

## 河南牧业经济学院毕业生就业协议书申领表

基本 情况	姓 名		性 别		学历层次	<input type="checkbox"/> 本科 <input type="checkbox"/> 大专
	所在院系		学 号		班 级	
	专 业					
	联系电话				原协议书 编号	
申 领 原 因 及 承 诺	<p>申领原因：</p> <p><input type="checkbox"/> 协议书遗失</p> <p><input type="checkbox"/> 因签订新的就业单位，需换发（勾选换工作原因）</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="radio"/> 工作地域 <input type="radio"/> 薪资福利待遇 <input type="radio"/> 家庭原因</p> <p><input type="checkbox"/> 参加公职考试（勾选项目类型）</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="radio"/> 公务员 <input type="radio"/> 事业单位 <input type="radio"/> 国家或地方基层项目 <input type="radio"/> 招教考试</p> <p><input type="checkbox"/> 其它：_____</p> <p>承 诺：</p> <p>本人会妥善保管新申领就业协议书（编号_____），并与用人单位签订就业协议后及时向学校反馈就业信息。</p> <p style="text-align: right;">申领人签字：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>					
学 院 意 见	<p>就业专干签字（公章）：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>					
备 注						

注：除遗失外，申领新的就业协议书时，须附原单位就业协议解除函。