



商丘师范学院

2017届

毕业生培养质量评价报告

内部资料 禁止外传

麦可思数据有限公司

本报告撰写者：

麦可思团队

项目负责人 王 寅 权建华

分析与撰写 王梦萍 王 丽 凡玲英 成晓艳

校 对 向思雨

数据采集 沈柯伶 赵 华 邓 艳

特别说明

为了科学地监测和评估本校人才培养质量、持续构建教学基本状态数据库、完善质量监控与评估体系、加强教学培养改进、提升毕业生的就业竞争力和培养质量，学校委托第三方高等教育管理数据与解决方案专业机构麦可思实施应届毕业生培养质量评价项目。由麦可思负责项目的问卷设计、问卷跟踪、数据清理、数据分析和报告撰写工作。

本项目特点在于：一是以覆盖各专业的数据为依据，具有实证科学性；二是以本校毕业生为主体、以满足社会需求为依据来评价高校人才培养质量并提出改进建议，即学生本位、结果导向的高校管理；三是评价方是高校系统外的权威专业机构，具有第三方公信力和客观性；四是采用成熟的研究方法以及先进的跟踪评价与数据处理方法。

麦可思已将采集的原始数据及时返回给学校，原始数据中记录了每个答题者的原始答题信息，以供学校检验数据与评价的真实性，并做相关分析之用。

麦可思作为第三方独立完成了本报告数据的采集和各指标的计算和解读，并负责数据和指标的科学性、客观性以及本报告的持续改进。任何评价都存在一定程度的样本偏差，但本报告结果具有统计的代表性。若本报告个别指标与学校统计指标存在差别，可能产生于数据源与指标定义的差异。



Copyright © 2019 麦可思数据有限公司（MyCOS）版权所有

本报告数据库产权所有者及使用权授予者：

麦可思数据有限公司



为麦可思数据库使用授权之标识

Copyright Notice

MyCOS copyrights this report. No part of this report may be copied in any forms or means, without the prior written consent of MyCOS.

版权声明

麦可思公司拥有本报告的研究方法及报告格式版权。没有麦可思公司预先的书面同意，本报告的研究方法及报告格式不得以任何形式和手段予以复制。

如果您在项目咨询与服务过程中有任何意见，请联系建议与投诉热线：

电话：028-64631711-171

手机：18681259281

邮箱：ts@mycos.com.cn

内容介绍

本报告包含六部分内容：“重要发现”、“总述”、“就业质量”、“教学培养过程反馈”、“学生服务落实情况”与“学院分析”。

- 重要发现

该部分提炼主要结论与建议，总结本校工作的成效及改进方向。

- 总述

该部分从培养目标、学生发展和培养过程具体分析本校的状况，增加指标关联性分析，通过就业质量定位培养过程的问题，为学校质量保障建设、专业动态调整等提供数据依据。

- 就业质量

主要提供与就业部门相关的分析与建议。以 2017 届毕业生就业情况反映培养质量，以及专业设置与市场需求的匹配程度。根据创新创业分析，了解毕业生创业的具体情况 & 创新教育的成效。该部分内容可用于支撑就业部门工作总结，或用于就业质量年报。

- 教学培养过程反馈

主要提供与教学部门相关的分析与建议。通过毕业生数据反馈教学质量，为下一阶段教学改进提供实证依据。该部分内容可为教学部门工作总结提供数据与实证依据。

- 学生服务落实情况

主要提供与学生工作部门、后勤部门相关的分析与建议。了解毕业生对于社团活动、生活服务与就业服务等方面的意见，实施工作改进。该部分内容可为学生工作或后勤部门提供总结参考。

- 学院分析

总结各学院关键指标，集中进行分析。展示各学院内专业主要指标，方便各专业进行数据查询，进行学院内部专业对比。该部分数据可用于支撑各类专业审核或评估工作。

目录

第一部分	重要发现	1
一	主要成效	1
二	改进方向	2
第二部分	总述	3
一	办学定位和培养目标	3
二	学生发展	5
(一)	就业与发展	5
(二)	学生指导与服务	6
三	培养过程	8
(一)	课堂教学	8
(二)	实践教学	10
(三)	第二课堂	11
第三部分	全校总体分析	12
第一章	就业质量	12
一	就业情况	12
(一)	就业率	12
(二)	月收入	20
(三)	工作与专业相关度	28
(四)	就业现状满意度	35
(五)	职业期待吻合度	40
(六)	离职分析	43
二	社会需求	48
(一)	职业特色	48
(二)	行业特色	50
(三)	用人单位特色	52
(四)	区域贡献度	56
三	创新创业教育达成情况	57
(一)	自主创业现状	57
(二)	创新创业教育培养	59
第二章	教学培养过程反馈	62
一	教学对人才培养的支撑情况	62
(一)	教学建设效果评价	62

(二)	核心课程建设效果评价.....	67
(三)	教学改进需求.....	70
(四)	师生互动.....	74
二	能力/知识/素养培养达成情况.....	78
(一)	素养培养达成情况.....	78
(二)	基本工作能力培养达成情况.....	81
(三)	核心知识培养达成情况.....	86
第三章	学生服务落实情况.....	91
一	毕业生对学校的整体满意度.....	91
二	学生工作落实情况.....	101
三	社团活动参与度和满意度.....	103
四	就业创业工作落实情况.....	104
五	生活服务评价.....	108
第四部分	主要学院分析.....	110
第四章	学院主要指标.....	110
第五部分	技术报告.....	115
一	项目背景介绍.....	115
(一)	背景介绍.....	115
(二)	样本代表性.....	115
二	研究概况.....	123
(一)	研究目的.....	123
(二)	基础研究框架和指标体系.....	123
附录 I	：主要专业的核心课程建设评价.....	124
附录 II	：主要职业环境举例.....	132

图表目录

第一部分	重要发现	1
第二部分	总述	3
图 1	毕业去向分布	3
图 2	毕业生国内读研比例	4
表 1	毕业生就业量较大的行/职业	4
图 3	毕业生选择专业无关工作的原因	5
表 2	部分就业相关指标（就业现状满意度、职业期待吻合度、月收入）	5
图 4	毕业生主动离职的原因（多选）	6
图 5	毕业生接受母校提供求职服务的比例及有效性评价（多选）	7
表 3	部分校友评价指标 （校友满意度、校友推荐度、学生工作满意度、生活服务满意度）	7
图 6	毕业生对母校的教学满意度	8
图 7	核心课程重要度及培养效果	9
图 8	基本工作能力、核心知识培养效果	9
表 4	实习实践改进需求较高专业	10
图 9	毕业生参加社团活动的比例及满意度（多选）	11
第三部分	全校总体分析	12
第一章	就业质量	12
图 1-1	毕业生的就业率	12
图 1-2	毕业去向分布	13
图 1-3	各学院毕业生的就业率	14
图 1-4	各专业毕业生的就业率	15
图 1-5	毕业生国内读研比例	19
图 1-6	毕业生选择国内读研的理由（多选）	19
图 1-7	读研的毕业生选择研究生院校时最关注的因素分布	20
图 1-8	毕业生的月收入	20
图 1-9	毕业生月收入区间分布	21
图 1-10	主要职业的月收入	21
图 1-11	主要行业的月收入	22
图 1-12	各学院毕业生的月收入	23
图 1-13	各专业毕业生的月收入	24
图 1-14	工作与专业相关度	28
图 1-15	毕业生选择专业无关工作的原因	29
图 1-16	各学院毕业生的工作与专业相关度	30

图 1-17	各专业毕业生的工作与专业相关度.....	31
图 1-18	读研毕业生转换专业的比例.....	34
图 1-19	读研毕业生转换专业的主要理由分布.....	34
图 1-20	就业现状满意度.....	35
图 1-21	毕业生对就业现状不满意的原因（多选）.....	35
图 1-22	各学院毕业生的就业现状满意度.....	36
图 1-23	各专业毕业生的就业现状满意度.....	37
图 1-24	职业期待吻合度.....	40
图 1-25	毕业生认为工作不符合职业期待的原因.....	41
图 1-26	各专业毕业生的职业期待吻合度.....	41
图 1-27	毕业生的离职率.....	43
图 1-28	毕业生离职类型分布.....	44
图 1-29	毕业生主动离职的原因（多选）.....	44
图 1-30	各学院毕业生的离职率.....	45
图 1-31	各专业毕业生的离职率.....	46
表 1-1	毕业生就业量最大的前 5 位职业类.....	48
表 1-2	毕业生就业量最大的前 4 位职业.....	48
表 1-3	各专业毕业生从事的主要职业.....	48
表 1-4	毕业生就业量最大的前 5 位行业.....	50
表 1-5	各专业毕业生就业的主要行业.....	50
图 1-32	用人单位类型分布.....	52
图 1-33	毕业生在不同类型用人单位就业的月收入.....	52
图 1-34	用人单位规模分布.....	53
图 1-35	各专业毕业生的用人单位规模分布.....	53
图 1-36	毕业生在河南省就业的比例.....	56
表 1-6	毕业生主要就业城市及其月收入.....	56
图 1-37	自主创业比例.....	57
表 1-7	毕业生实际创业的职业类.....	57
表 1-8	毕业生实际创业的行业类.....	57
图 1-38	毕业生自主创业的动机分布.....	58
图 1-39	毕业生自主创业的资金来源分布.....	58
图 1-40	总体创新能力培养效果.....	59
图 1-41	毕业生接受母校提供的创新创业教育及认为其有效的比例（多选）.....	59
图 1-42	创新创业教育改进需求（多选）.....	60
图 1-43	创业教育对毕业生创业能力、知识和素养方面的影响.....	60
图 1-44	毕业生认为对自主创业帮助最大的活动分布.....	61
第二章	教学培养过程反馈.....	62

图 2-1	毕业生对母校的教学满意度	62
图 2-2	各学院毕业生的教学满意度	63
图 2-3	各专业毕业生的教学满意度	64
图 2-4	核心课程重要程度	67
图 2-5	核心课程培养效果	68
图 2-6	主要专业核心课程有效性综合评价	68
表 2-1	主要专业核心课程有效性综合评价对应表	69
图 2-7	教学各方面改进需求（多选）	70
表 2-2	教学改进需求重点关注专业	70
图 2-8	工程类专业实习和实践环节改进需求（多选）	72
图 2-9	艺术类专业实习和实践环节改进需求（多选）	72
图 2-10	其他类专业实习和实践环节改进需求（多选）	73
图 2-11	本科学术教育各方面改进需求（多选）	73
图 2-12	毕业生与任课教师课下交流程度	74
图 2-13	各学院毕业生与任课教师课下交流程度	75
图 2-14	各专业毕业生与任课教师课下交流程度	76
图 2-15	工程类专业毕业生大学期间的素养培养效果（多选）	78
图 2-16	艺术类专业毕业生大学期间的素养培养效果（多选）	79
图 2-17	其他类专业毕业生大学期间的素养培养效果（多选）	80
表 2-3	基本工作能力定义及序号	81
图 2-18	基本工作能力培养效果	82
图 2-19	毕业生 35 项基本工作能力的重要度	83
图 2-20	毕业生 35 项基本工作能力的满足度	85
表 2-4	知识定义及序号	86
图 2-21	核心知识培养效果	88
图 2-22	毕业生核心知识的重要度	89
图 2-23	毕业生核心知识的满足度	90
第三章	学生服务落实情况	91
图 3-1	毕业生对母校的推荐度	91
图 3-2	各学院毕业生对母校的推荐度	92
图 3-3	各专业毕业生对母校的推荐度	93
图 3-4	毕业生对母校的满意度	96
图 3-5	各学院毕业生对母校的满意度	97
图 3-6	各专业毕业生对母校的满意度	98
图 3-7	毕业生对母校学生工作的满意度	101
图 3-8	学生工作改进需求（多选）	102
图 3-9	毕业生参加社团活动的比例及满意度（多选）	103

图 3-10 毕业生获得第一份工作的渠道.....	104
图 3-11 毕业生对就业创业工作的总体满意度.....	104
图 3-12 各学院毕业生对就业创业工作的总体满意度.....	105
图 3-13 毕业生接受母校提供求职服务的比例及有效性评价（多选）.....	106
表 3-1 各学院毕业生接受母校提供求职服务的比例（多选）.....	106
表 3-2 各学院毕业生对母校求职服务的有效性评价.....	107
图 3-14 毕业生对母校生活服务的满意度.....	108
图 3-15 生活服务改进需求（多选）.....	109
第四部分 主要学院分析.....	110
第四章 学院主要指标.....	110
表 I 各学院主要指标.....	110
表 II 各专业主要指标.....	111
第五部分 技术报告.....	115
表 1 本科各学院实际毕业生人数及样本构成情况.....	116
表 2 本科各专业实际毕业生人数及样本构成情况.....	116
表 3 专科各学院实际毕业生人数及样本构成情况.....	118
表 4 专科各专业实际毕业生人数及样本构成情况.....	119
表 5 各专业主要指标的样本表.....	120
附录 I：专科主要指标表.....	124
附表 1-1 本校 2017 届专科主要指标表.....	124
附录 II：本科主要专业的核心课程建设评价.....	125
附表 2-1 本科主要专业的核心课程重要程度和培养效果评价.....	125
附录 III：主要职业环境举例.....	132
附表 3-1 初中教师的真实职业环境一览表（2019 版）.....	132
附表 3-2 高中教师的真实职业环境一览表（2019 版）.....	135
附表 3-3 平面设计的真实职业环境一览表（2019 版）.....	138
附表 3-4 文员的真实职业环境一览表（2019 版）.....	140
附表 3-5 行政秘书和行政助理的真实职业环境一览表（2019 版）.....	143
附表 3-6 小学教师的真实职业环境一览表（2019 版）.....	145
附表 3-7 幼儿教师的真实职业环境一览表（2019 版）.....	148
附表 3-8 中等职业教育教师的真实职业环境一览表（2019 版）.....	151

01

重要发现

商丘师范学院为了建立健全毕业生就业状况反馈机制，持续开展毕业生就业状况的跟踪调查，以反馈结果推动学校的人才培养改革。本年度调查面向 2017 届毕业生，共回收问卷 2679 份，样本比例为 47.0%，回收样本的代表性较强，能够较为客观地反映毕业生的实际情况。

一 主要成效

- 1. 九成以上毕业生顺利落实去向。**本校 2017 届毕业生的就业率达到 94.0%，毕业生的就业落实情况整体表现较好。从毕业去向来看，本校 2017 届毕业生最主要的去向是“受雇全职工作”（69.2%），直接就业是毕业生的主要选择。
- 2. 国内读研比例较高。**本校 2017 届毕业生国内读研的比例为 18.6%，毕业生国内深造意愿较强。进一步分析发现，毕业生选择国内读研的最主要理由是“想去更好的大学”（60%）、“就业前景好”（54%）。同时读研的毕业生选择研究生院校时最关注的因素是“所学专业的声誉”（31%）、“学校所在城市”（31%）、“学校的牌子”（28%）。
- 3. 就业质量较高。**本校 2017 届毕业生对就业现状的满意度在七成以上（71%），且有六成（60%）毕业生认为自己工作与期待吻合，本校毕业生在就业感受、职业期待吻合方面均较好。本校 2017 届毕业生的月收入为 4453 元，基本持平于全国新建本科 2017 届（4477 元）。
- 4. 立足河南，为教育业贡献较多人才。**本校 2017 届就业的毕业生有 56.2%的人在河南省就业，较多毕业生服务于本地。从毕业生就业的行、职业来看，本校毕业生就业的主要就业行业为中小学教育机构（36.8%），就业量较大的职业为小学教师（17.4%）、初中教师（14.3%）。本校毕业生为区域经济发展及教育领域建设做出积极贡献。
- 5. 总体教学效果较好。**本校 2017 届毕业生对母校的教学满意度为 92%，高于全国新建本科 2017 届（87%）。核心课程培养方面，本校 2017 届就业、正在读研和留学的毕业生中，有八成以上（85%）认为本校的核心课程对现在的工作或学习重要，其满足度为 78%。本校核心课程体系建设情况良好，课程教学与实际领域接轨程度较好，基本满足实际工作或学习的需求。
- 6. 毕业生对母校的整体认可度较高，在校体验较好。**本校 2017 届毕业生有 95%的毕业生对母校表示满意，七成以上（72%）毕业生愿意推荐母校，均高于全国新建本科 2017 届（校友满意度为 92%，校友推荐度为 64%）。同时，本校 2017 届有九成（90%）毕业生对母校学生工作的开展表示满意，九成以上（94%）毕业生对母校的生活服务表示满意，毕业生在校体验良好。

二 改进方向

1. 加强职业规划辅导和职业心理教育，增强就业稳定性。

本校 2017 届毕业生的离职率为 40%，高于全国新建本科 2017 届（29%）。从离职类型来看，本校 2017 届有过离职的毕业生中，99%的毕业生有过主动离职，主动离职的最主要原因是“个人发展空间不够”（51%）、“薪资福利偏低”（50%）。

毕业生从高校进入到职场是由“学生”到“社会人”转变的过程，毕业生因发展空间、个人薪资等问题选择离职，一定程度上说明在这个过程中有部分毕业生不能尽快适应角色转换，因此个人对职行业认知与现实之间可能存在偏差，以至于发生离职现象，学校可给予重点关注。

对此，学校可进一步强化学生在校期间的职业规划辅导和职业心理教育，引导学生在毕业前明确个人努力目标，提升自身素质，顺利从事理想的工作岗位，以满足稳定就业的需求；此外学校可对学生的职业规划发展给予及时调整定位，让职业规划切实可行，能够科学、理性地进行自我职业定位。同时，学校需要不断引导学生客观、全面、理性地认识未来职场，为就业及职业发展做好充分的心理准备，能够更谨慎、更周全地选择工作，并用成熟的心态对待工作，从而增强其就业稳定性。

2. 本校毕业生对实习实践的改进需求较高。

本校 2017 届有七成（70%）毕业生认为“实习和实践环节不够”。从不同专业类改进需求来看，工程类毕业生认为实习和实践需加强的地方主要是“校内工程实习、训练基地”（75%）、“企业工程实习”（66%），艺术类、其他类毕业生认为实习和实践需加强的地方主要是“专业实习”（分别为 72%、85%）。从专业层面来看，农学、自动化等专业毕业生对实习实践的改进需求均较高。

建议学校加强对这部分专业的实习实践教育，进一步关注不同专业类实习实践需加强的地方，有针对性地加强相关工作的开展。一方面根据专业特色，从专业实训的形式等方面出发，有针对性地开展专业实训工作，并建立完善的实习反馈体系，进一步完善专业实习工作。

02 总述

一 办学定位和培养目标

1. 九成以上毕业生顺利落实去向。

本校 2017 届毕业生的就业率达到 94.0%，毕业生的就业落实情况整体表现较好。学院层面上，数学与统计学院毕业生的就业率（99%）较高；专业层面上，地理科学、动画、汉语言文学（高级文秘方向）等 12 个专业毕业生的就业率均达到 100%，就业落实较为突出。

从毕业去向来看，本校 2017 届毕业生最主要的去向是“受雇全职工作”（69.2%），直接就业是毕业生的主要选择。毕业生的就业去向一定程度上体现出本校应用型大学的办学特色。

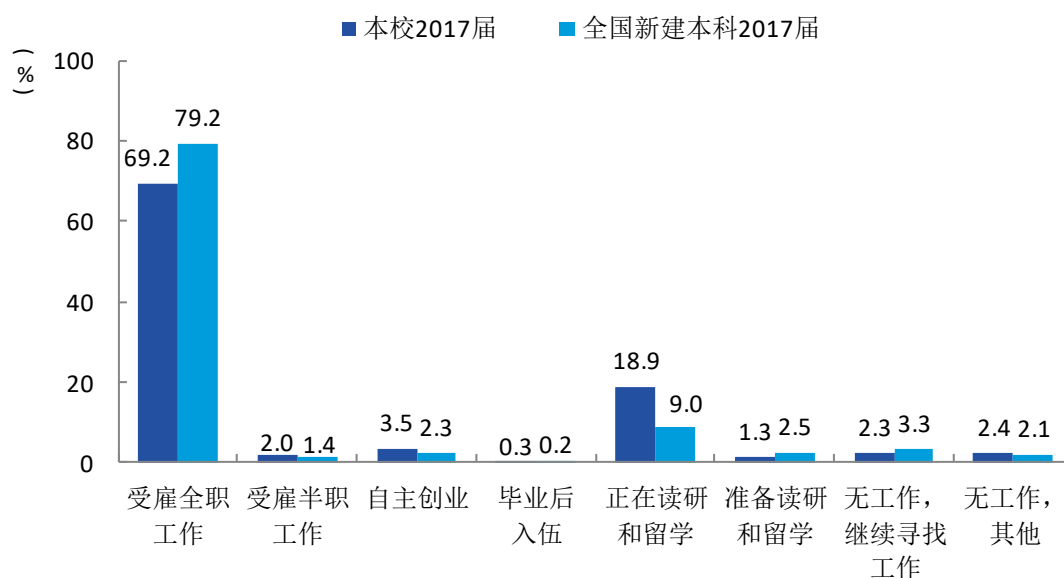


图 1 毕业去向分布

注 1：图中数据均保留一位小数，由于四舍五入，相加可能不等于 100%。

注 2：全国新建本科 2017 届为毕业半年后数据。

2. 国内读研比例较高。

本校 2017 届毕业生国内读研的比例为 18.6%，高于全国新建本科 2017 届（8.1%），毕业生国内深造意愿较强。进一步分析发现，毕业生选择国内读研的最主要理由是“想去更好的大学”（60%）、“就业前景好”（54%）。同时读研的毕业生选择研究生院校时最关注的因素是“所学专业的美誉”（31%）、“学校所在城市”（31%）、“学校的牌子”（28%）。本校毕业生主要因个人追求、就业前景等方面选择继续深造，并期待社会评价较高、所处区域更适合自己的学校。

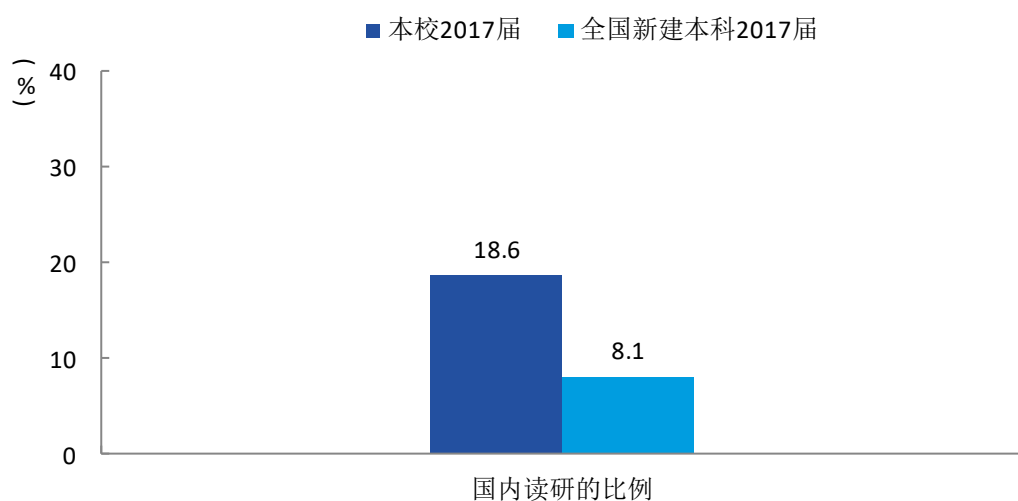


图 2 毕业生国内读研比例

3. 立足河南，为教育业贡献较多人才。

从就业区域来看，本校 2017 届就业的毕业生中，有 56.2% 的人在河南省就业，较多毕业生服务于本地。从毕业生就业的行、职业来看，本校毕业生就业的主要行业为中小学教育机构（36.8%），就业量较大的职业为小学教师（17.4%）、初中教师（14.3%）。毕业生的就业选择一定程度上体现出本校的办学特色，本校为区域经济发展及教育领域建设做出一定贡献。

表 1 毕业生就业量较大的行/职业

行业名称	占本校就业毕业生的人数百分比 (%)	职业名称	占本校就业毕业生的人数百分比 (%)
中小学教育机构	36.8	小学教师	17.4
教育辅助服务业	5.0	初中教师	14.3
幼儿园与学前教育机构	3.3	高中教师	5.4
其他学院和培训机构	2.6	文员	4.0
中等职业教育机构	2.1	—	—

4. 专业培养目标达成效果较好，师范类专业培养效果突出。

工作与专业相关度是体现学生是否能学以致用的重要指标，本校 2017 届有近七成（67%）毕业生的工作与专业相关，持平于全国新建本科 2017 届（67%）。可见本校专业培养目标达成效果较好。受专业特点影响，本校师范类专业的工作与专业相关度（80%）明显高于非师范类（56%）。

需要注意的是，本校仍有部分毕业生从事与专业无关的工作。从毕业生选择专业无关工作的原因来看，“专业工作不符合自己的职业期待”（33%）是毕业生选择的最主要的原因，同时，本校的“职业发展规划”求职服务的有效性（69%）较低。对此，学校可进一步关注“职业发展规划”求职服务的开展效果，可通过对不同阶段的毕业生进行不同职业规划教育等方式，加强

职业成熟度教育，帮助更多学生在校期间科学合理地规划自身职业发展。

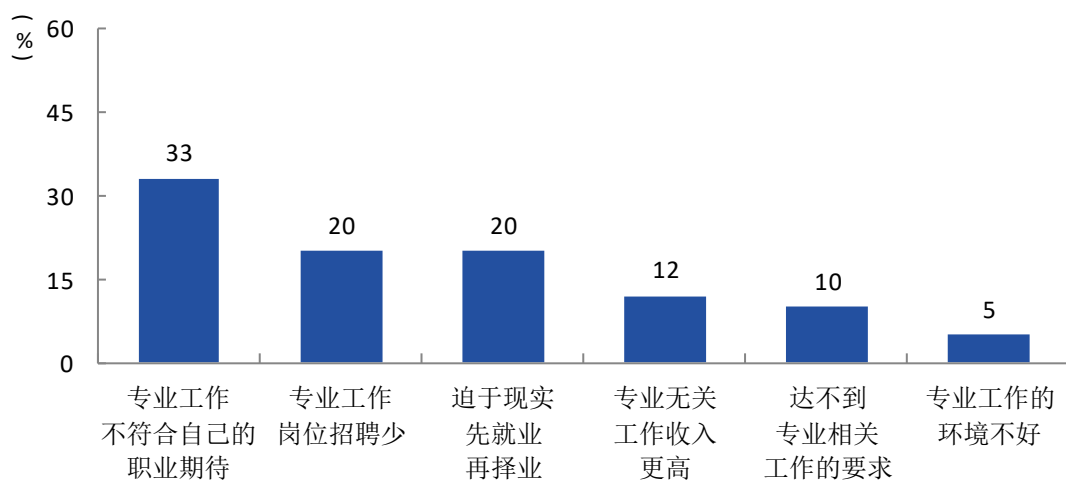


图3 毕业生选择专业无关工作的原因

二 学生发展

(一) 就业与发展

1. 毕业生整体就业质量较高。

本校 2017 届毕业生对就业现状的满意度在七成以上（71%），且有六成（60%）毕业生认为自己工作与期待吻合，均高于全国新建本科 2017 届（就业现状满意度为 68%，职业期待吻合度为 53%）。本校毕业生在就业感受、职业期待吻合方面均较好。

本校 2017 届毕业生的月收入为 4453 元，基本持平于全国新建本科 2017 届（4477 元）。受不同职业特色影响，毕业生就业初期薪资水平相对提升较慢。从毕业生就业的职业来看，毕业生就业量较大的职业为小学教师（17.4%）、初中教师（14.3%），其月收入分别为 3382 元、3524 元。

表 2 部分就业相关指标（就业现状满意度、职业期待吻合度、月收入）

指标名称	本校 2017 届	全国新建本科 2017 届
就业现状满意度 (%)	71	68
职业期待吻合度 (%)	60	53
月收入 (元)	4453	4477

2. 就业稳定性¹可进一步加强。

本校 2017 届毕业生的离职率为 40%，高于全国新建本科 2017 届（29%）。从离职类型来看，本校 2017 届有过离职的毕业生中，99%的毕业生有过主动离职，主动离职的最主要原因是“个人发展空间不够”（51%）、“薪资福利偏低”（50%）。

毕业生从高校进入到职场是由“学生”到“社会人”转变的过程，毕业生因发展空间、个人薪资等问题选择离职，一定程度上说明在这个过程中部分毕业生不能尽快适应角色转换。因此个人对职行业认知与现实之间可能存在偏差，以至于发生离职现象，学校可给予重点关注。

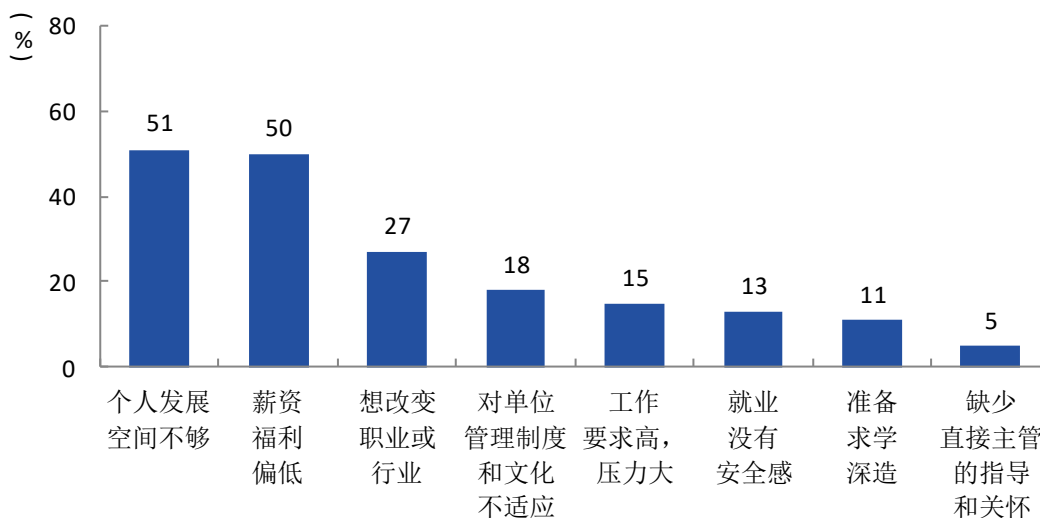


图 4 毕业生主动离职的原因（多选）

（二）学生指导与服务

1. 就业创业工作开展情况较好。

就业创业工作的有序开展一定程度上促进毕业生就业的充分落实，本校 2017 届毕业生对就业创业工作的总体满意度为 88%，可见本校就业创业工作质量较高。

从求职服务工作开展情况来看，本校 2017 届有七成以上（74%）毕业生接受过求职服务，求职服务整体覆盖面较广。具体来看，大学组织的招聘会、职业发展规划求职服务的参与度（分别为 46%、32%）较高；从开展效果来看，本校多数求职服务的有效性均在 85%以上，本校求职服务开展效果整体较好。

¹ 就业稳定性：以离职率指标衡量，离职率越低代表就业稳定性越高。

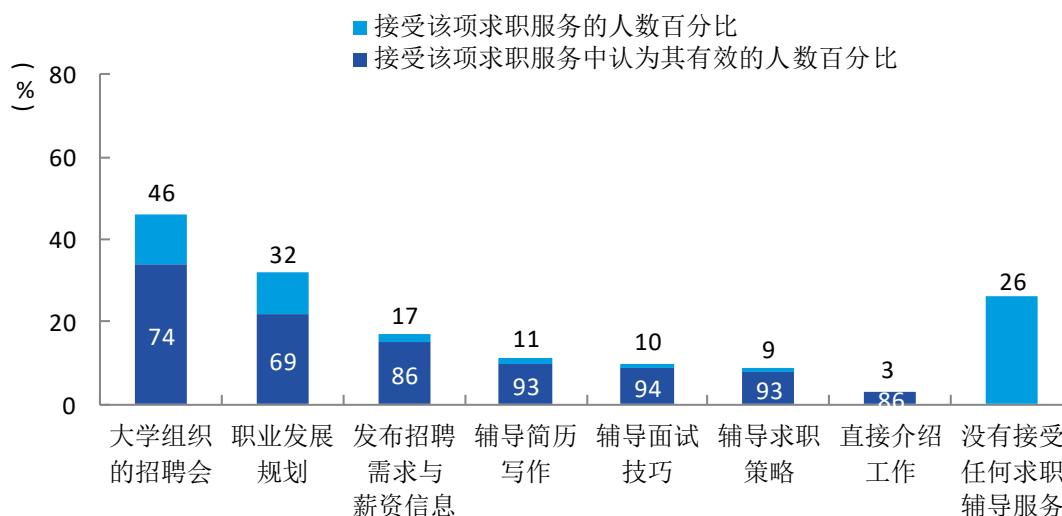


图 5 毕业生接受母校提供求职服务的比例及有效性评价（多选）

2. 毕业生对母校的整体认可度较高，在校体验较好。

本校 2017 届毕业生有 95% 的毕业生对母校表示满意，七成以上（72%）毕业生愿意推荐母校，均高于全国新建本科 2017 届（校友满意度为 92%，校友推荐度为 64%）。可见毕业生对母校的认可度较高。

学生工作与生活服务是影响学生在校体验的重要因素，本校在这两方面的工作开展质量较高。学生工作方面，本校 2017 届有九成（90%）毕业生对母校学生工作的开展表示满意，高于全国新建本科 2017 届（86%）。生活服务方面，本校 2017 届有九成以上（94%）毕业生对母校的生活服务表示满意，高于全国新建本科 2017 届（88%），毕业生对母校生活服务工作反馈较好。

表 3 部分校友评价指标（校友满意度、校友推荐度、学生工作满意度、生活服务满意度）

指标名称	本校 2017 届	全国新建本科 2017 届
校友满意度 (%)	95	92
校友推荐度 (%)	72	64
学生工作满意度 (%)	90	86
生活服务满意度 (%)	94	88

三 培养过程

(一) 课堂教学

1. 总体教学效果较好，师生交流频率较高。

本校 2017 届毕业生对母校的教学满意度为 92%，高于全国新建本科 2017 届（87%），绝大多数毕业生对母校教学工作的感受较好。专业层面上，地理科学、地理科学（旅游资源开发方向）、电子信息工程等 9 个专业毕业生的教学满意度均为 100%，教学效果较为突出。

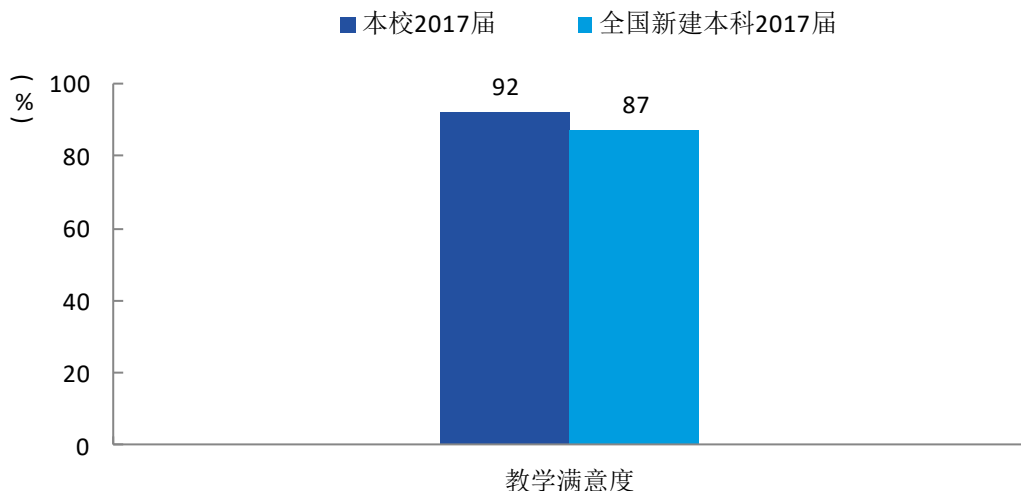


图 6 毕业生对母校的教学满意度

此外，本校 2017 届毕业生在校期间与任课教师高频交流（“每周至少一次”或“每月至少一次”课下交流）的比例为 50%，师生互动频率较高。师生之间的有效交流是激发学生学习兴趣的重要途径之一，对提升教学培养效果有着积极影响。

2. 课程教学基本满足毕业生的实际领域需求。

核心课程培养方面，本校 2017 届就业、正在读研和留学的毕业生中，有八成以上（85%）认为本校的核心课程对现在的工作或学习重要，其满足度为 78%。本校核心课程体系建设情况良好，课程教学与实际领域接轨程度较好，基本满足实际工作或学习的需求。

从专业层面来看，本校 2017 届多数专业核心课程的重要度和满足度评价均较高，课程设置以及培养效果均较好地符合了实际就业领域的需要。但需要注意的是，部分专业的核心课程仍需改善。**关注培养效果：**文化产业管理、建筑学专业的核心课程重要度均较高，但满足度相对较低，培养力度仍需进一步加强。

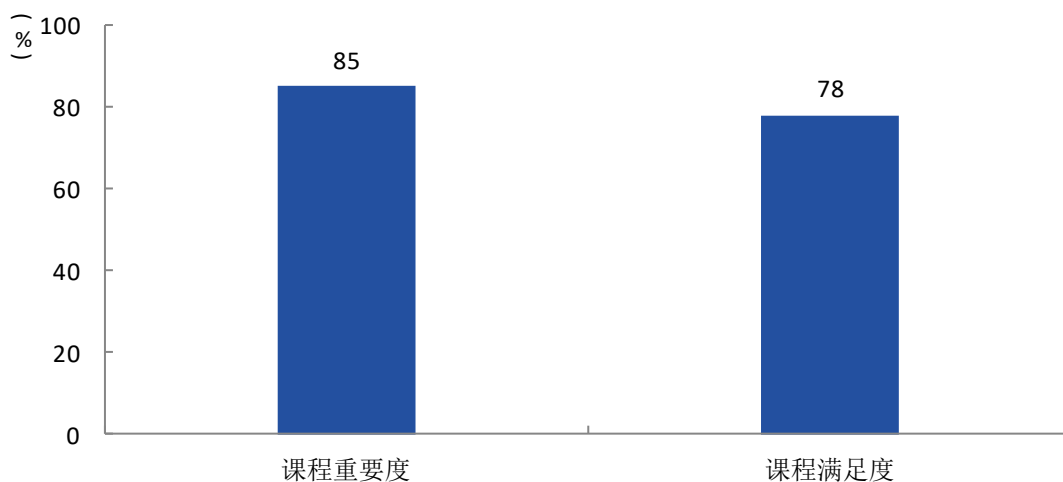


图7 核心课程重要度及培养效果

3. 育人工作开展成效较好。

从素养方面来看，本校 2017 届毕业生中有 97% 认为大学帮助自己获得了素养上的提升，其中，工程类、艺术类、其他类均有绝大多数（分别为 97%、98%、97%）毕业生认为大学帮助自己获得了素养上的提升。具体来看，毕业生在“人生的乐观态度”、“积极努力、追求上进”、“艺术修养”等方面提升明显。

能力知识方面，本校 2017 届毕业生的总体能力满足度（87%）和总体知识满足度（86%）均接近九成，均高于全国新建本科 2017 届（总体能力满足度、总体知识满足度均为 84%），说明本校在工作能力、核心知识培养方面成效均较好。

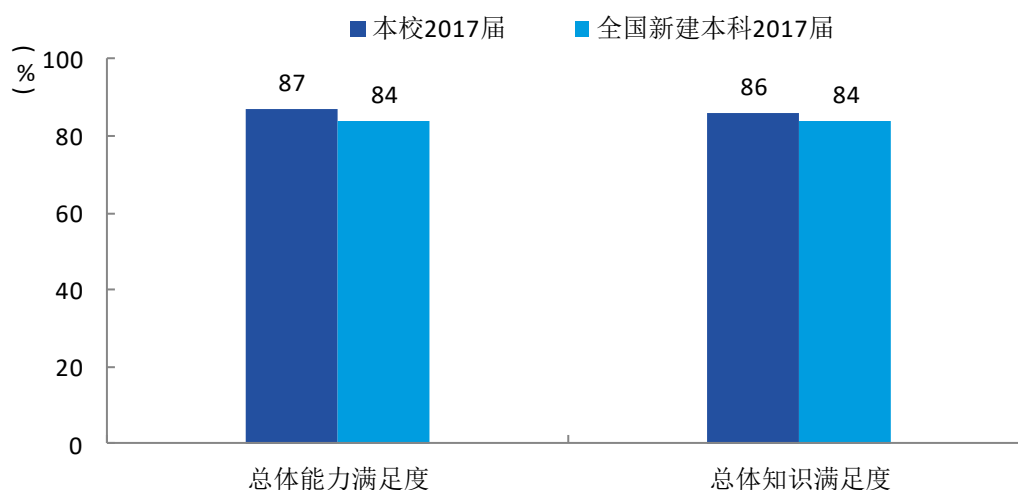


图8 基本工作能力、核心知识培养效果

（二）实践教学

从毕业生对母校的教学改进需求来看，本校 2017 届有七成（70%）毕业生认为“实习和实践环节不够”。从不同专业类改进需求来看，工程类毕业生认为实习和实践需加强的地方主要是“校内工程实习、训练基地”（75%）、“企业工程实习”（66%），艺术类、其他类毕业生认为实习和实践需加强的地方主要是“专业实习”（分别为 72%、85%）。从专业层面来看，农学、自动化等专业毕业生对实习实践的改进需求均较高。建议学校加强对这部分专业的实习实践教育，进一步关注不同专业类实习实践需加强的地方，有针对性地加强相关工作的开展。

同时，本校 2017 届深造毕业生认为母校本科学术教育改进需求较高的方面是“学术批判性思维能力”（59%）、“研究方法”（53%）、“文献检索与总结能力”（52%）、“论文撰写能力”（51%）。深造比例较高的专业可以考虑对培养方案进行修订，加强对以上方面的培养。

表 4 实习实践改进需求较高专业¹

专业名称	实习和实践环节改进需求（%）
农学	94
自动化	93
动画	88
化学	85
教育技术学	85
建筑学	83
物流管理	83
通信工程	82
应用化学	82
土木工程	82
教育学	82
地理科学（旅游资源开发方向）	81
动物科学	81

¹ 实习实践改进需求较高专业：实习实践改进需求在 80%以上的专业。

（三） 第二课堂

社团活动的有效开展有利于学生增强自己的人际交往能力，发挥特长，同时也能帮助学生拓展自己的人脉资源，为毕业生毕业后的发展提供帮助。从参与度来看，本校有近七成（67%）毕业生参与社团活动，低于全国新建本科 2017 届（79%），学校可进一步关注社团活动的覆盖面。从各项社团活动的满意度来看，本校各项社团活动的满意度均在 80% 以上，本校社团活动整体开展效果较好。

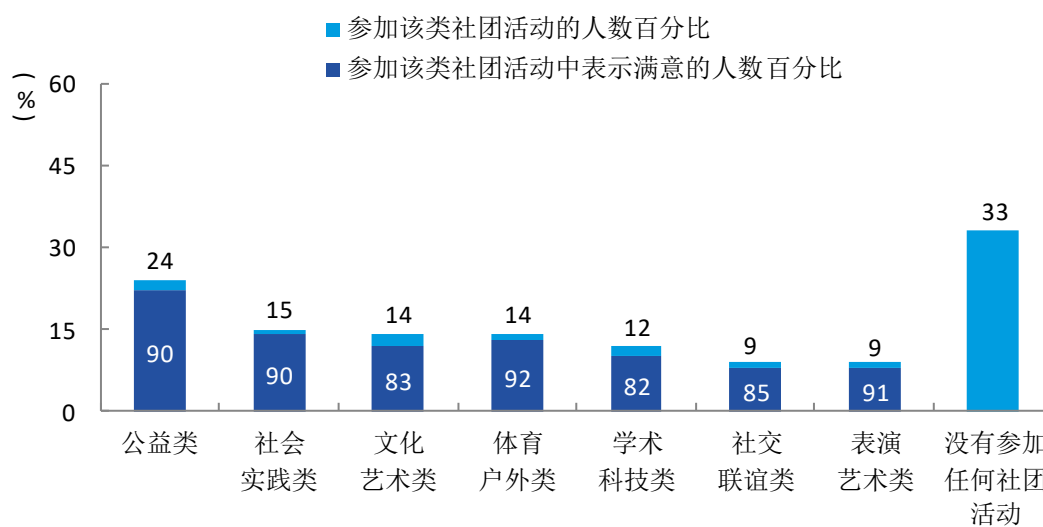


图 9 毕业生参加社团活动的比例及满意度（多选）

03

全校总体分析

第一章 就业质量

一 就业情况

(一) 就业率

就业率反映了毕业生毕业的落实情况，按照教育部公布的高校毕业生就业率的计算公式为：

毕业生就业率=（已就业毕业生人数÷毕业生总人数）×100%

毕业生总人数=已就业毕业生人数+待就业毕业生人数+暂时不就业毕业生人数

已就业毕业生包括：受雇全职工作人员、受雇半职工作人员¹、自主创业就业人员、毕业后入伍人员、毕业后读研和留学的人员。

1. 总体就业率

本校 2017 届毕业一年后的就业率为 94.0%，比全国新建本科 2017 届毕业半年后（92.1%）高 1.9 个百分点。

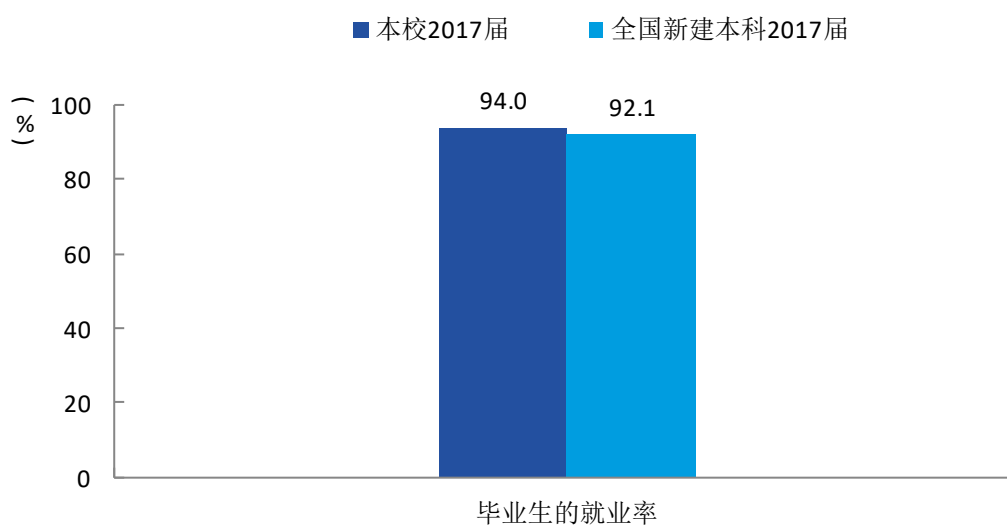


图 1-1 毕业生的就业率

注：全国新建本科 2017 届为毕业半年后数据²。

¹ 受雇全职工作：平均每周工作 32 小时或更多。

受雇半职工作：平均每周工作 20 小时到 31 小时。

² 本校 2017 届调查时点为毕业一年后，全国新建本科 2017 届调查时点为毕业半年后，就业率、月收入、自主创业比例三个指标可能受调查时点的影响，对比仅供参考。

2. 毕业去向分布

本校 2017 届毕业生最主要的去向是“受雇全职工作”（69.2%），其次是“正在读研和留学”（18.9%）。总体上，本校的培养方案，尤其是其中的培养目标、培养要求，需要以毕业生实际工作或深造需要为导向进行制定或修订（各学院、专业需根据自身数据进一步分析）。

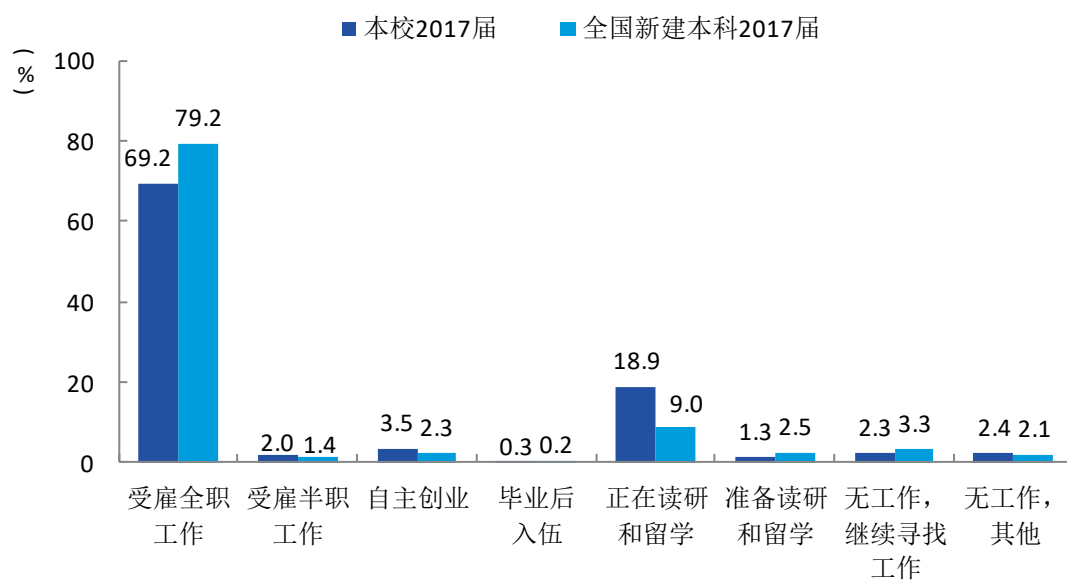


图 1-2 毕业去向分布

注 1: 图中数据均保留一位小数, 由于四舍五入, 相加可能不等于 100%。

注 2: 全国新建本科 2017 届为毕业半年后数据。

3. 各学院及专业毕业生的就业率

本校 2017 届毕业一年后就业率较高的学院是数学与统计学院（99%），就业率较低的学院是经济管理学院（90%）。

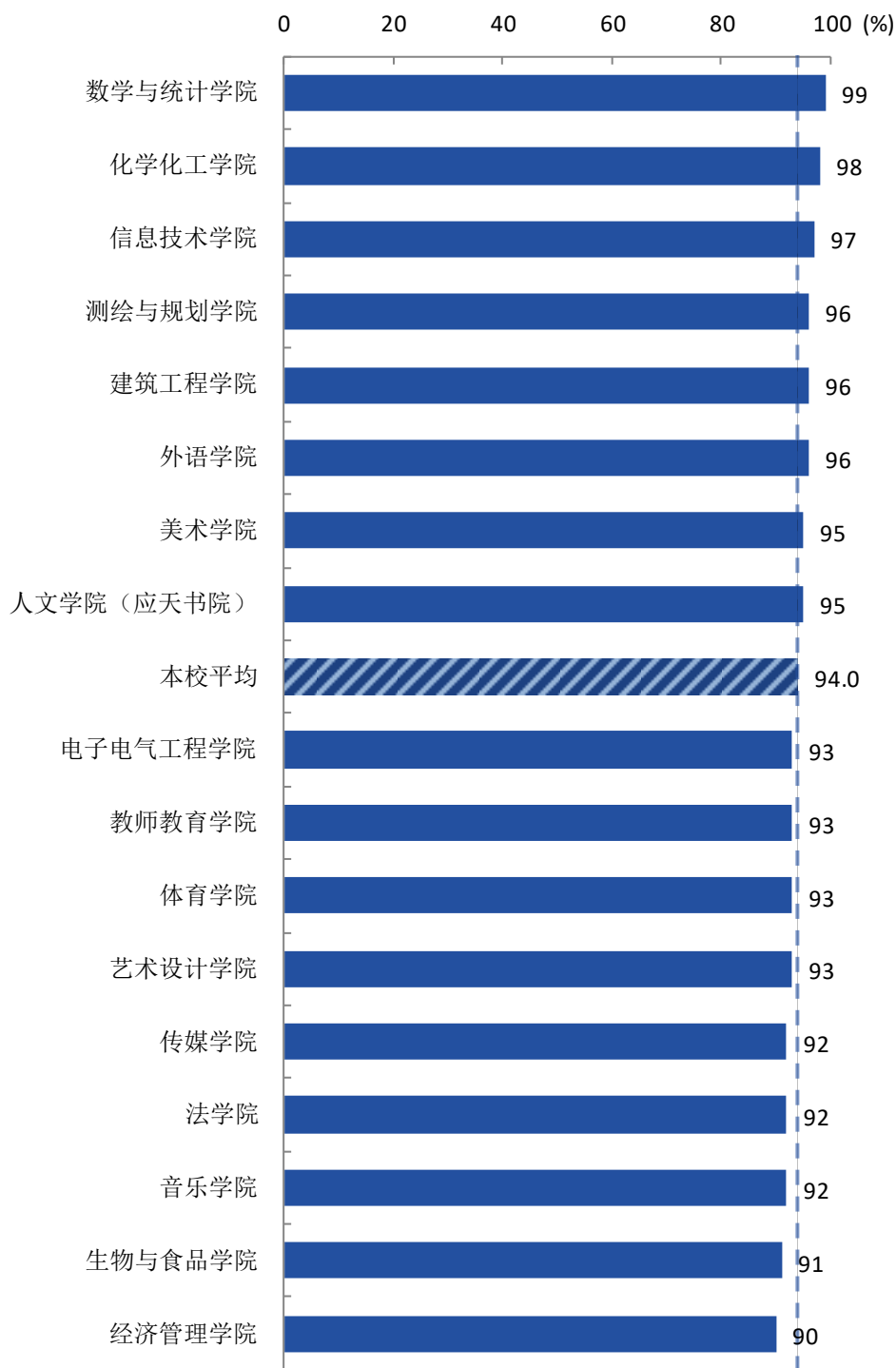


图 1-3 各学院毕业生的就业率

本校 2017 届毕业一年后就业率较高的专业是地理科学、动画、汉语言文学（高级文秘方向）等 12 个专业（均为 100%），就业率较低的专业是电子信息工程（80%）、舞蹈编导（81%）。

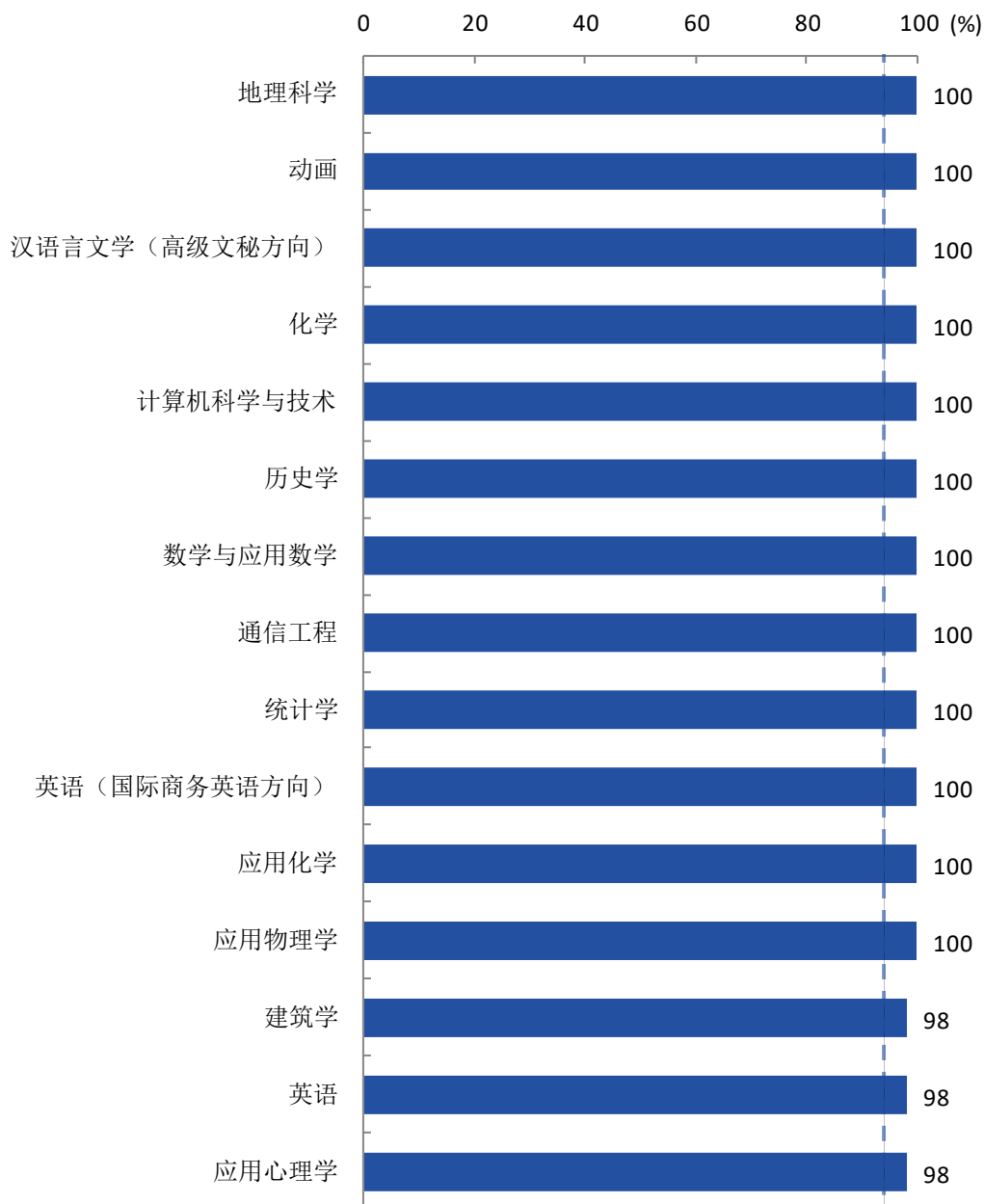
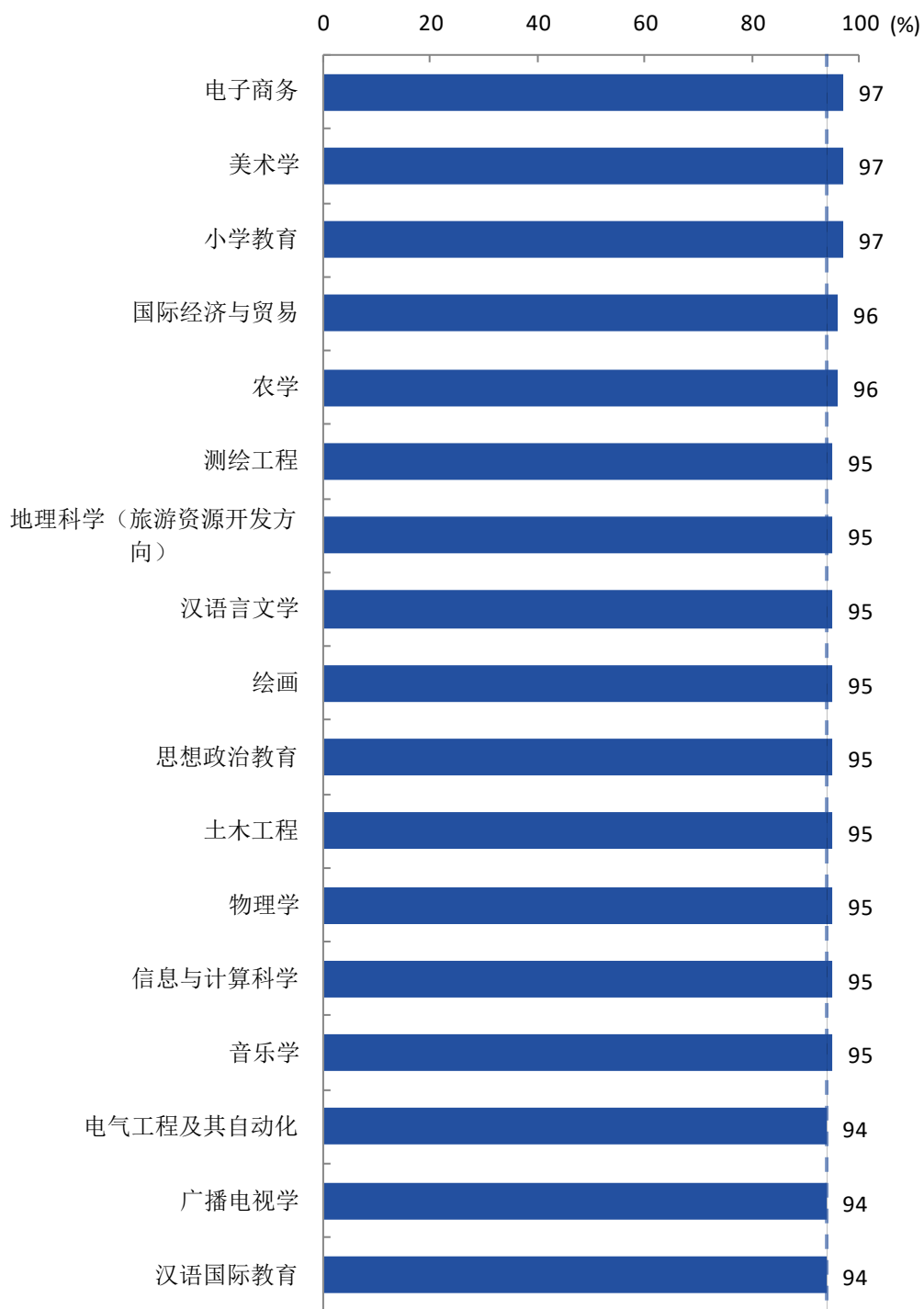


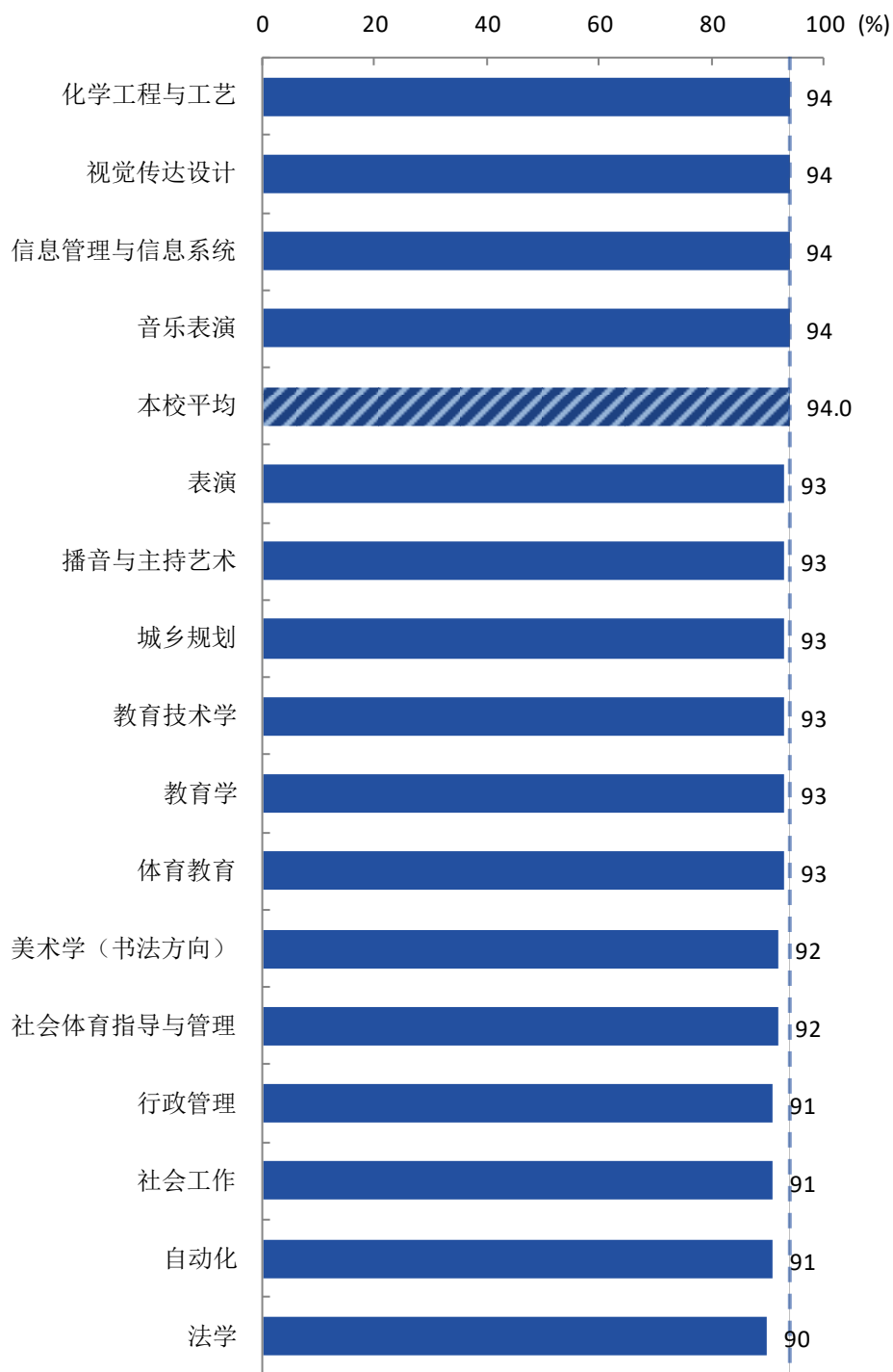
图 1-4 各专业毕业生的就业率

注：个别专业因样本较少没有包括在内。



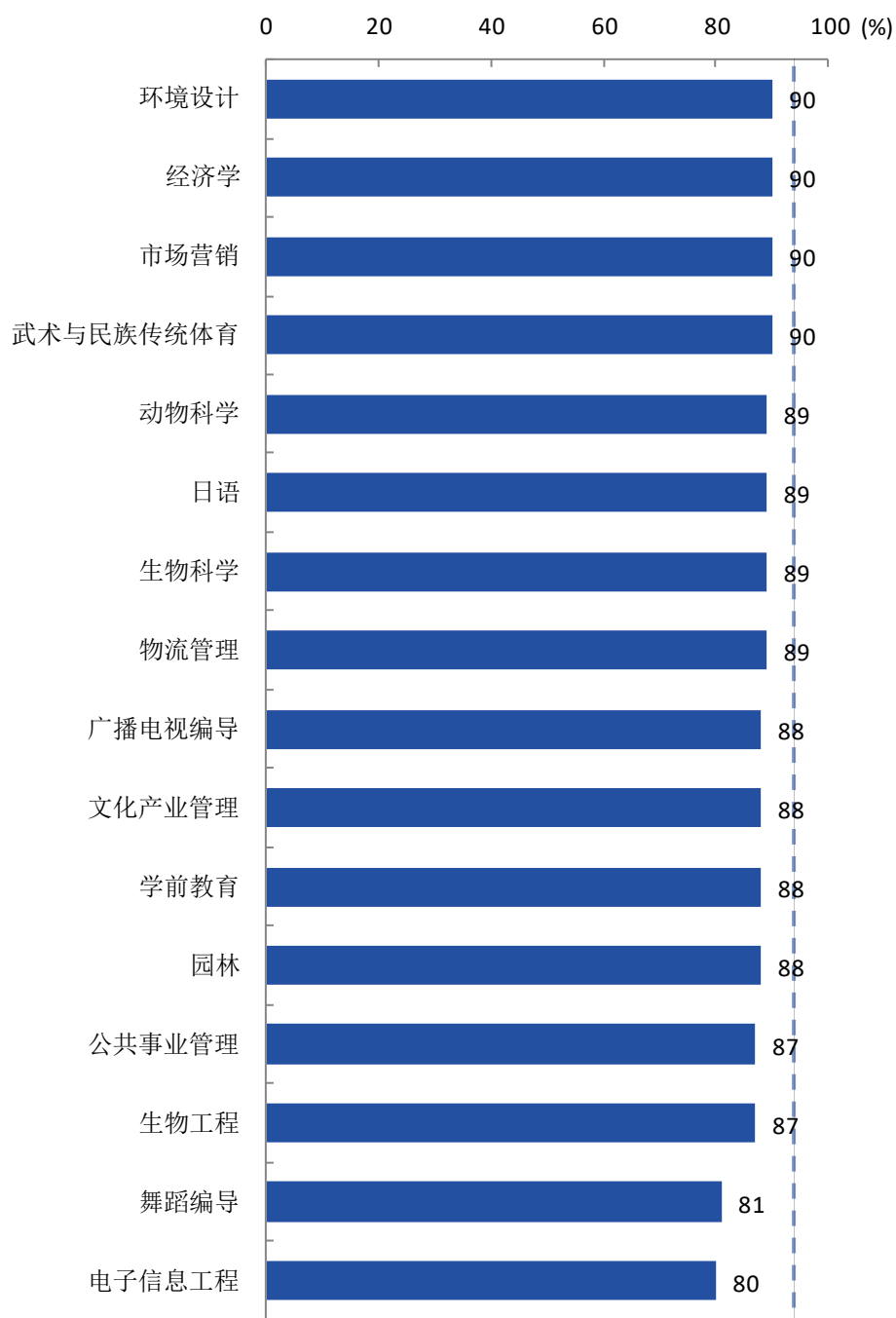
续图 1-4 各专业毕业生的就业率

注：个别专业因样本较少没有包括在内。



续图 1-4 各专业毕业生的就业率

注：个别专业因样本较少没有包括在内。



续图 1-4 各专业毕业生的就业率

注：个别专业因样本较少没有包括在内。

4. 读研比例及理由

本校 2017 届毕业生国内读研的比例为 18.6%，比全国新建本科 2017 届（8.1%）高 10.5 个百分点；毕业生选择国内读研的最主要理由是“想去更好的大学”（60%）、“就业前景好”（54%）。读研与就业的选择难以进行简单价值判断，但个别读研比例较高的专业，培养方案的设计中要考虑到毕业生持续深造的需求。

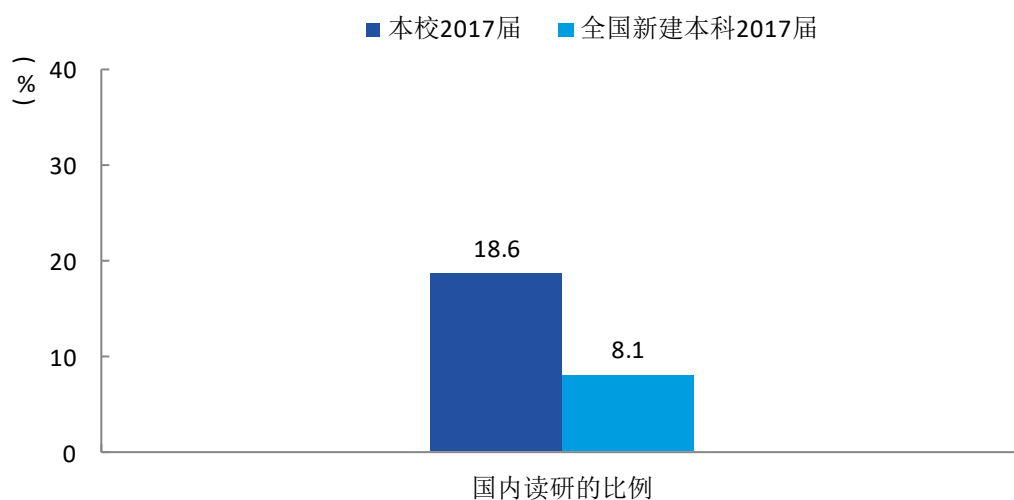


图 1-5 毕业生国内读研比例

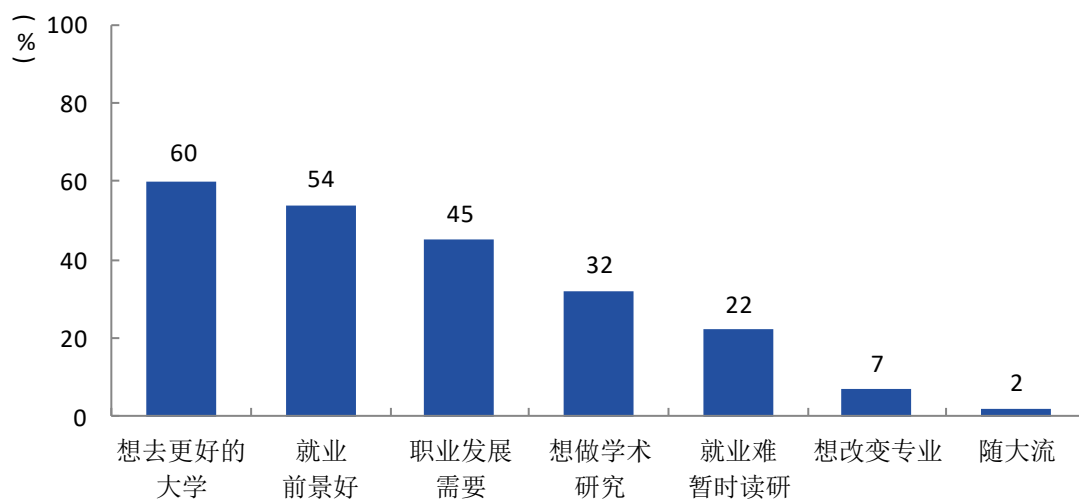


图 1-6 毕业生选择国内读研的理由（多选）

本校 2017 届读研的毕业生选择研究生院校时最关注的因素是“所学专业的声誉”（31%）、“学校所在城市”（31%）、“学校的牌子”（28%）、“容易考上”（4%）、“导师的名气”（4%）、“无所谓”（2%）。

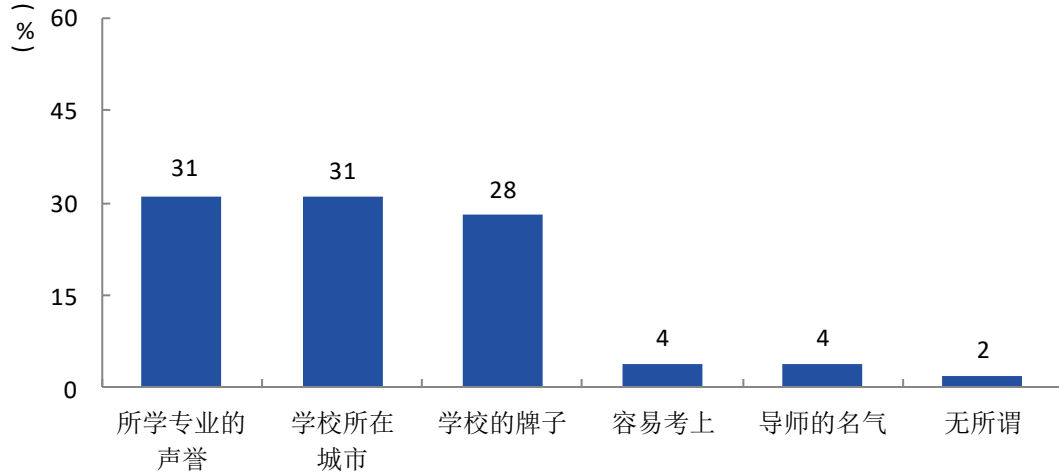


图 1-7 读研的毕业生选择研究生院校时最关注的因素分布

（二）月收入¹

1. 总体月收入

本校 2017 届毕业一年后的月收入为 4453 元，与全国新建本科 2017 届毕业半年后（4477 元）基本持平。

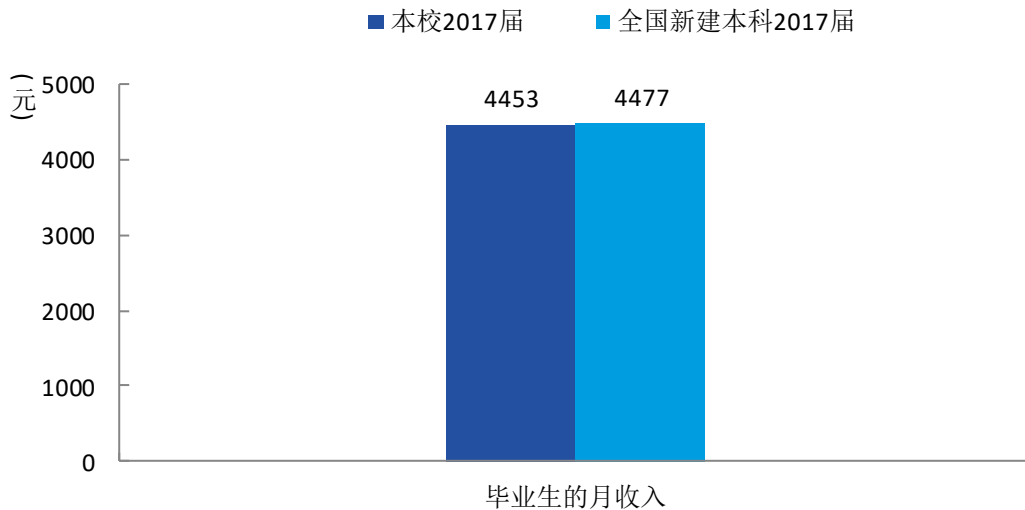


图 1-8 毕业生的月收入

注：全国新建本科 2017 届为毕业半年后数据。

¹ 月收入：是指毕业一年后毕业生实际每月工作收入的平均值。月收入包括工资、奖金、业绩提成、现金福利补贴等所有的月度现金收入。

2. 月收入分布

本校 2017 届毕业生中，有 26.8% 的人毕业一年后月收入集中在 2001-3000 元以上区间段，有 20.9% 的人毕业一年后月收入集中在 3001-4000 元区间段，有 17.4% 的人毕业一年后月收入集中在 4001-5000 元区间段。

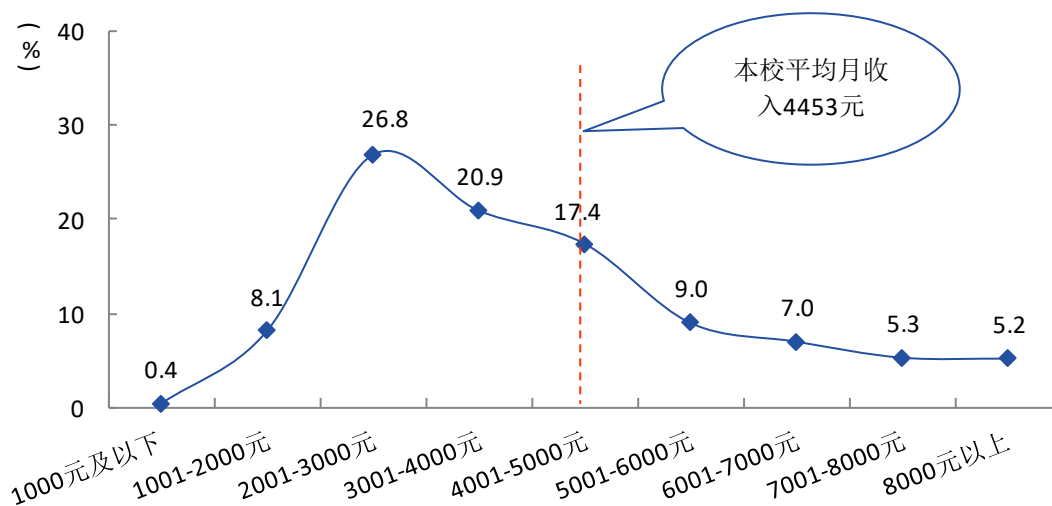


图 1-9 毕业生月收入区间分布

注：图中数据均保留一位小数，由于四舍五入，相加可能不等于 100%。

3. 主要从事职业¹的月收入

本校 2017 届毕业生主要从事职业的月收入如下图所示。

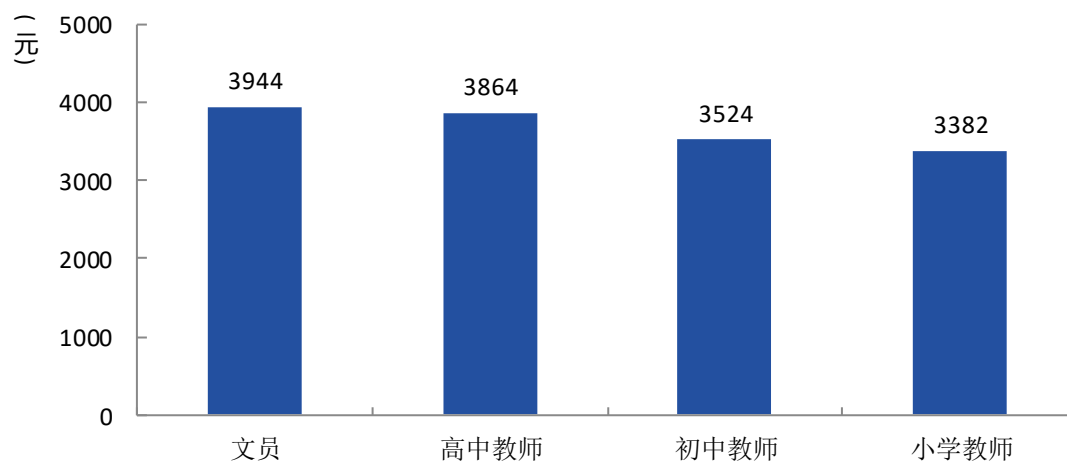


图 1-10 主要职业的月收入

¹ **主要职业：**是指本校毕业生就业量较大的职业，职业是指从业者的主要工作内容。例如，毕业生在一个门户网站公司做文员，其职业应选“文员”；毕业生在一家百货公司维护电脑系统，其职业应选“计算机技术支持员”。

4. 主要就业行业¹的月收入

本校 2017 届毕业生主要就业行业的月收入如下图所示。

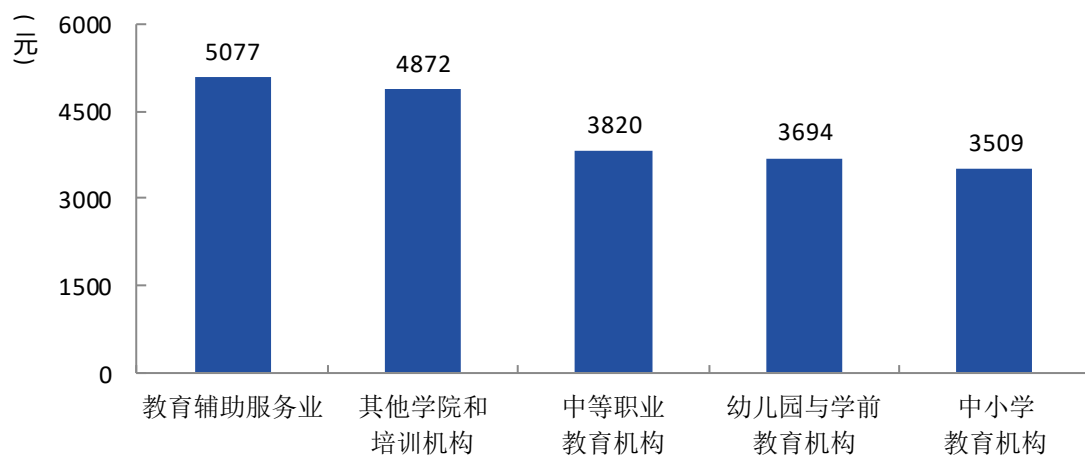


图 1-11 主要行业的月收入

¹ **主要行业：**是指本校毕业生就业量较大的行业，行业是指用人单位的主要产品和服务的内容。例如，毕业生在一个门户网站公司做文员，其用人单位所在行业是“互联网运营与网络搜索引擎业”；毕业生在一家百货公司维护电脑系统，其用人单位所在行业是“百货零售业”。

5. 各学院及专业毕业生的月收入

本校 2017 届毕业一年后月收入较高的学院是电子电气工程学院（5703 元），毕业一年后月收入较低的学院是教师教育学院（3608 元）。

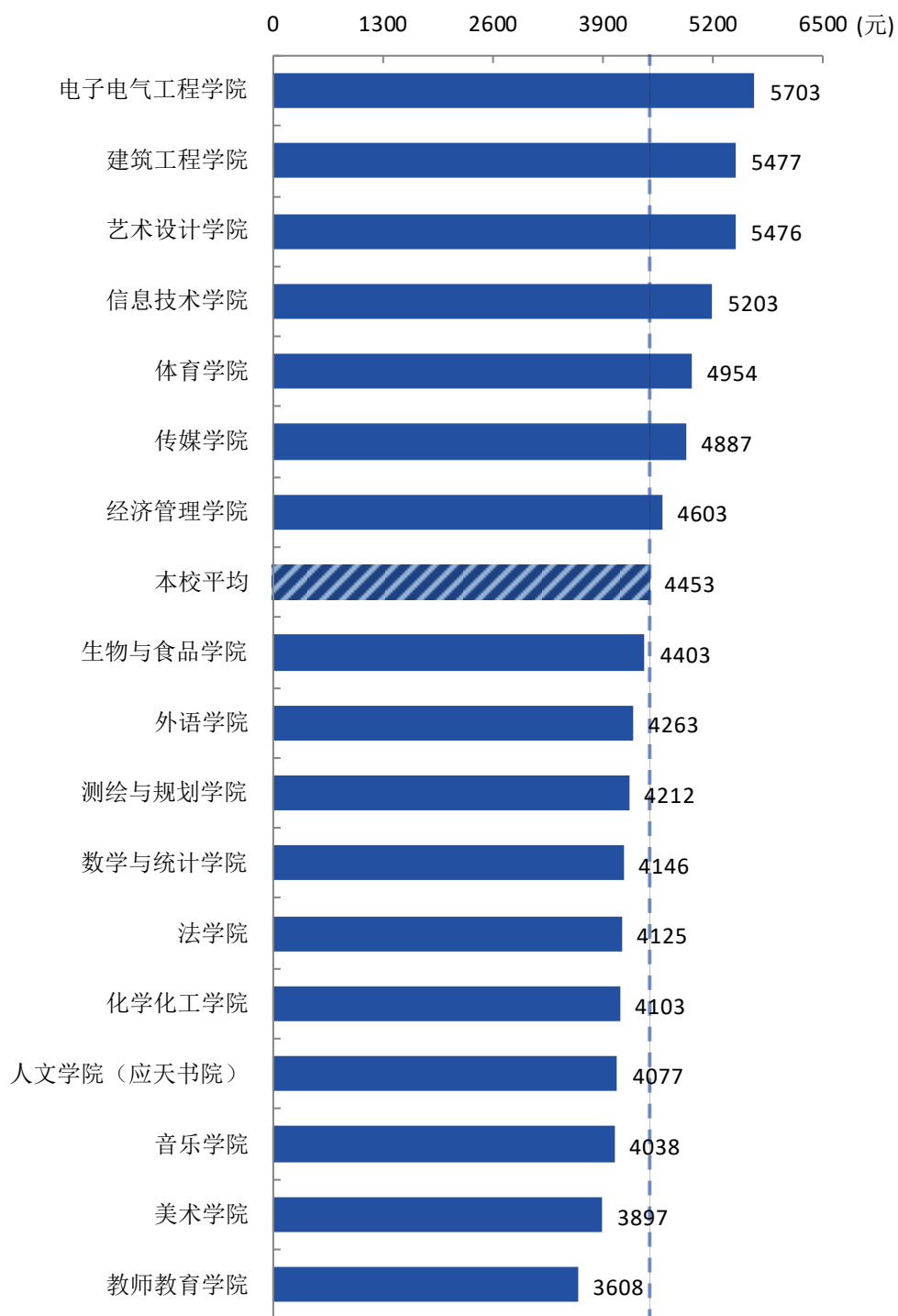


图 1-12 各学院毕业生的月收入

本校 2017 届毕业一年后月收入较高的专业是武术与民族传统体育（6167 元）、自动化（6098 元）、通信工程（6071 元），毕业一年后月收入较低的专业是汉语言文学（高级文秘方向）（3342 元）、小学教育（3373 元）、教育学（3477 元）。

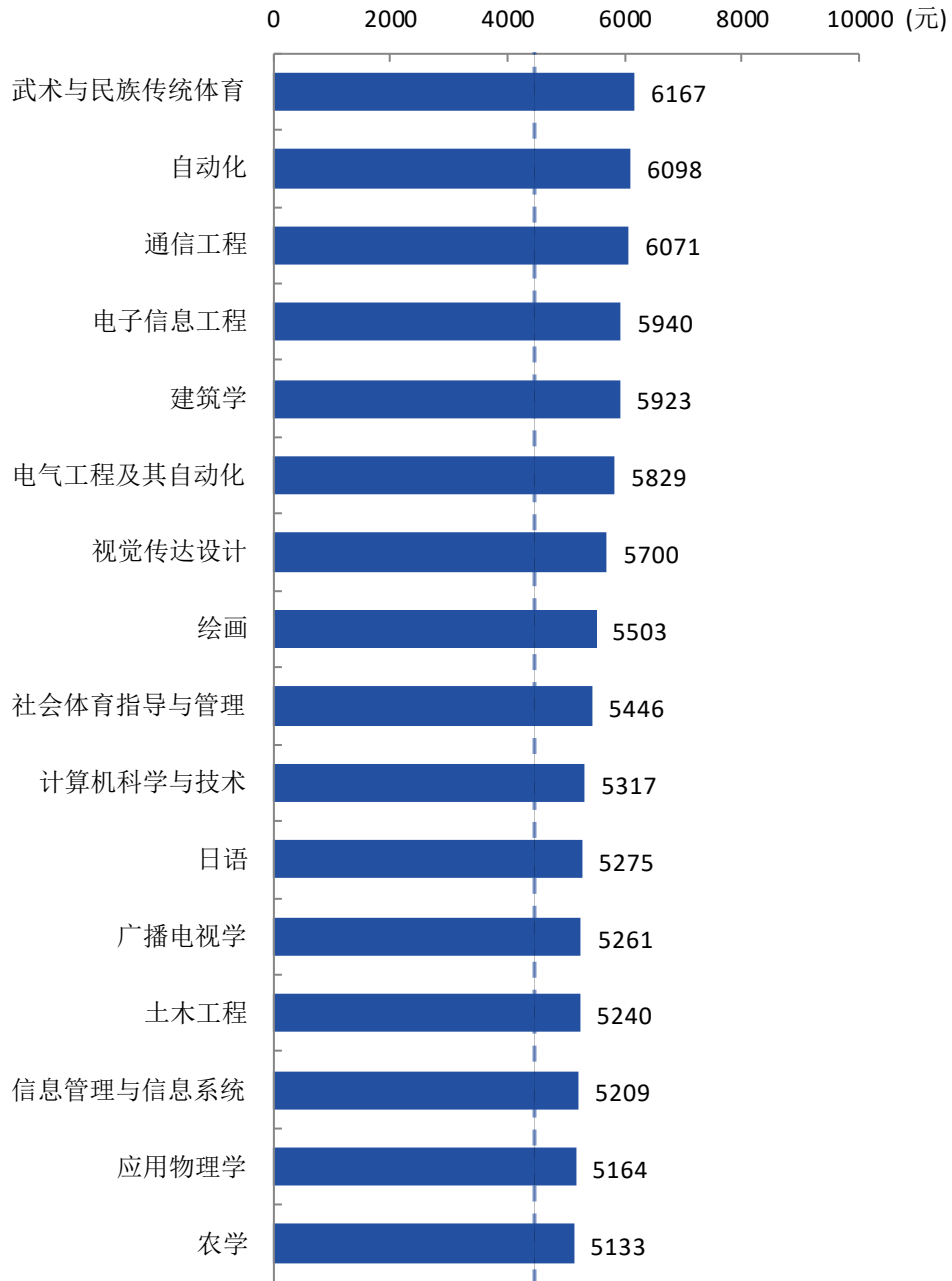
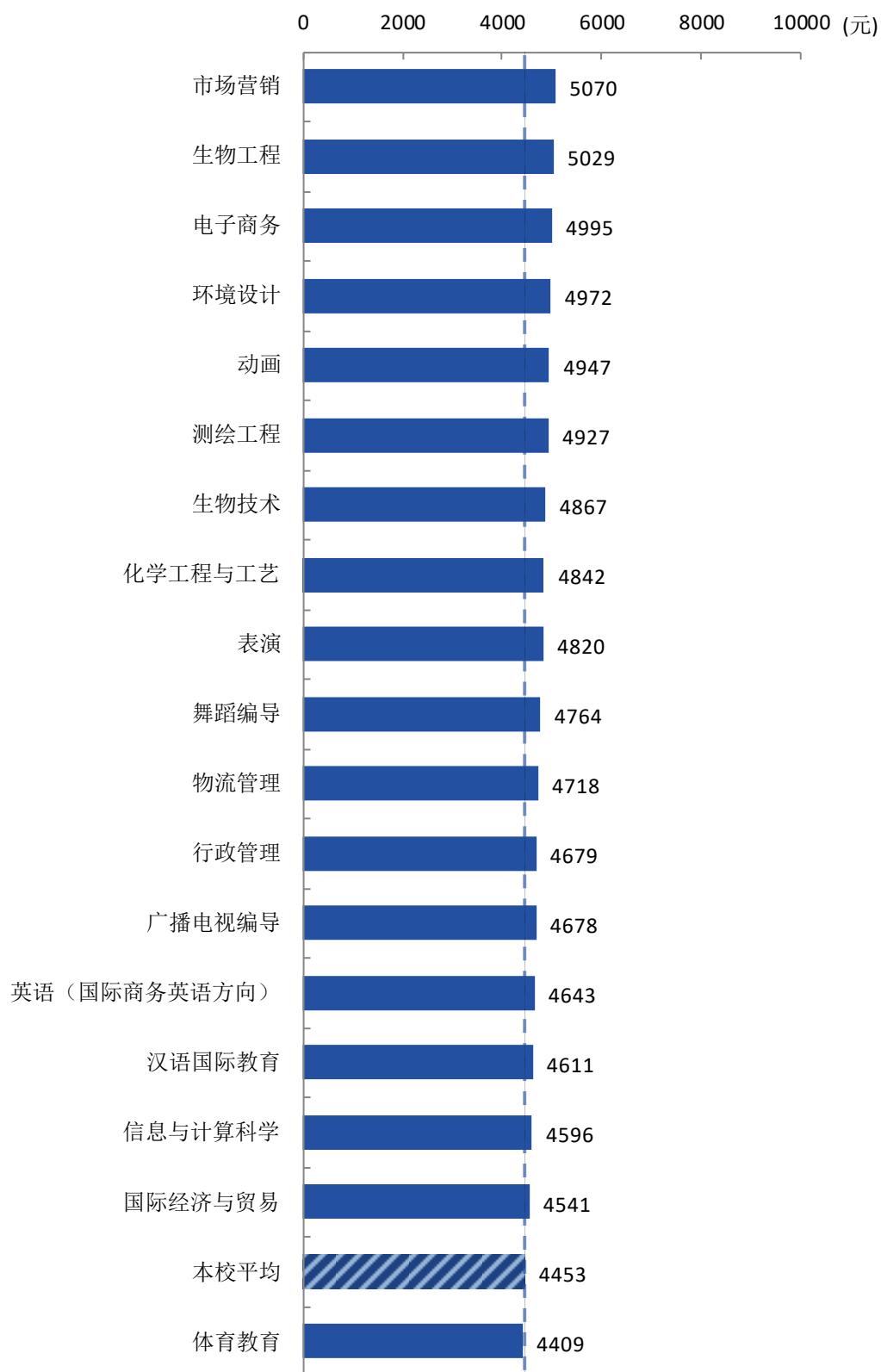


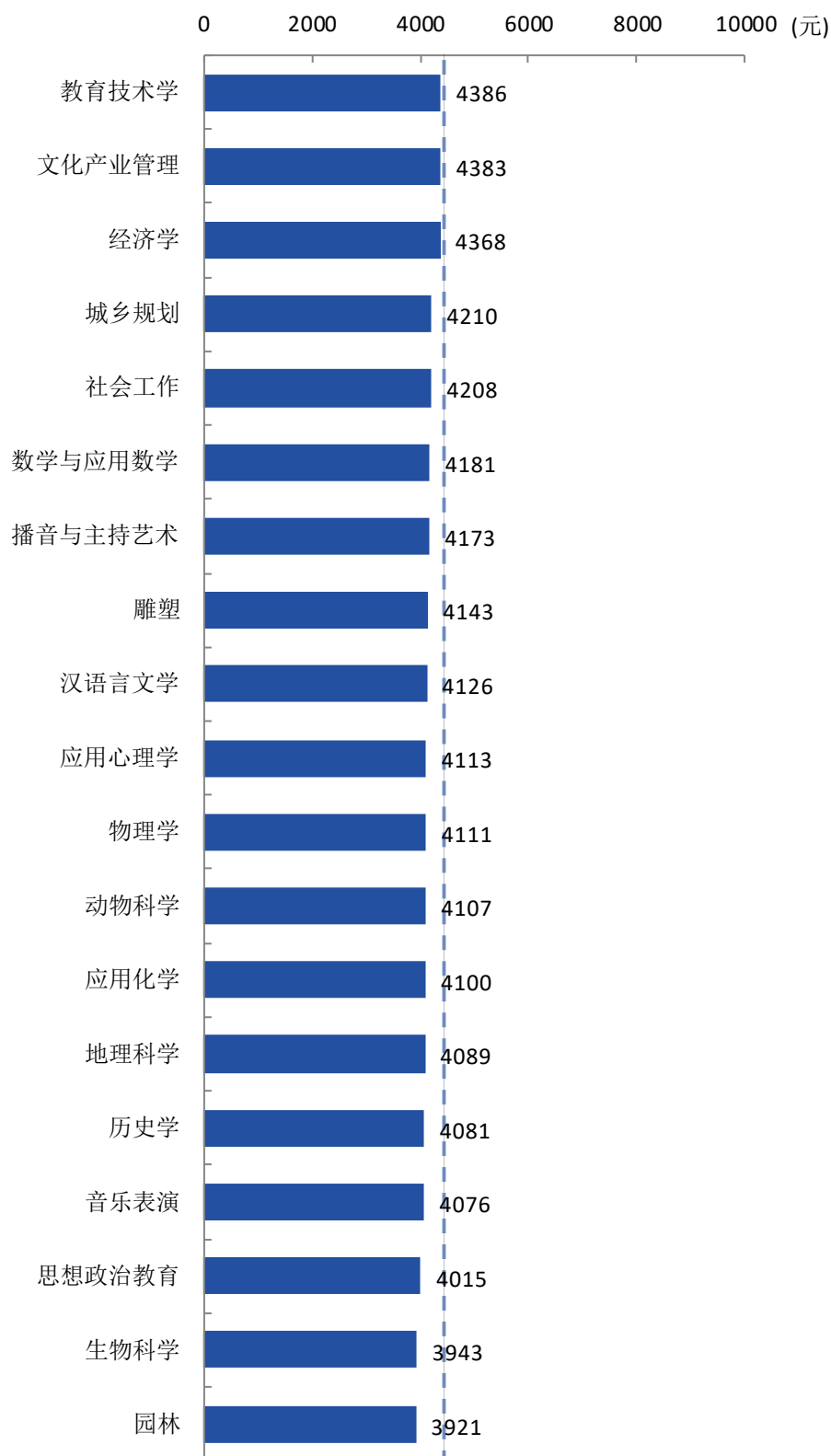
图 1-13 各专业毕业生的月收入

注：个别专业因样本较少没有包括在内。



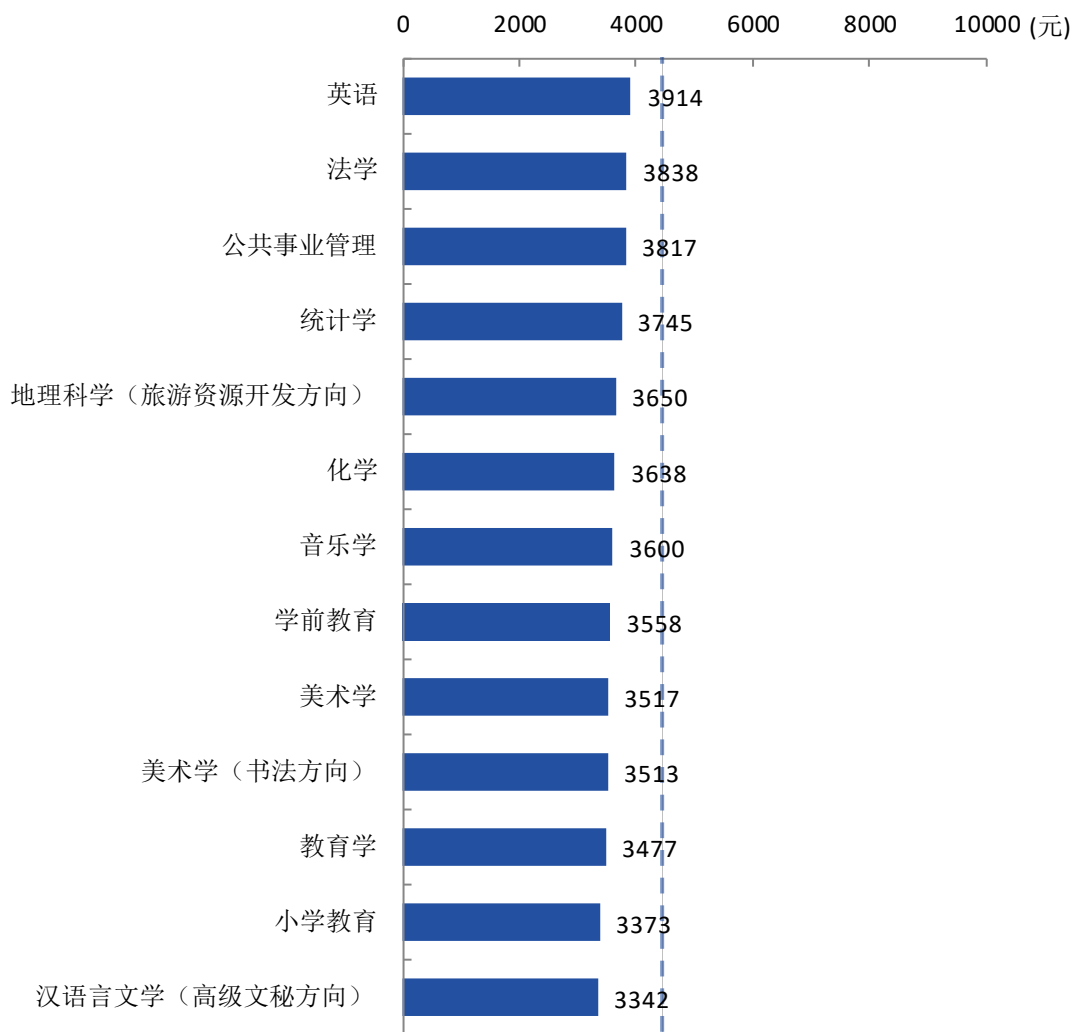
续图 1-13 各专业毕业生的月收入

注：个别专业因样本较少没有包括在内。



续图 1-13 各专业毕业生的月收入

注：个别专业因样本较少没有包括在内。



续图 1-13 各专业毕业生的月收入

注：个别专业因样本较少没有包括在内。

（三）工作与专业相关度¹

1. 总体工作与专业相关度

本校 2017 届毕业生的工作与专业相关度为 67%，与全国新建本科 2017 届（67%）持平。

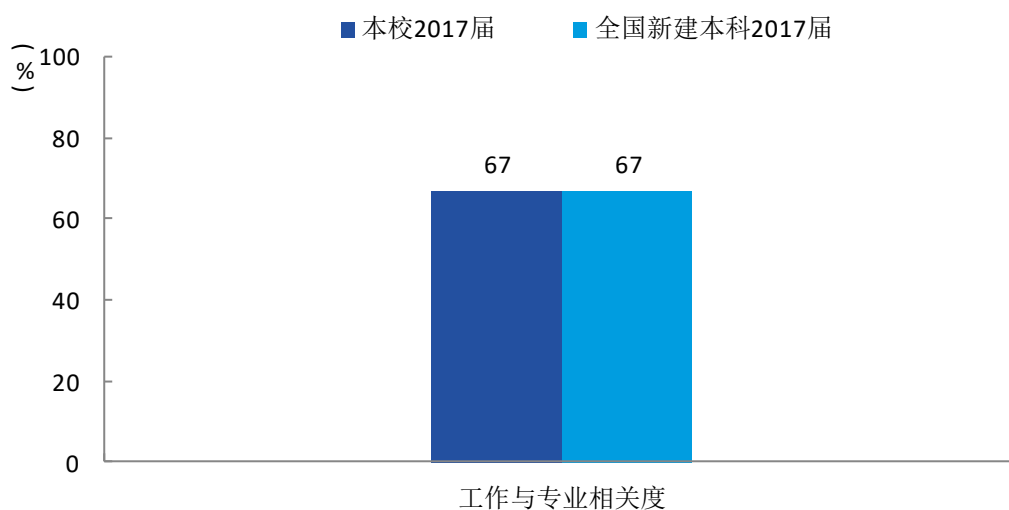


图 1-14 工作与专业相关度

¹ **工作与专业相关度：**毕业生是知识的使用者，他们能够判断自己的工作是否用到了所学的专业知识。因此问卷中是由毕业生回答自己的受雇全职工作是否与所学专业相关。工作与专业相关度计算公式的分子是受雇全职工作并且与专业相关的毕业生人数，分母是受雇全职工作（包括与专业相关及无关）的毕业生人数。

2. 选择专业无关工作的原因

本校 2017 届毕业生选择专业无关工作的最主要原因是“专业工作不符合自己的职业期待”（33%）。选择专业无关工作的毕业生中，主动选择（因个人期待、薪资、工作环境方面的考虑而选择）、被迫选择（因岗位少、迫于现实、能力不足而选择）的比例均为 50%。

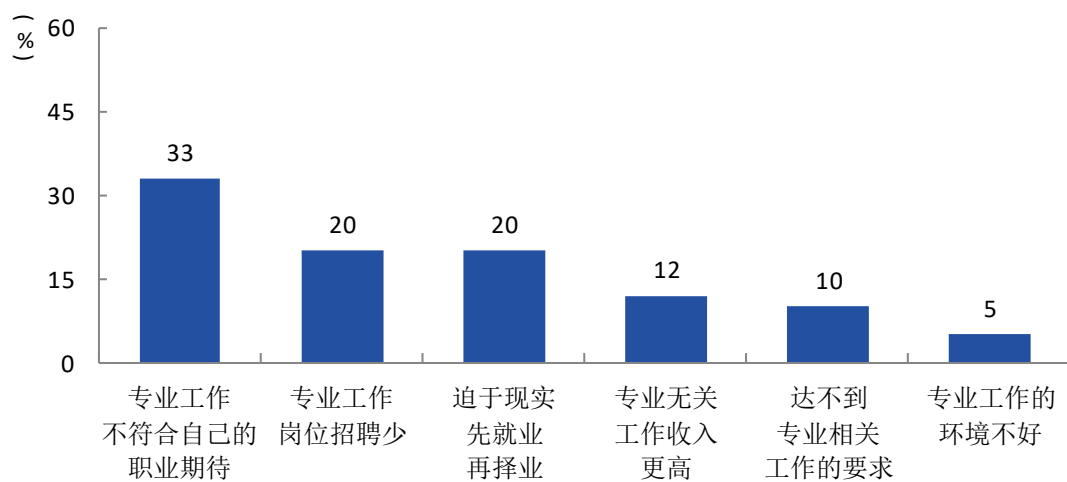


图 1-15 毕业生选择专业无关工作的原因

3. 各学院及专业毕业生的专业相关度

本校 2017 届工作与专业相关度较高的学院是外语学院（83%），工作与专业相关度较低的学院是生物与食品学院（45%）。

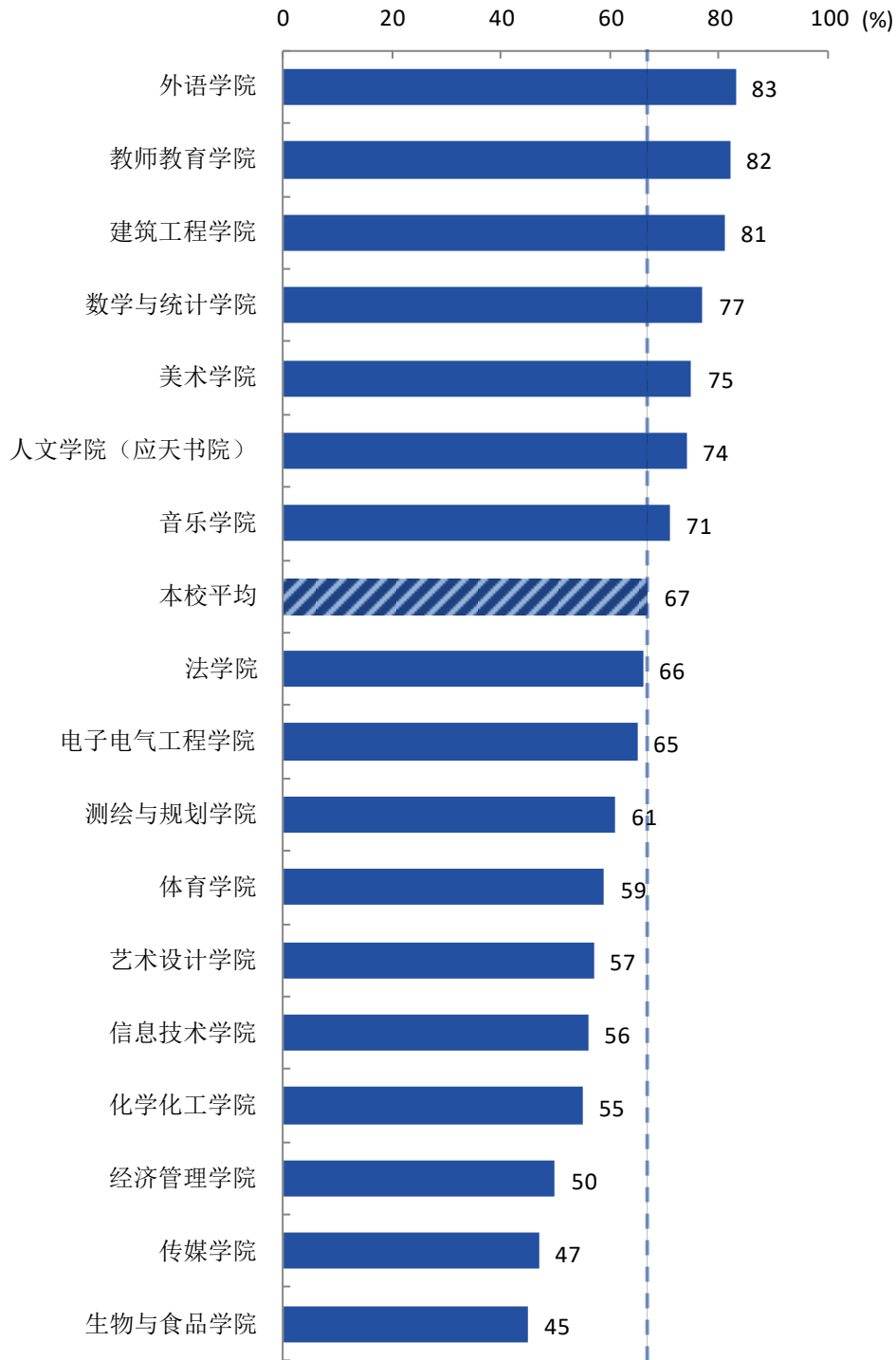


图 1-16 各学院毕业生的工作与专业相关度

本校 2017 届工作与专业相关度较高的专业是小学教育（93%）、英语（91%），工作与专业相关度较低的专业是物流管理（23%）、化学工程与工艺（33%）、广播电视编导（36%）。

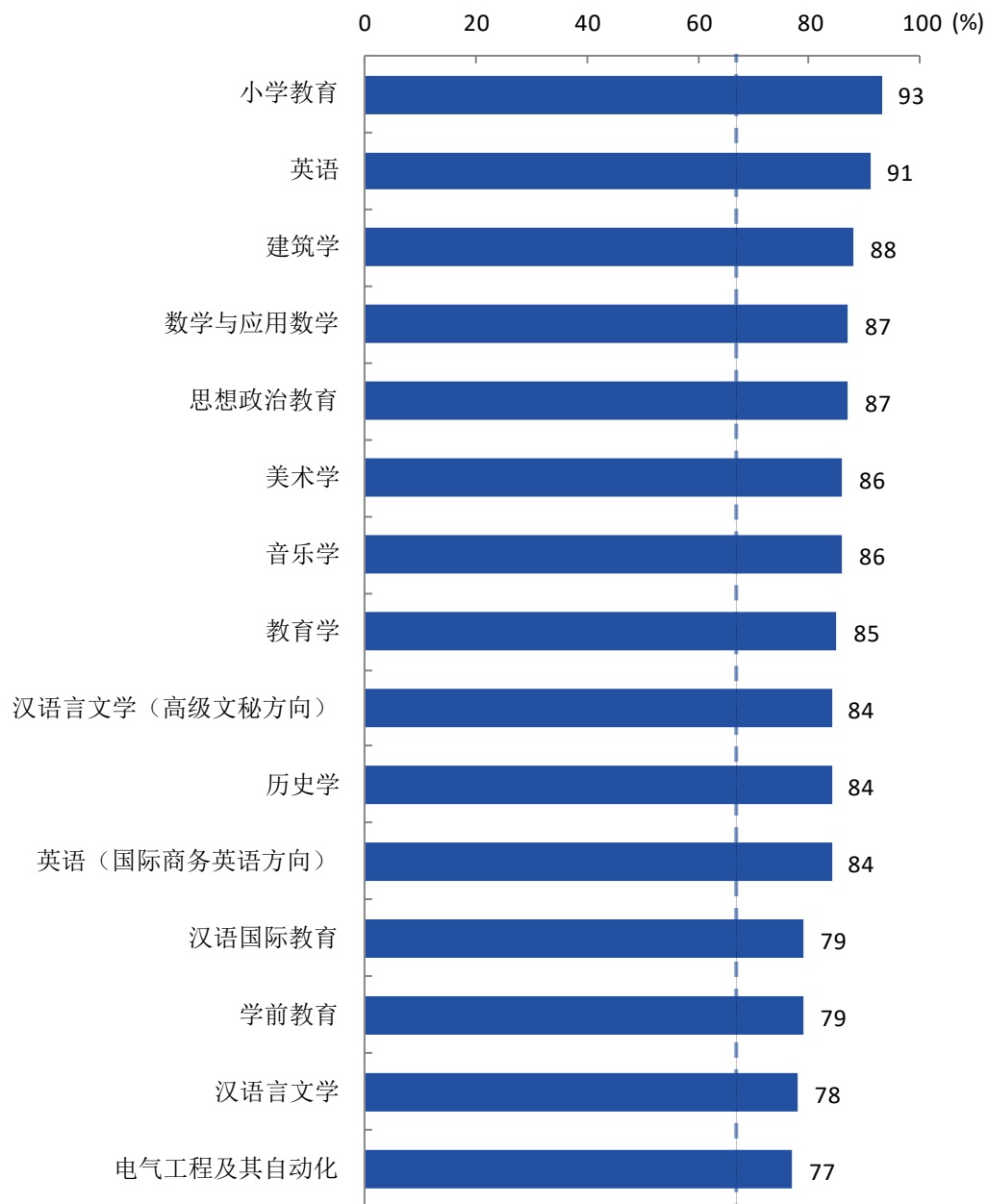
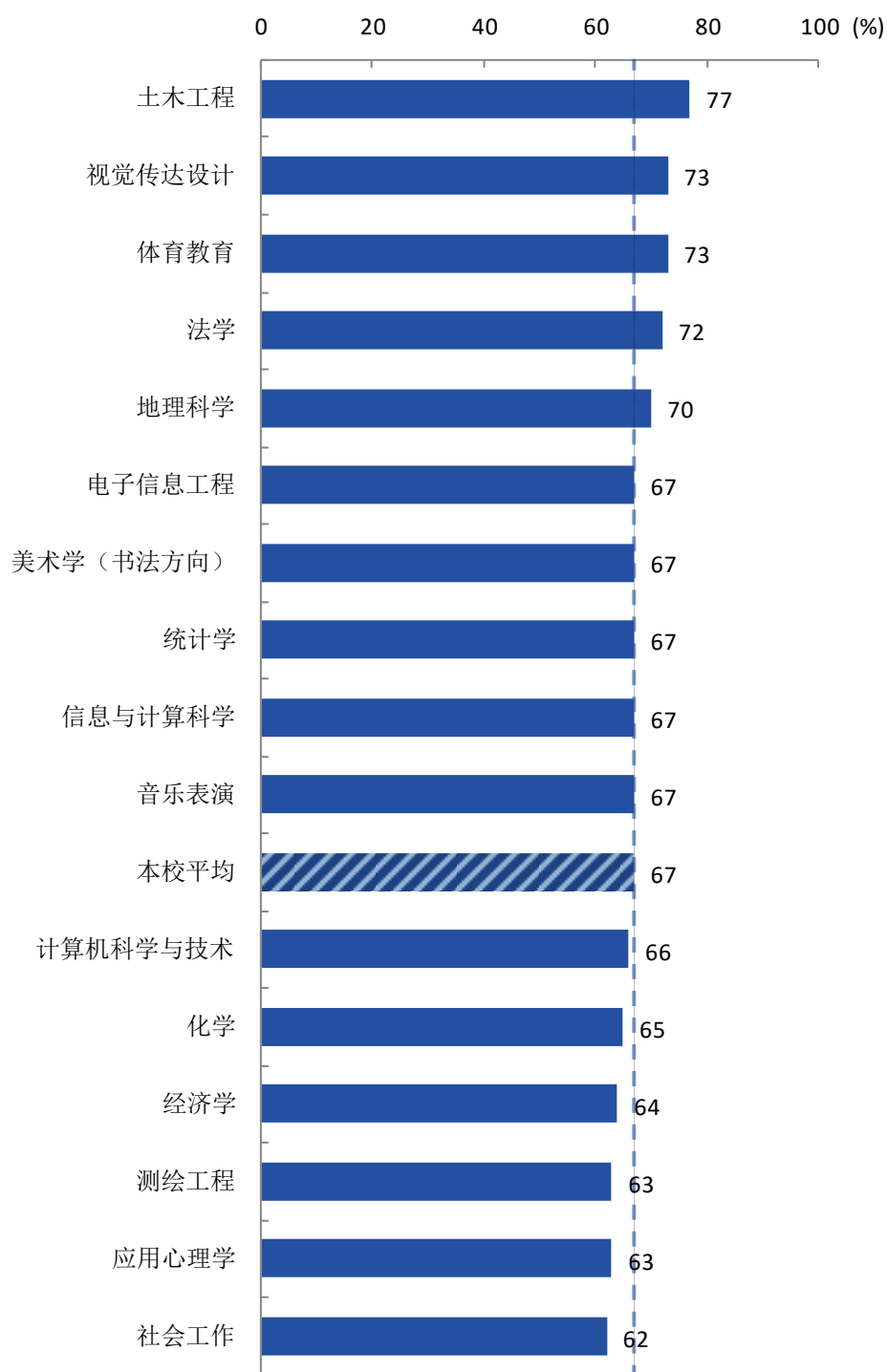


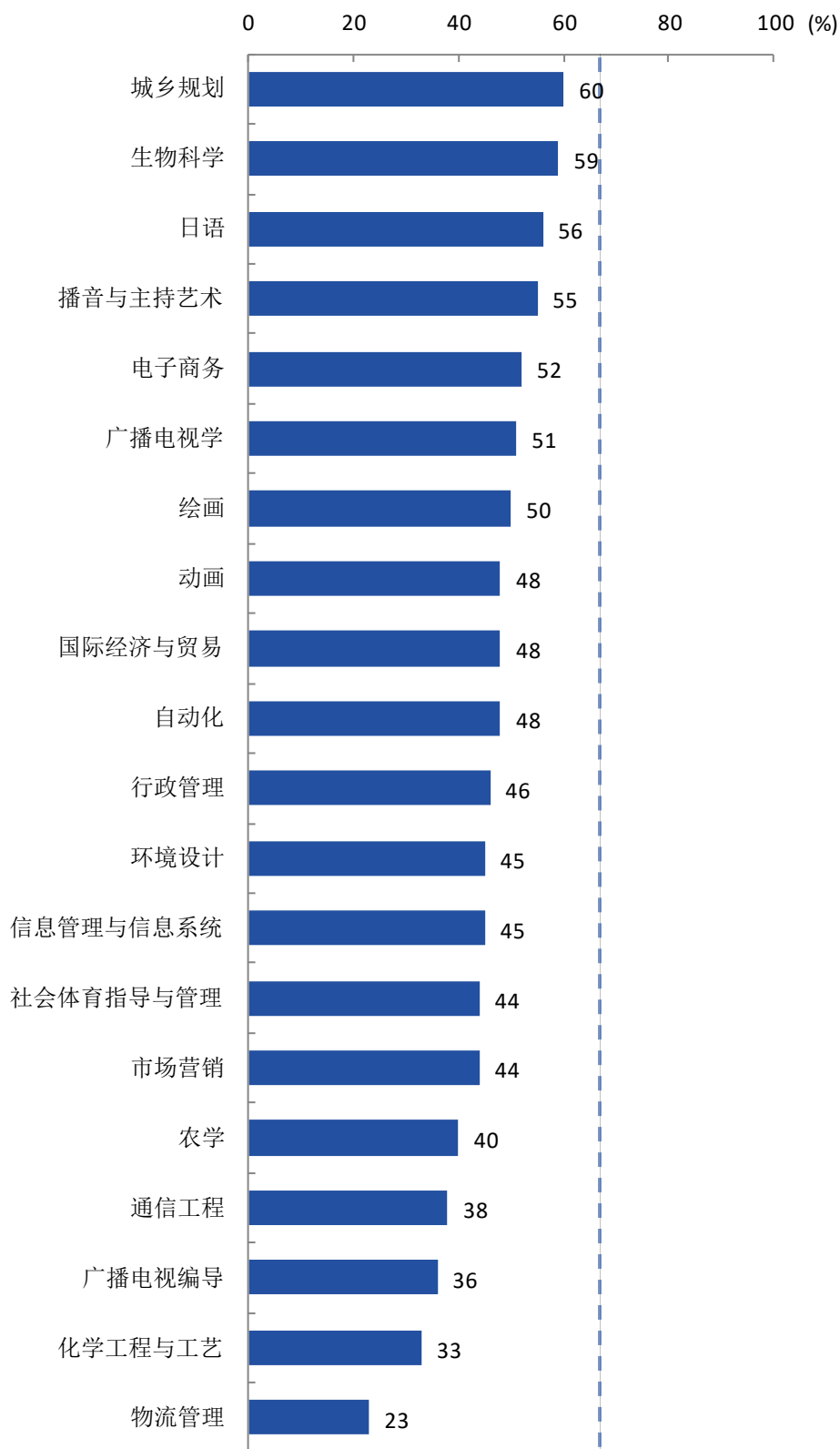
图 1-17 各专业毕业生的工作与专业相关度

注：个别专业因样本较少没有包括在内。



续图 1-17 各专业毕业生的工作与专业相关度

注：个别专业因样本较少没有包括在内。



续图 1-17 各专业毕业生的工作与专业相关度

注：个别专业因样本较少没有包括在内。

4. 读研毕业生转换专业的比例及理由

本校 2017 届读研的毕业生中，有 23% 的人转换了专业，比全国新建本科 2017 届（30%）低 7 个百分点。读研毕业生转换专业的主要理由是“符合兴趣爱好”（42%）。

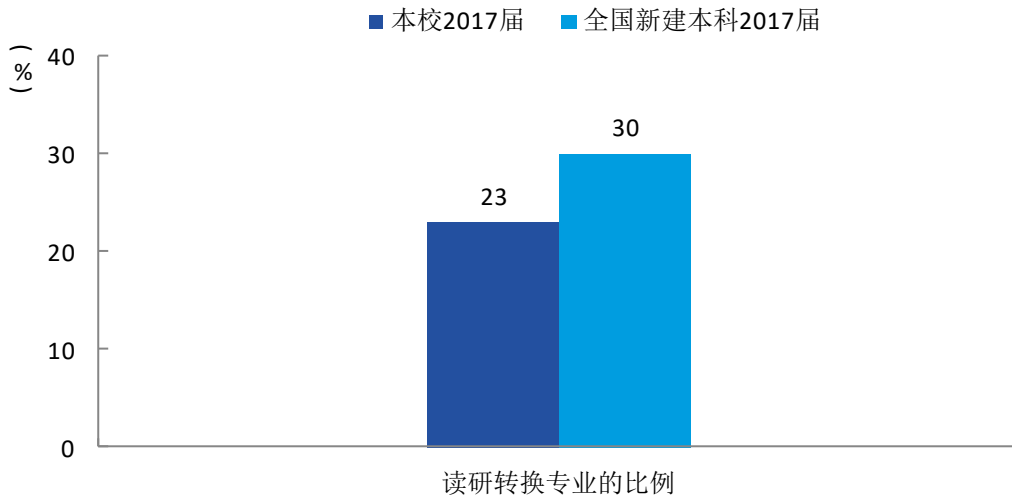


图 1-18 读研毕业生转换专业的比例

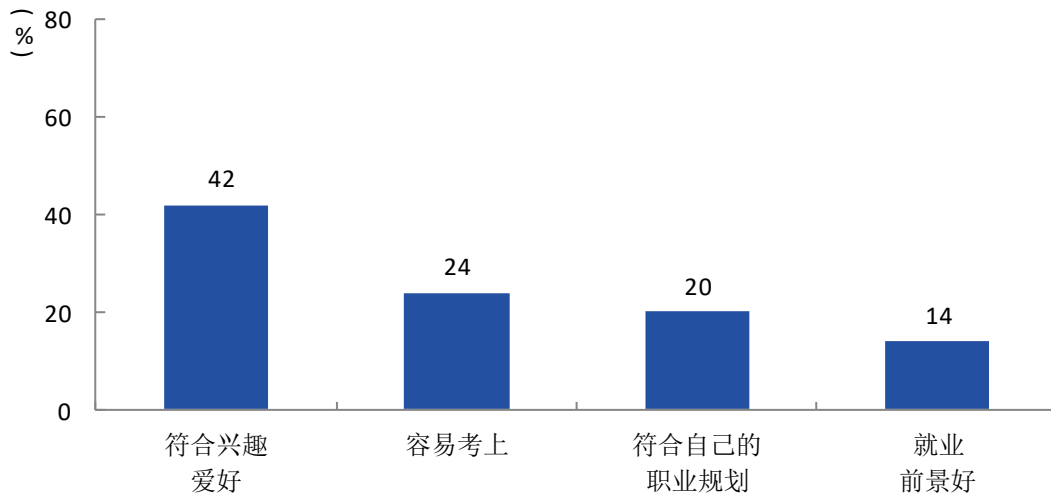


图 1-19 读研毕业生转换专业的主要理由分布

（四）就业现状满意度¹

1. 总体就业现状满意度

本校 2017 届毕业生的就业现状满意度为 71%，比全国新建本科 2017 届（68%）高 3 个百分点。

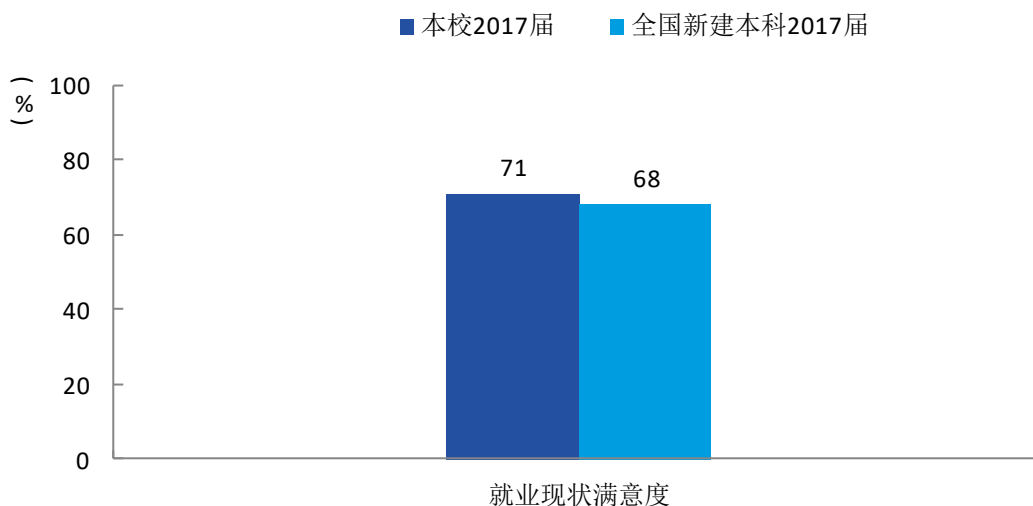


图 1-20 就业现状满意度

2. 对就业现状不满意的原因

本校 2017 届毕业生对就业现状不满意的原因主要是“收入低”（68%），其次是“发展空间不够”（53%）。

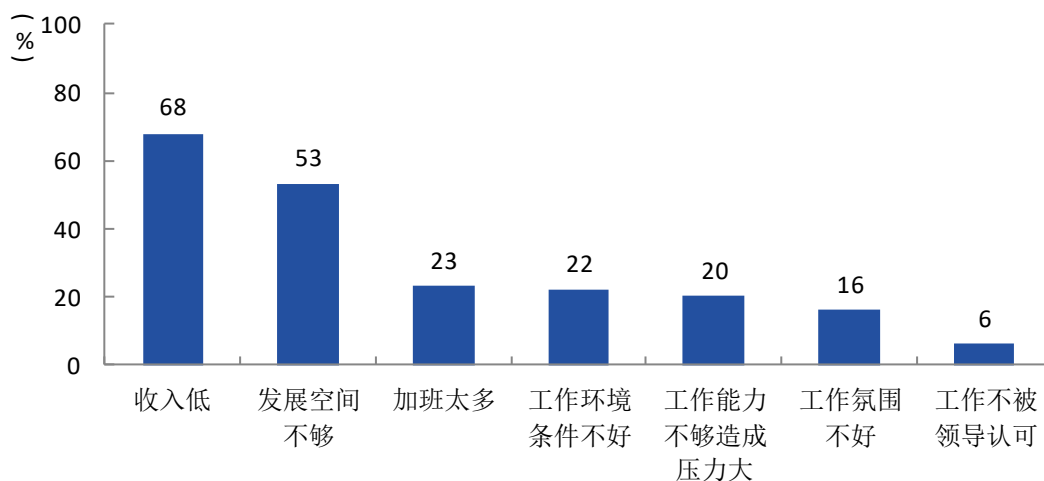


图 1-21 毕业生对就业现状不满意的原因（多选）

¹ **就业现状满意度**：是由工作的毕业生对自己目前的就业现状进行评价，选项有“很满意”、“满意”、“不满意”、“很不满意”、“无法评估”，共五项。其中，选择“满意”或“很满意”的人属于对就业现状满意，选择“不满意”或“很不满意”的人属于对就业现状不满意。就业现状满意度计算公式的分子是对自己目前就业现状满意的人数，分母是对自己目前就业现状满意和不满意的总人数。

3. 各学院及专业毕业生的就业现状满意度

本校 2017 届就业现状满意度较高的学院是艺术设计学院（79%），就业现状满意度较低的学院是信息技术学院（57%）。

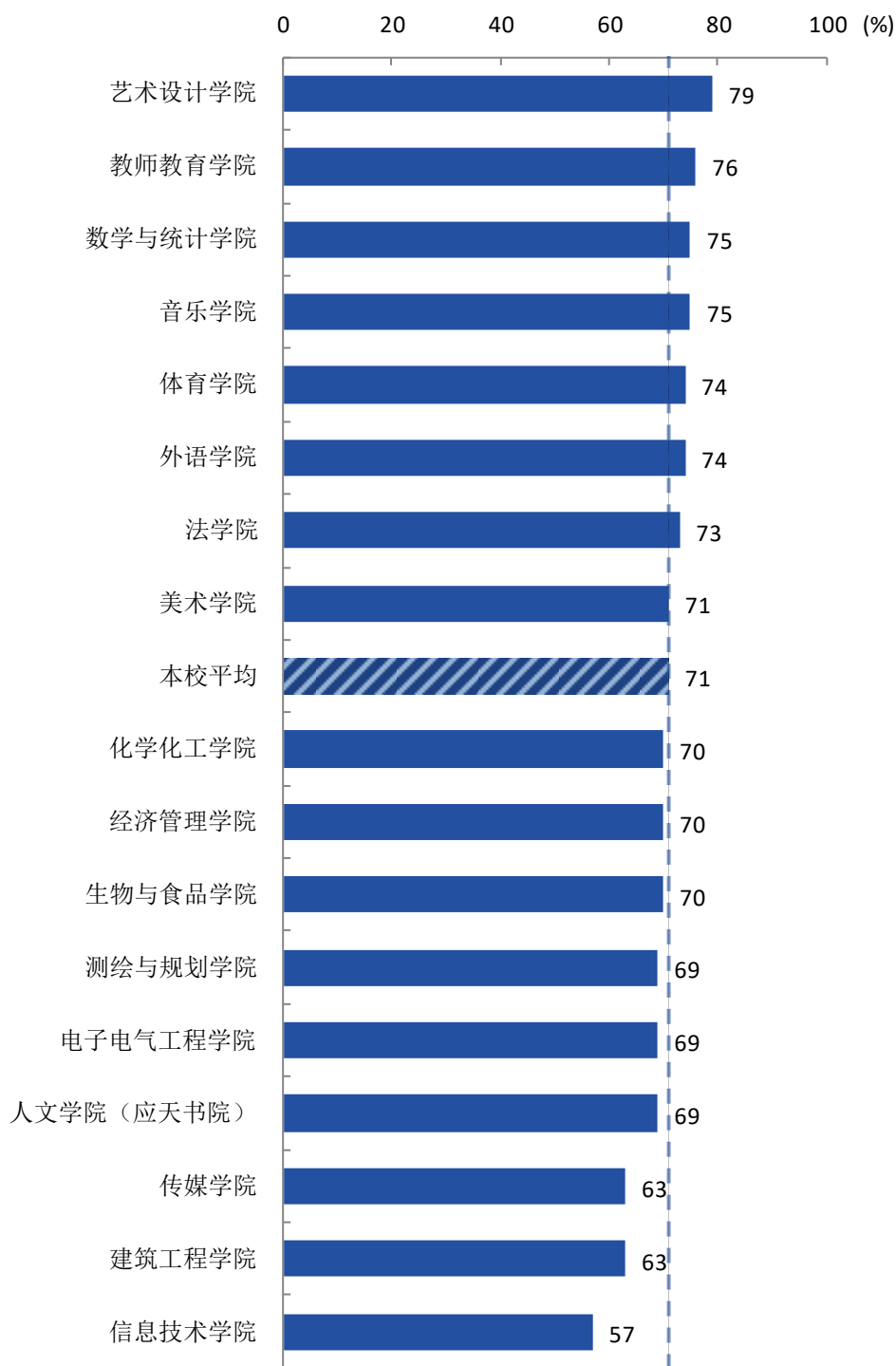


图 1-22 各学院毕业生的就业现状满意度

本校 2017 届就业现状满意度较高的专业是环境设计（86%）、农学（85%）、思想政治教育（85%），就业现状满意度较低的专业是信息管理与信息系统（50%）、土木工程（56%）、计算机科学与技术（56%）。

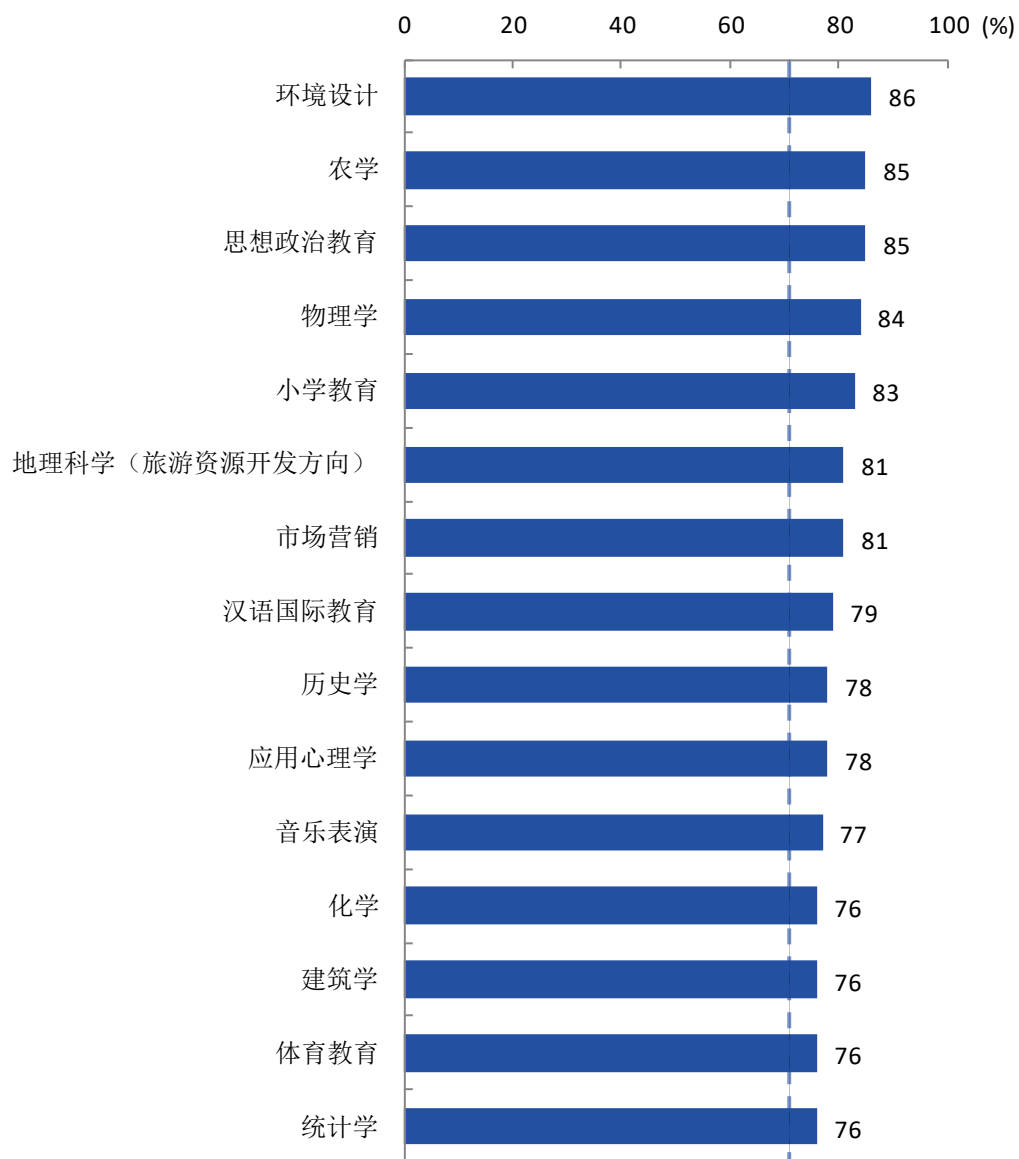
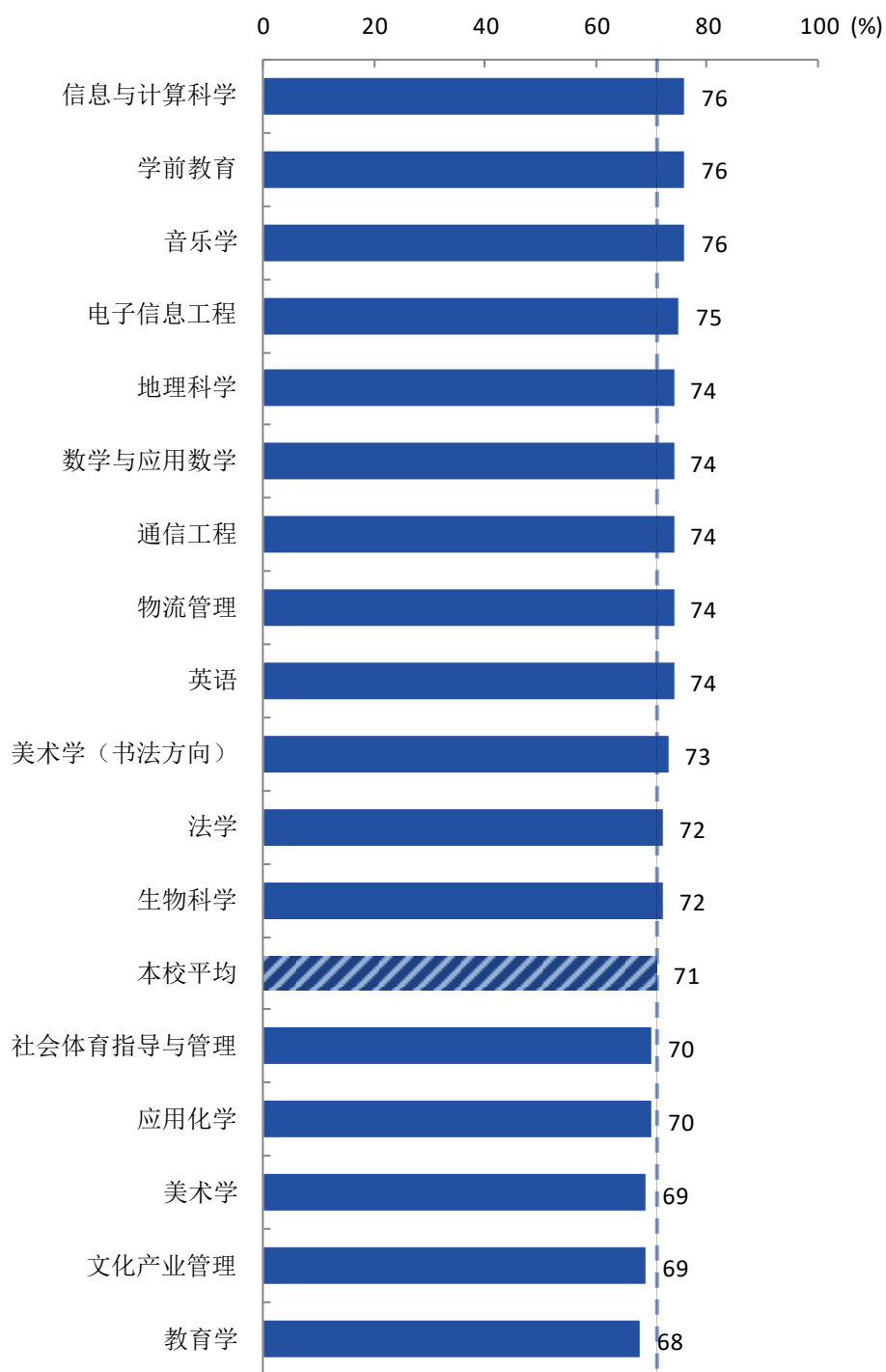


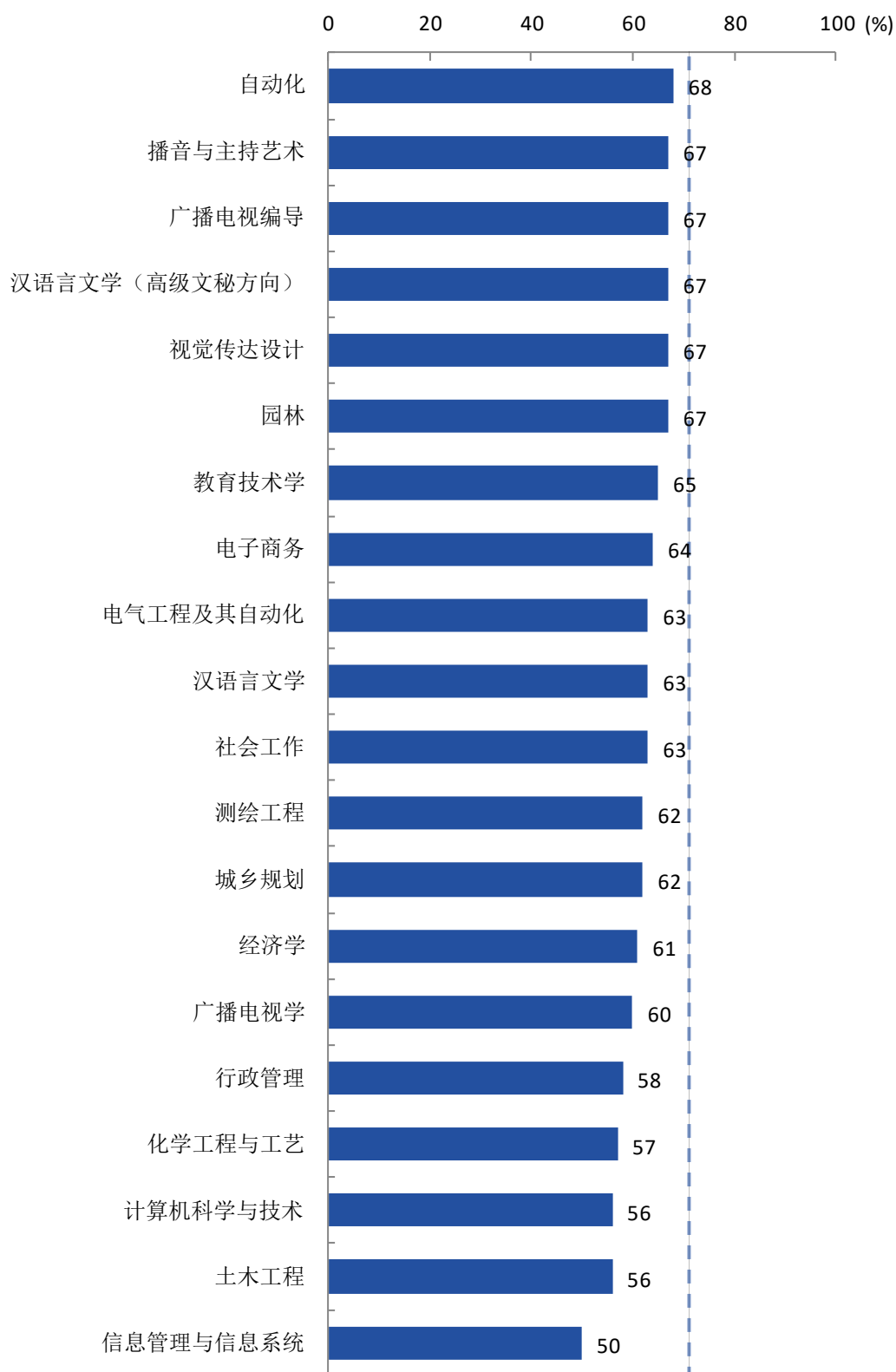
图 1-23 各专业毕业生的就业现状满意度

注：个别专业因样本较少没有包括在内。



续图 1-23 各专业毕业生的就业现状满意度

注：个别专业因样本较少没有包括在内。



续图 1-23 各专业毕业生的就业现状满意度

注：个别专业因样本较少没有包括在内。

（五）职业期待吻合度¹

1. 总体职业期待吻合度

本校 2017 届毕业生的工作与职业期待吻合度为 60%，比全国新建本科 2017 届（53%）高 7 个百分点。

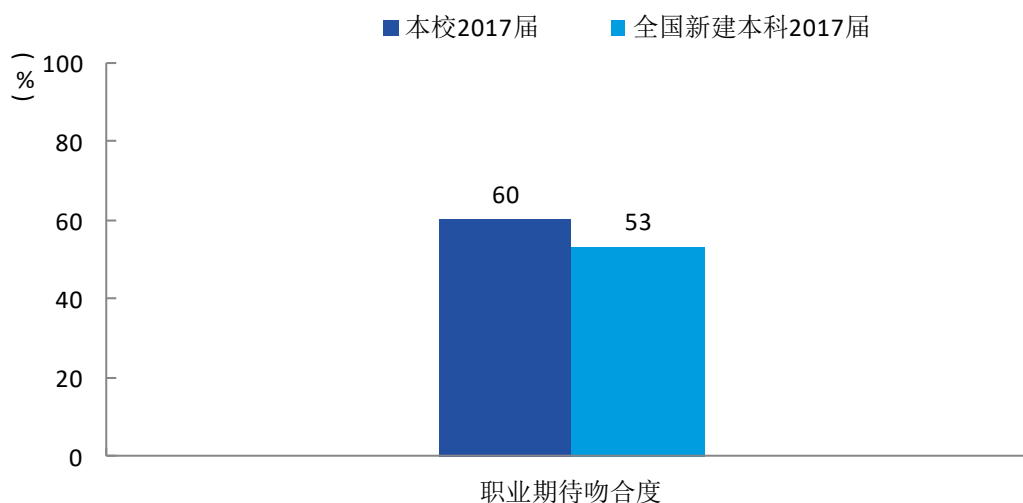


图 1-24 职业期待吻合度

¹ **职业期待吻合度：**是由工作的毕业生评价目前从事的工作是否符合自身职业期待。职业期待吻合度计算公式的分子是认为目前从事的工作符合自身职业期待的人数，分母是认为目前从事的工作符合和不符合自身职业期待的总人数。

2. 工作不符合职业期待的原因分布

本校 2017 届认为目前工作与职业期待不吻合的毕业生中，有 41%的人是因为“不符合我的职业发展规划”，有 28%的人是因为“不符合我的兴趣爱好”。

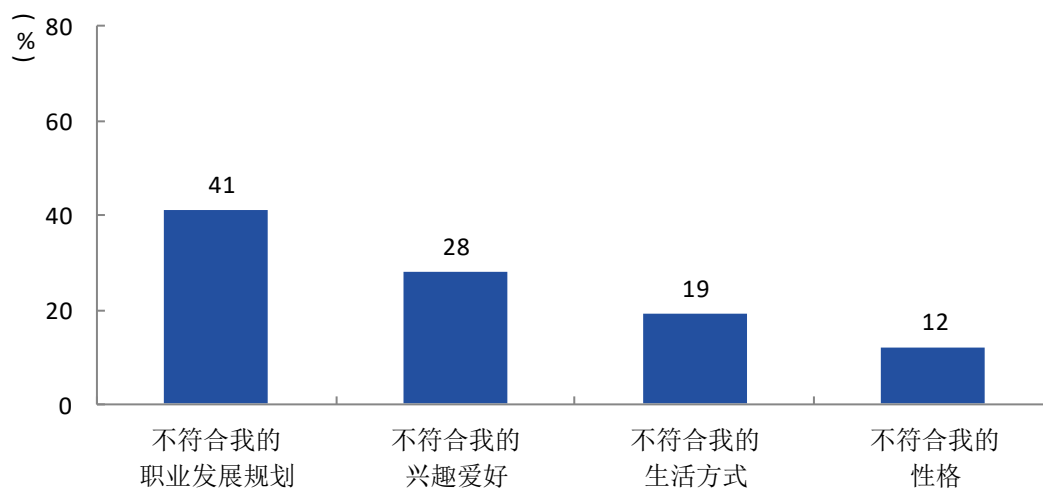


图 1-25 毕业生认为工作不符合职业期待的原因

3. 各专业毕业生的职业期待吻合度

本校 2017 届职业期待吻合度较高的专业是小学教育 (81%)、教育学 (75%)、历史学 (75%)，职业期待吻合度较低的专业是化学 (39%)、统计学 (40%)、电子商务 (41%)。

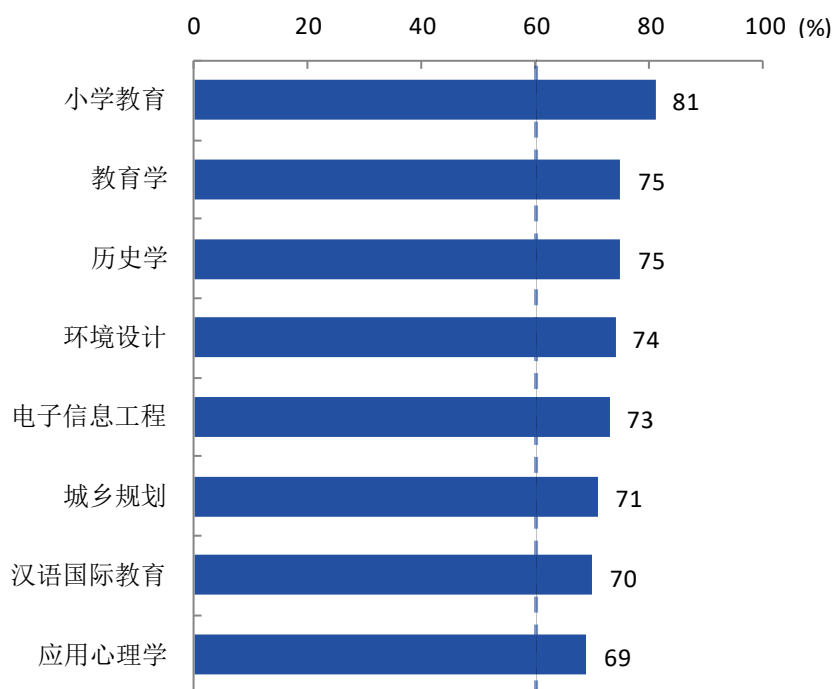
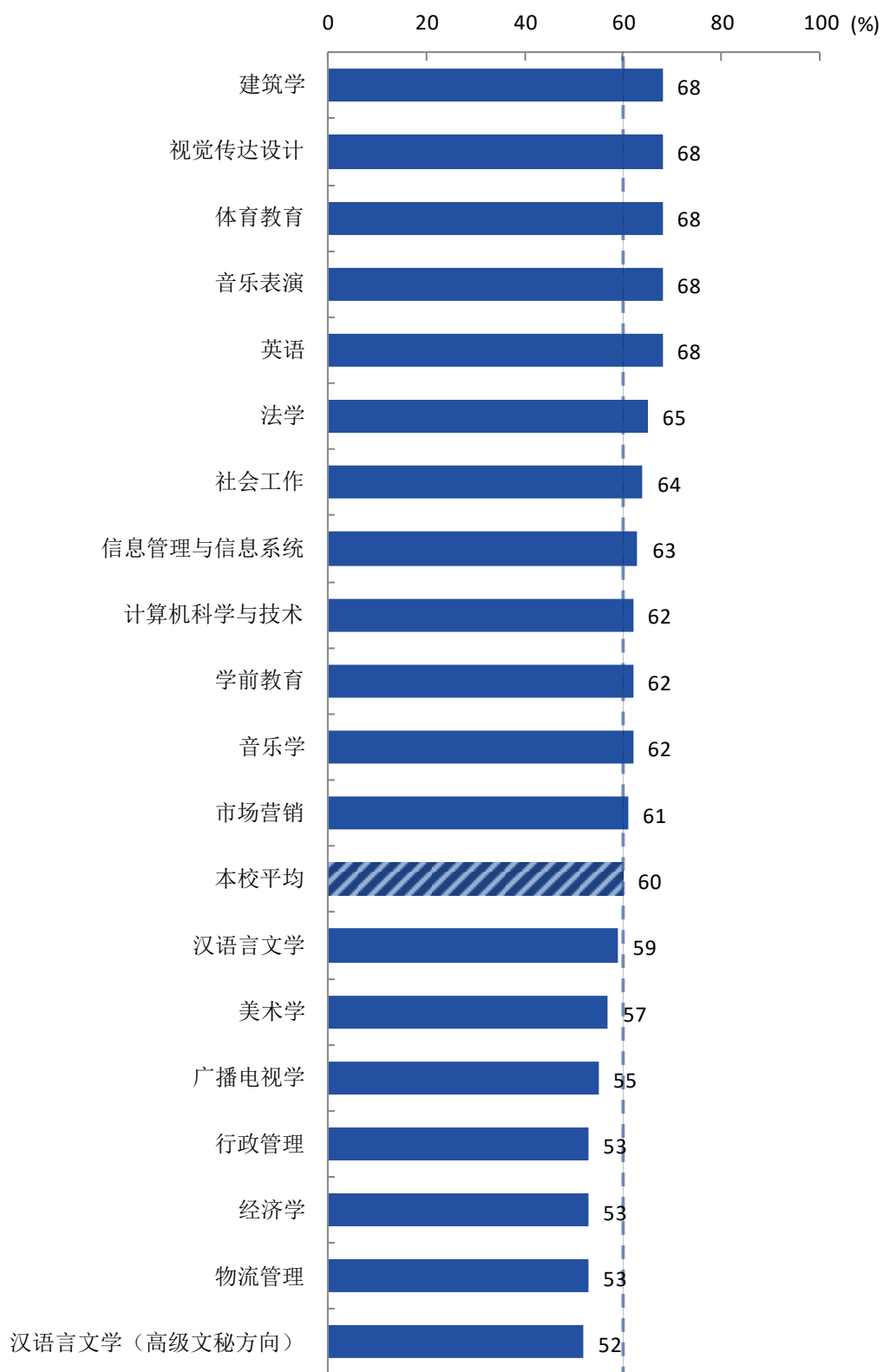


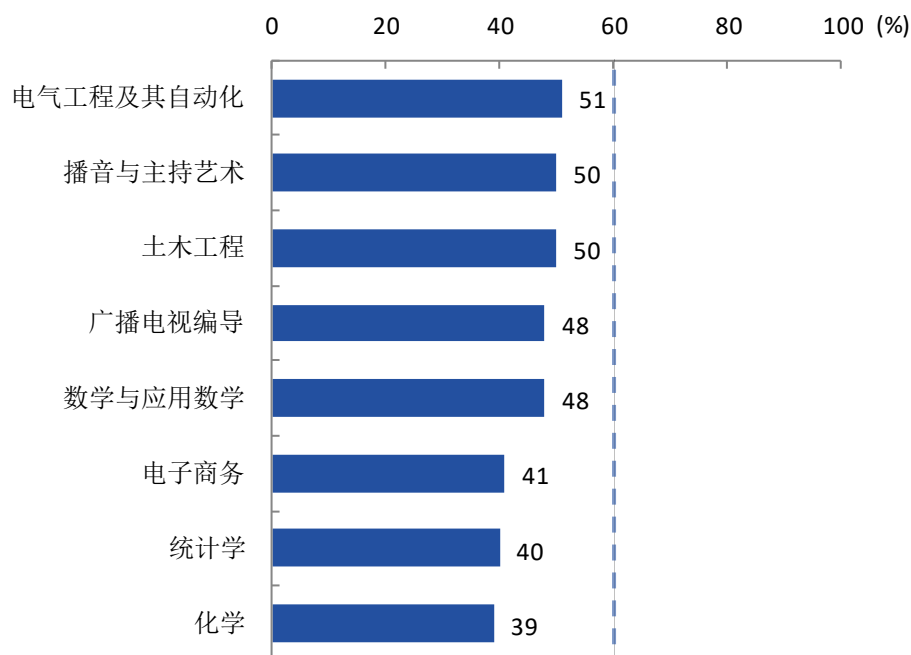
图 1-26 各专业毕业生的职业期待吻合度

注：个别专业因样本较少没有包括在内。



续图 1-26 各专业毕业生的职业期待吻合度

注：个别专业因样本较少没有包括在内。



续图 1-26 各专业毕业生的职业期待吻合度

注：个别专业因样本较少没有包括在内。

(六) 离职分析

1. 毕业半年内的离职率¹

本校 2017 届毕业半年内的离职率为 40%，比全国新建本科 2017 届（29%）高 11 个百分点。

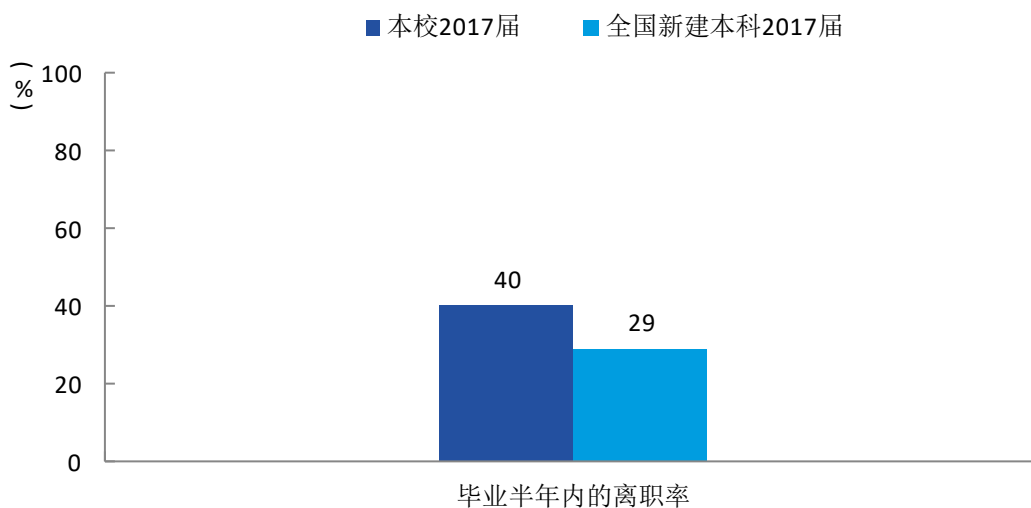


图 1-27 毕业生的离职率

¹ 离职率：从毕业时到当年 12 月 31 日，有过工作经历的毕业生中多大百分比发生过离职。

离职类型：分为只有主动离职、只有被解雇、两者均有三类情形。

2. 离职类型和原因

本校 2017 届毕业半年内发生过离职的毕业生中，99%的毕业生有过主动离职，主动离职的最主要原因是“个人发展空间不够”（51%），其次是“薪资福利偏低”（50%）。

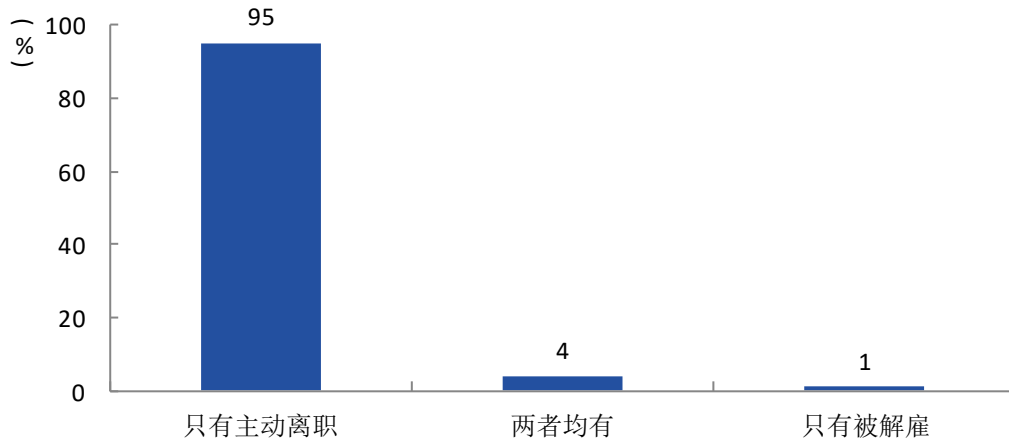


图 1-28 毕业生离职类型分布

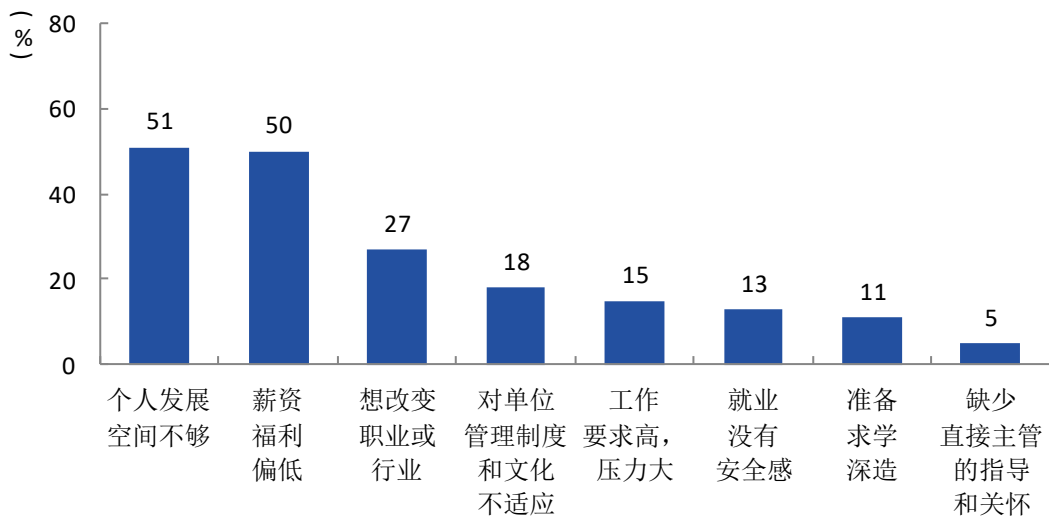


图 1-29 毕业生主动离职的原因（多选）

3. 各学院及专业毕业生的离职率

本校 2017 届毕业半年内离职率较低的学院是外语学院（27%）、化学化工学院（28%），离职率较高的学院是传媒学院（54%）、艺术设计学院（52%）。

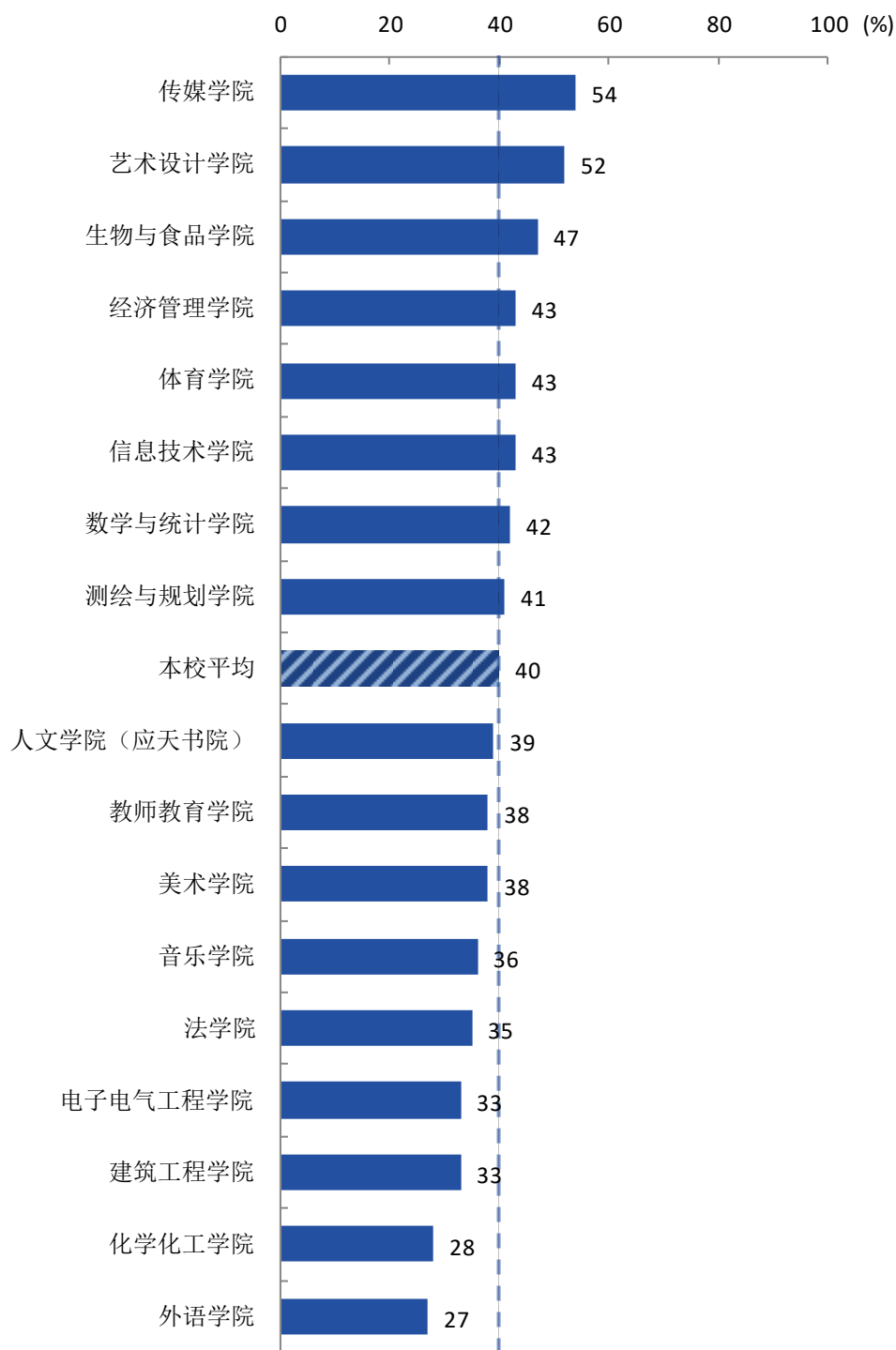


图 1-30 各学院毕业生的离职率

本校 2017 届毕业半年内离职率较低的专业是信息管理与信息系统（12%）、英语（18%）、音乐学（24%）、经济学（24%），离职率较高的专业是广播电视编导（65%）、统计学（60%）。

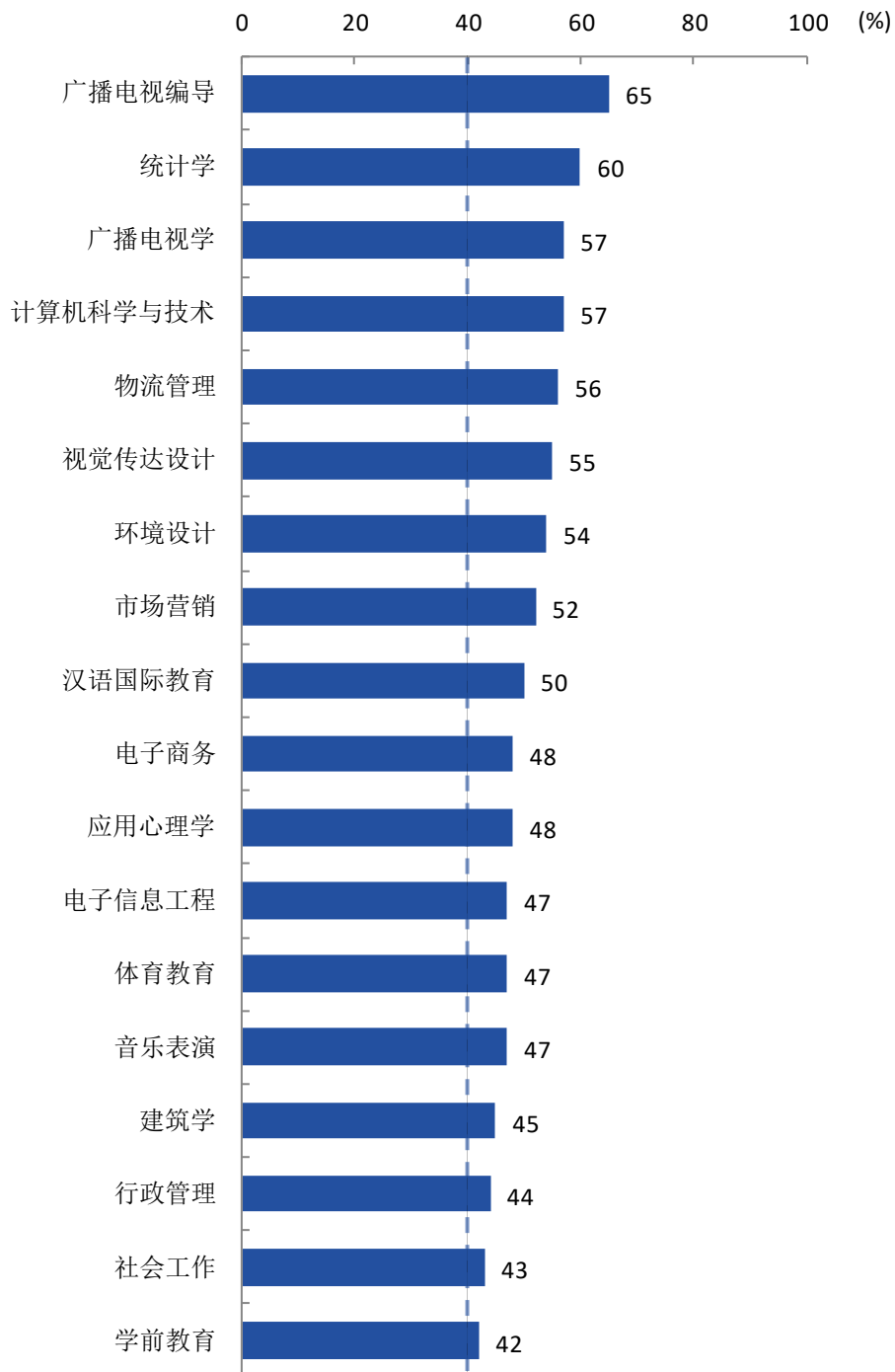
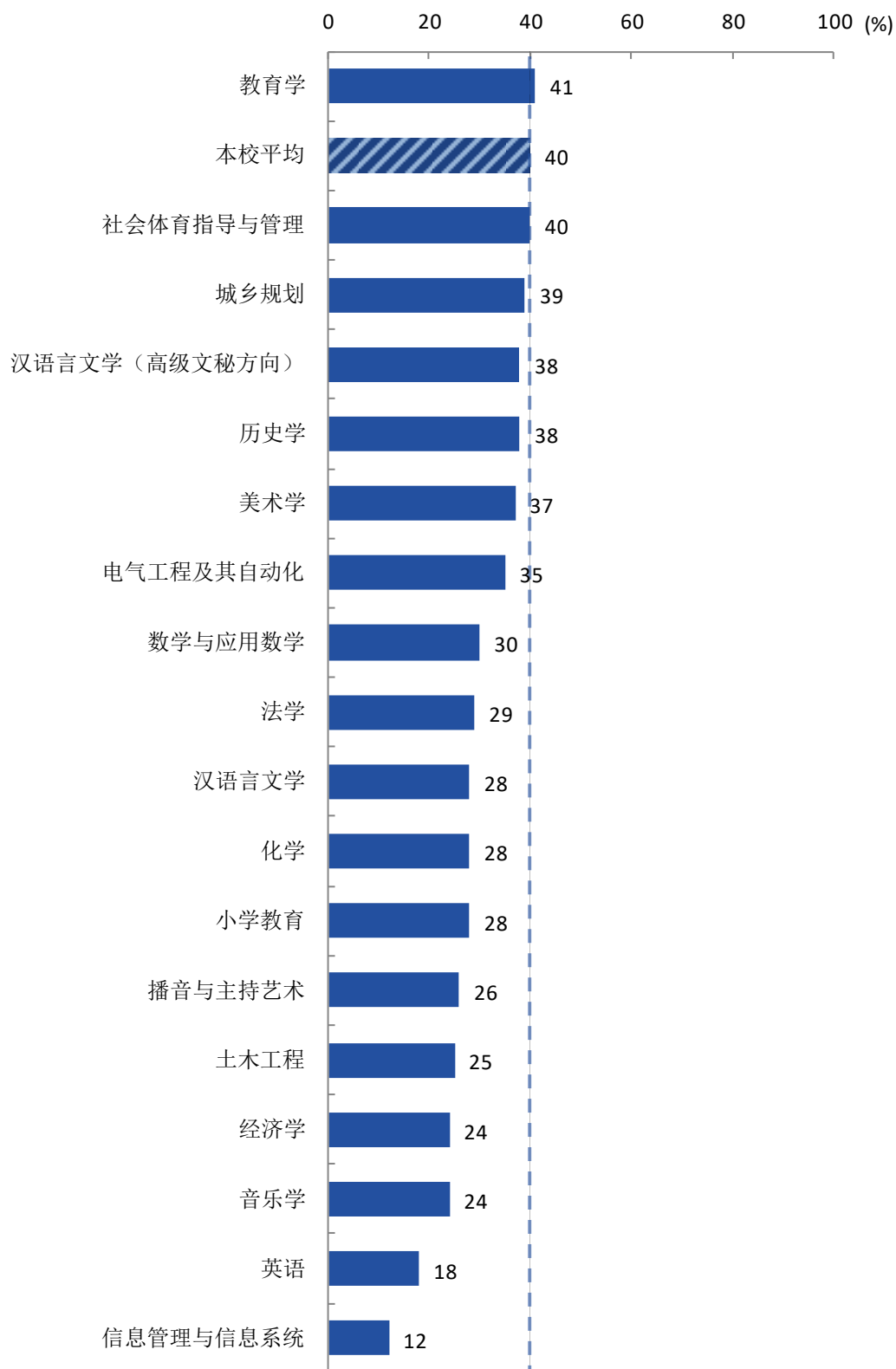


图 1-31 各专业毕业生的离职率

注：个别专业因样本较少没有包括在内。



续图 1-31 各专业毕业生的离职率

注：个别专业因样本较少没有包括在内。

二 社会需求

（一）职业特色

1. 职业需求

本校 2017 届毕业生从事的主要职业类及职业如下表所示，本校 2017 届毕业生就业量较大的职业类为中小学教育（40.2%），就业量较大的职业小学教师（17.4%）、初中教师（14.3%）。

表 1-1 毕业生就业量最大的前 5 位职业类

职业类名称	占本校就业毕业生的人数百分比（%）
中小学教育	40.2
行政/后勤	6.5
媒体/出版	5.3
建筑工程	4.4
高等教育/职业培训	3.9

表 1-2 毕业生就业量最大的前 4 位职业

职业名称	占本校就业毕业生的人数百分比（%）
小学教师	17.4
初中教师	14.3
高中教师	5.4
文员	4.0

2. 主要专业毕业生实际从事的主要职业

表 1-3 各专业毕业生从事的主要职业

学院名称	专业名称	本校该专业毕业生从事的主要职业
测绘与规划学院	测绘工程	测绘员
测绘与规划学院	城乡规划	城镇规划设计工程技术人员
测绘与规划学院	地理科学	初中教师
测绘与规划学院	地理科学（旅游资源开发方向）	初中教师
传媒学院	广播电视学	广告文案员
电子电气工程学院	电气工程及其自动化	电气工程师
电子电气工程学院	电子信息工程	计算机程序员
电子电气工程学院	物理学	初中教师
法学院	法学	法律职员
法学院	思想政治教育	高中教师
化学化工学院	化学	小学教师

学院名称	专业名称	本校该专业毕业生从事的主要职业
化学化工学院	应用化学	化学技术员
建筑工程学院	建筑学	建筑师（非园林和水上景观）
建筑工程学院	土木工程	土木工程师
教师教育学院	教育学	初中教师
教师教育学院	小学教育	小学教师
教师教育学院	学前教育	幼儿教师
教师教育学院	应用心理学	小学教师
经济管理学院	经济学	银行柜员
美术学院	绘画	小学教师
美术学院	美术学	小学教师
美术学院	美术学（书法方向）	小学教师
人文学院（应天书院）	汉语国际教育	初中教师
人文学院（应天书院）	汉语言文学	初中教师
人文学院（应天书院）	汉语言文学（高级文秘方向）	小学教师
人文学院（应天书院）	历史学	初中教师
人文学院（应天书院）	社会工作	社工
生物与食品学院	生物技术	初中教师
生物与食品学院	生物科学	初中教师
数学与统计学院	数学与应用数学	初中教师
数学与统计学院	统计学	初中教师
数学与统计学院	信息与计算科学	初中教师
体育学院	体育教育	小学教师
外语学院	英语	初中教师
信息技术学院	电子商务	电子商务专员
信息技术学院	计算机科学与技术	计算机程序员
信息技术学院	信息管理与信息系统	计算机程序员
艺术设计学院	动画	平面设计
艺术设计学院	环境设计	室内设计师
艺术设计学院	摄影	摄影师
艺术设计学院	视觉传达设计	平面设计
音乐学院	表演	演员
音乐学院	舞蹈编导	舞蹈编导
音乐学院	音乐表演	小学教师
音乐学院	音乐学	小学教师

注：个别专业由于样本较少没有包括在内。

（二）行业特色

1. 行业需求

本校 2017 届毕业生就业的主要行业如下表所示。本校 2017 届毕业生主要就业行业为中小学教育机构（36.8%）。

表 1-4 毕业生就业量最大的前 5 位行业

行业名称	占本校就业毕业生的人数百分比（%）
中小学教育机构	36.8
教育辅助服务业	5.0
幼儿园与学前教育机构	3.3
其他学院和培训机构 ¹	2.6
中等职业教育机构	2.1

2. 主要专业毕业生实际就业的主要行业

表 1-5 各专业毕业生就业的主要行业

学院名称	专业名称	本校该专业毕业生就业的主要行业
测绘与规划学院	城乡规划	土地规划业
测绘与规划学院	地理科学	中小学教育机构
测绘与规划学院	地理科学（旅游资源开发方向）	中小学教育机构
传媒学院	广播电视编导	中小学教育机构
传媒学院	广播电视学	中小学教育机构
电子电气工程学院	电气工程及其自动化	发电、输电业
电子电气工程学院	电子信息工程	软件开发业
电子电气工程学院	物理学	中小学教育机构
电子电气工程学院	自动化	半导体和其他电子元件制造业
法学院	法学	法律、知识产权服务业
法学院	思想政治教育	中小学教育机构
化学化工学院	化学	中小学教育机构
化学化工学院	应用化学	药品和医药制造业
建筑工程学院	建筑学	建筑、工程及相关咨询服务业
建筑工程学院	土木工程	住宅建筑施工业
教师教育学院	教育技术学	中小学教育机构

¹ **其他学院和培训机构：**是指在教育业行业大类中，除“中小学教育机构”、“大专/高职教育机构”、“本科院校和大学”、“商业和计算机培训机构”、“中等职业教育机构”、“教育辅助服务业”、“幼儿园与学前教育机构”之外的其他行业。

学院名称	专业名称	本校该专业毕业生就业的主要行业
教师教育学院	教育学	中小学教育机构
教师教育学院	小学教育	中小学教育机构
教师教育学院	学前教育	幼儿园与学前教育机构
教师教育学院	应用心理学	中小学教育机构
经济管理学院	经济学	中国人民银行、保监会和证监会
经济管理学院	市场营销	中小学教育机构
经济管理学院	物流管理	中小学教育机构
美术学院	绘画	中小学教育机构
美术学院	美术学	中小学教育机构
美术学院	美术学（书法方向）	中小学教育机构
人文学院（应天书院）	汉语国际教育	中小学教育机构
人文学院（应天书院）	汉语言文学	中小学教育机构
人文学院（应天书院）	汉语言文学（高级文秘方向）	中小学教育机构
人文学院（应天书院）	历史学	中小学教育机构
人文学院（应天书院）	社会工作	社会组织（环境保护协会等）
生物与食品学院	生物工程	中小学教育机构
生物与食品学院	生物科学	中小学教育机构
数学与统计学院	数学与应用数学	中小学教育机构
数学与统计学院	统计学	中小学教育机构
数学与统计学院	信息与计算科学	中小学教育机构
体育学院	社会体育指导与管理	中小学教育机构
体育学院	体育教育	中小学教育机构
外语学院	英语	中小学教育机构
外语学院	英语（国际商务英语方向）	中小学教育机构
信息技术学院	计算机科学与技术	中小学教育机构
信息技术学院	信息管理与信息系统	中小学教育机构
艺术设计学院	动画	中小学教育机构
艺术设计学院	环境设计	中小学教育机构
艺术设计学院	视觉传达设计	中小学教育机构
音乐学院	舞蹈编导	中小学教育机构
音乐学院	音乐表演	中小学教育机构
音乐学院	音乐学	中小学教育机构

注：个别专业由于样本较少没有包括在内。

（三）用人单位特色

本校 2017 届毕业生主要就业的用人单位类型是政府机构/科研或其他事业单位（45%），就业于民营企业的比例为 32%；就业于国有企业、民营企业的毕业生毕业一年后月收入（分别为 5451 元、5311 元）在不同类型用人单位中相对较高。学校在培养中应考虑不同类型用人单位的文化和能力需求特点。

1. 用人单位类型

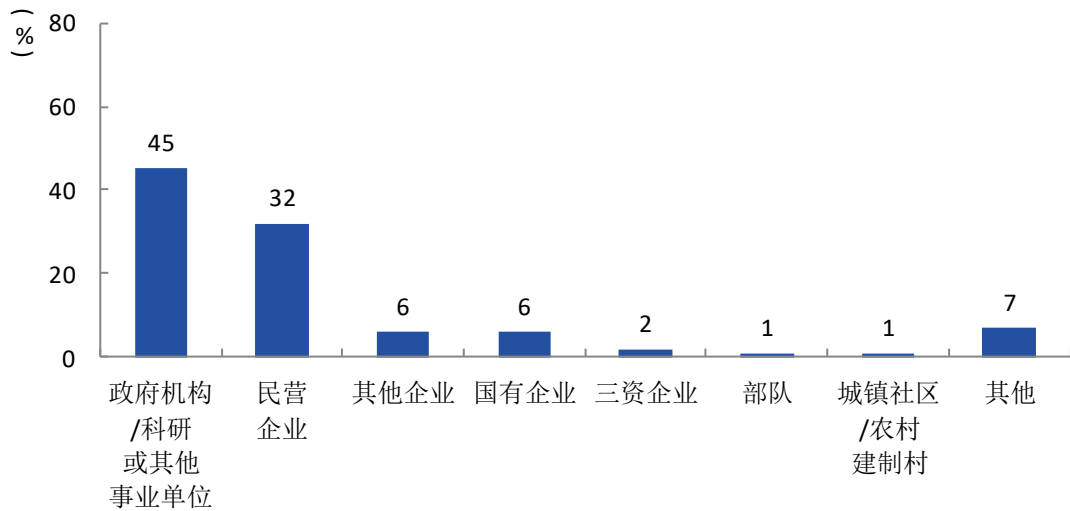


图 1-32 用人单位类型分布

2. 不同类型用人单位的月收入

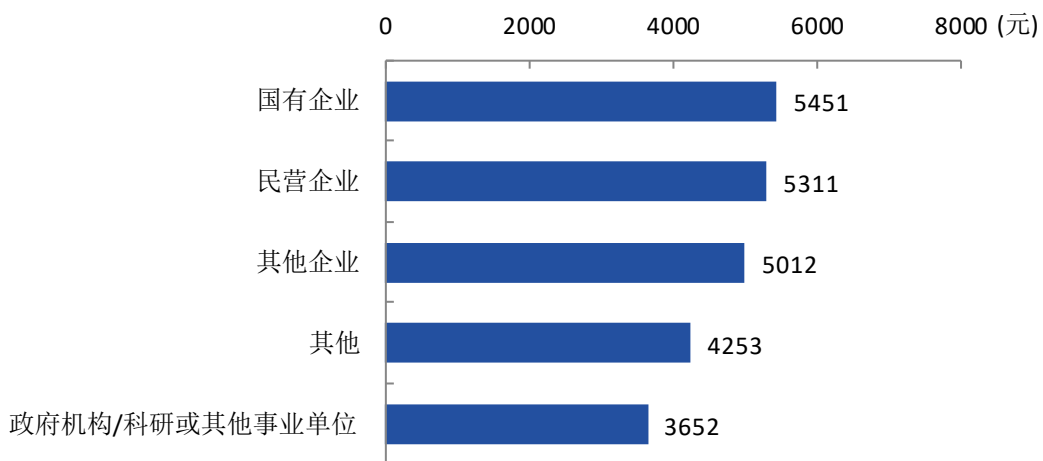


图 1-33 毕业生在不同类型用人单位就业的月收入

注：个别用人单位的月收入因样本较少没有包括在内。

3. 用人单位规模

本校 2017 届毕业生主要就业于 300 人及以下规模的中小型用人单位（69%）。

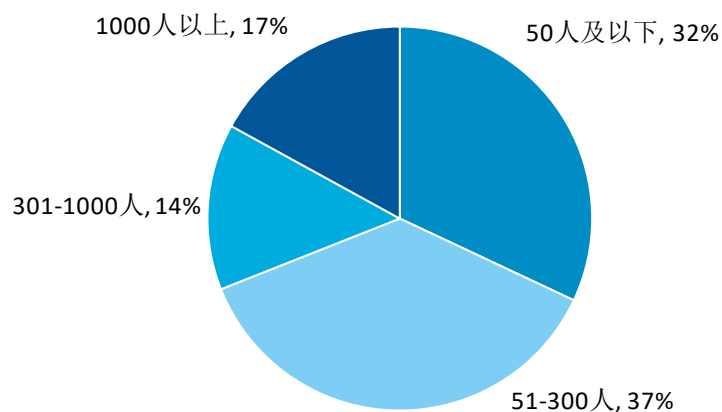


图 1-34 用人单位规模分布

4. 各专业毕业生的用人单位规模

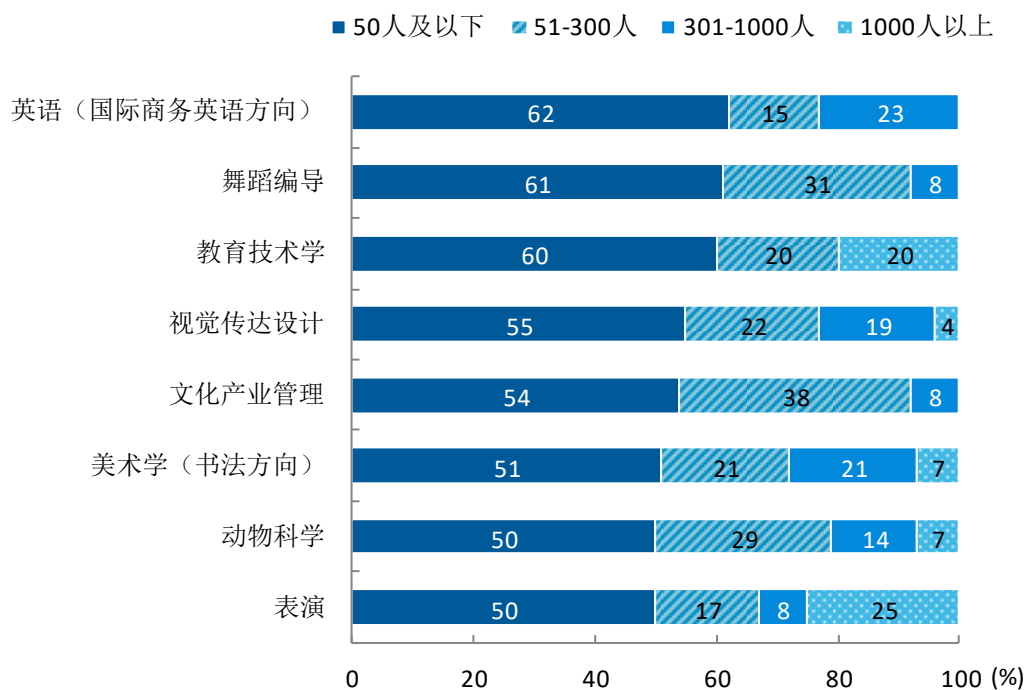
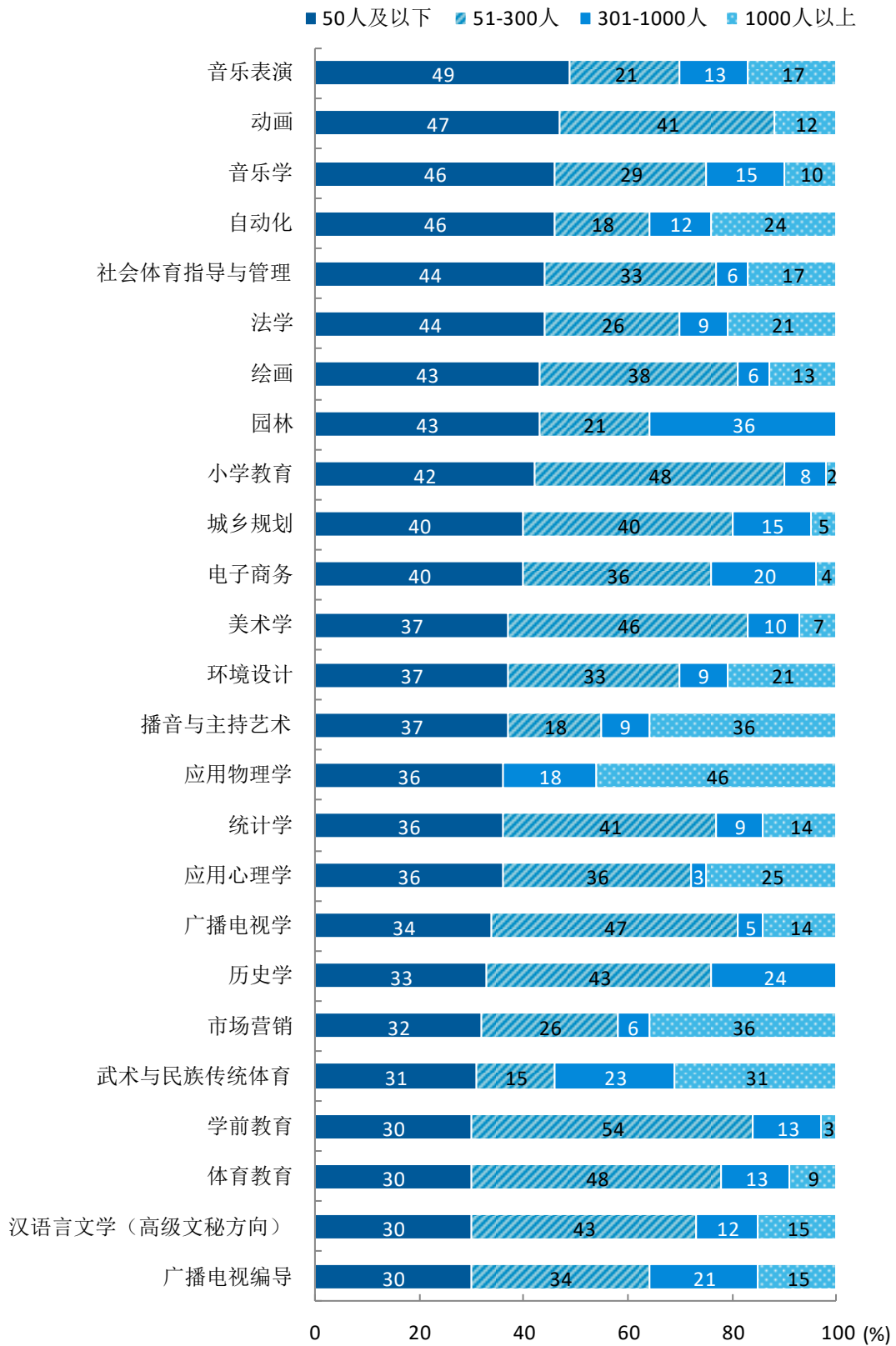


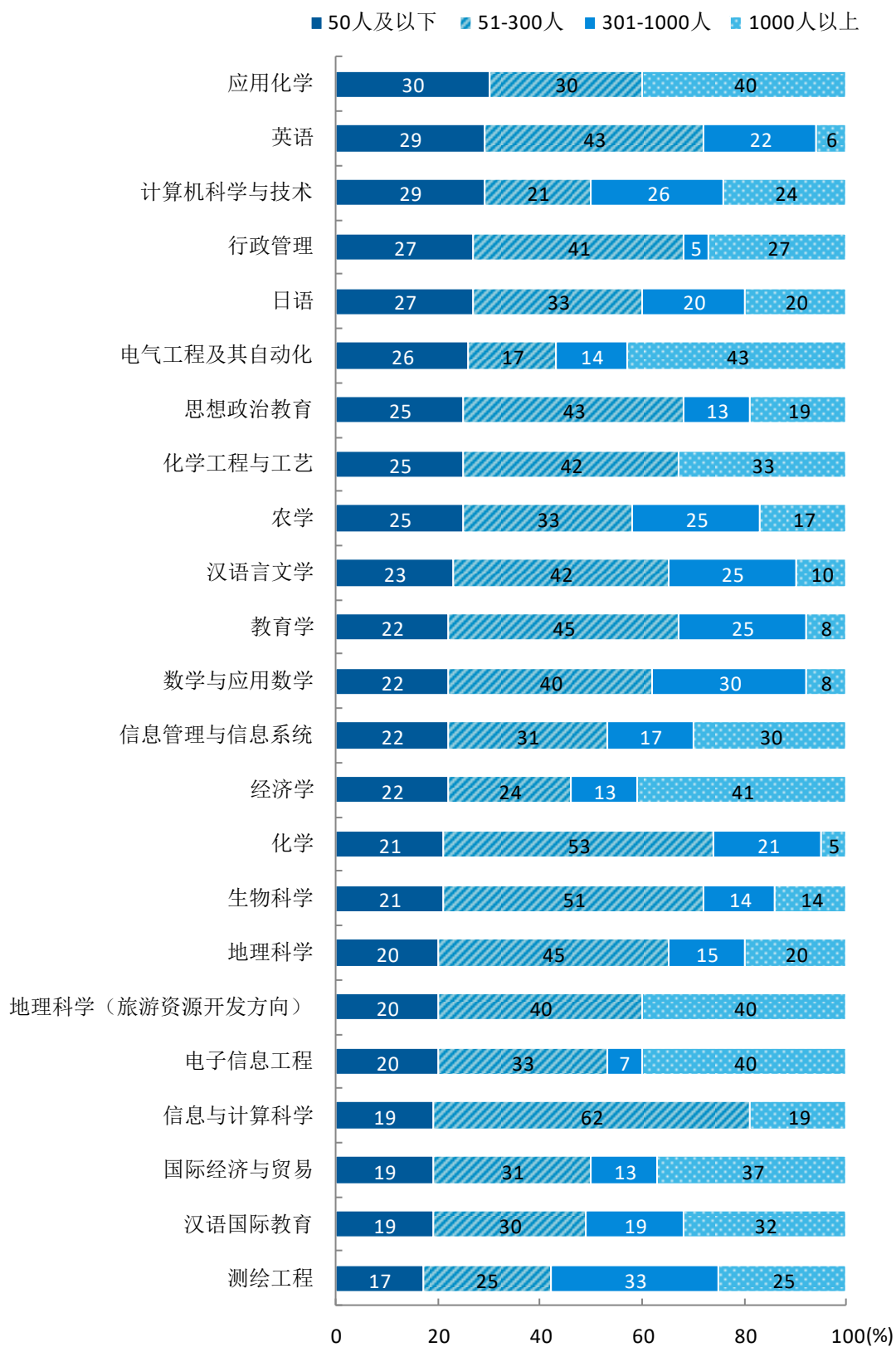
图 1-35 各专业毕业生的用人单位规模分布

注：个别专业因样本不足没有包括在内。



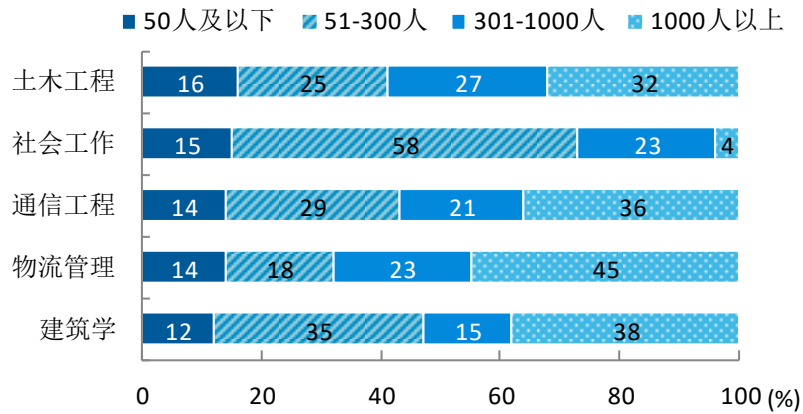
续图 1-35 各专业毕业生的用人单位规模分布

注：个别专业因样本不足没有包括在内。



续图 1-35 各专业毕业生的用人单位规模分布

注：个别专业因样本不足没有包括在内。



续图 1-35 各专业毕业生的用人单位规模分布

注：个别专业因样本不足没有包括在内。

（四）区域贡献度

本校 2017 届就业的毕业生中，有 56.2% 的人在河南省就业；毕业生就业量较大的城市为郑州（17.1%）、商丘（13.0%），其毕业生一年后月收入分别为 4408 元、3687 元。

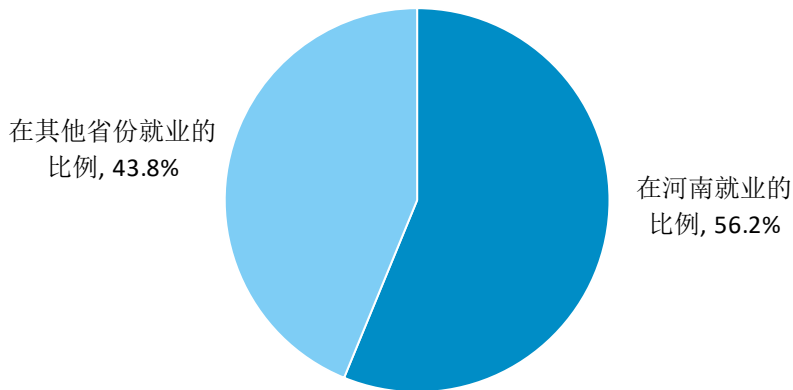


图 1-36 毕业生在河南省就业的比例

表 1-6 毕业生主要就业城市及其月收入

就业城市	占本校就业毕业生的人数百分比 (%)	在该城市就业的本校毕业生一年后的月收入 (元)
郑州	17.1	4408
商丘	13.0	3687
上海	6.0	6813
北京	4.9	7230
洛阳	3.7	3251

三 创新创业教育达成情况

(一) 自主创业现状

1. 自主创业比例

本校 2017 届毕业生毕业一年后自主创业的比例为 3.5%，比全国新建本科 2017 届毕业半年后（2.3%）高 1.2 个百分点。

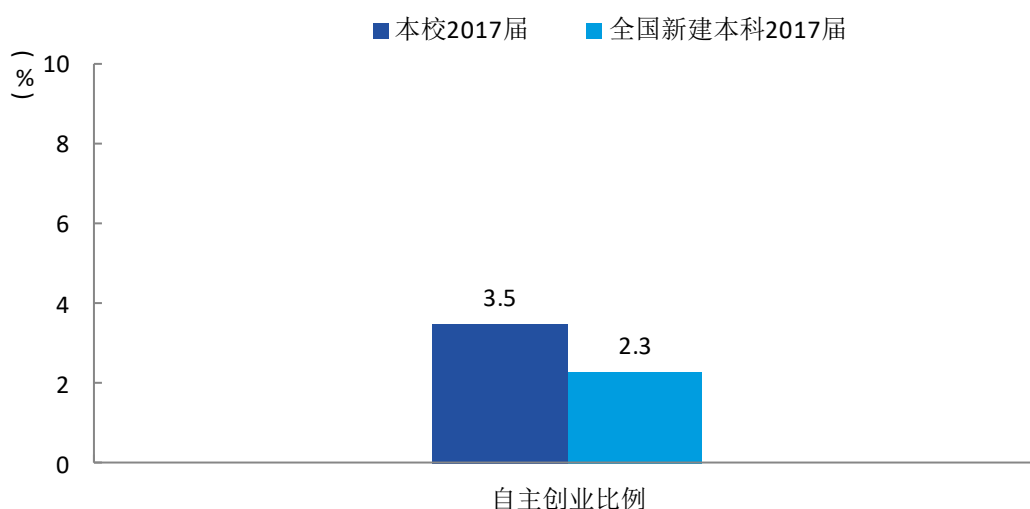


图 1-37 自主创业比例

注：全国新建本科 2017 届为毕业半年后数据。

2. 自主创业的职业类/行业类

本校自主创业毕业生集中的主要职业类与行业类如下表所示。从表中可见，自主创业的毕业生主要从事中小学教育相关的岗位，主要集中的领域是教育业。学校可以适当考虑以这些职业、行业为方向开展创新、创业教育。

表 1-7 毕业生实际创业的职业类

职业类名称	从事该职业类的比例 (%)
中小学教育	17.5
销售	14.3

表 1-8 毕业生实际创业的行业类

行业类名称	就业于该行业类的比例 (%)
教育业	27.9
艺术、娱乐和休闲业	13.1

3. 自主创业动机

本校毕业生选择自主创业的最主要原因是“理想就是成为创业者”（39%）；选择自主创业的毕业生中，绝大多数（90%）属于“机会型创业”，只有 5%属于“生存型创业”¹。

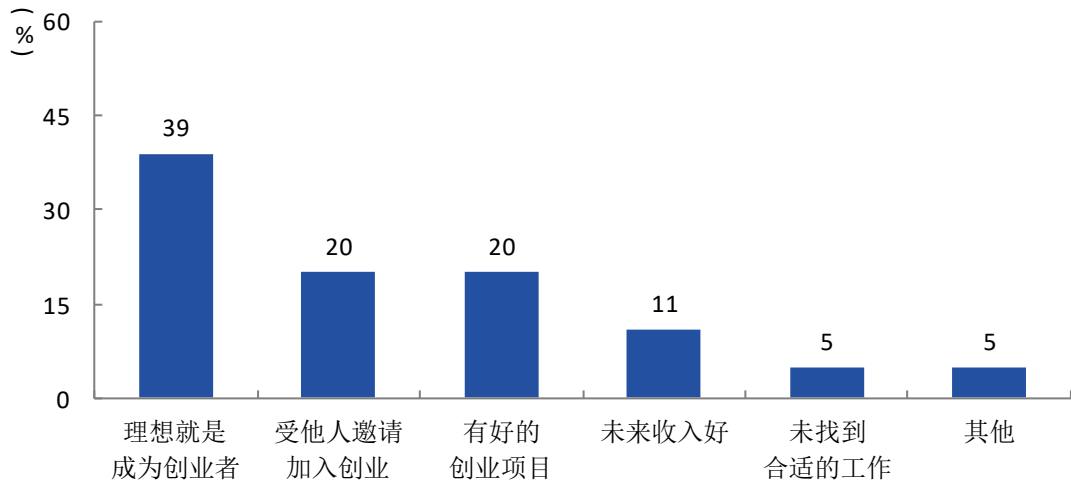


图 1-38 毕业生自主创业的动机分布

4. 自主创业的资金来源

本校毕业生自主创业的主要资金来源是“父母/亲友投资或借贷”（46%）。在扶持毕业生创业方面，本校可重点关注资金支持问题。

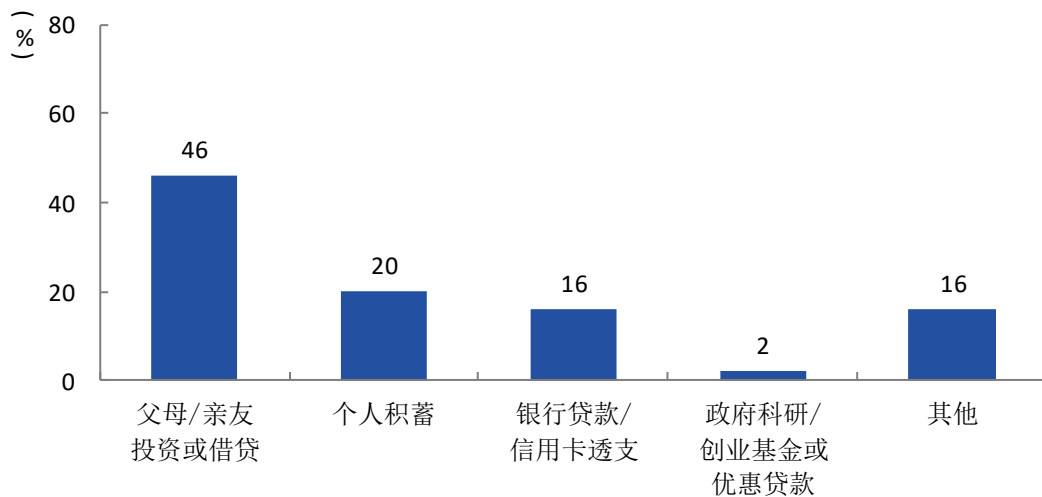


图 1-39 毕业生自主创业的资金来源分布

¹ **机会型创业**指的是为了抓住和充分利用市场机会而进行的创业；**生存型创业**指的是创业者因找不到合适的工作而进行的创业。该理论由全球创业观察（Global Entrepreneurship Monitor）2001 年报告首次提出。其中，机会型创业包括：理想就是成为创业者、有好的创业项目、受他人邀请加入创业、未来收入好；生存型创业包括：未找到合适的工作。

（二）创新创业教育培养

1. 创新能力¹满足度

本校 2017 届毕业生的总体创新能力满足度为 87%，比全国新建本科 2017 届（84%）高 3 个百分点。

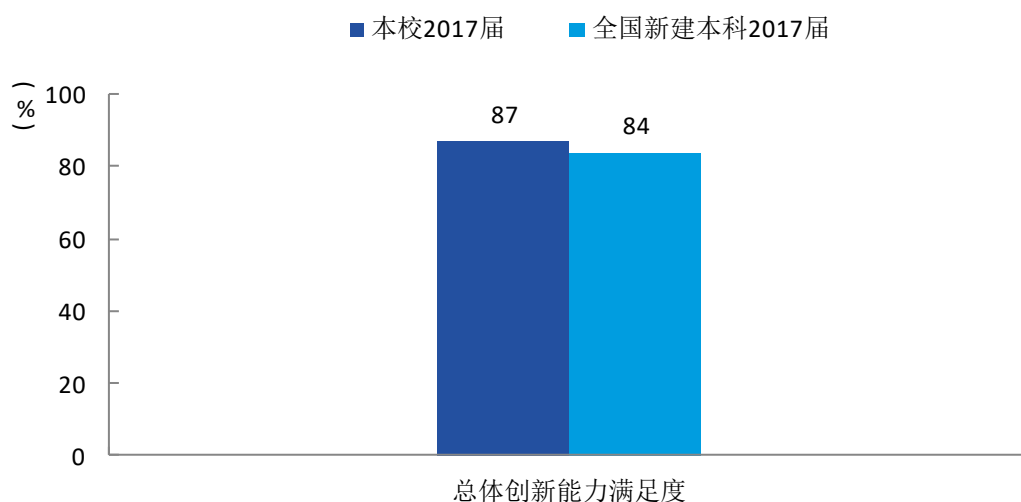


图 1-40 总体创新能力培养效果

2. 创新创业教育分析

本校 2017 届毕业生接受的创新创业教育主要是“创业教学课程”（38%），其有效性为 66%；其后依次是“创业实践活动”（35%）、“创业辅导活动（34%）”等，其有效性分别为 82%、68%。

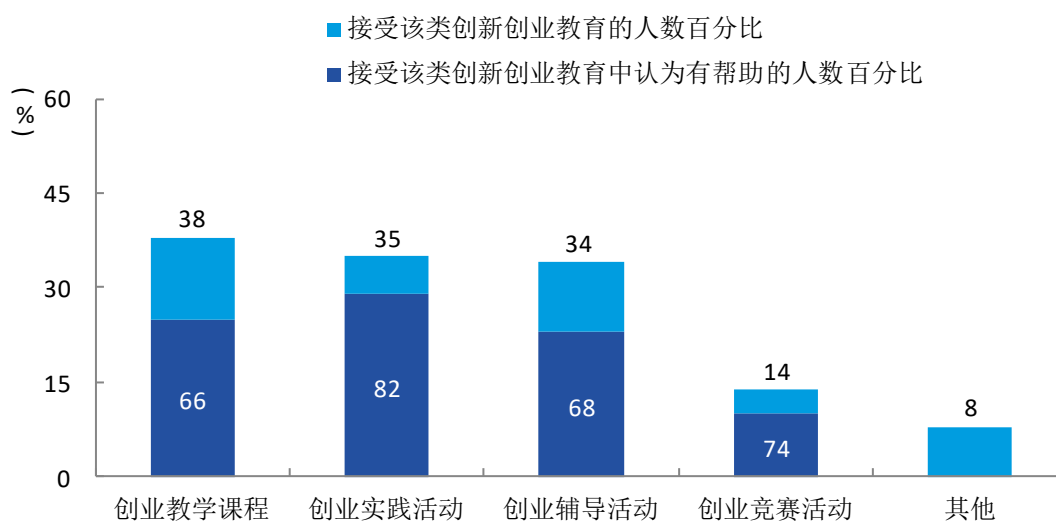


图 1-41 毕业生接受母校提供的创新创业教育及认为其有效的比例（多选）

¹ 创新能力：包括科学分析、批判性思维、积极学习、新产品构思四种能力。

3. 创新创业教育最需要改进的地方

本校 2017 届毕业生认为创新创业教育最需要改进的地方是“创新创业实践类活动不足”（52%），其后依次是“创新创业教育课程缺乏”（40%）、“教学方法不适用于创新创业教育（缺乏启发式、讨论式、参与式教学）”（36%）等。

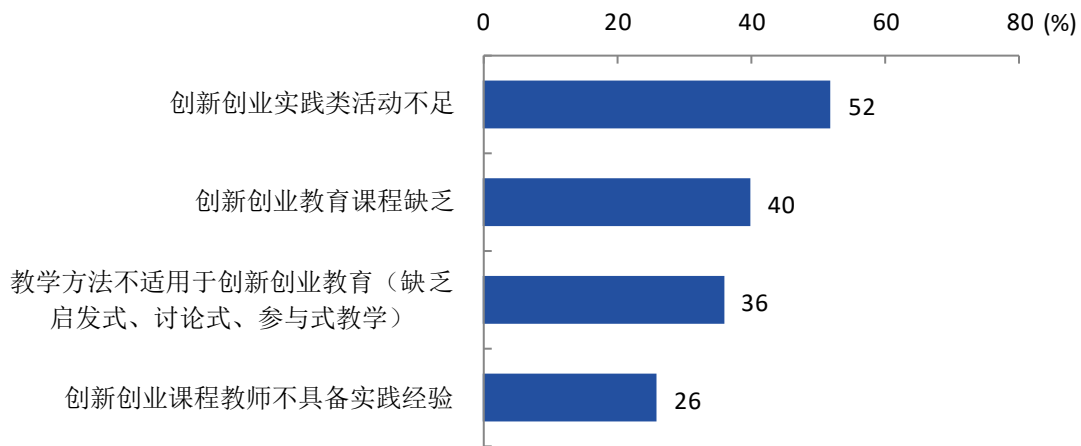


图 1-42 创新创业教育改进需求（多选）

4. 创业教育对毕业生创业能力、知识和素养方面的影响

本校 2017 届分别有 65%、58%、58%的毕业生认为创业教育对“树立科学的创业观（如：创新意识、职业操守、意志品质及社会责任等）”、“掌握开展创业活动所需要的基本知识”、“掌握创业必备的能力（如：创业资源整合、商业计划书撰写、企业管理方法等）”方面“非常有帮助”或“有帮助”。

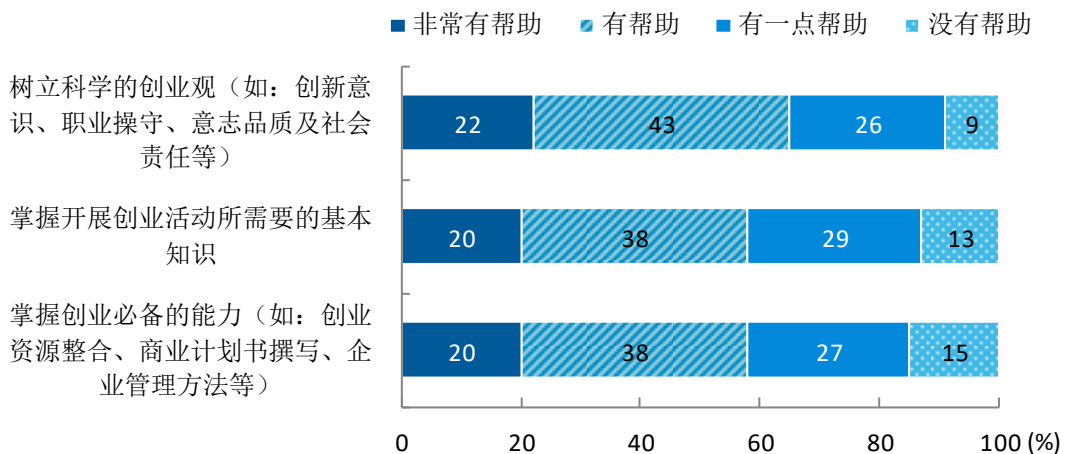


图 1-43 创业教育对毕业生创业能力、知识和素养方面的影响

5. 对自主创业帮助最大的活动

本校 2017 届毕业生认为对自主创业帮助最大的活动是“假期实习/课外兼职”（39%）。

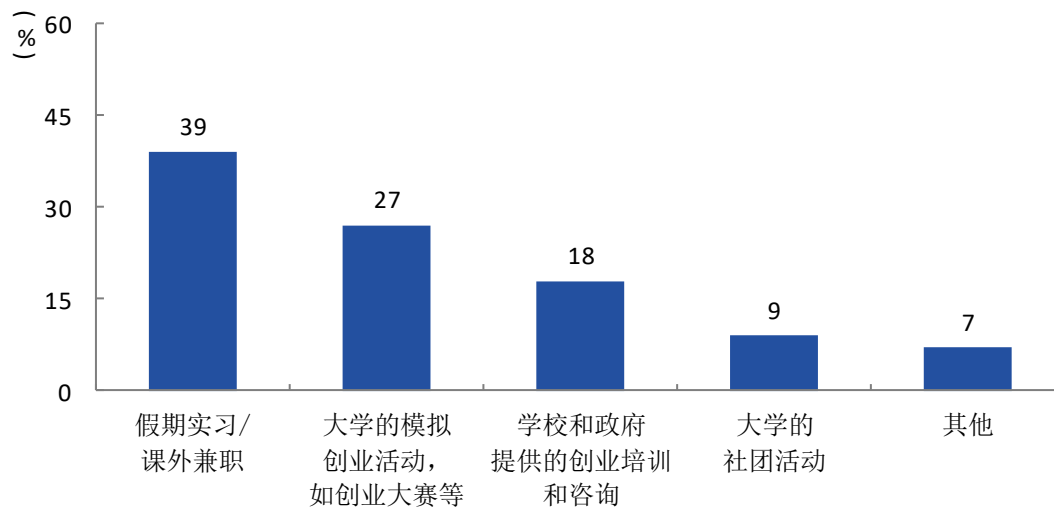


图 1-44 毕业生认为对自主创业帮助最大的活动分布

第二章 教学培养过程反馈

一 教学对人才培养的支撑情况

(一) 教学建设效果评价

1. 教学满意度¹

本校 2017 届毕业生对母校的教学满意度为 92%，比全国新建本科 2017 届（87%）高 5 个百分点。毕业生对教学质量的感受较好。

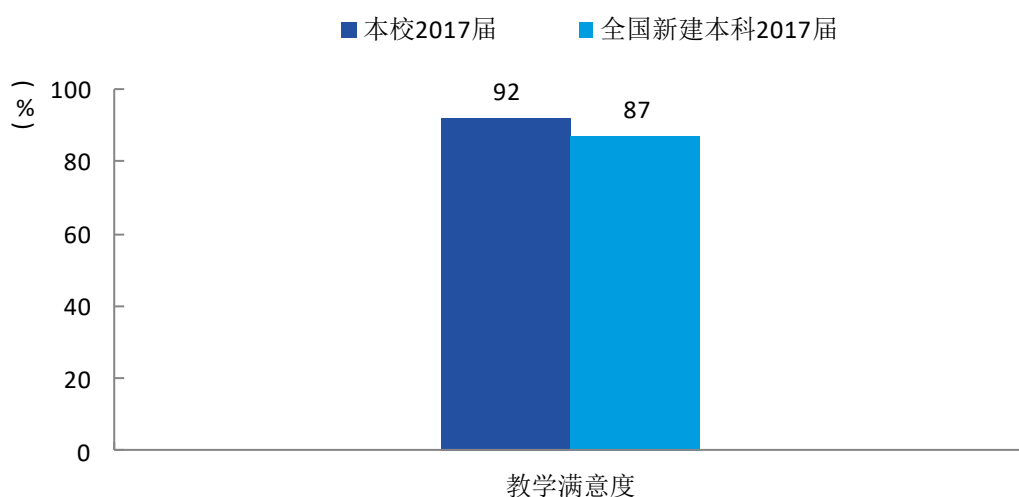


图 2-1 毕业生对母校的教学满意度

¹ **教学满意度**：毕业生对母校的教学满意度评价分为“很满意”、“满意”、“不满意”、“很不满意”、“无法评估”，共五项。其中“满意”、“很满意”属于满意的范围，“很不满意”、“不满意”属于不满意的范围。教学满意度是回答满意范围的人数百分比，计算公式的分子是回答满意范围的人数，分母是回答满意范围和不满意范围的总人数。

2. 各学院及专业毕业生的教学满意度

本校 2017 届教学满意度较高的学院是化学化工学院（98%），教学满意度较低的学院是建筑工程学院（83%）。

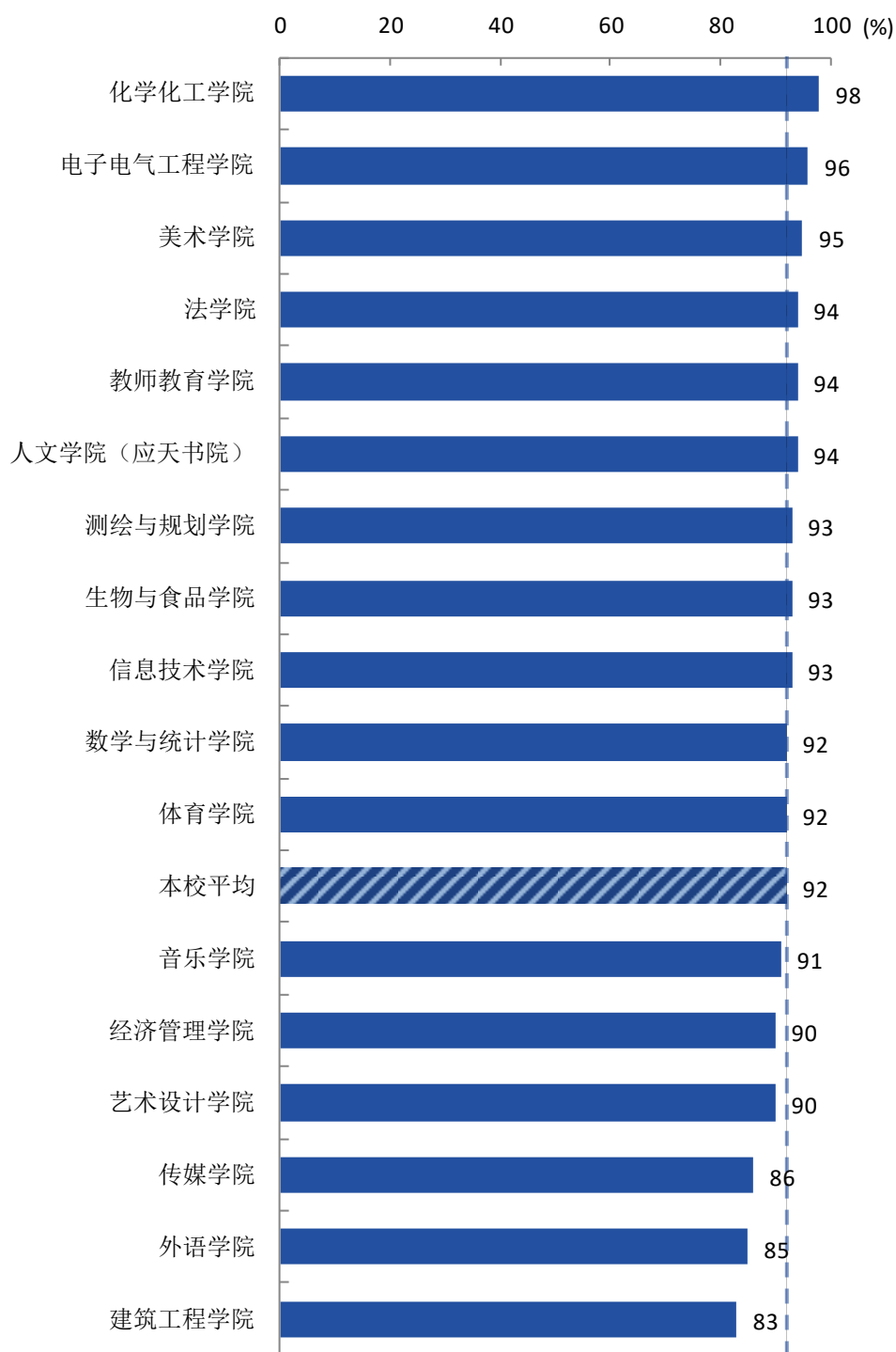


图 2-2 各学院毕业生的教学满意度

本校 2017 届教学满意度较高的专业是地理科学、地理科学（旅游资源开发方向）、电子信息工程等 9 个专业（均为 100%）。

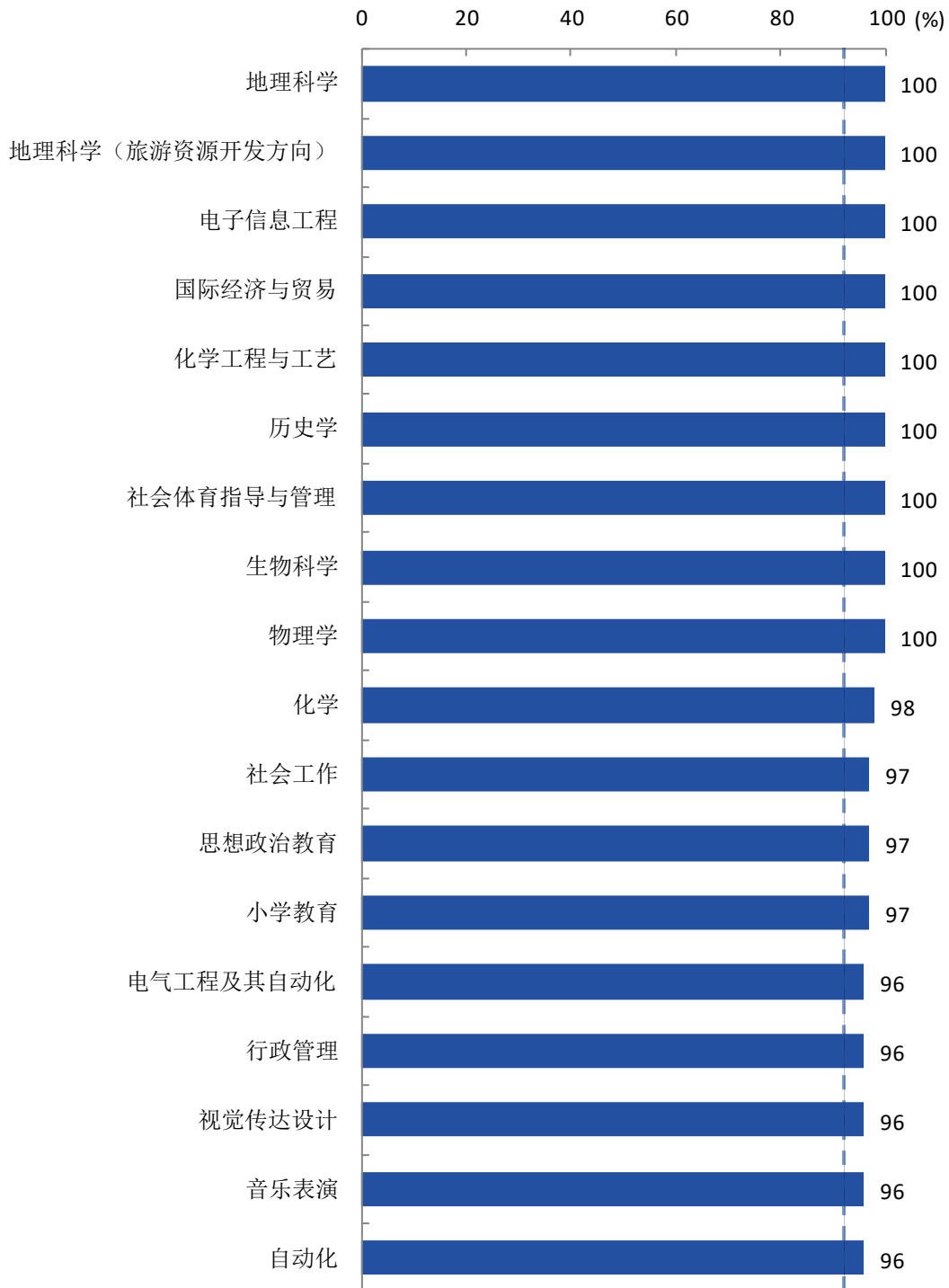
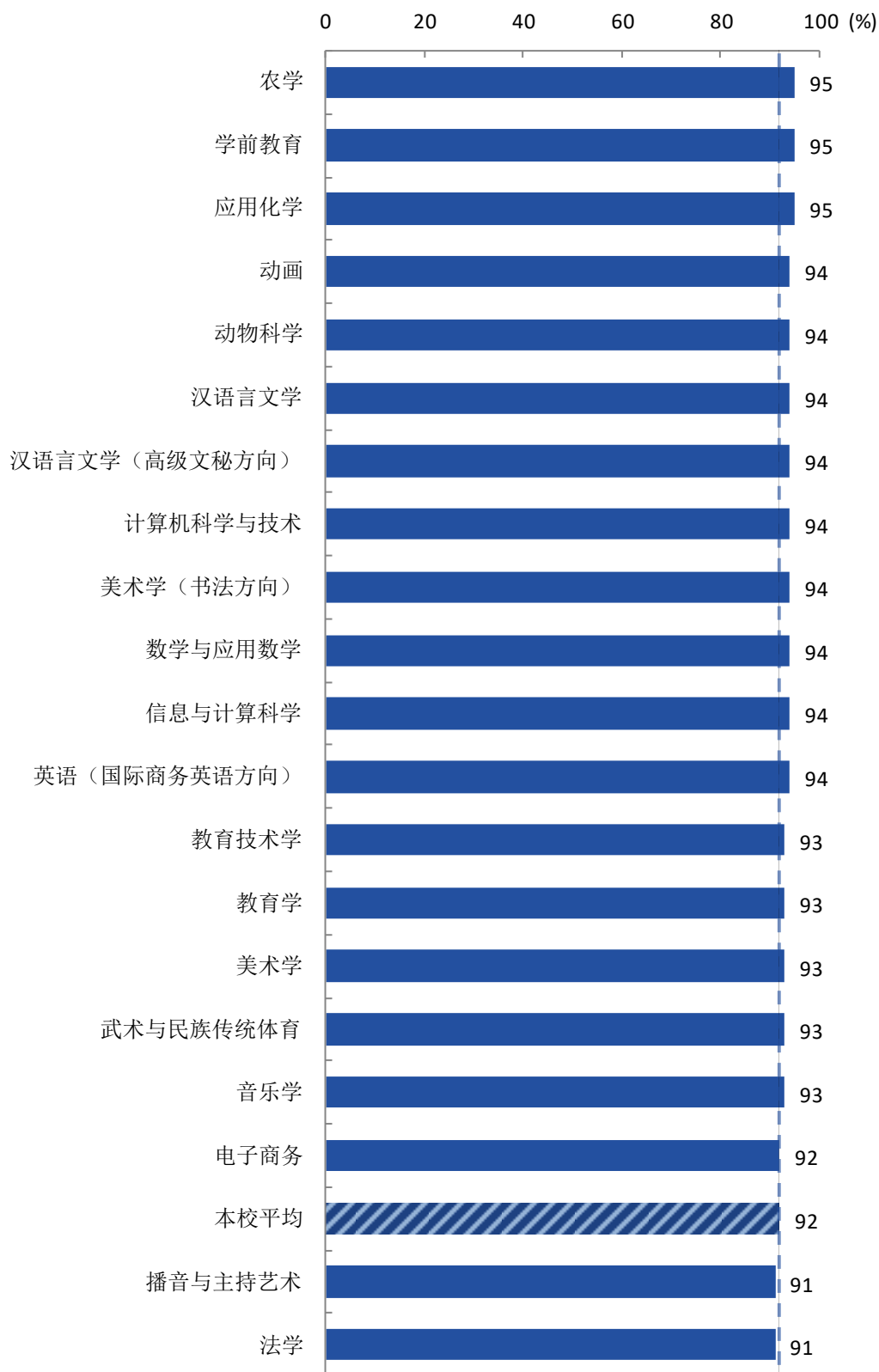


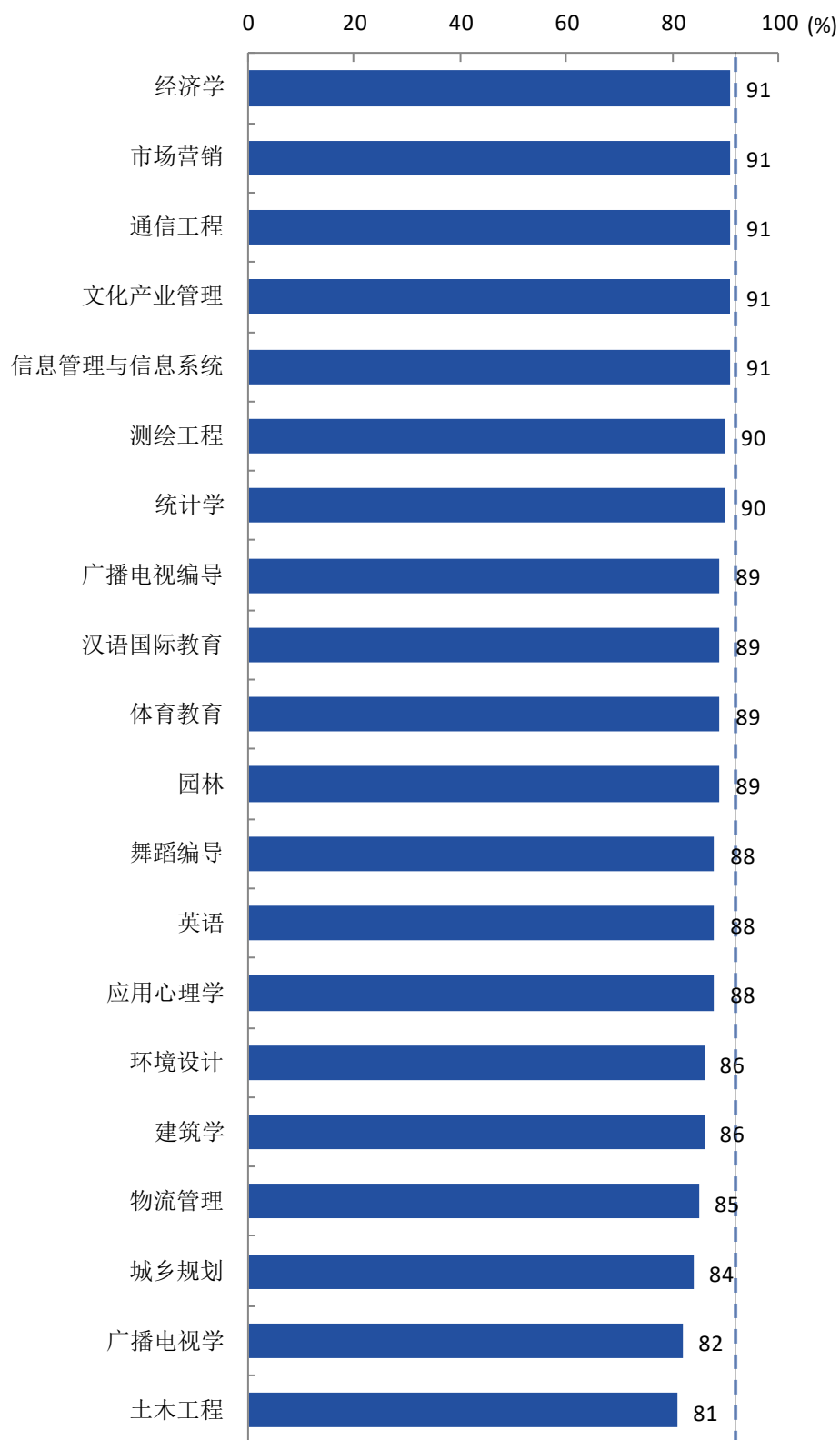
图 2-3 各专业毕业生的教学满意度

注：个别专业因样本较少没有包括在内。



续图 2-3 各专业毕业生的教学满意度

注：个别专业因样本较少没有包括在内。



续图 2-3 各专业毕业生的教学满意度

注：个别专业因样本较少没有包括在内。

（二）核心课程建设效果评价

1. 总体核心课程重要度¹及满足度²

本校 2017 届就业、正在读研和留学的毕业生中，85%的人认为本校的核心课程对现在的工作或学习重要。

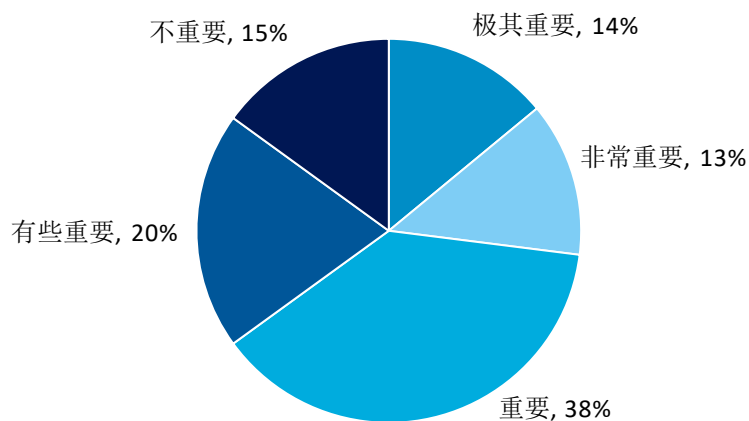


图 2-4 核心课程重要程度

¹ **课程的重要度：**由就业、正在读研和留学的毕业生判定课程在自己的工作或学习中是否重要。就业的毕业生包括：“受雇全职工作”、“受雇半职工作”、“自主创业”。毕业生认为课程对工作或学习的重要度评价分为“不重要”、“有些重要”、“重要”、“非常重要”、“极其重要”、“无法评估”，其中“有些重要”、“重要”、“非常重要”、“极其重要”属于重要的范围。

² **课程的满足度：**回答了课程“有些重要”到“极其重要”的毕业生会被要求回答课程训练是否满足工作或学习要求，满足度指标是回答某课程能满足工作或学习的百分比。计算公式的分子是回答“满足”的人数，分母是回答“满足”和“不满足”的总人数。

本校 2017 届回答核心课程重要的毕业生认为核心课程的培养水平对现在的工作或学习的满足度为 78%。

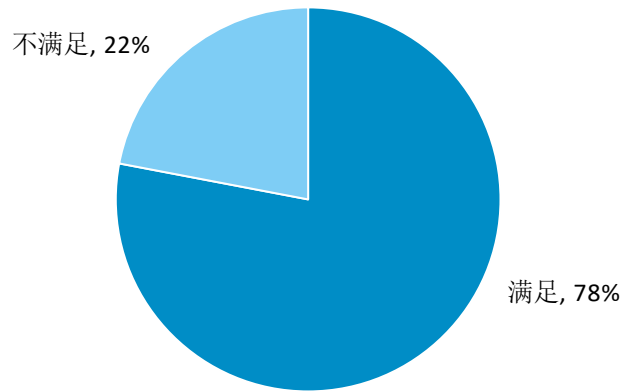


图 2-5 核心课程培养效果

2. 主要专业核心课程有效性综合评价

本校各专业核心课程的培养效果如下图所示：四象限图横坐标表示核心课程的重要度，取值范围覆盖了本校各专业核心课程重要度的最大值与最小值；纵坐标表示核心课程的满足度，取值范围覆盖了本校各专业核心课程满足度的最大值与最小值。

本校 2017 届多数专业核心课程的重要度和满足度评价均较高，可见这些专业的课程设置以及培养效果均较好地符合了实际就业领域的需要。当然与此同时，部分专业的核心课程仍需改善，例如文化产业管理、建筑学专业的核心课程重要度均较高，但满足度相对较低，培养力度仍需进一步加强；另外，个别专业也需要关注其课程设置，并有针对性地进行完善和发展，从而更好地适应工作领域的需要。

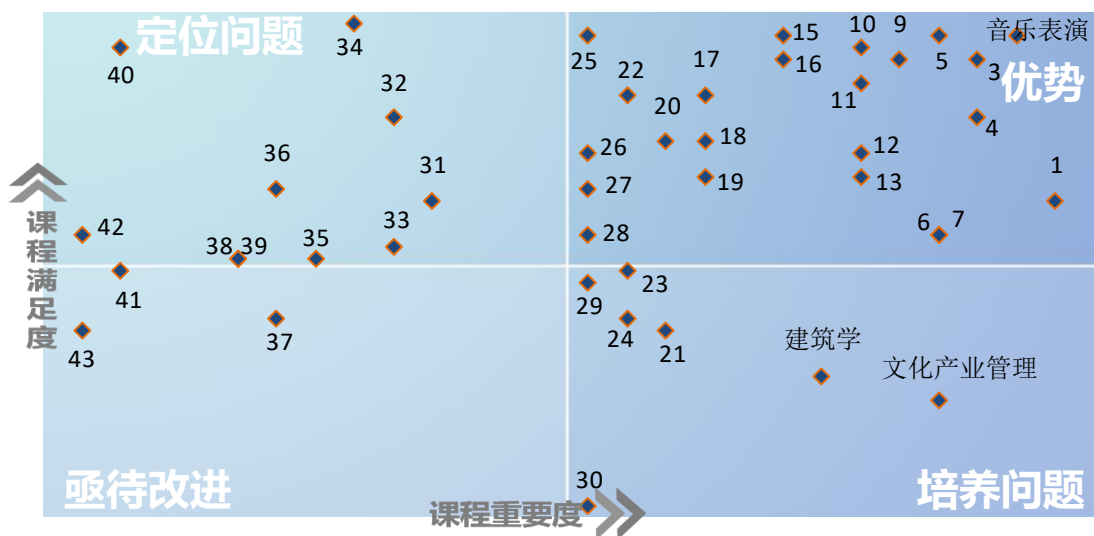


图 2-6 主要专业核心课程有效性综合评价

注：图中编号所对应的专业详见下表。

表 2-1 主要专业核心课程有效性综合评价对应表

专业编号	专业名称	课程重要度 (%)	课程满足度 (%)
1	英语	98	76
2	音乐表演	97	90
3	思想政治教育	96	88
4	汉语言文学	96	83
5	历史学	95	90
6	城乡规划	95	73
7	地理科学	95	73
8	文化产业管理	95	59
9	教育学	94	88
10	体育教育	93	89
11	小学教育	93	86
12	法学	93	80
13	美术学	93	78
14	建筑学	92	61
15	化学	91	90
16	物理学	91	88
17	生物科学	89	85
18	学前教育	89	81
19	测绘工程	89	78
20	统计学	88	81
21	视觉传达设计	88	65
22	环境设计	87	85
23	广播电视学	87	70
24	计算机科学与技术	87	66
25	应用化学	86	90
26	播音与主持艺术	86	80
27	社会工作	86	77
28	应用心理学	86	73
29	汉语言文学（高级文秘方向）	86	69
30	行政管理	86	50
31	教育技术学	82	76
32	汉语国际教育	81	83
33	电气工程及其自动化	81	72
34	数学与应用数学	80	91
35	通信工程	79	71
36	土木工程	78	77
37	市场营销	78	66

专业编号	专业名称	课程重要度 (%)	课程满足度 (%)
38	园林	77	71
39	自动化	77	71
40	广播电视编导	74	89
41	化学工程与工艺	74	70
42	音乐学	73	73
43	经济学	73	65

(三) 教学改进需求

1. 毕业生对教学的整体改进需求

本校 2017 届毕业生认为母校的教学最需要改进的地方是“实习和实践环节不够”（70%）。对于上述方面改进期待程度均较高的专业如下表所示。

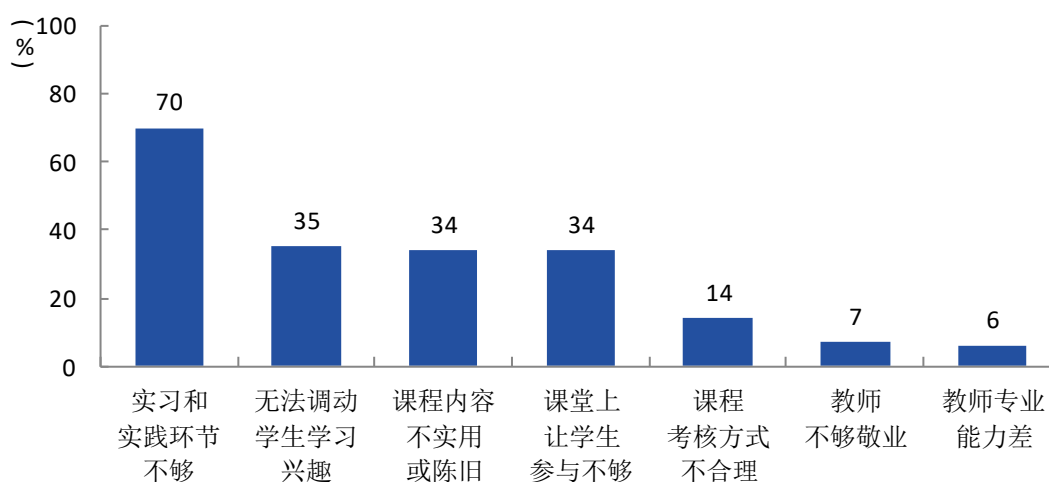


图 2-7 教学各方面改进需求 (多选)

2. 教学改进需求重点关注专业

表 2-2 教学改进需求重点关注专业¹

专业名称	实习和实践环节改进需求 (%)
农学	94
自动化	93
动画	88
化学	85
教育技术学	85

¹ 教学改进需求重点关注专业：指认为“实习和实践环节不够”的比例高出全校平均水平的专业。

专业名称	实习和实践环节改进需求 (%)
建筑学	83
物流管理	83
通信工程	82
应用化学	82
土木工程	82
教育学	82
地理科学（旅游资源开发方向）	81
动物科学	81
行政管理	79
学前教育	78
国际经济与贸易	78
汉语国际教育	78
应用心理学	77
汉语言文学（高级文秘方向）	77
广播电视编导	76
经济学	76
文化产业管理	76
日语	76
城乡规划	75
园林	74
电子信息工程	73
化学工程与工艺	73
社会工作	73
英语	73
地理科学	71
广播电视学	71
电气工程及其自动化	71
小学教育	71
数学与应用数学	71

3. 实践教学改进需求

毕业生认为实习和实践环节是本校教学最需要改进的地方，则对实习和实践环节需加强的地方做出评价。

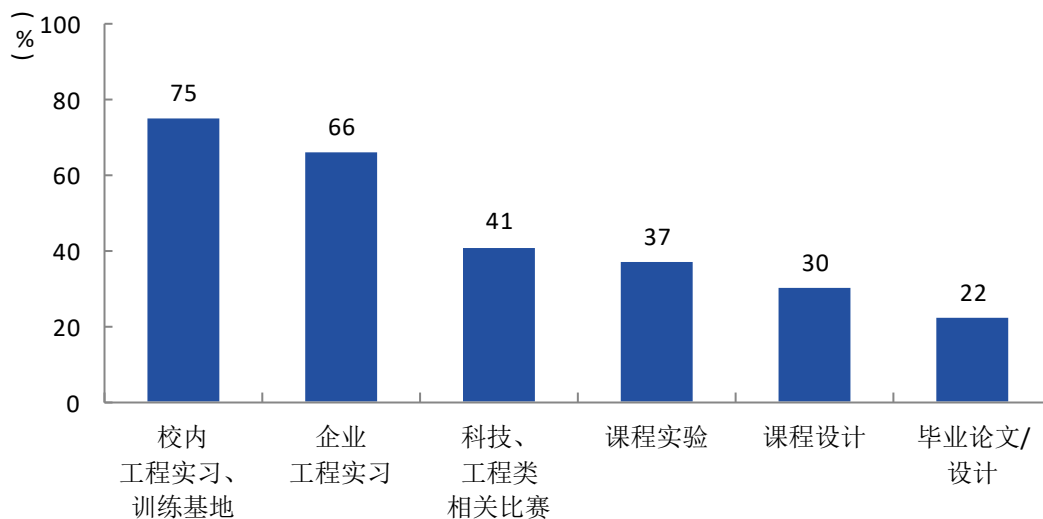


图 2-8 工程类专业实习和实践环节改进需求（多选）

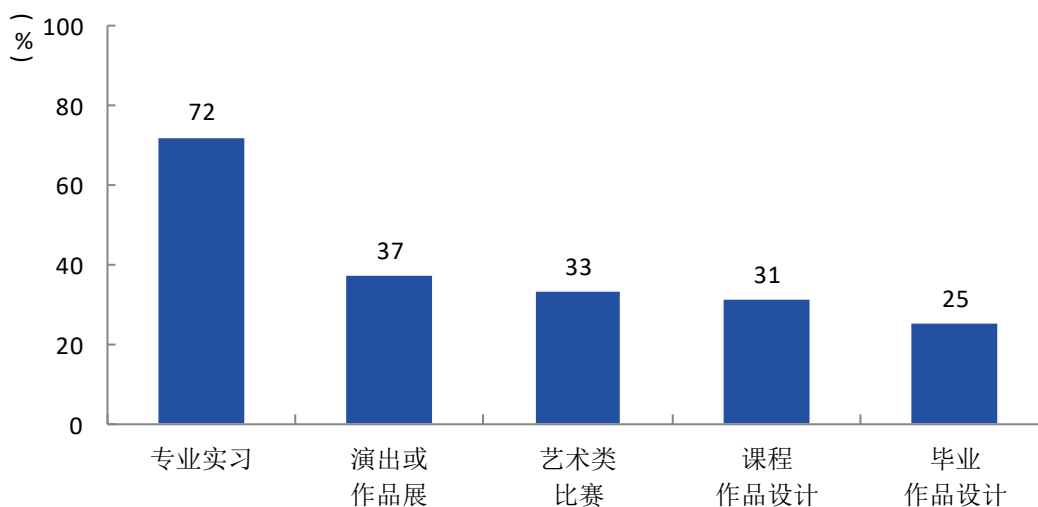


图 2-9 艺术类专业实习和实践环节改进需求（多选）

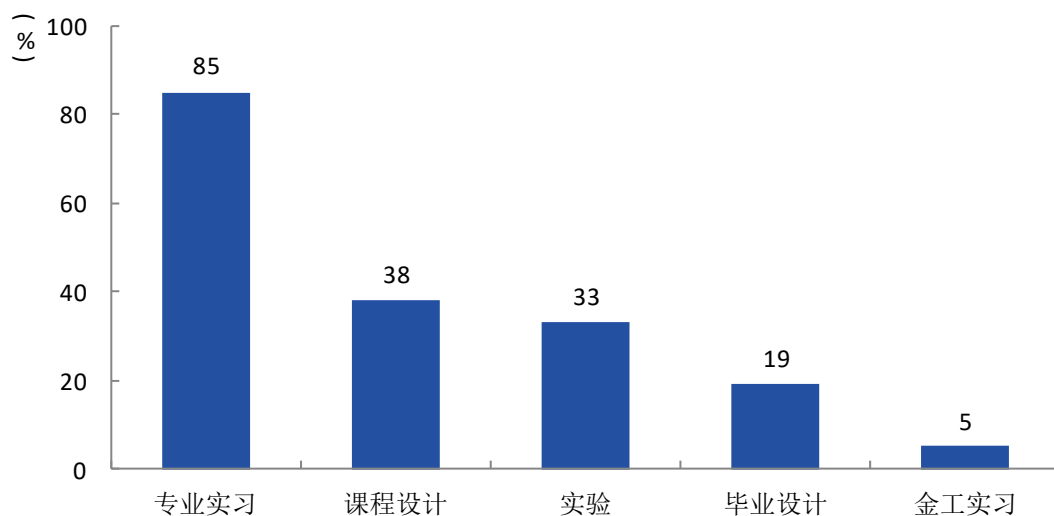


图 2-10 其他类专业实习和实践环节改进需求（多选）

注：其他类专业指除工程类、艺术类、农学类之外的专业，农学类专业由于样本较少没有包括在内。

4. 深造人群对本科学术教育的改进需求

本校 2017 届深造毕业生认为母校本科学术教育需要改进的地方是“学术批判性思维能力”（59%），其后依次是“研究方法”（53%）、“文献检索与总结能力”（52%）、“论文撰写能力”（51%）等。深造比例较高的专业可以考虑对培养方案进行修订，加强对以上方面的培养。

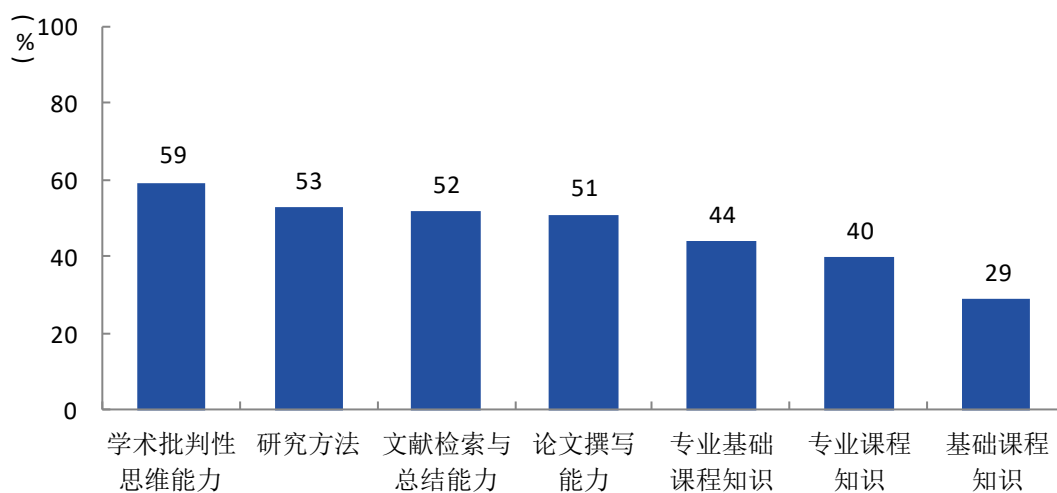


图 2-11 本科学术教育各方面改进需求（多选）

注：本分析包括读研和留学人群。

（四）师生互动

1. 与任课教师课下交流程度

本校 2017 届毕业生中，有 50%的人与任课教师“每周至少一次”或“每月至少一次”课下交流。师生之间的有效交流是激发学生学习兴趣的重要途径之一，对提升教学培养效果有着积极影响。

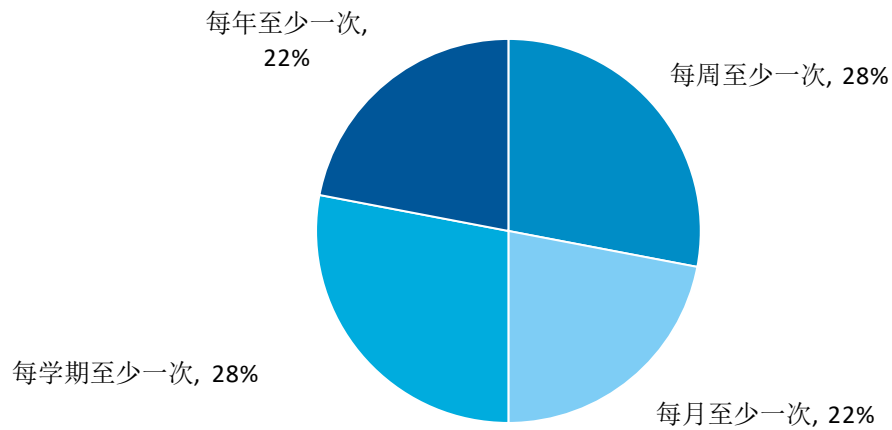


图 2-12 毕业生与任课教师课下交流程度

2. 各学院及专业毕业生的师生互动情况

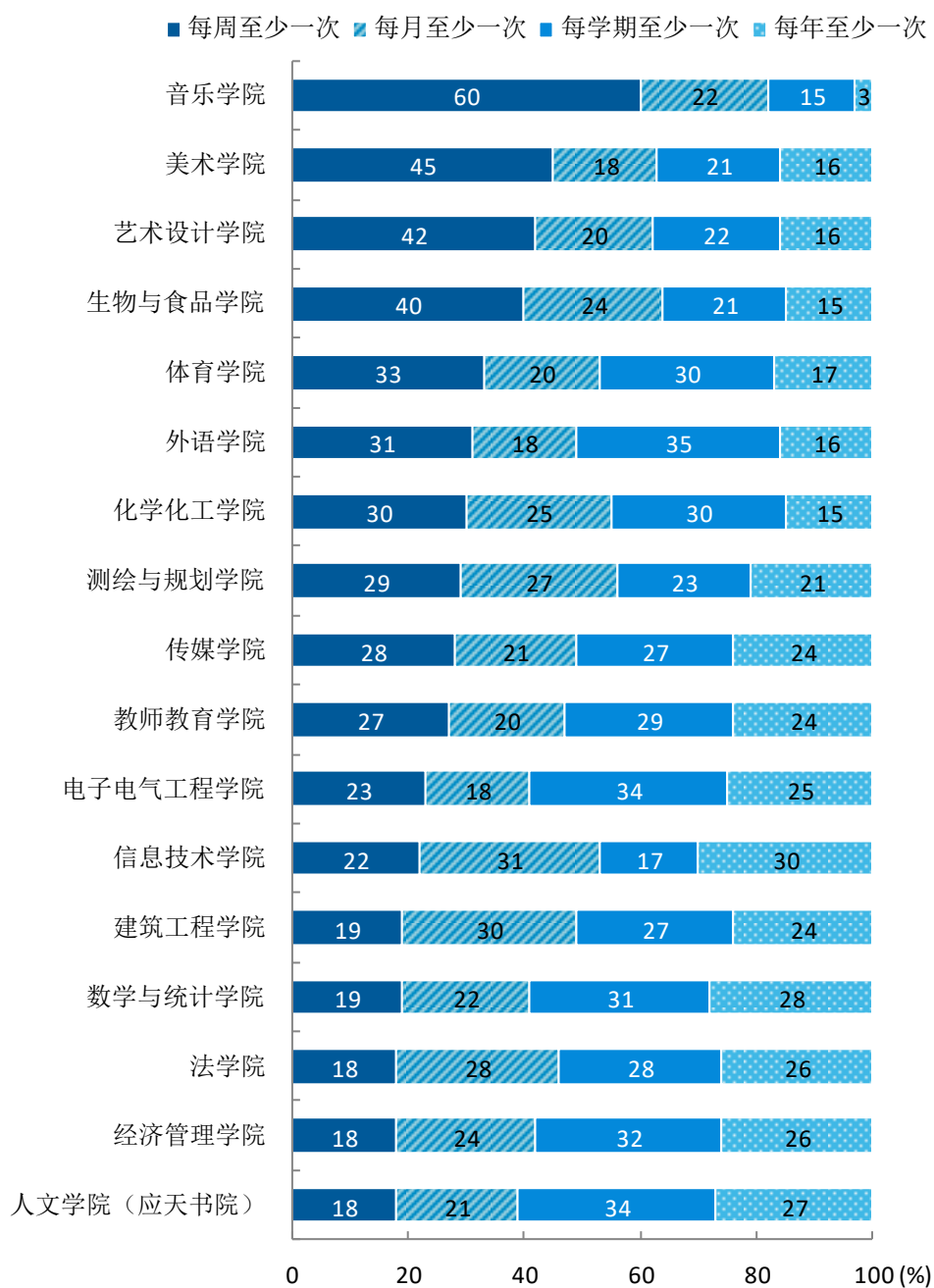


图 2-13 各学院毕业生与任课教师课下交流程度

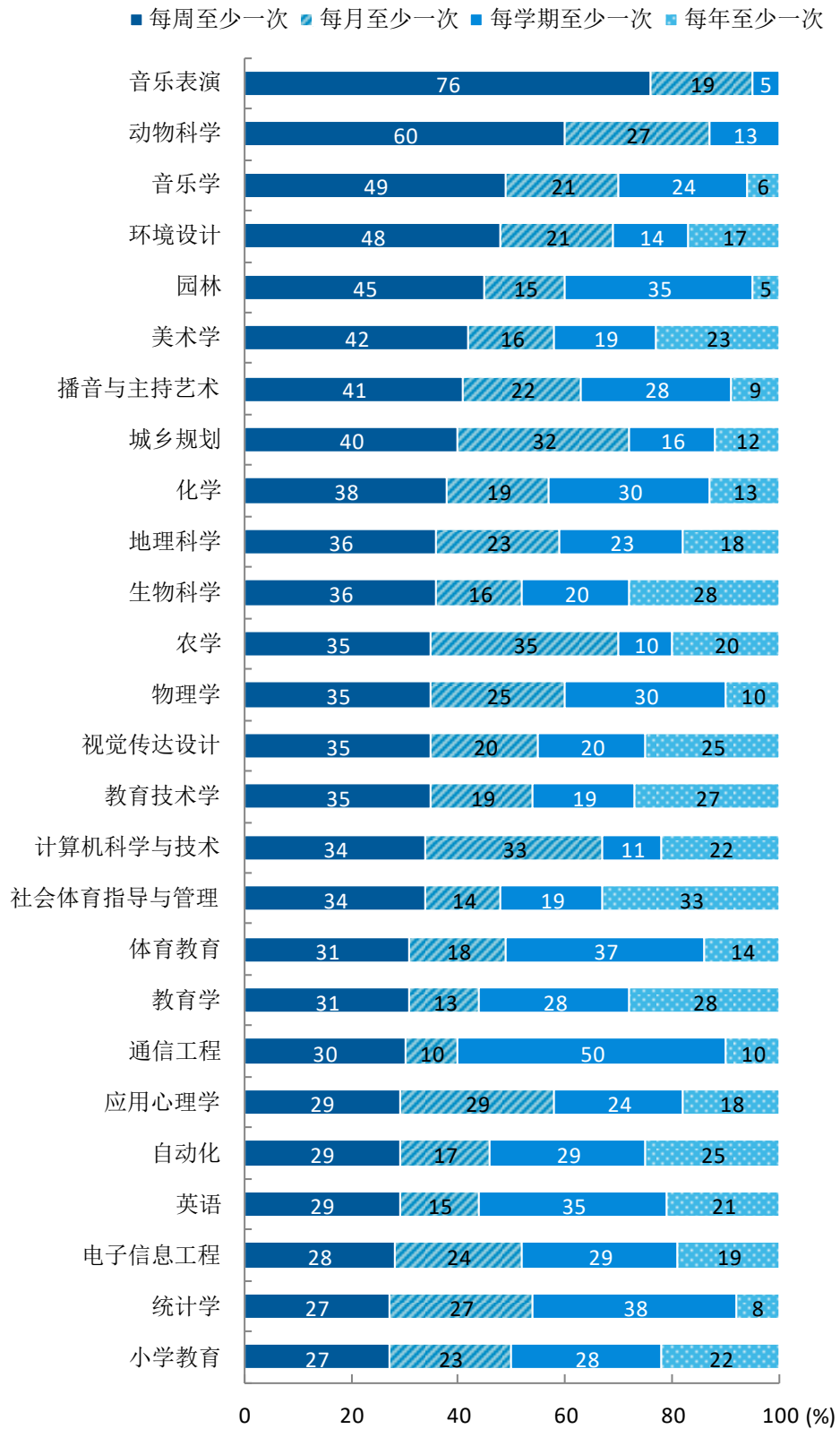
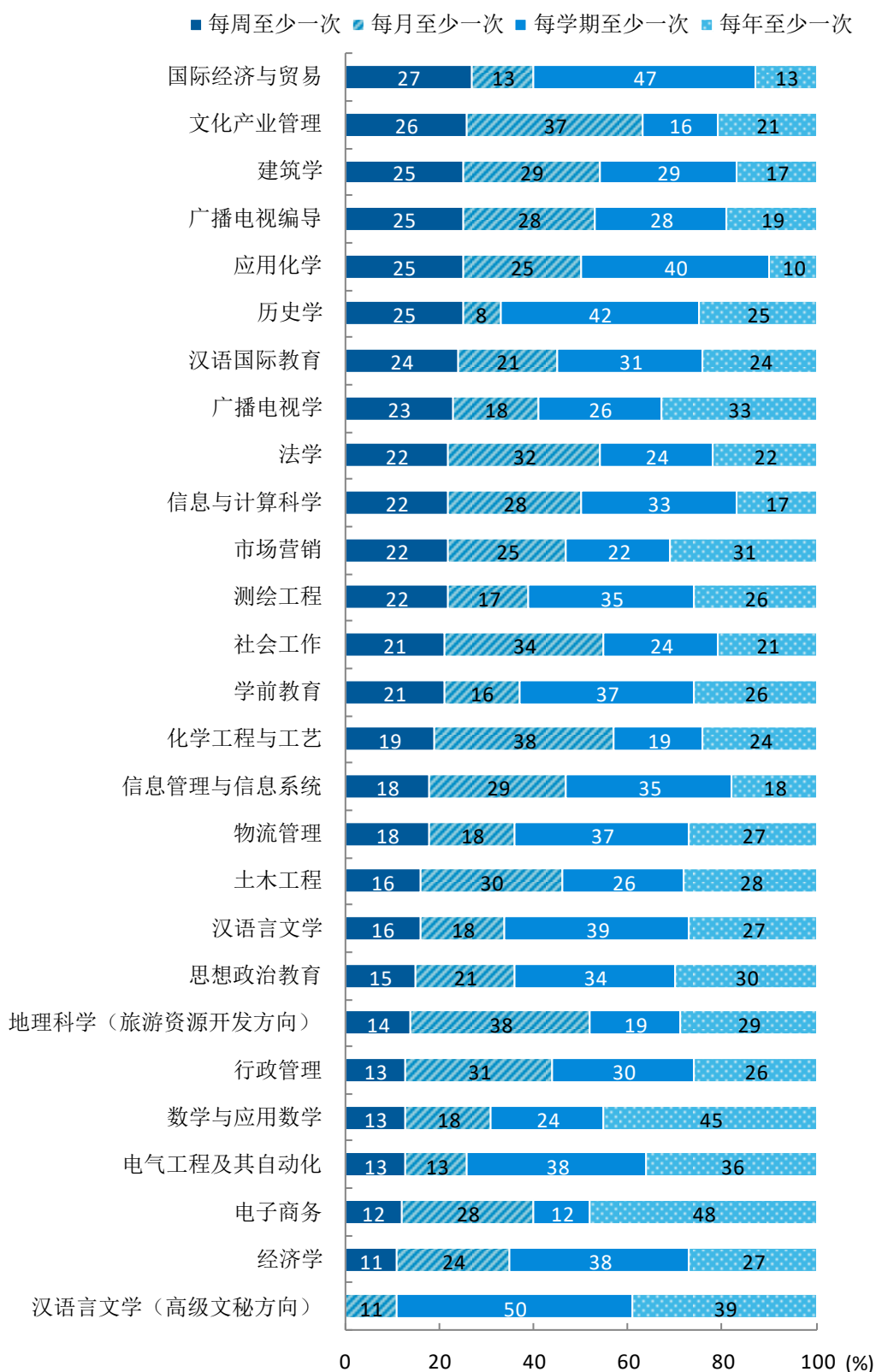


图 2-14 各专业毕业生与任课教师课下交流程度

注：个别专业因样本较少没有包括在内。



续图 2-14 各专业毕业生与任课教师课下交流程度

注：个别专业因样本较少没有包括在内。

二 能力/知识/素养培养达成情况

（一）素养培养达成情况¹

本校 2017 届工程类专业毕业生中，分别有 63%、62%、62% 的人认为大学帮助自己在“人生的乐观态度”、“积极努力、追求上进”、“团队合作”方面得到提升较多；97% 的工程类专业毕业生认为大学帮助自己获得了素养上的提升。

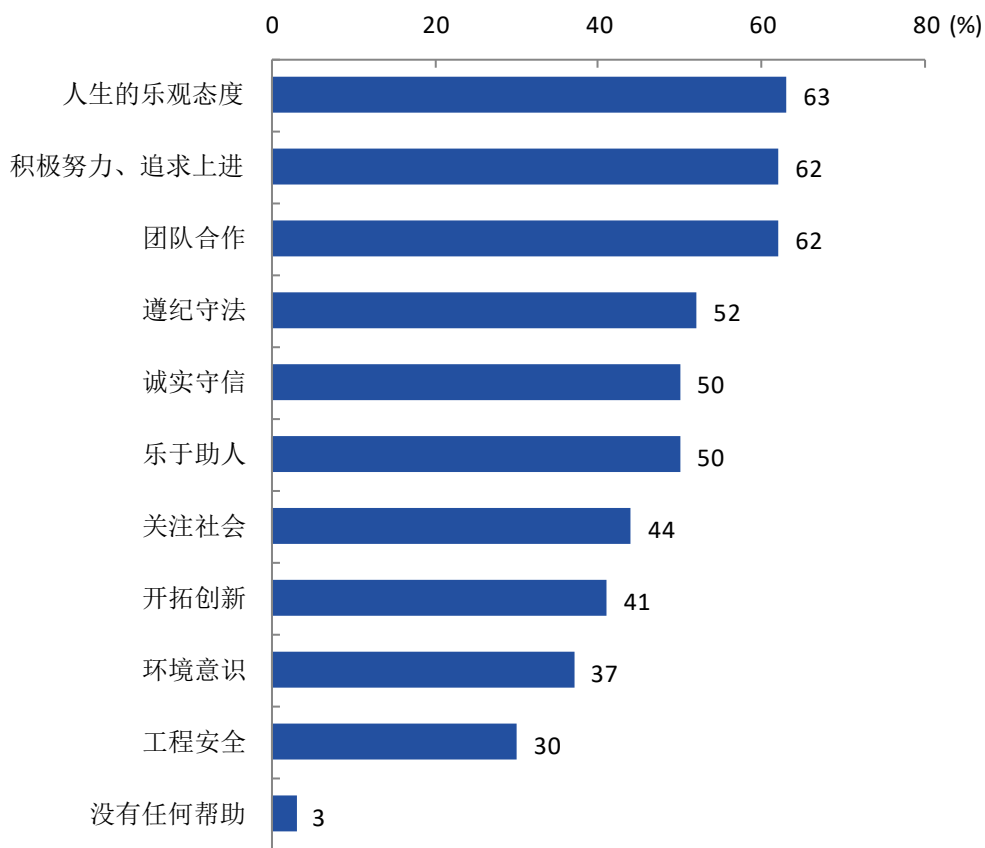


图 2-15 工程类专业毕业生大学期间的素养培养效果（多选）

¹ **素养提升：**是指大学帮助毕业生在素养方面的提升。毕业生回答大学帮助自己在哪些方面得到明显提升，一个毕业生可以选择多项，也可以回答“没有任何帮助”。同时，工程类、艺术类专业在素养培养上有各自的特点，故单独进行分析。

本校 2017 届艺术类专业毕业生中，分别有 76%、65%、64% 的人认为大学帮助自己在“艺术修养”、“人生的乐观态度”、“积极努力、追求上进”方面得到提升较多；98% 的艺术类毕业生认为大学帮助自己获得了素养上的提升。

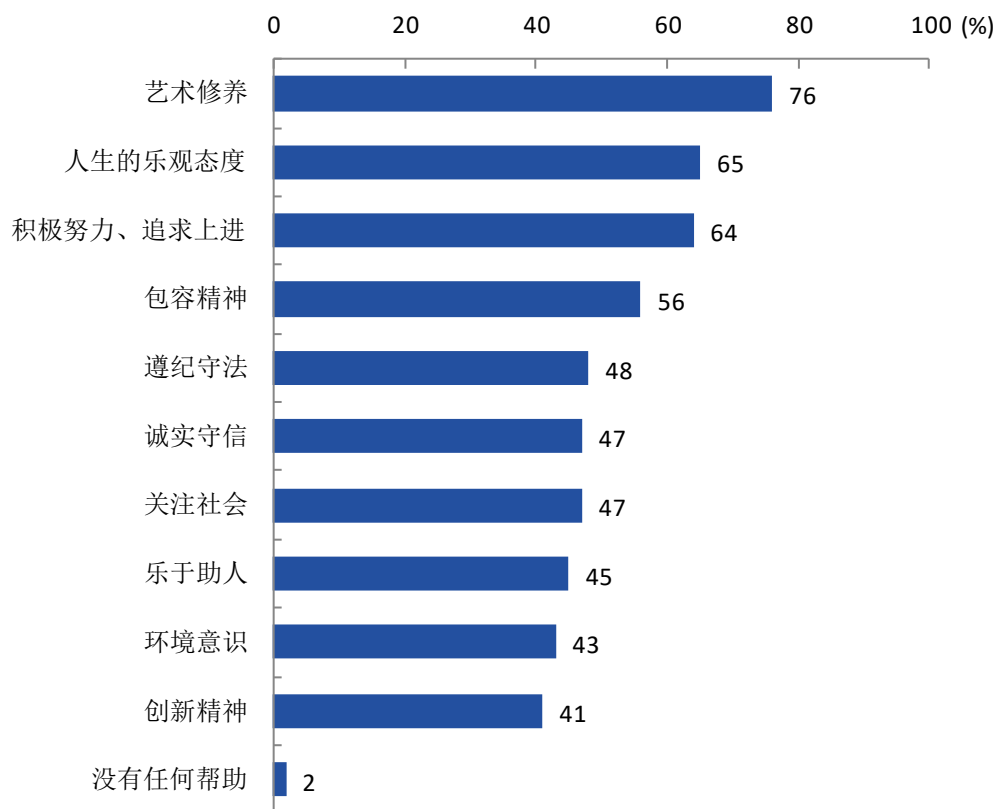


图 2-16 艺术类专业毕业生大学期间的素养培养效果（多选）

本校 2017 届其他类专业毕业生中，分别有 65%、63% 的人认为大学帮助自己在“积极努力、追求上进”、“人生的乐观态度”方面得到提升较多；有 97% 的其他类毕业生认为大学帮助自己获得了素养上的提升。

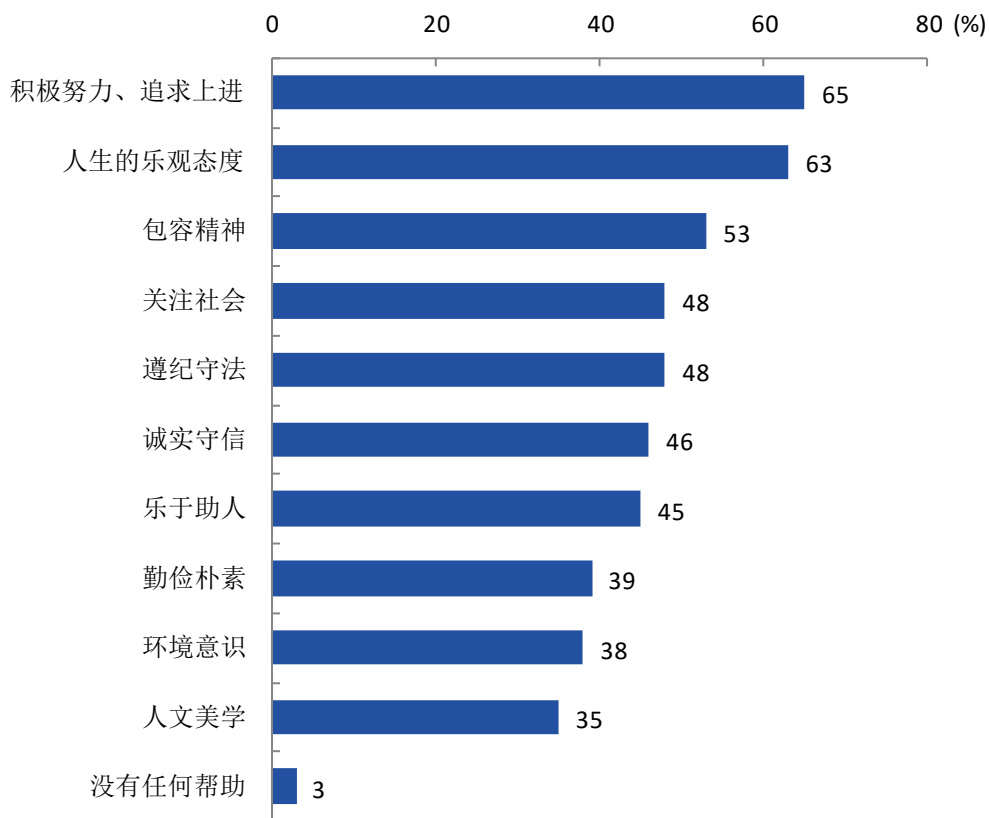


图 2-17 其他类专业毕业生大学期间的素养培养效果（多选）

注：其他类专业指除工程类、艺术类之外的专业。

(二) 基本工作能力¹培养达成情况

表 2-3 基本工作能力定义及序号

序号	五大类能力	名称	描述
1	理解与交流能力	理解性阅读	理解工作文件的句子和段落。
2	理解与交流能力	积极聆听	理解对方讲话的要点，适当地提出问题。
3	理解与交流能力	有效的口头沟通	交谈中有效果地传递信息。
4	理解与交流能力	积极学习	理解信息中的启示，用于解决问题，帮助做出决定。
5	理解与交流能力	学习方法	在训练和指导工作时选择方法与程序。
6	理解与交流能力	理解他人	关注并理解他人的反应。
7	理解与交流能力	服务他人	积极地寻找方法来帮助他人。
8	科学性思维能力	针对性写作	根据读者需求有效果地传递信息。
9	科学性思维能力	数学解法	用数学方法来解决问题。
10	科学性思维能力	科学分析	用科学的原理和方法来解决问题。
11	科学性思维能力	批判性思维	运用逻辑推理来判定解决问题的建议、结论和方法的优缺点。
12	管理能力	绩效监督	监督和评估自己、他人或组织的绩效以采取改进行动。
13	管理能力	协调安排	根据他人的需要调整工作安排。
14	管理能力	说服他人	说服他人改变想法或者行为。
15	管理能力	谈判技能	与他人沟通并且达成一致。
16	管理能力	指导他人	指导他人怎样去做一件事。
17	管理能力	解决复杂的问题	识别复杂问题并查阅信息以发现和评估解决方案。
18	管理能力	判断和决策	考虑各方案的成本和收益，决定最合适的方案。
19	管理能力	时间管理	管理自己和他人的时间。
20	管理能力	财务管理	决定怎样花钱以完成工作，并为这些开支记账核算。
21	管理能力	物资管理	如何按照工作的特定需要获得设备、厂房和材料，以及监督其合理使用。
22	管理能力	人力资源管理	在工作中激发、发展和指导人们的工作，寻找适合各项工作的人。
23	应用分析能力	新产品构思	分析需求和生产的可能性以开发出新产品。
24	应用分析能力	技术设计	按要求设计和修改设备与技术。
25	应用分析能力	设备选择	决定使用哪一种工具和设备来做一项工作。
26	应用分析能力	质量控制分析	对产品、服务或工作程序进行测试和检查以评价其质量和绩效。
27	应用分析能力	操作监控	监视仪表、控制器和其他指示器以保证机器正常运行。
28	应用分析能力	操作和控制	控制设备和系统的运行。
29	应用分析能力	设备维护	对设备进行日常维护并决定什么时候进行何种维护。
30	应用分析能力	疑难排解	判断出操作错误的产生原因并决定纠错对策。

¹ **基本工作能力**：是指大学毕业生的 35 项基本工作能力。不同的职业要求的基本工作能力不同。麦可思参考美国 SCANS 标准，对基本工作能力进行划分，不仅包括毕业生从事对应岗位所需要的专业技术能力，同时也包括毕业生职业迁移所需要的通识能力。

序号	五大类能力	名称	描述
31	应用分析能力	系统分析	判定变化对一个系统运行结果的影响。
32	应用分析能力	系统评估	识别系统绩效的评估方法或指标，根据系统目标制订行动来改进系统表现。
33	动手能力	安装能力	按照特定要求来安装设备、机器、管线或程序。
34	动手能力	电脑编程	为各种目的编写电脑程序。
35	动手能力	维修机器和系统	使用必要的工具来修理机器和系统。

1. 总体基本工作能力满足度

本校 2017 届毕业生的总体能力满足度¹为 87%，比全国新建本科 2017 届（84%）高 3 个百分点，说明本校在工作能力培养方面成效较好。

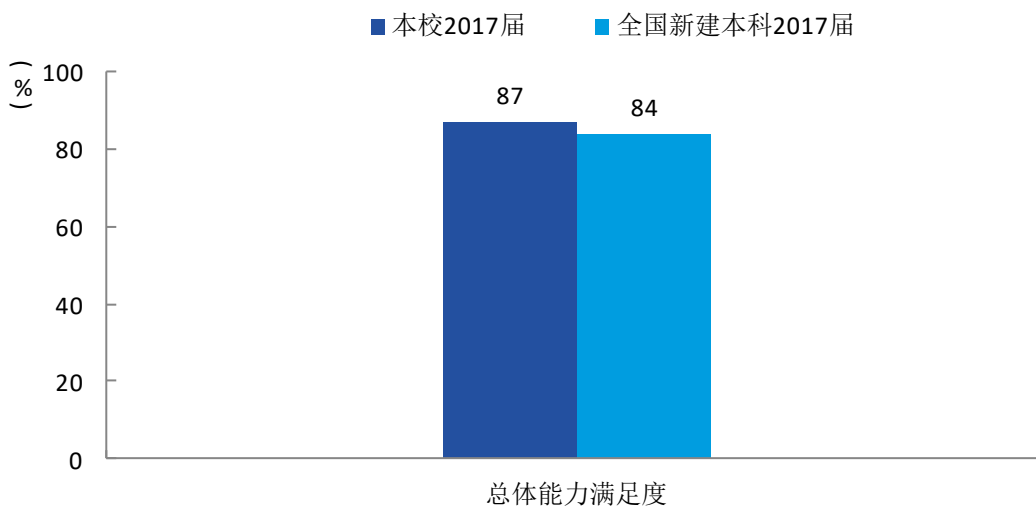


图 2-18 基本工作能力培养效果

¹ **基本工作能力的满足度：** 毕业时掌握的基本工作能力水平满足社会初始岗位的工作要求水平的百分比，100%为完全满足。满足度计算公式的分子是毕业时掌握的基本工作能力水平，分母是工作要求的水平。

基本工作能力的工作要求水平： 用于定义毕业一年后正在工作的大学毕业生所理解的工作对 35 项基本工作能力的要求级别，从低到高分为一到七级，一级代表该能力的最低水平取值 1/7，七级代表该能力的最高水平取值 1，最高水平是初级和中级职业人员达不到的。为了帮助答题人自评级别，问卷在一到七级中分别举了三个例子，以帮助答题人理解能力差别。这些举例是国外研究能力级别时积累多年经验而设计的。其中数值处于 [0, 42%] 为低等水平，处于 (42%, 71%) 为中等水平，处于 (71%, 100%) 为高等水平。

基本工作能力的毕业时掌握水平： 用于定义毕业一年后正在工作的大学毕业生所理解的 35 项基本工作能力在刚毕业时实际掌握的级别，从低到高分为一到七级。取值同上面的工作要求的水平。

2. 35 项基本工作能力的重要度¹及满足度

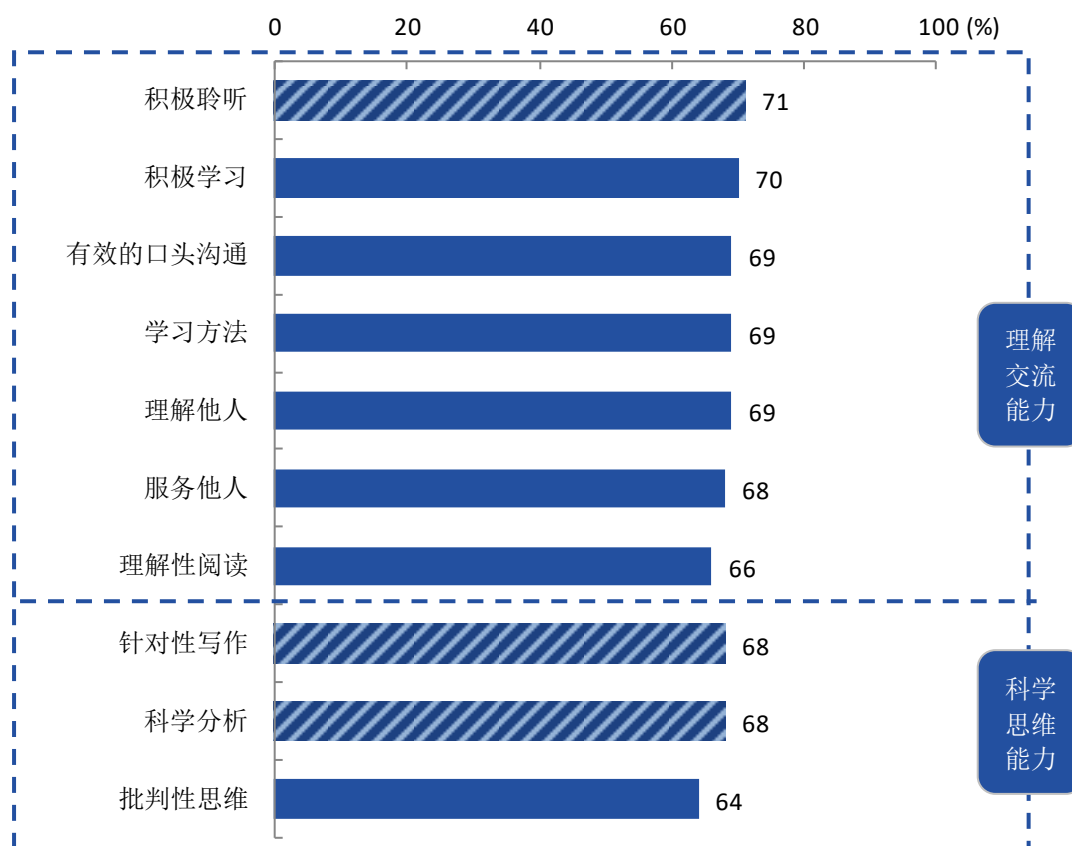
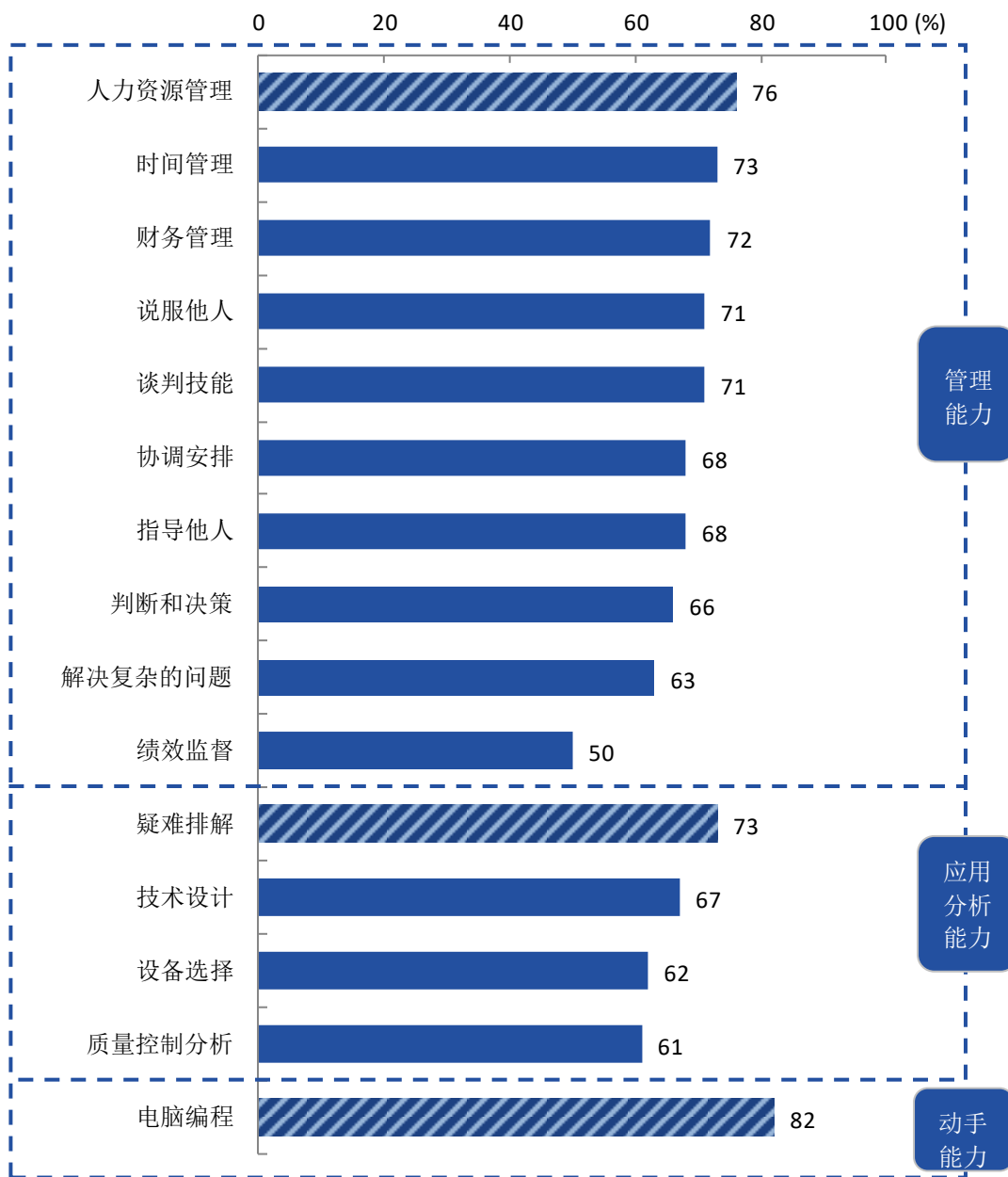


图 2-19 毕业生 35 项基本工作能力的重要度

注 1: 加斜线图案表示各大类中重要度最高的能力。

注 2: 个别基本工作能力因样本较少没有包括在内。

¹ **基本工作能力的重要度:** 用于定义毕业一年后正在工作的大学毕业生所理解的 35 项基本工作能力在其岗位工作中的重要程度, 分为“不重要”、“有些重要”、“重要”、“非常重要”和“极其重要”5 个层次, 数据处理时把重要性处理为百分比, 0 代表“不重要”、25%代表“有些重要”、50%代表“重要”、75%代表“非常重要”、100%代表“极其重要”。



续图 2-19 毕业生 35 项基本工作能力的重要度

注 1: 加斜线图案表示各大类中重要度最高的能力。

注 2: 个别基本工作能力因样本较少没有包括在内。

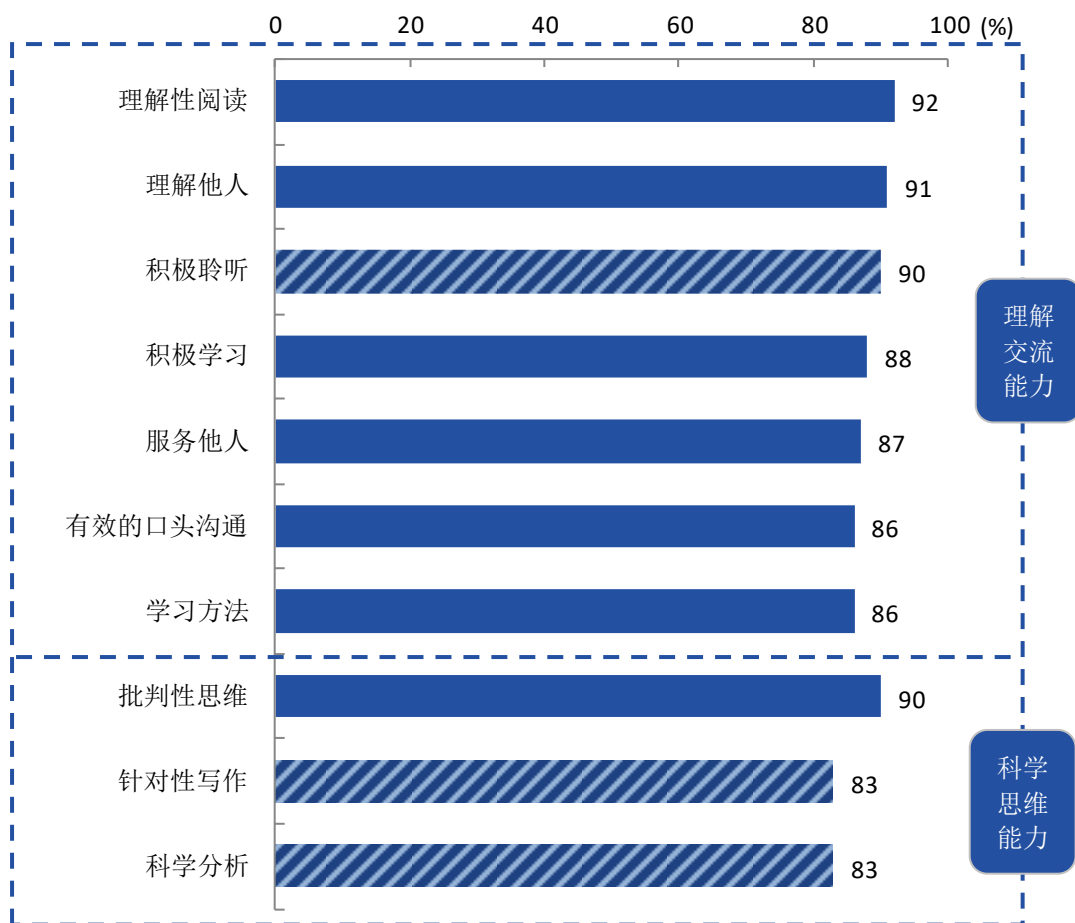
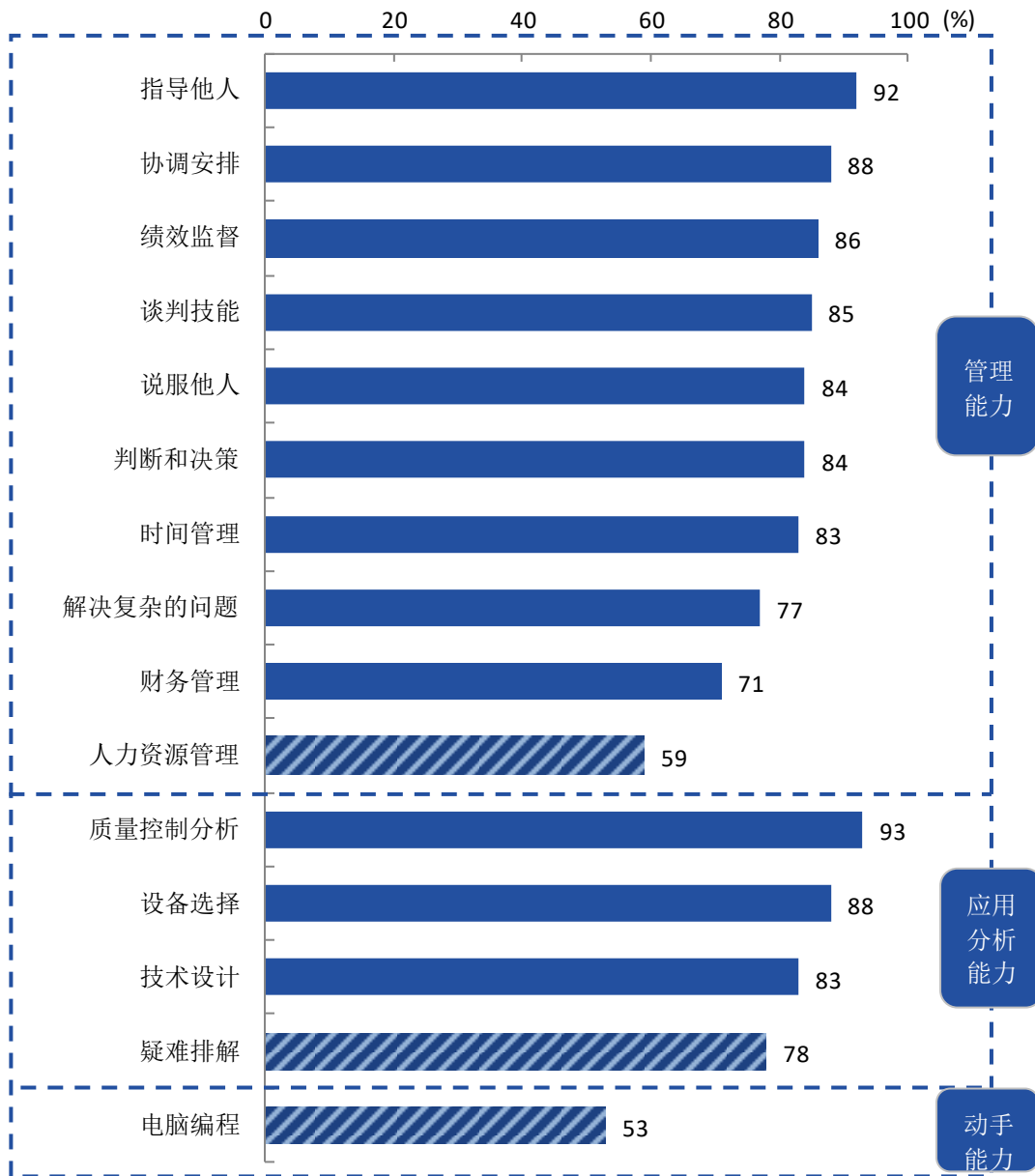


图 2-20 毕业生 35 项基本工作能力的满足度

注 1: 加斜线图案表示各大类中重要度最高的能力所对应的满足度。

注 2: 个别基本工作能力因样本较少没有包括在内。



续图 2-20 毕业生 35 项基本工作能力的满足度

注 1: 加斜线图案表示各大类中重要度最高的能力所对应的满足度。

注 2: 个别基本工作能力因样本较少没有包括在内。

(三) 核心知识¹培养达成情况

表 2-4 知识定义及序号

序号	名称	描述
1	行政与管理	关于战略规划、资源分配、人力资源、领导技巧、生产方法、人员与资源协调的商业管理原理。

¹ **核心知识:** 是指本校毕业生工作中较重要的知识。麦可思参考美国 SCANS 标准, 对核心知识进行划分, 不仅包括毕业生从事对应岗位所需要的专业知识, 同时也包括毕业生职业迁移所需要的通识知识。

序号	名称	描述
2	生物学	关于动植物有机体的组织、细胞、功能的知识，包括生物体的自相互作用及其与环境的依赖和相互作用。
3	化学	关于物质的化学组成、结构、性质、化学反应及变化的知识，包括掌握化学物品的危险特征、制备方法以及安全处理方法。
4	文秘	关于行政和文书记录程序和系统的知识，例如：文字处理、文件记录归档、速记和誊写、表格设计等，还要掌握其他一些办公程序和专门用语。
5	传播与媒体	关于传媒制作、交流、传播技术和方法的知识，包括通过书面、口头和可视媒体等方式来传达信息或娱乐受众。
6	计算机与电子学	关于线路板、处理器、芯片、电子设备和电脑软硬件的知识，包括关于应用软件和编程方面的知识。
7	消费者服务与个人服务	关于向顾客、个人提供服务的原理及过程的知识，这包括评估顾客需求以达到服务质量标准，并确定顾客的满意程度。
8	设计	关于在精密技术方案、蓝图、绘图和模型中所涉及的设计技术、工具和原理的知识。
9	经济学与会计	关于经济学和会计学的原理与实践，涉及金融市场、银行业以及对金融数据进行分析 and 报告的知识。
10	教育与培训	关于课程设置和培训的原理和方法，教授和指导个人及团体，以及评估培训效果的知识。
11	工程与技术	关于工程科技的实际应用的知识，这包括应用原理、技术、程序、设计和生产多种产品和服务所用的设备。
12	中文语言	关于汉语语言结构和内容的知识，包括词的意义和书写、构成规则和语法。
13	美术	关于音乐、舞蹈、视觉艺术、戏剧和雕塑等艺术作品的创作、制作和表现中所涉及的理论和技术知识。
14	外国语	关于一门外语语言结构和内容的知识，包括单词的意义和拼写、构成规则、语法和发音。
15	地理学	关于描述陆地、海洋、大气特征的原理和方法的知识，包括其物理特征、位置、相互关系，以及关于植物、动物和人类分布的知识。
16	历史学与考古学	关于历史事件及其起因、标志，以及对文明和文化的的影响的知识。
17	法律与政府	关于法律、法规、法庭程序、判例、政府规定、行政指令、机构规则和民主政治进程的知识。
18	数学	关于算术、代数、几何、微积分、统计及其应用的知识。
19	机械	关于机械和工具的知识，包括其设计、使用、修理和保养。
20	人事与人力资源	关于招聘、选拔、培训、薪酬福利、劳动关系和谈判、人事信息系统的知识。
21	哲学	关于不同哲学系统和宗教流派的知识，包括基本原理、价值观、道德观、思考方式、习俗、惯例及其对人类文化的影响。
22	物理学	关于物质世界的原理、定理和物质相互作用的知识 and 预测，以及通过实验手段去了解的关于物质、大气运动、机械、电子、原子和亚原子结构与过程的知识。

序号	名称	描述
23	生产与加工	关于原材料、生产过程、质量控制、成本和其他知识，并使有限物资有效和最大限度地应用到制造和分配货物中。
24	心理学	关于人类行为和表现，能力、个性和兴趣的个体差异，学习与动机，心理研究方法，以及对行为和情感紊乱的评价和治疗的知識。
25	营销与沟通	关于展示、促销产品及服务的原則和方法的知識，包括营销策略、产品展示、销售技巧及销售控制体系。
26	社会学和人类学	关于群体行为和动力学、社会趋势和影响、人类迁徙，以及种族、文化及其历史和起源的知識。
27	电信学	关于电信体系中传输、播报、转换、控制和运营的知識。
28	治疗与保健咨询	关于身体和精神功能紊乱的诊断、治疗、复健，以及职业咨询与指导的原則、方法和程序的知識。

1. 总体核心知识满足度

本校 2017 届毕业生的总体知识满足度¹为 86%，比全国新建本科 2017 届（84%）高 2 个百分点。

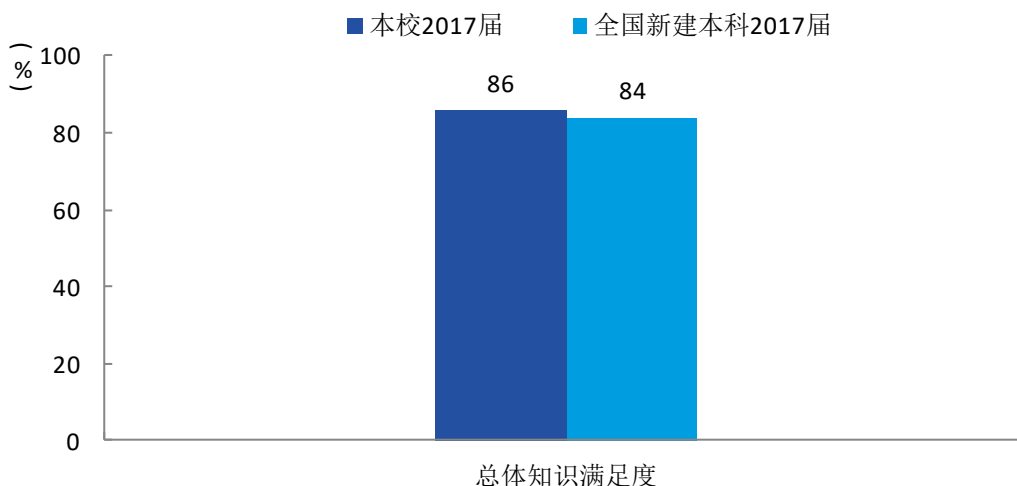


图 2-21 核心知识培养效果

¹ **核心知识的满足度：** 毕业时掌握的核心知识水平满足社会初始岗位的工作要求水平的百分比，100%为完全满足。满足度计算公式的分子是毕业时掌握的核心知识水平，分母是工作要求的水平。

核心知识的工作要求水平： 用于定义毕业一年后正在工作的大学毕业生所理解的工作对各项知识的要求级别，从低到高分为一到七级，一级代表该知识的最低水平取值 1/7，七级代表该知识的最高水平取值 1，最高水平是初级和中级职业人员达不到的。为了帮助答题人自评级别，问卷在一到七级中分别举了三个例子，以帮助答题人理解知识水平差别。这些举例是国外研究知识级别时积累多年经验而设计的。其中数值处于[0, 42%]为低等水平，处于(42%, 71%]为中等水平，处于(71%, 100%]为高等水平。

核心知识的毕业时掌握水平： 用于定义毕业一年后正在工作的大学毕业生所理解的各项知识在刚毕业时实际掌握的级别，从低到高分为一到七级。取值同上面的工作要求的水平。

2. 28 项知识的重要度¹及满足度

本校 2017 届毕业生认为重要度较高的知识是心理学（65%），其满足度为 89%。

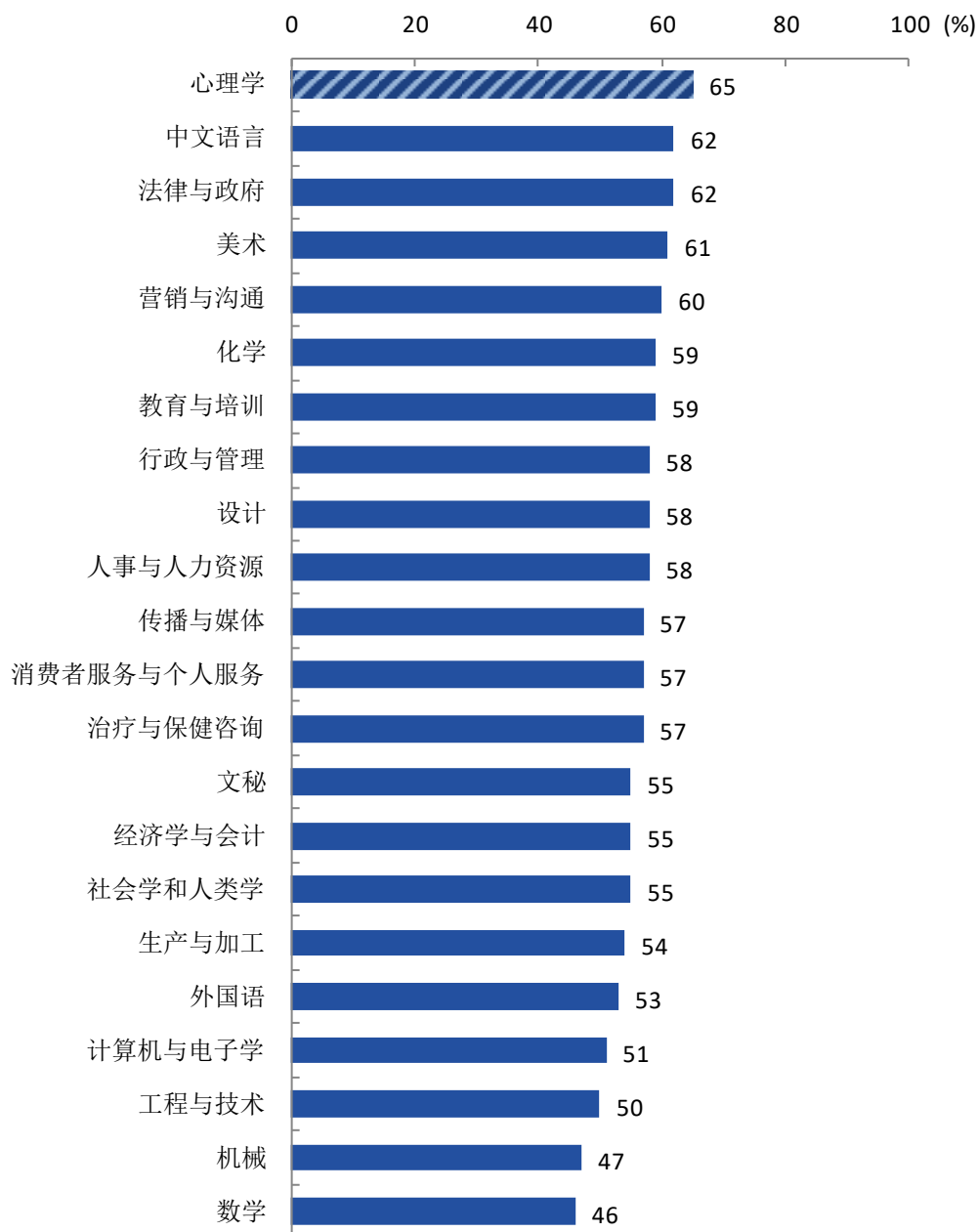


图 2-22 毕业生 28 项核心知识的重要度

注：加斜线图案表示重要度较高的知识。

¹ **核心知识的重要度**：用于定义毕业一年后正在工作的大学毕业生所理解的各项知识在其岗位工作中的重要程度，分为“不重要”、“有些重要”、“重要”、“非常重要”和“极其重要”5 个层次，数据处理时把重要性处理为百分比，0 代表“不重要”、25%代表“有些重要”、50%代表“重要”、75%代表“非常重要”、100%代表“极其重要”。

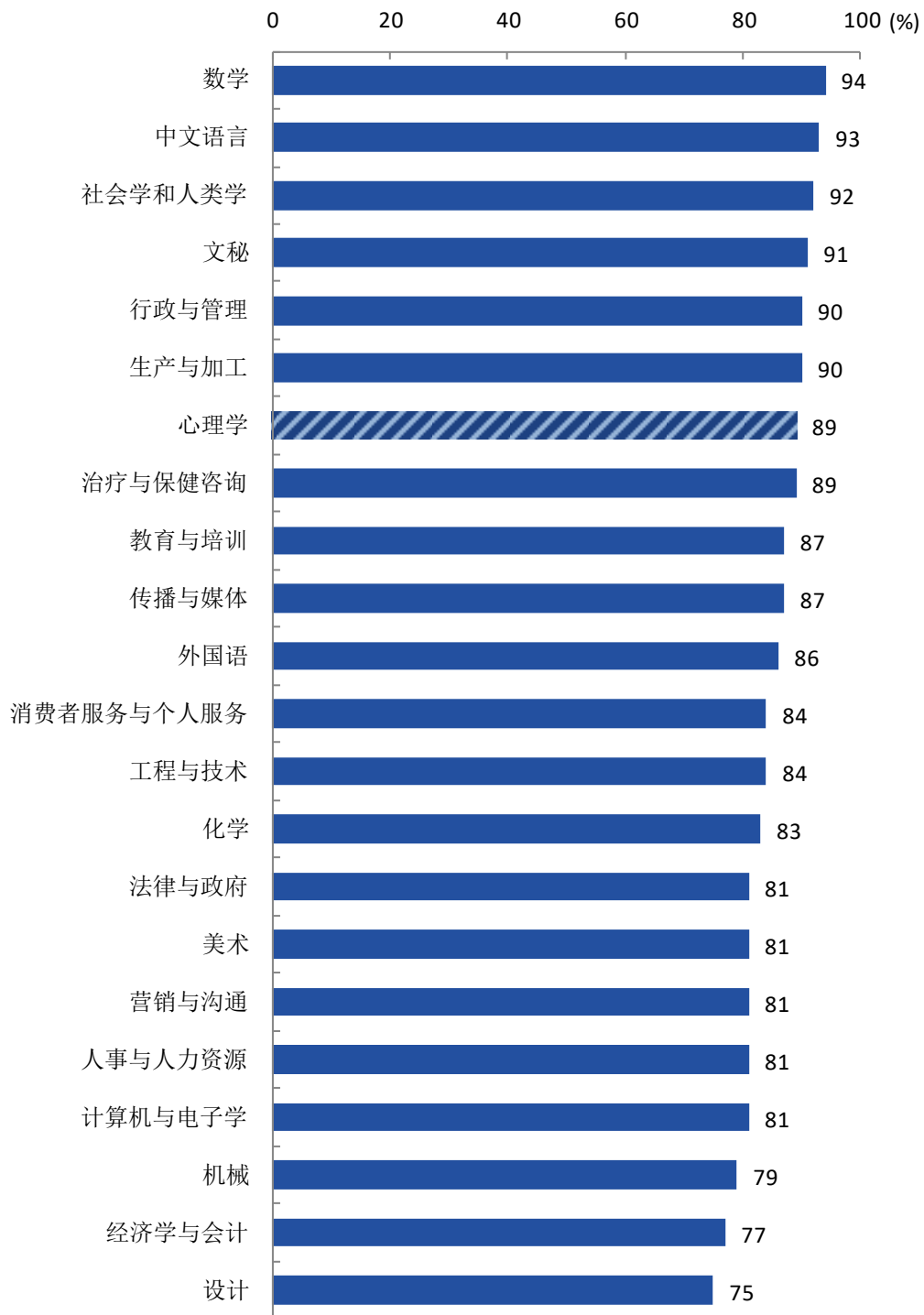


图 2-23 毕业生 28 项核心知识的满足度

注：加斜线图案表示重要度较高的知识所对应的满足度。

第三章 学生服务落实情况

一 毕业生对学校的整体满意度

1. 毕业生对母校的推荐度¹

本校 2017 届毕业生愿意推荐母校的比例为 72%，比全国新建本科 2017 届（64%）高 8 个百分点；不愿意推荐母校的比例为 9%，比全国新建本科 2017 届（11%）低 2 个百分点。

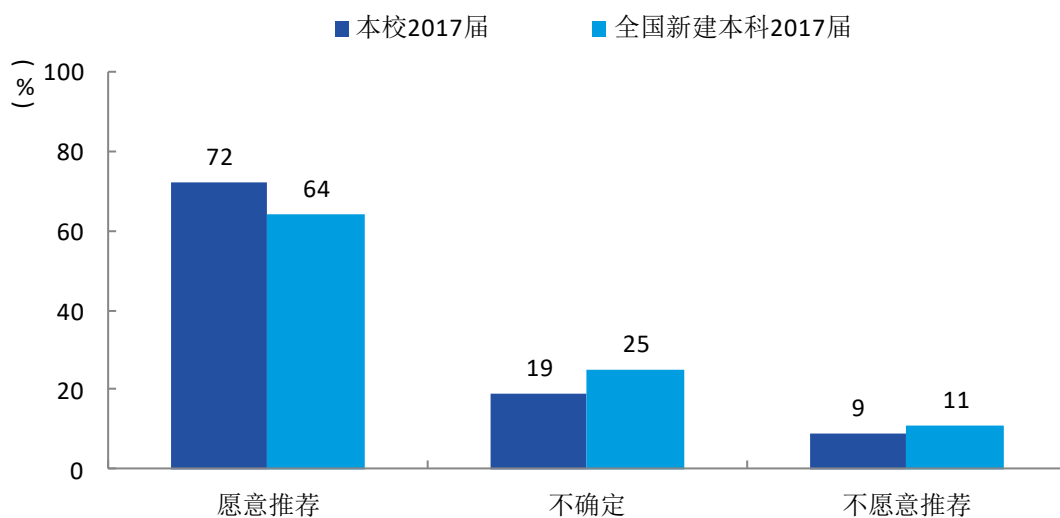


图 3-1 毕业生对母校的推荐度

¹ **校友推荐度：**在同等分数同类型学校条件下，毕业生是否愿意推荐母校给亲戚朋友去就读。推荐度计算公式的分子是回答“愿意推荐”的人数，分母是回答“愿意推荐”、“不愿意推荐”、“不确定”的总人数。

2. 各学院及专业毕业生对母校的推荐度

本校 2017 届愿意推荐母校比例较高的学院是音乐学院（87%），愿意推荐母校比例较低的学院是生物与食品学院（57%）。

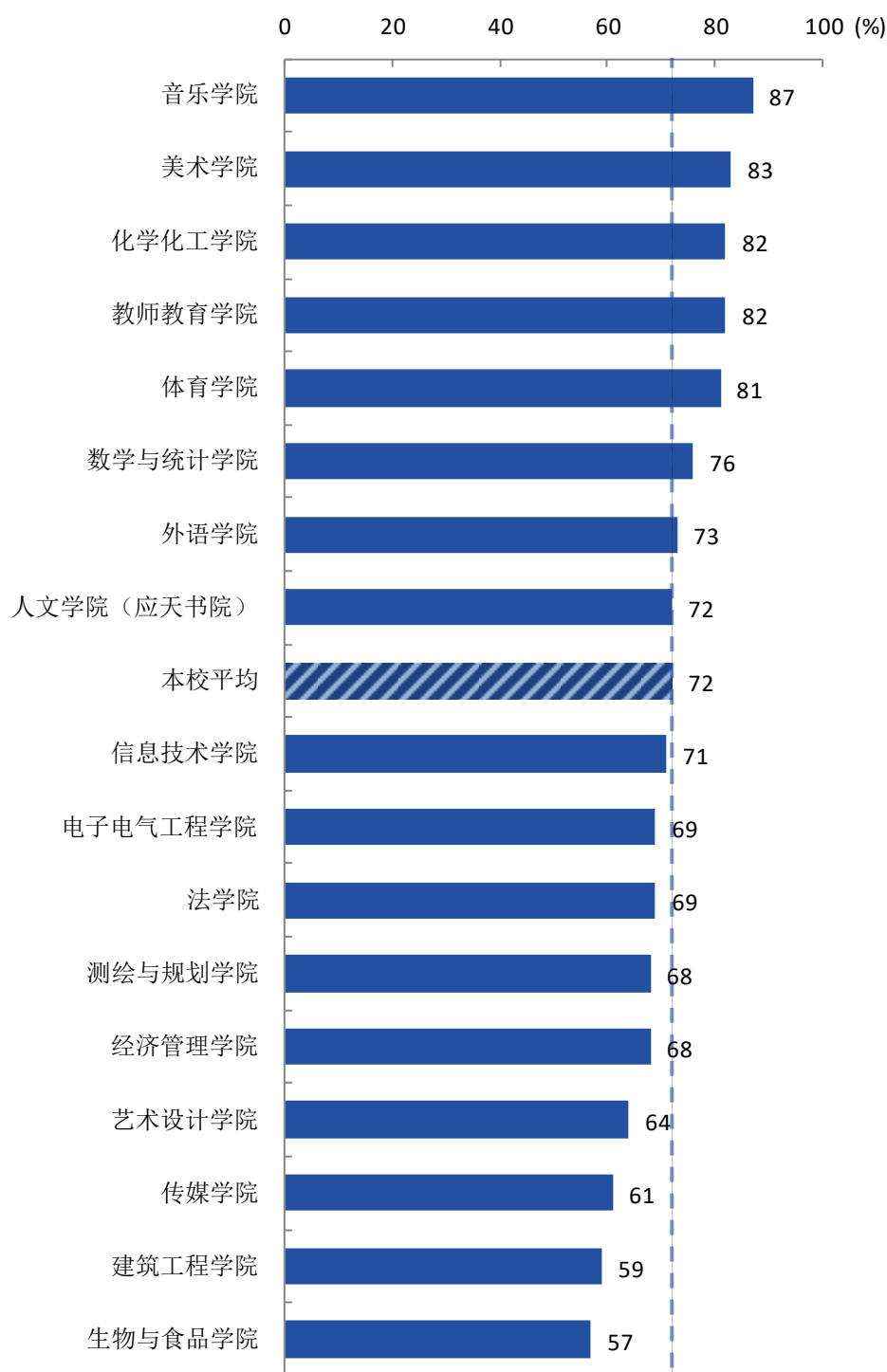


图 3-2 各学院毕业生对母校的推荐度

本校 2017 届愿意推荐母校比例较高的专业是音乐表演（92%）、教育学（90%）、物理学（90%），愿意推荐母校比例较低的专业是园林（39%）、建筑学（41%）、广播电视学（53%）。

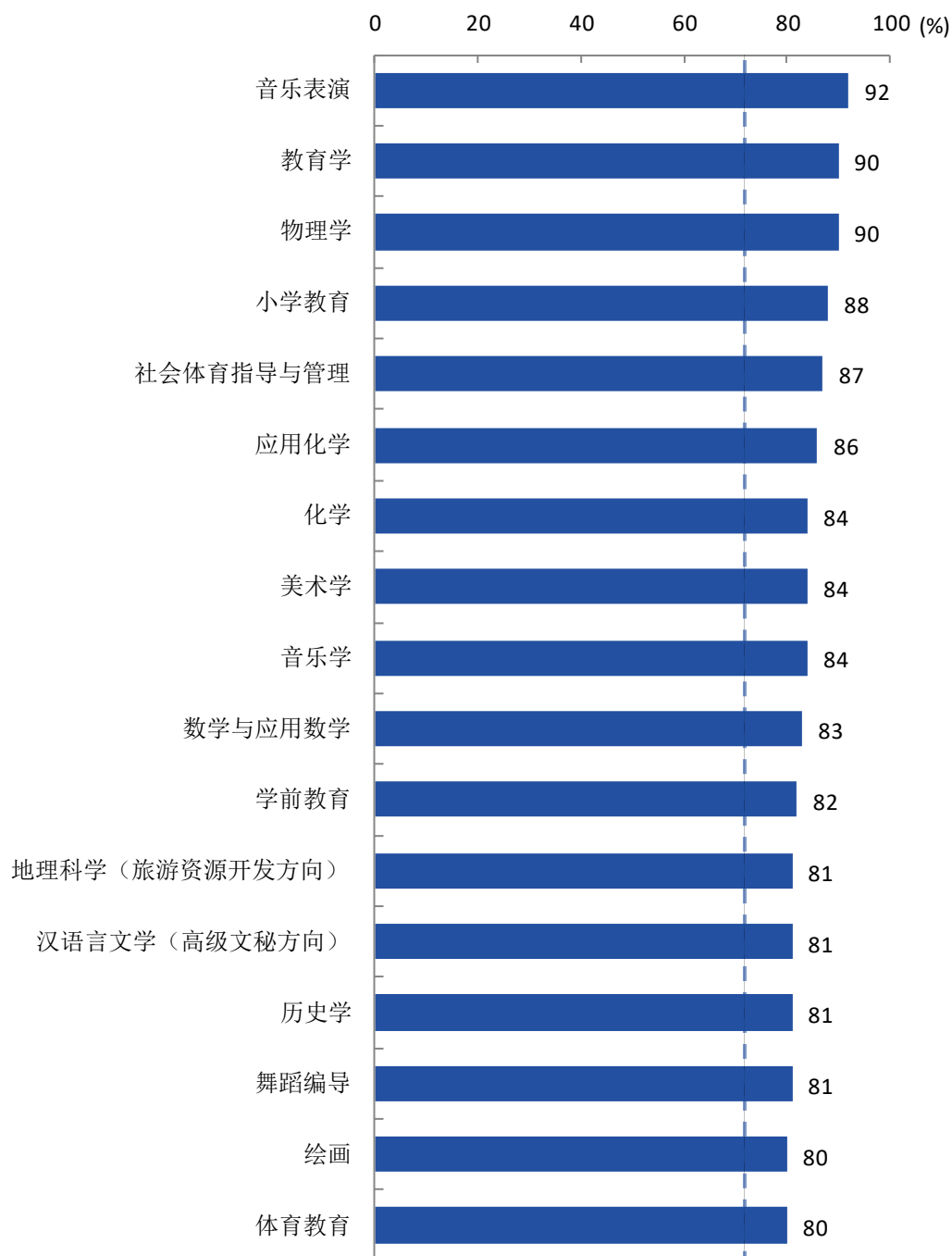
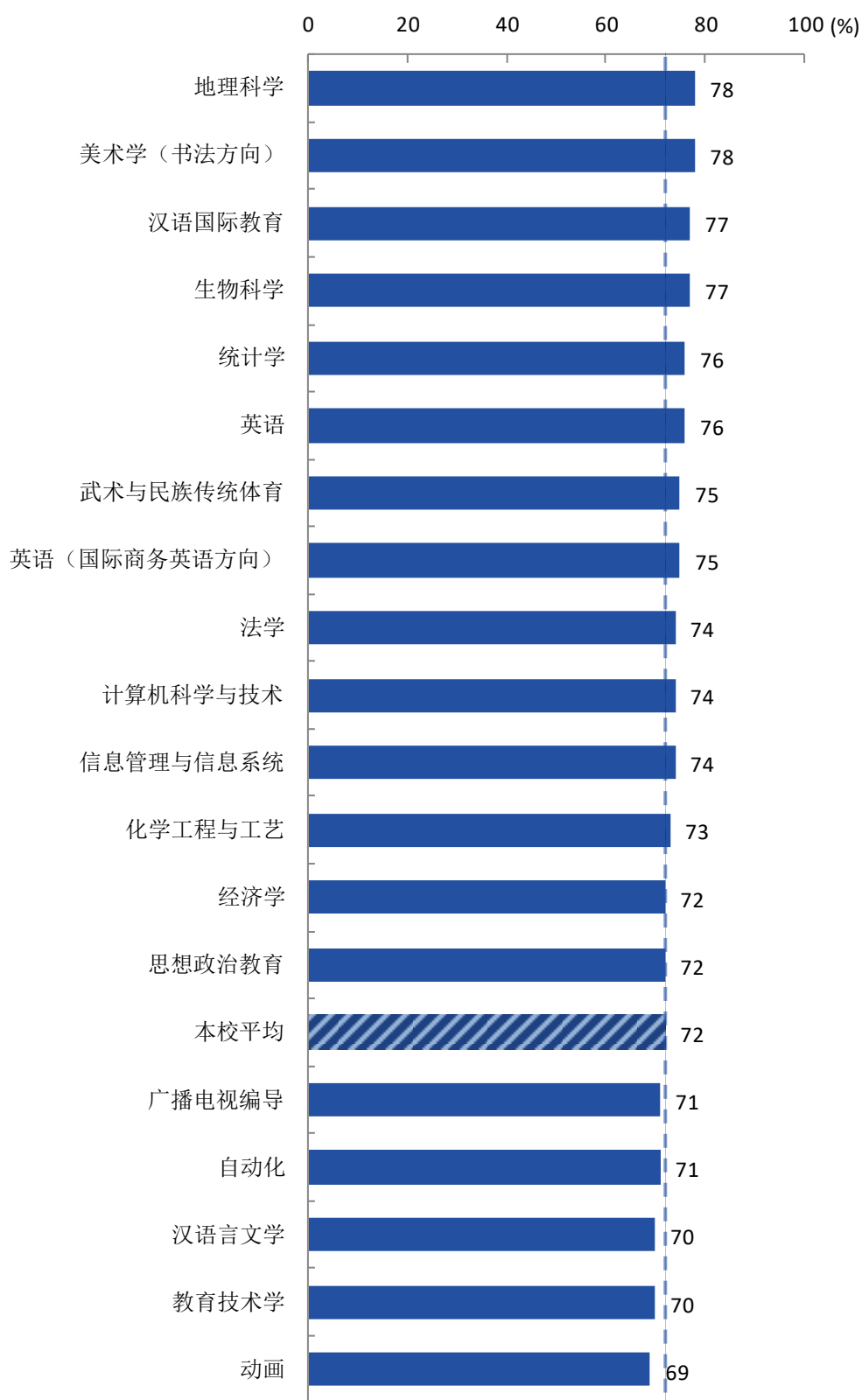


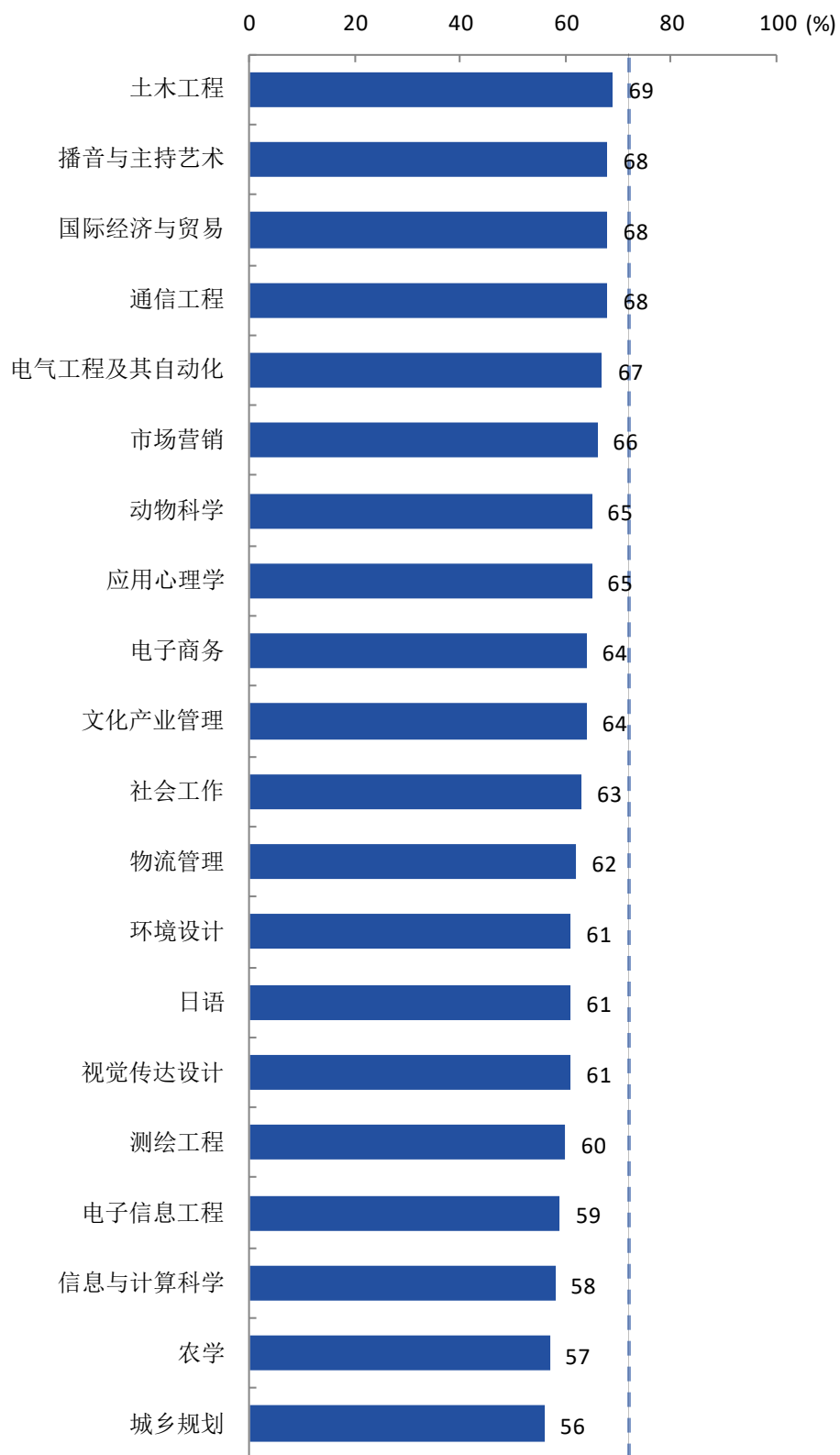
图 3-3 各专业毕业生对母校的推荐度

注：个别专业因样本较少没有包括在内。



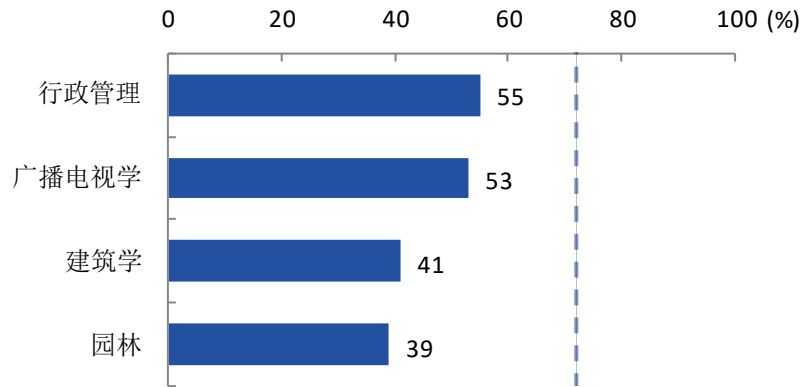
续图 3-3 各专业毕业生对母校的推荐度

注：个别专业因样本较少没有包括在内。



续图 3-3 各专业毕业生对母校的推荐度

注：个别专业因样本较少没有包括在内。



续图 3-3 各专业毕业生对母校的推荐度

注：个别专业因样本较少没有包括在内。

3. 毕业生对母校的满意度¹

本校 2017 届毕业生对母校的总体满意度为 95%，比全国新建本科 2017 届（92%）高 3 个百分点。

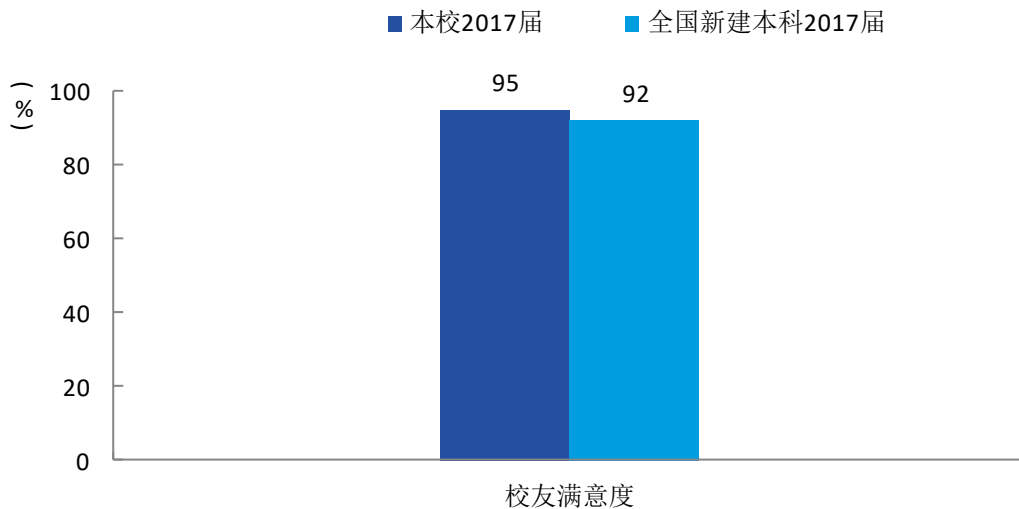


图 3-4 毕业生对母校的满意度

¹ **校友满意度：**毕业生对母校的总体满意度评价分为“很满意”、“满意”、“不满意”、“很不满意”、“无法评估”，共五项。其中“满意”、“很满意”属于满意的范围，“很不满意”、“不满意”属于不满意的范围。校友满意度是回答满意范围的人数百分比，计算公式的分子是回答满意范围的人数，分母是回答满意范围和不满意范围的总人数。

4. 各学院及专业毕业生对母校的满意度

本校 2017 届毕业生对母校满意度较高的学院是美术学院（99%），对母校满意度较低的学院是建筑工程学院（87%）。

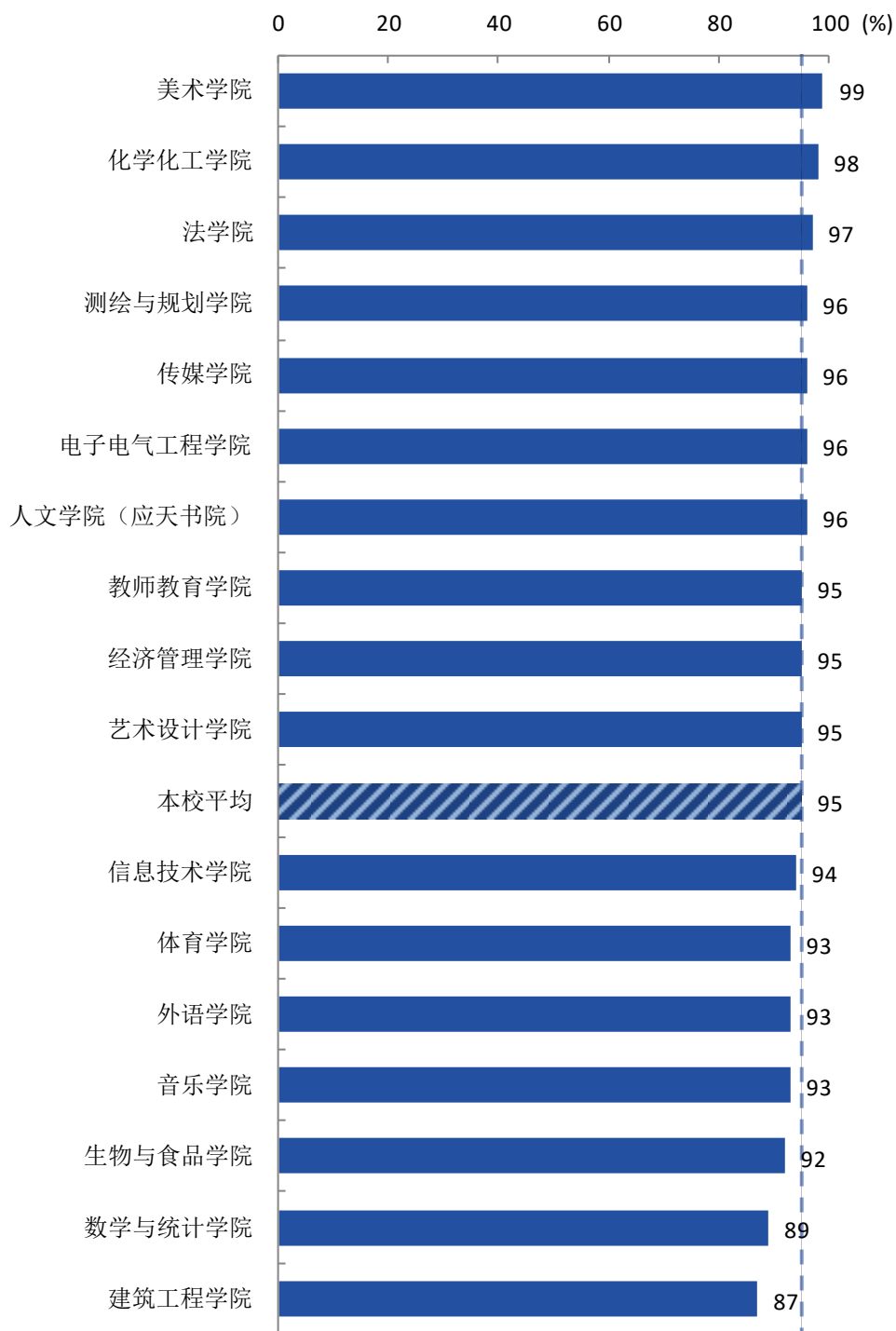


图 3-5 各学院毕业生对母校的满意度

本校 2017 届毕业生对母校满意度较高的专业是播音与主持艺术、城乡规划、地理科学等 15 个专业（均为 100%），对母校满意度较低的专业是信息与计算科学（76%）、日语（81%）、动物科学（82%）。

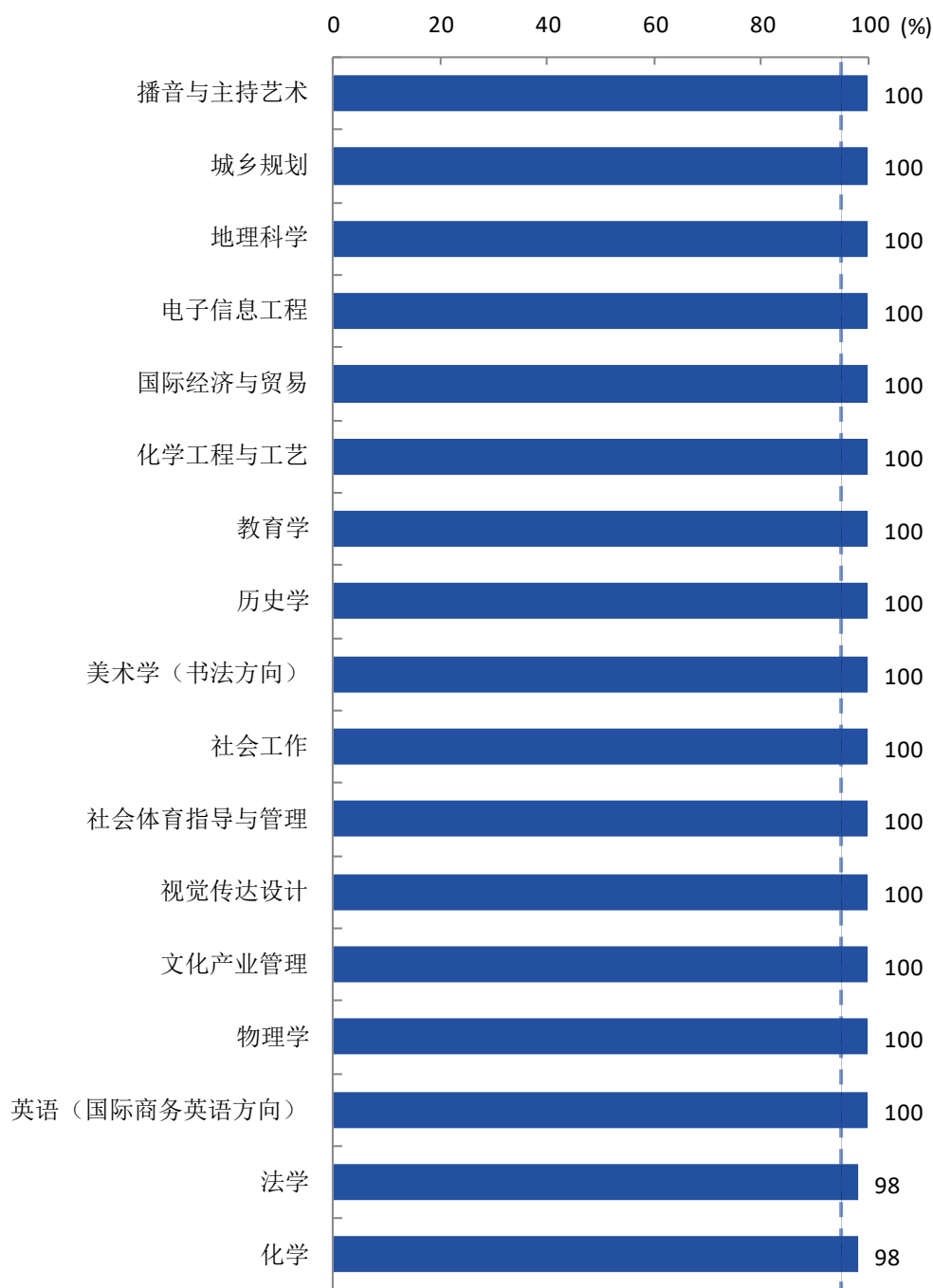
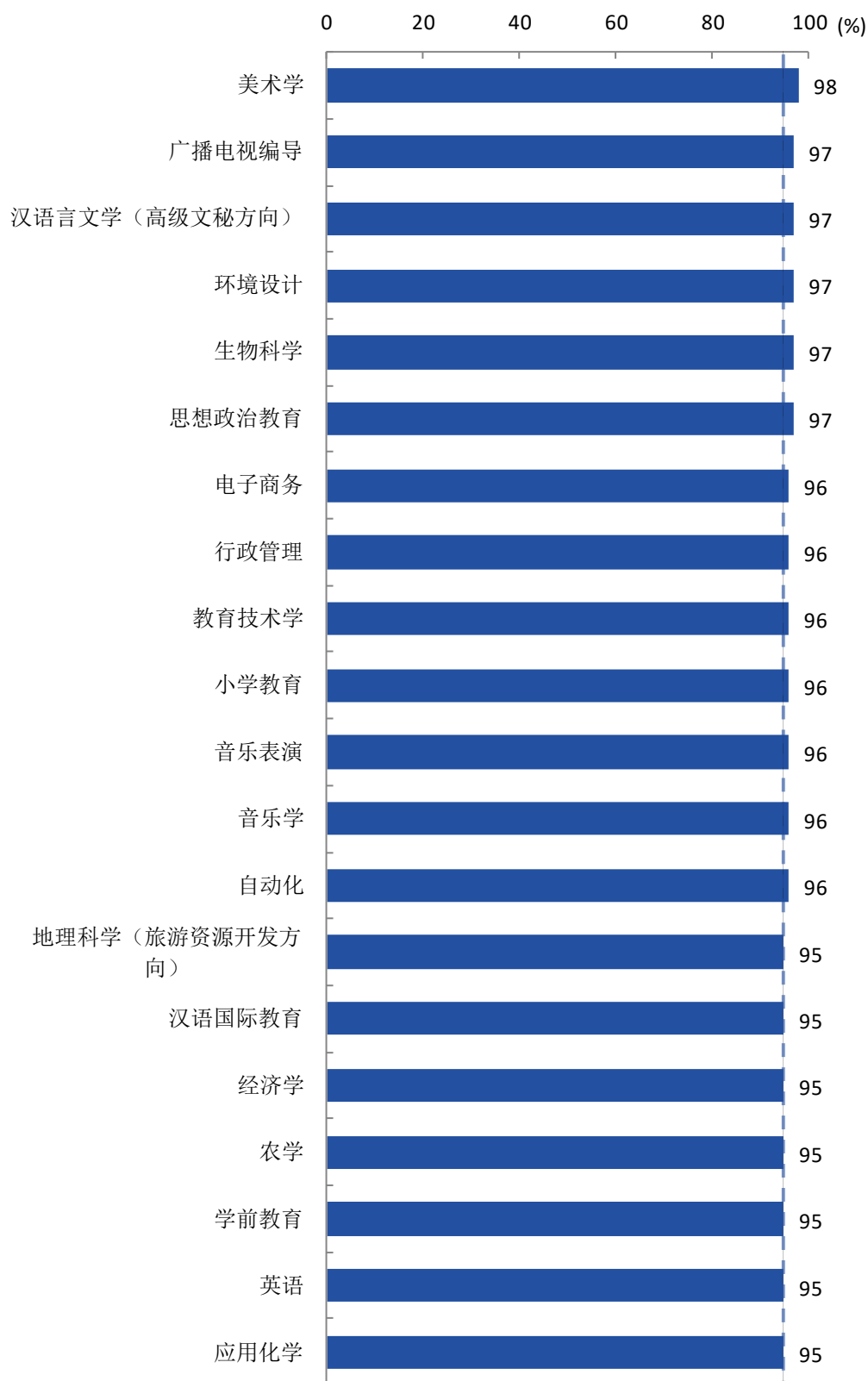


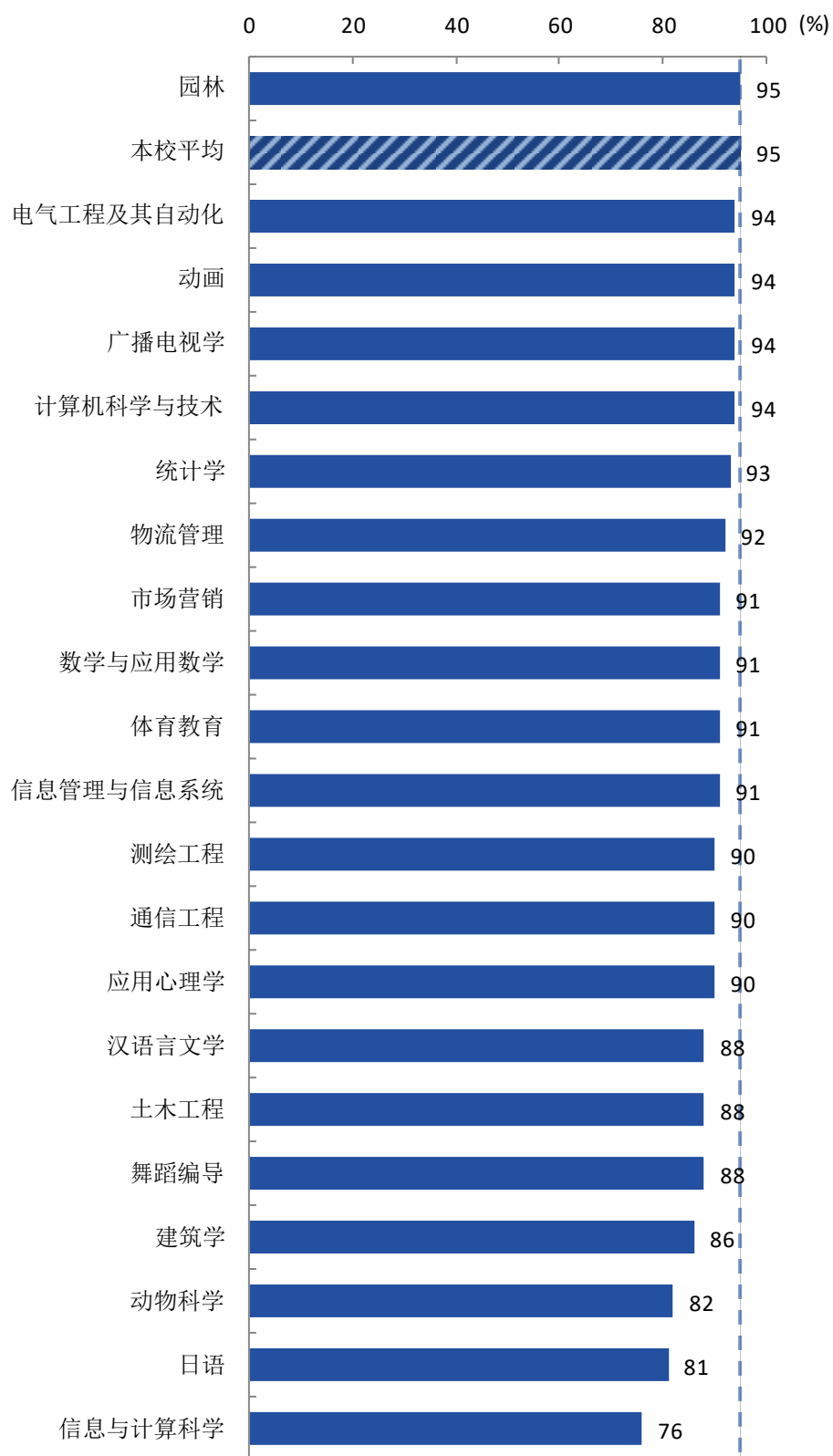
图 3-6 各专业毕业生对母校的满意度

注：个别专业因样本较少没有包括在内。



续图 3-6 各专业毕业生对母校的满意度

注：个别专业因样本较少没有包括在内。



续图 3-6 各专业毕业生对母校的满意度

注：个别专业因样本较少没有包括在内。

二 学生工作落实情况

1. 学生工作满意度¹

本校 2017 届毕业生对母校的学生工作满意度为 90%，比全国新建本科 2017 届（86%）高 4 个百分点。

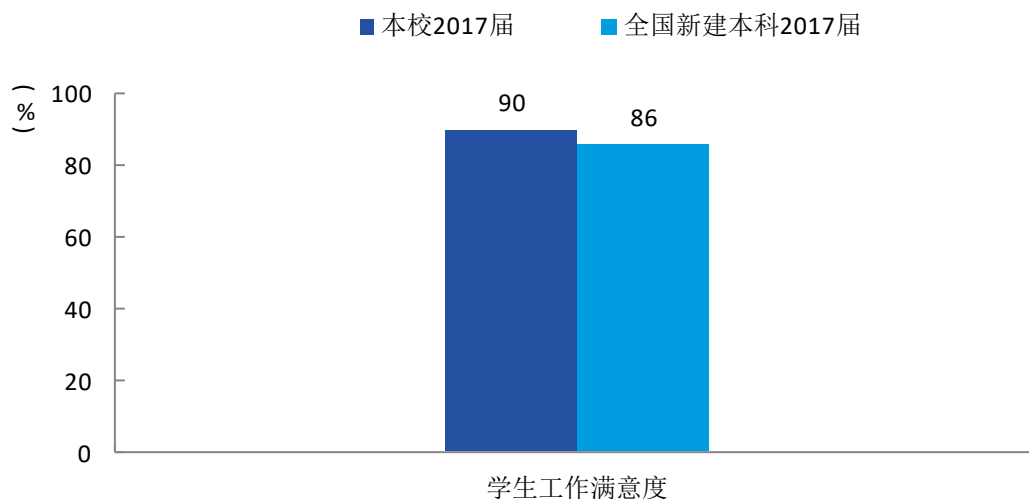


图 3-7 毕业生对母校的学生工作满意度

¹ **学生工作满意度：**毕业生对母校的学生工作满意度评价分为“很满意”、“满意”、“不满意”、“很不满意”、“无法评估”，共五项。其中“满意”、“很满意”属于满意的范围，“很不满意”、“不满意”属于不满意的范围。学生工作满意度是回答满意范围的人数百分比，计算公式的分子是回答满意范围的人数，分母是回答满意范围和不满意范围的总人数。

2. 学生工作改进需求

本校 2017 届毕业生认为母校的学生工作最需要改进的地方是“与辅导员或班主任接触时间太少”（50%）。

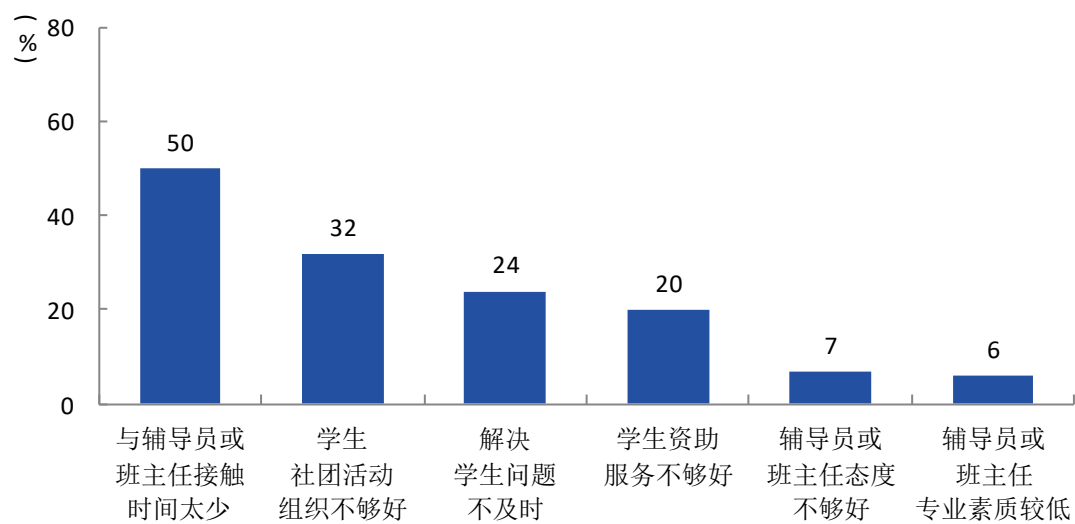


图 3-8 学生工作改进需求（多选）

三 社团活动¹参与度和满意度

本校 2017 届毕业生在校期间，参加公益类社团活动的比例（24%）较高，有 33% 的毕业生表示没有参加任何社团活动。

本校 2017 届毕业生在校期间，体育户外类社团活动的满意度较高，为 92%；学术科技类社团活动的满意度较低，为 82%。

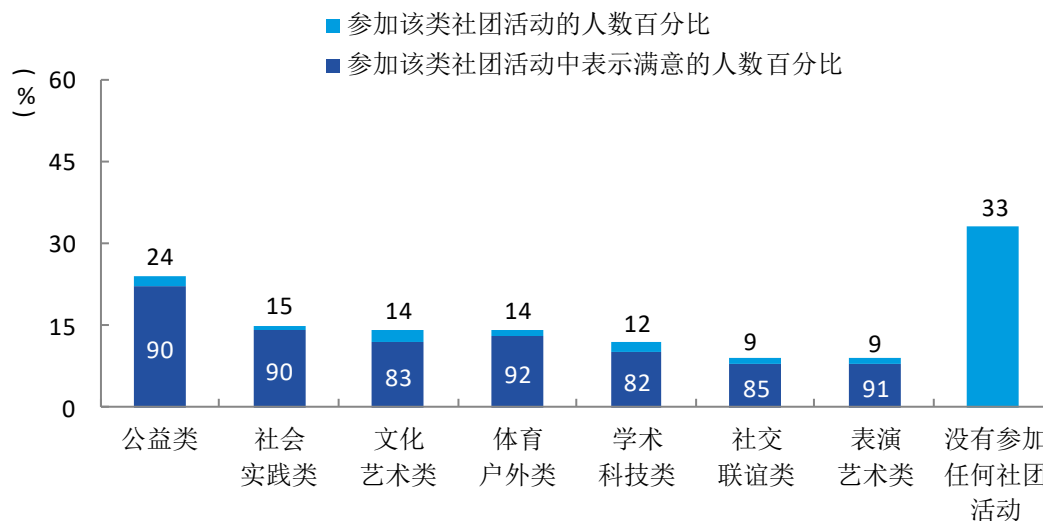


图 3-9 毕业生参加社团活动的比例及满意度（多选）

¹ **社团活动**：是指毕业生大学期间参加过哪些类社团活动，一个毕业生可以选择多类社团活动，也可以回答“没有参加任何社团活动”。社团活动包括：“学术科技类（如：统计协会、哲学社、英语角等）”、“社会实践类（如：创业协会等）”、“公益类（如：志愿者协会等）”、“社交联谊类”、“文化艺术类（如：文学社、书画协会等）”、“表演艺术类（如：演讲与口才、歌舞戏剧、声乐器乐协会等）”、“体育户外类”。

社团活动满意度：毕业生选择了某类社团活动后，会被要求评价对该类社团活动是否满意。社团活动满意度=参加过该类社团活动并表示满意的人数/参加过该类社团活动的人数。

四 就业创业工作落实情况

1. 求职成功的信息渠道

本校 2017 届毕业生获得第一份工作的主要渠道是“通过专业求职网站”、“通过朋友和亲戚得到招聘信息”（均为 23%）。

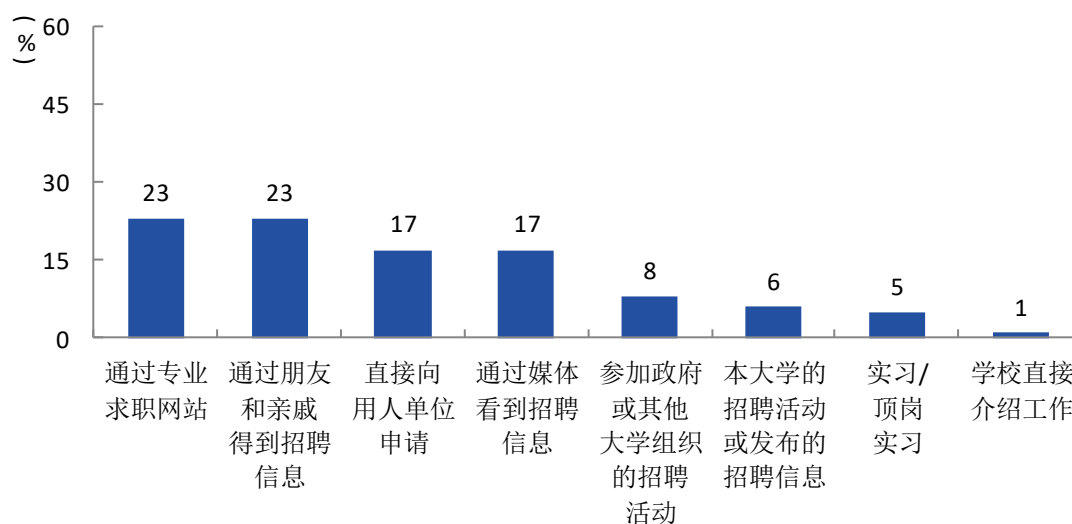


图 3-10 毕业生获得第一份工作的渠道

注：订单式培养因样本比例不足 1%没有包括在内。

2. 就业创业工作总体满意度

本校 2017 届毕业生对就业创业工作的总体满意度为 88%。

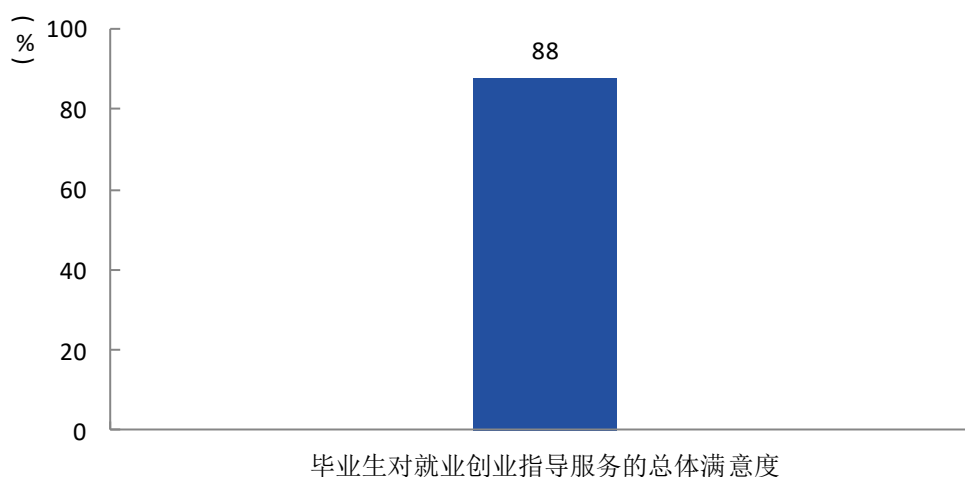


图 3-11 毕业生对就业创业工作的总体满意度

3. 各学院毕业生对就业创业工作的满意度

本校 2017 届毕业生对就业创业工作的总体满意度较高的学院是教师教育学院、音乐学院(均为 94%)，对就业创业工作的总体满意度较低的学院是建筑工程学院 (75%)。

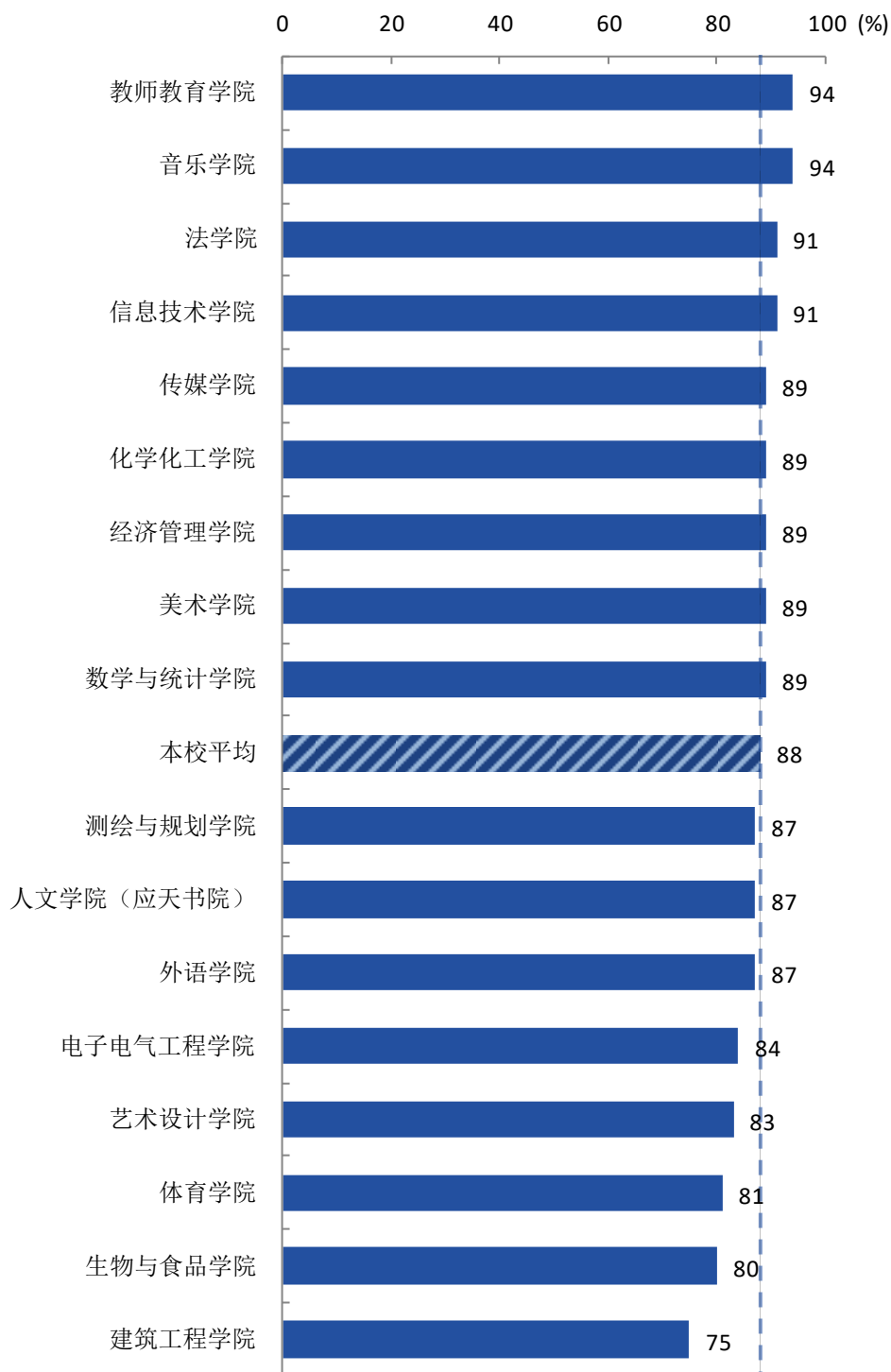


图 3-12 各学院毕业生对就业创业工作的总体满意度

4. 求职服务参与度和有效性¹

本校 2017 届毕业生接受“大学组织的招聘会”求职服务的比例（46%）最大，其有效性为 74%；接受“辅导面试技巧”求职服务的比例为 10%，其有效性（94%）较高。本校 2017 届毕业生中，有 26%的人表示“没有接受任何求职辅导服务”。

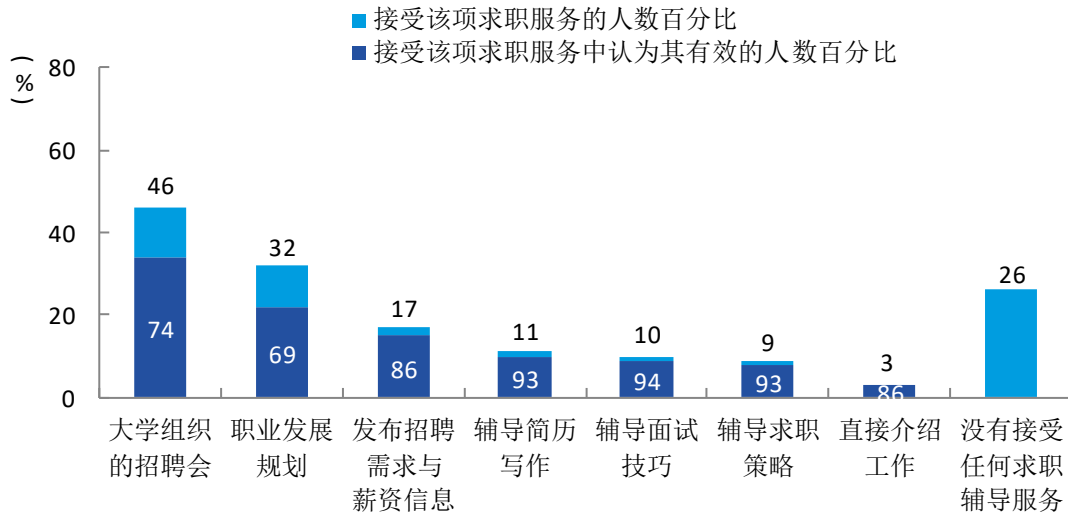


图 3-13 毕业生接受母校提供求职服务的比例及有效性评价（多选）

5. 各学院求职服务的参与度和有效性

表 3-1 各学院毕业生接受母校提供求职服务的比例（多选）

单位：%

学院名称	大学组织的招聘会	职业发展规划	发布招聘需求与薪资信息	辅导简历写作	辅导面试技巧	辅导求职策略	直接介绍工作	没有接受任何求职辅导服务
教师教育学院	56	33	22	15	8	13	4	20
化学化工学院	56	28	31	5	15	8	5	10
音乐学院	54	35	12	6	22	14	3	17
经济管理学院	53	22	23	5	3	3	2	29
电子电气工程学院	53	34	20	10	9	12	4	22
艺术设计学院	50	39	14	11	8	9	2	32
人文学院（应天书院）	46	43	20	14	11	12	4	24
本校平均	46	32	17	11	10	9	3	26

¹ **求职服务**：是指毕业生接受过母校提供的哪些求职服务，一个毕业生可以选择多项求职服务，也可以回答“没有接受任何求职辅导服务”。

求职服务有效性：毕业生选择了某项求职服务后，会被要求评价该项求职服务是否有效。求职服务有效性=接受过该项求职服务并认为有效的人数/接受过该项求职服务的人数。

学院名称	大学组织的招聘会	职业发展规划	发布招聘需求与薪资信息	辅导简历写作	辅导面试技巧	辅导求职策略	直接介绍工作	没有接受任何求职辅导服务
数学与统计学院	43	29	14	8	8	8	3	33
建筑工程学院	43	23	8	2	2	7	—	40
法学院	41	48	18	15	17	11	3	17
外语学院	41	22	8	12	14	7	7	36
测绘与规划学院	40	30	21	11	11	11	2	25
信息技术学院	38	32	10	14	10	7	3	28
传媒学院	38	25	9	11	6	7	3	34
美术学院	36	32	10	13	17	8	1	27
生物与食品学院	33	39	11	11	6	8	3	22
体育学院	29	22	19	19	8	8	5	33

表 3-2 各学院毕业生对母校求职服务的有效性评价

单位：%

学院名称	大学组织的招聘会	职业发展规划	发布招聘需求与薪资信息	辅导简历写作	辅导面试技巧	辅导求职策略
数学与统计学院	92	71	—	—	—	—
外语学院	86	—	—	—	—	—
教师教育学院	84	81	92	94	89	93
音乐学院	82	86	—	—	—	—
电子电气工程学院	81	82	89	—	—	—
测绘与规划学院	78	73	—	—	—	—
法学院	74	52	—	—	—	—
信息技术学院	74	76	—	—	—	—
本校平均	74	69	86	93	94	93
传媒学院	73	58	—	—	—	—
美术学院	72	67	—	—	—	—
经济管理学院	71	55	75	—	—	—
艺术设计学院	71	77	—	—	—	—
人文学院（应天书院）	66	70	88	83	—	100
生物与食品学院	65	48	—	—	—	—
体育学院	63	—	—	—	—	—
化学化工学院	58	—	—	—	—	—
建筑工程学院	35	—	—	—	—	—

注 1：个别学院个别指标由于样本较少没有包括在内。

注 2：“直接介绍工作”求职服务的有效性由于样本较少没有包括在内。

五 生活服务评价

1. 生活服务满意度¹

本校 2017 届毕业生对母校的生活服务满意度为 94%，比全国新建本科 2017 届（88%）高 6 个百分点。

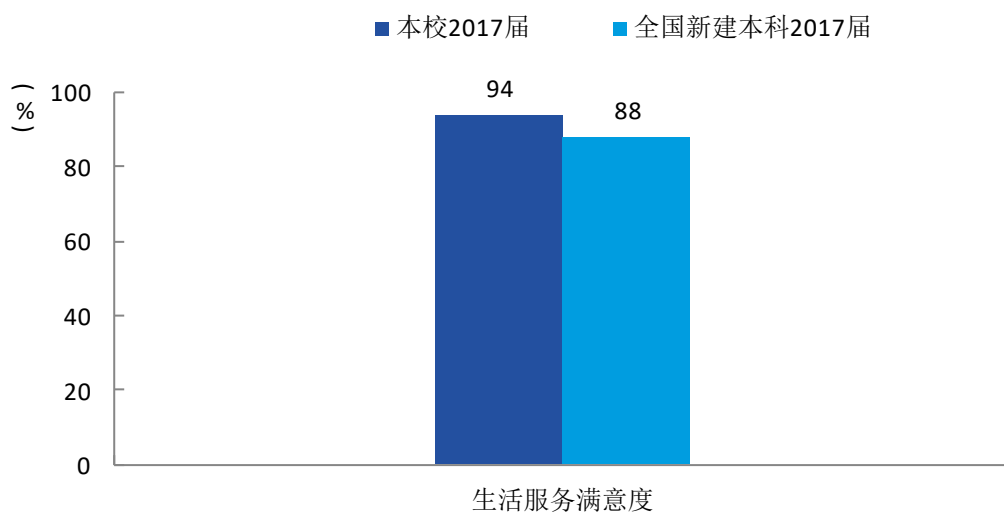


图 3-14 毕业生对母校的生活服务满意度

¹ **生活服务满意度：**毕业生对母校的生活服务满意度评价分为“很满意”、“满意”、“不满意”、“很不满意”、“无法评估”，共五项。其中“满意”、“很满意”属于满意的范围，“很不满意”、“不满意”属于不满意的范围。生活服务满意度是回答满意范围的人数百分比，计算公式的分子是回答满意范围的人数，分母是回答满意范围和不满意范围的总人数。

2. 生活服务改进需求

本校 2017 届毕业生认为母校的生活服务最需要改进的地方是“学校医院或医务室服务不够好”（43%），其后依次是“学校洗浴服务不够好”（33%）、“宿舍服务不够好”（29%）等。

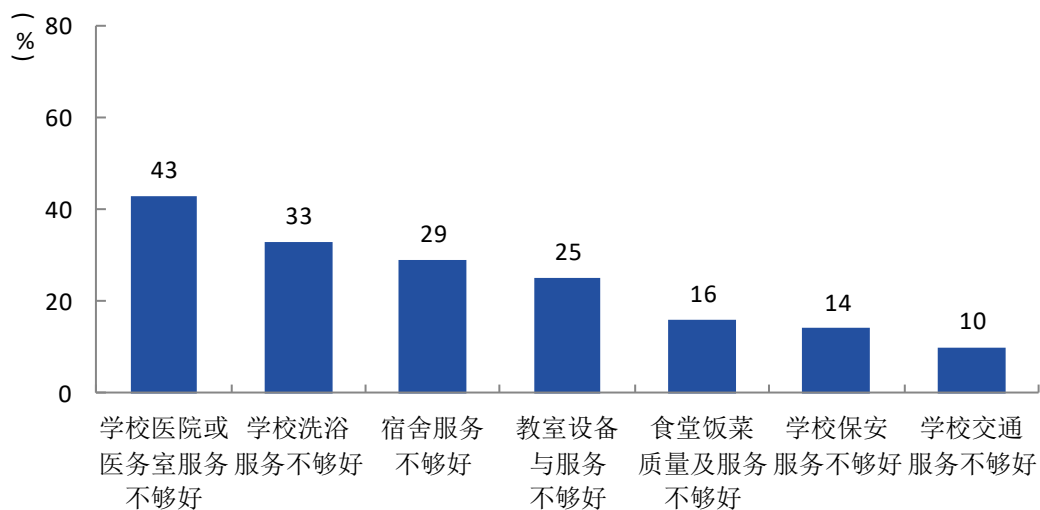


图 3-15 生活服务改进需求（多选）

04

主要学院分析

第四章 学院主要指标

表 I 各学院主要指标

学院名称	就业率 (%)	月收入 (元)	工作与专业相关度 (%)	就业现状满意度 (%)	离职率 (%)	校友满意度 (%)	教学满意度 (%)
本校平均	94.0	4453	67	71	40	95	92
测绘与规划学院	96	4212	61	69	41	96	93
传媒学院	92	4887	47	63	54	96	86
电子电气工程学院	93	5703	65	69	33	96	96
法学院	92	4125	66	73	35	97	94
化学化工学院	98	4103	55	70	28	98	98
建筑工程学院	96	5477	81	63	33	87	83
教师教育学院	93	3608	82	76	38	95	94
经济管理学院	90	4603	50	70	43	95	90
美术学院	95	3897	75	71	38	99	95
人文学院（应天书院）	95	4077	74	69	39	96	94
生物与食品学院	91	4403	45	70	47	92	93
数学与统计学院	99	4146	77	75	42	89	92
体育学院	93	4954	59	74	43	93	92
外语学院	96	4263	83	74	27	93	85
信息技术学院	97	5203	56	57	43	94	93
艺术设计学院	93	5476	57	79	52	95	90
音乐学院	92	4038	71	75	36	93	91

表II 各专业主要指标

学院名称	专业名称	就业率 (%)	月收入 (元)	工作与专业相关度 (%)	就业现状满意度 (%)	离职率 (%)	校友满意度 (%)	教学满意度 (%)
—	本校平均	94.0	4453	67	71	40	95	92
测绘与规划学院	测绘工程	95	4927	63	62	—	90	90
测绘与规划学院	城乡规划	93	4210	60	62	39	100	84
测绘与规划学院	地理科学	100	4089	70	74	—	100	100
测绘与规划学院	地理科学 (旅游资源开发方向)	95	3650	—	81	—	95	100
传媒学院	播音与主持艺术	93	4173	55	67	26	100	91
传媒学院	广播电视编导	88	4678	36	67	65	97	89
传媒学院	广播电视学	94	5261	51	60	57	94	82
电子电气工程学院	电气工程及其自动化	94	5829	77	63	35	94	96
电子电气工程学院	电子信息工程	80	5940	67	75	47	100	100
电子电气工程学院	通信工程	100	6071	38	74	—	90	91
电子电气工程学院	物理学	95	4111	—	84	—	100	100
电子电气工程学院	应用物理学	100	5164	—	—	—	—	—
电子电气工程学院	自动化	91	6098	48	68	—	96	96
法学院	法学	90	3838	72	72	29	98	91
法学院	行政管理	91	4679	46	58	44	96	96
法学院	思想政治教育	95	4015	87	85	—	97	97
化学化工学院	化学	100	3638	65	76	28	98	98
化学化工学院	化学工程与工艺	94	4842	33	57	—	100	100
化学化工学院	应用化学	100	4100	—	70	—	95	95
建筑工程学院	建筑学	98	5923	88	76	45	86	86

商丘师范学院 2017 届毕业生培养质量评价报告

学院名称	专业名称	就业率 (%)	月收入 (元)	工作与专业相关度 (%)	就业现状满意度 (%)	离职率 (%)	校友满意度 (%)	教学满意度 (%)
建筑工程学院	土木工程	95	5240	77	56	25	88	81
教师教育学院	教育技术学	93	4386	—	65	—	96	93
教师教育学院	教育学	93	3477	85	68	41	100	93
教师教育学院	小学教育	97	3373	93	83	28	96	97
教师教育学院	学前教育	88	3558	79	76	42	95	95
教师教育学院	应用心理学	98	4113	63	78	48	90	88
经济管理学院	公共事业管理	87	3817	—	—	—	—	—
经济管理学院	国际经济与贸易	96	4541	48	—	—	100	100
经济管理学院	经济学	90	4368	64	61	24	95	91
经济管理学院	市场营销	90	5070	44	81	52	91	91
经济管理学院	物流管理	89	4718	23	74	56	92	85
美术学院	雕塑	—	4143	—	—	—	—	—
美术学院	绘画	95	5503	50	—	—	—	—
美术学院	美术学	97	3517	86	69	37	98	93
美术学院	美术学（书法方向）	92	3513	67	73	—	100	94
人文学院（应天书院）	汉语国际教育	94	4611	79	79	50	95	89
人文学院（应天书院）	汉语言文学	95	4126	78	63	28	88	94
人文学院（应天书院）	汉语言文学（高级文秘方向）	100	3342	84	67	38	97	94
人文学院（应天书院）	历史学	100	4081	84	78	38	100	100
人文学院（应天书院）	社会工作	91	4208	62	63	43	100	97
人文学院（应天书院）	文化产业管理	88	4383	—	69	—	100	91
生物与食品学院	动物科学	89	4107	—	—	—	82	94

学院名称	专业名称	就业率 (%)	月收入 (元)	工作与专业相关度 (%)	就业现状满意度 (%)	离职率 (%)	校友满意度 (%)	教学满意度 (%)
生物与食品学院	农学	96	5133	40	85	—	95	95
生物与食品学院	生物工程	87	5029	—	—	—	—	—
生物与食品学院	生物技术	—	4867	—	—	—	—	—
生物与食品学院	生物科学	89	3943	59	72	—	97	100
生物与食品学院	园林	88	3921	—	67	—	95	89
数学与统计学院	数学与应用数学	100	4181	87	74	30	91	94
数学与统计学院	统计学	100	3745	67	76	60	93	90
数学与统计学院	信息与计算科学	95	4596	67	76	—	76	94
体育学院	社会体育指导与管理	92	5446	44	70	40	100	100
体育学院	体育教育	93	4409	73	76	47	91	89
体育学院	武术与民族传统体育	90	6167	—	—	—	—	93
外语学院	日语	89	5275	56	—	—	81	—
外语学院	英语	98	3914	91	74	18	95	88
外语学院	英语（国际商务英语方向）	100	4643	84	—	—	100	94
信息技术学院	电子商务	97	4995	52	64	48	96	92
信息技术学院	计算机科学与技术	100	5317	66	56	57	94	94
信息技术学院	信息管理与信息系统	94	5209	45	50	12	91	91
艺术设计学院	动画	100	4947	48	—	—	94	94
艺术设计学院	环境设计	90	4972	45	86	54	97	86
艺术设计学院	视觉传达设计	94	5700	73	67	55	100	96
音乐学院	表演	93	4820	—	—	—	—	—
音乐学院	舞蹈编导	81	4764	—	—	—	88	88

商丘师范学院 2017 届毕业生培养质量评价报告

学院名称	专业名称	就业率 (%)	月收入 (元)	工作与专业相关度 (%)	就业现状满意度 (%)	离职率 (%)	校友满意度 (%)	教学满意度 (%)
音乐学院	音乐表演	94	4076	67	77	47	96	96
音乐学院	音乐学	95	3600	86	76	24	96	93

注 1: 个别专业因样本较少没有包含在内。

注 2: 个别专业的个别指标因样本较少而没有包含在内。

一 项目背景介绍

（一） 背景介绍

商丘师范学院委托第三方高等教育管理数据与解决方案专业机构麦可思实施应届毕业生培养质量评价项目。本项目基于 2017 届数据，并结合外部就业环境现状，从就业质量、教学培养质量和学生工作及后勤服务三个方面，呈现学校主要指标的特点，分析其中的主要原因与影响因素，并给出相应的完善方向。

（二） 样本代表性

1. 数据采集过程

向毕业一年后的 2017 届毕业生发放答题邀请函、问卷客户端链接，答卷人回答问卷，答题时间约 10 到 20 分钟。系统会自动记录每个答卷人的答题时间、行为等相关信息，对记录的答题信息会进行核查，从中标记存在异常答题行为的样本，从而确保数据的真实性。

与此同时，麦可思公司数据评价项目的问卷设计充分考虑了问题的逻辑关系、答题人的不同路径以及答题自愿性。答题过程实时呈现，数据透明化，全过程监测。

另外，项目采取全数跟踪，并对答题和未答题的样本进行了**自我选择性样本偏差检验 (Self-selection Bias)**¹，排除了存在自我选择性样本偏差的情况，从而使数据具有较强的统计代表性。

2. 样本覆盖情况

商丘师范学院 2017 届本科毕业生总数 5706 人，麦可思共回收问卷 2679 份，学校的样本比例为 47.0%（样本比例=回收问卷数/毕业生总数），共覆盖了 17 个本科学院 67 个本科专业。

商丘师范学院专科毕业生总数 1247 人，麦可思共回收问卷 476 份，学校的样本比例为 38.2%（样本比例=回收问卷数/毕业生总数），共覆盖了 11 个专科学院 13 个专科专业，其中商务英语专业因回收样本为 0，没有包括在内。本报告主体部分展示了本科学院、本科专业，本校平均指的是本校本科平均；专科的主要指标以附表的形式展示。各学院、专业实际毕业生人数及样本构成情况如表 1、表 2 所示。

¹ **自我选择性样本偏差问题**：是指存在某类群体选择答题的概率和其他群体有明显不同。例如，可能存在就业的毕业生更容易选择参与答题，而没有就业的毕业生可能不愿意参加答题等。

从表中可见，各学院、专业的样本比例均较高；回收样本在学院、专业层面的分布与实际毕业生的学院、专业分布大体相近。根据统计学原理，当样本的分布特征大体接近于总体的分布特征时，样本则具有代表性。由此可见，本项目回收样本的代表性较强，能够较为客观地反映毕业生的实际情况。

表 1 本科各学院实际毕业生人数及样本构成情况

学院名称	实际毕业生 人数 (人)	回收 问卷数 (份)	实际毕业生 分布 (%)	样本数 分布 (%)	样本 比例 (%)
本科总计	5706	2679	—	—	47.0
教师教育学院	560	349	9.8	13.0	62.3
人文学院（应天书院）	559	271	9.8	10.1	48.5
经济管理学院	468	199	8.2	7.4	42.5
艺术设计学院	423	136	7.4	5.1	32.2
外语学院	362	136	6.3	5.1	37.6
传媒学院	358	189	6.3	7.1	52.8
音乐学院	339	125	5.9	4.7	36.9
电子电气工程学院	326	186	5.7	6.9	57.1
美术学院	306	133	5.4	5.0	43.5
信息技术学院	300	113	5.3	4.2	37.7
生物与食品学院	291	135	5.1	5.0	46.4
体育学院	274	120	4.8	4.5	43.8
建筑工程学院	264	123	4.6	4.6	46.6
法学院	262	119	4.6	4.4	45.4
测绘与规划学院	229	123	4.0	4.6	53.7
化学化工学院	200	109	3.5	4.1	54.5
数学与统计学院	185	113	3.2	4.2	61.1

注：表中实际毕业生分布、样本数分布数据均保留一位小数，由于四舍五入，相加可能不等于 100%。

表 2 本科各专业实际毕业生人数及样本构成情况

专业名称	实际毕业生 人数 (人)	回收 问卷数 (份)	实际毕业生 分布 (%)	样本数 分布 (%)	样本 比例 (%)
本科总计	5706	2679	—	—	47.0
英语	222	82	3.9	3.1	36.9
经济学	199	79	3.5	2.9	39.7
学前教育	197	119	3.5	4.4	60.4
小学教育	196	110	3.4	4.1	56.1
美术学	178	78	3.1	2.9	43.8

专业名称	实际毕业生 人数 (人)	回收 问卷数 (份)	实际毕业生 分布 (%)	样本数 分布 (%)	样本 比例 (%)
土木工程	166	78	2.9	2.9	47.0
体育教育	162	73	2.8	2.7	45.1
汉语言文学	159	75	2.8	2.8	47.2
环境设计	158	52	2.8	1.9	32.9
广播电视学	155	99	2.7	3.7	63.9
音乐学	145	58	2.5	2.2	40.0
视觉传达设计	142	48	2.5	1.8	33.8
法学	117	48	2.1	1.8	41.0
电气工程及其自动化	111	65	1.9	2.4	58.6
计算机科学与技术	110	49	1.9	1.8	44.5
广播电视编导	105	50	1.8	1.9	47.6
信息管理与信息系统	104	33	1.8	1.2	31.7
音乐表演	100	31	1.8	1.2	31.0
播音与主持艺术	98	40	1.7	1.5	40.8
汉语国际教育	98	47	1.7	1.8	48.0
建筑学	98	45	1.7	1.7	45.9
社会工作	95	45	1.7	1.7	47.4
数学与应用数学	95	58	1.7	2.2	61.1
化学	90	52	1.6	1.9	57.8
汉语言文学（高级文秘方向）	88	42	1.5	1.6	47.7
电子商务	86	31	1.5	1.2	36.0
动画	86	25	1.5	0.9	29.1
国际经济与贸易	80	27	1.4	1.0	33.8
物流管理	78	36	1.4	1.3	46.2
思想政治教育	77	38	1.3	1.4	49.4
日语	76	28	1.3	1.0	36.8
测绘工程	74	40	1.3	1.5	54.1
市场营销	71	42	1.2	1.6	59.2
行政管理	68	33	1.2	1.2	48.5
教育学	65	46	1.1	1.7	70.8
英语（国际商务英语方向）	64	26	1.1	1.0	40.6
应用心理学	64	45	1.1	1.7	70.3
化学工程与工艺	63	32	1.1	1.2	50.8
历史学	63	36	1.1	1.3	57.1
生物科学	62	35	1.1	1.3	56.5

专业名称	实际毕业生 人数 (人)	回收 问卷数 (份)	实际毕业生 分布 (%)	样本数 分布 (%)	样本 比例 (%)
自动化	60	34	1.1	1.3	56.7
城乡规划	59	30	1.0	1.1	50.8
地理科学	59	32	1.0	1.2	54.2
社会体育指导与管理	59	26	1.0	1.0	44.1
舞蹈编导	59	21	1.0	0.8	35.6
统计学	58	33	1.0	1.2	56.9
园林	57	25	1.0	0.9	43.9
文化产业管理	56	26	1.0	1.0	46.4
美术学（书法方向）	55	25	1.0	0.9	45.5
武术与民族传统体育	53	21	0.9	0.8	39.6
电子信息工程	52	25	0.9	0.9	48.1
农学	51	27	0.9	1.0	52.9
应用化学	47	25	0.8	0.9	53.2
绘画	46	19	0.8	0.7	41.3
动物科学	43	19	0.8	0.7	44.2
公共事业管理	40	15	0.7	0.6	37.5
生物技术	40	14	0.7	0.5	35.0
通信工程	40	25	0.7	0.9	62.5
物理学	39	21	0.7	0.8	53.8
教育技术学	38	29	0.7	1.1	76.3
生物工程	38	15	0.7	0.6	39.5
地理科学（旅游资源开发方向）	37	21	0.6	0.8	56.8
摄影	37	11	0.6	0.4	29.7
表演	35	15	0.6	0.6	42.9
信息与计算科学	32	22	0.6	0.8	68.8
雕塑	27	11	0.5	0.4	40.7
应用物理学	24	16	0.4	0.6	66.7

注：表中实际毕业生分布、样本数分布数据均保留一位小数，由于四舍五入，相加可能不等于 100%。

表 3 专科各学院实际毕业生人数及样本构成情况

学院名称	实际毕业生 人数 (人)	回收 问卷数 (份)	实际毕业生 分布 (%)	样本数 分布 (%)	样本 比例 (%)
专科总计	1247	476	—	—	38.2
商丘幼儿师范学校	272	45	21.8	9.5	16.5
人文学院（应天书院）	175	139	14.0	29.2	79.4

学院名称	实际毕业生 人数 (人)	回收 问卷数 (份)	实际毕业生 分布 (%)	样本数 分布 (%)	样本 比例 (%)
外语学院	140	35	11.2	7.4	25.0
信息技术学院	130	37	10.4	7.8	28.5
数学与统计学院	114	53	9.1	11.1	46.5
美术学院	100	54	8.0	11.3	54.0
教师教育学院	95	36	7.6	7.6	37.9
音乐学院	88	22	7.1	4.6	25.0
体育学院	55	20	4.4	4.2	36.4
生物与食品学院	41	12	3.3	2.5	29.3
化学化工学院	37	23	3.0	4.8	62.2

表 4 专科各专业实际毕业生人数及样本构成情况

专业名称	实际毕业生 人数 (人)	回收 问卷数 (份)	实际毕业生 分布 (%)	样本数 分布 (%)	样本 比例 (%)
专科总计	1247	476	—	—	38.2
学前教育	272	45	21.8	9.5	16.5
语文教育	175	139	14.0	29.2	79.4
英语教育	127	35	10.2	7.4	27.6
数学教育	114	53	9.1	11.1	46.5
美术教育	100	54	8.0	11.3	54.0
初等教育	95	36	7.6	7.6	37.9
音乐教育	88	22	7.1	4.6	25.0
体育教育	55	20	4.4	4.2	36.4
计算机信息管理	52	13	4.2	2.7	25.0
软件技术	42	16	3.4	3.4	38.1
生物技术及应用	41	12	3.3	2.5	29.3
精细化学品生产技术	37	23	3.0	4.8	62.2
计算机多媒体技术	36	8	2.9	1.7	22.2
商务英语	13	0	1.0	0.0	0.0

表 3 为本校 2017 届各专业主要指标的样本表。

表 5 各专业主要指标的样本表

单位：个

专业名称	就业率	月收入	工作与专业 相关度	就业现状 满意度	离职率	教学 满意度
学前教育	119	92	94	97	93	109
小学教育	110	82	92	87	78	93
广播电视学	99	60	71	78	60	79
英语	82	50	58	50	38	56
经济学	79	46	59	41	37	57
美术学	78	58	64	54	46	61
土木工程	78	49	61	45	36	57
汉语言文学	75	41	55	46	36	51
体育教育	73	43	48	45	36	54
电气工程及其自动化	65	38	48	40	37	50
数学与应用数学	58	36	39	43	33	47
音乐学	58	38	44	34	29	45
化学	52	19	20	42	18	44
环境设计	52	32	40	29	26	29
广播电视编导	50	32	36	33	31	38
计算机科学与技术	49	35	47	25	28	33
法学	48	31	32	43	31	46
视觉传达设计	48	27	33	18	20	26
汉语国际教育	47	27	28	33	20	38
教育学	46	36	34	37	32	41
建筑学	45	26	33	25	22	29
社会工作	45	25	26	30	23	39
应用心理学	45	35	38	37	33	40
汉语言文学（高级文秘方向）	42	32	32	24	24	32
市场营销	42	35	34	31	31	35
播音与主持艺术	40	22	22	30	19	32
测绘工程	40	11	16	21	9	30
思想政治教育	38	15	15	33	14	36
历史学	36	20	25	23	16	27
物流管理	36	22	26	23	18	26
生物科学	35	14	17	25	11	28
自动化	34	17	21	22	13	27

专业名称	就业率	月收入	工作与专业相关度	就业现状满意度	离职率	教学满意度
行政管理	33	19	24	24	18	25
统计学	33	20	21	25	15	29
信息管理与信息系统	33	23	29	18	17	23
地理科学	32	18	20	23	13	26
化学工程与工艺	32	12	18	21	9	20
电子商务	31	20	25	22	23	25
音乐表演	31	22	24	22	19	25
城乡规划	30	20	20	26	18	25
教育技术学	29	14	12	26	11	27
日语	28	12	18	12	9	16
国际经济与贸易	27	17	21	14	10	18
农学	27	12	15	20	10	20
社会体育指导与管理	26	18	16	20	15	23
文化产业管理	26	12	14	16	10	22
英语（国际商务英语方向）	26	14	19	10	8	16
电子信息工程	25	15	18	20	17	20
动画	25	15	25	11	13	16
美术学（书法方向）	25	14	15	15	11	17
通信工程	25	14	16	19	13	22
应用化学	25	9	13	20	9	22
园林	25	14	13	18	13	19
信息与计算科学	22	15	18	17	14	17
地理科学（旅游资源开发方向）	21	10	11	21	11	19
武术与民族传统体育	21	12	12	11	7	15
舞蹈编导	21	11	10	12	10	16
物理学	21	9	10	19	10	20
动物科学	19	14	13	13	11	16
绘画	19	16	16	11	12	14
应用物理学	16	11	11	11	9	13
表演	15	10	9	9	6	14
公共事业管理	15	9	9	13	9	14
生物工程	15	7	8	12	6	12
生物技术	14	9	8	10	7	11
雕塑	11	7	7	5	5	8
摄影	11	8	9	8	7	8

3. 研究对象分类

本科分为八个毕业生群体：

- 1) 受雇全职工作；
- 2) 受雇半职工作；
- 3) 自主创业；
- 4) 毕业后入伍；
- 5) 正在读研和留学；
- 6) 准备读研和留学；
- 7) 无工作，继续寻找工作；
- 8) 无工作，其他。

专科分为七个毕业生群体：

- 1) 受雇全职工作；
- 2) 受雇半职工作；
- 3) 自主创业；
- 4) 毕业后读本科；
- 5) 毕业后入伍；
- 6) 无工作，继续寻找工作；
- 7) 无工作，其他。

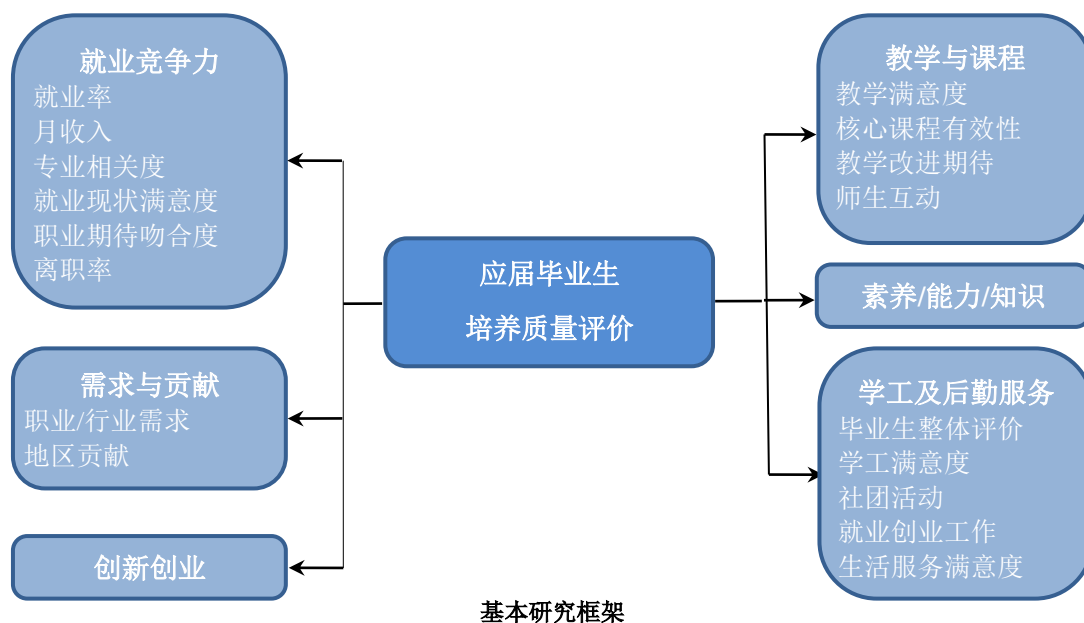
二 研究概况

（一） 研究目的

根据以下几方面来测量和评价，帮助发现教学和培养过程中的问题并加以改进——

1. 毕业短期的基本去向、就业数量、就业质量；
2. 职业、行业需求与区域经济贡献；
3. 创新创业教育分析；
4. 毕业生对教学满意度、课程设置的有效性评价；
5. 毕业短期基本工作能力和核心知识在工作中的效果，在校期间素养提升；
6. 毕业生对母校的学生工作和生活服务满意度；
7. 毕业生对社团活动的满意度，求职服务的有效性评价。

（二） 基本研究框架和指标体系



附录 I：专科主要指标表

附表 1-1 本校 2017 届专科主要指标表

指标名称	本校专科总体
就业率（%）	92.4
月收入（元）	3157
专业相关度（%）	77
就业现状满意度（%）	79
离职率（%）	31
教学满意度（%）	97
校友推荐度（%）	91
校友满意度（%）	97

附录 II：本科主要专业的核心课程建设评价

附表 2-1 本科主要专业的核心课程重要程度和培养效果评价

专业名称	课程名称	课程重要度 (%)	课程满足度 (%)
播音与主持艺术	播音表达训练	96	81
播音与主持艺术	播音主持概论	85	83
播音与主持艺术	节目主持能力训练	85	78
播音与主持艺术	配音训练	84	71
播音与主持艺术	新闻播音训练	80	89
测绘工程	误差理论与测量平差基础	91	85
测绘工程	数字测图原理与方法 (二)	91	80
测绘工程	数字测图原理与方法 (一)	91	75
测绘工程	工程测量学	86	83
测绘工程	摄影测量学	86	68
城乡规划	城市总体规划	95	70
城乡规划	城市道路与交通规划	91	74
城乡规划	城市建设史	90	78
地理科学	世界地理	96	76
地理科学	人文地理学	96	76
地理科学	中国地理	96	73
地理科学	综合自然地理	95	80
地理科学	地理科学教学论	91	60
电气工程及其自动化	自动控制原理	87	71
电气工程及其自动化	电力电子技术	84	73
电气工程及其自动化	电力系统继电保护	84	69
电气工程及其自动化	电力系统分析	82	72
电气工程及其自动化	工厂供电	70	74
电子商务	经济学	76	—
电子商务	网络营销	76	—
电子商务	电子支付与商务安全	70	—
电子商务	管理学	68	—
电子商务	电子商务概论	55	—
电子信息工程	通信原理	65	—
电子信息工程	数字电子技术 a	65	—
电子信息工程	自动控制原理	59	—
电子信息工程	数字信号处理	59	—
电子信息工程	高频电子线路	53	—
法学	刑法学	98	82

商丘师范学院 2017 届毕业生培养质量评价报告

专业名称	课程名称	课程重要度 (%)	课程满足度 (%)
法学	民法学	98	68
法学	法理学	95	81
法学	宪法学	93	84
法学	法制史	82	87
广播电视编导	影视文学创作	79	90
广播电视编导	视听语言	76	86
广播电视编导	电视摄像	76	86
广播电视编导	电视节目编辑制作	72	90
广播电视编导	世界电影发展史	69	94
广播电视学	传播学概论	91	66
广播电视学	新闻采访与写作	88	71
广播电视学	广播电视新闻学概论	86	73
广播电视学	新闻评论	85	72
广播电视学	电视节目编辑制作	82	72
汉语国际教育	现代汉语	90	85
汉语国际教育	古代汉语	83	79
汉语国际教育	语言学概论	80	87
汉语国际教育	汉语语法研究	80	83
汉语国际教育	对外汉语教学概论	70	80
汉语言文学	中国现代文学	100	85
汉语言文学	古代文学	100	82
汉语言文学	现代汉语	97	82
汉语言文学	古代汉语	95	81
汉语言文学	文艺理论	90	86
汉语言文学（高级文秘方向）	现代写作	93	67
汉语言文学（高级文秘方向）	现代办公技术	90	69
汉语言文学（高级文秘方向）	秘书应用写作	89	63
汉语言文学（高级文秘方向）	秘书学概论	84	67
汉语言文学（高级文秘方向）	行政管理学	75	80
行政管理	管理学原理	95	47
行政管理	行政组织学	90	50
行政管理	公共管理学	89	53
行政管理	公共政策学	79	47
行政管理	政治学原理	76	—
化学	有机化学	93	93
化学	无机化学	93	85
化学	化学教学论	91	87
化学	物理化学	89	95

专业名称	课程名称	课程重要度 (%)	课程满足度 (%)
化学	分析化学	89	89
化学工程与工艺	有机化学	89	82
化学工程与工艺	无机化学	89	71
化学工程与工艺	化工设备机械基础	68	—
化学工程与工艺	化工原理	67	—
化学工程与工艺	化工工艺学	58	—
环境设计	居住空间设计	95	81
环境设计	商业空间设计	91	81
环境设计	室内效果图技法	86	84
环境设计	建筑内外模型制作	83	85
环境设计	居住区景观设计	78	94
计算机科学与技术	计算机组成原理	89	71
计算机科学与技术	c 语言	89	58
计算机科学与技术	操作系统	86	70
计算机科学与技术	计算机网络	86	70
计算机科学与技术	数据结构	85	61
建筑学	建筑构造	91	60
建筑学	建筑结构与选型	87	63
建筑学	外国建筑史	83	61
教育技术学	摄影基础	88	77
教育技术学	多媒体课件与制作	87	85
教育技术学	c 语言程序设计	83	79
教育技术学	信息技术教育	80	75
教育技术学	教育技术学导论	74	59
教育学	教育心理学	100	92
教育学	教育原理	97	80
教育学	教育学研究方法	94	88
教育学	教育哲学	91	84
教育学	中外教育史	89	94
经济学	会计学	85	61
经济学	财务管理	77	64
经济学	财务分析	73	65
经济学	成本会计	66	68
经济学	管理会计	65	70
历史学	史学概论	96	96
历史学	史学史	96	91
历史学	中国通史	96	88
历史学	历史要籍介绍与选读	96	88

商丘师范学院 2017 届毕业生培养质量评价报告

专业名称	课程名称	课程重要度 (%)	课程满足度 (%)
历史学	世界通史	92	87
美术学	色彩	96	74
美术学	外国美术史	94	86
美术学	中国美术史	93	81
美术学	素描	93	73
美术学	国画	91	77
农学	生物统计学	89	88
农学	生物化学	88	—
农学	植物生理学	83	—
农学	作物栽培学	78	—
农学	作物育种	71	—
社会工作	个案工作	90	77
社会工作	小组工作	87	88
社会工作	社区工作	87	68
社会工作	社会工作导论	84	73
社会工作	社会调查原理与方法	83	79
社会体育指导与管理	运动训练	79	—
社会体育指导与管理	运动生理	79	—
社会体育指导与管理	运动解剖	79	—
社会体育指导与管理	健身理论指导	78	—
社会体育指导与管理	社会体育导论	74	—
生物科学	生物学教学论	96	86
生物科学	微生物学	90	89
生物科学	生物化学	90	79
生物科学	动物学	86	83
生物科学	植物学	81	88
市场营销	市场营销学	83	68
市场营销	商务谈判	83	63
市场营销	现代推销学	80	67
市场营销	网络营销	73	59
市场营销	市场调查与预测	70	71
视觉传达设计	媒体广告设计	89	59
视觉传达设计	品牌策划	89	53
视觉传达设计	商品包装设计	83	80
视觉传达设计	书籍设计	78	—
数学与应用数学	数学分析	82	91
数学与应用数学	高等代数	82	89
数学与应用数学	概率论与数理统计	82	88

专业名称	课程名称	课程重要度 (%)	课程满足度 (%)
数学与应用数学	常微分方程	77	97
数学与应用数学	解析几何	77	91
思想政治教育	政治经济学	100	90
思想政治教育	中国共产党思想政治教育史	97	90
思想政治教育	中国哲学史	97	87
思想政治教育	马克思主义哲学	94	83
思想政治教育	思想政治教育学原理	91	89
体育教育	运动训练	96	89
体育教育	运动生理	96	84
体育教育	体育心理学	93	93
体育教育	运动解剖	91	88
体育教育	体育概论	87	92
通信工程	通信原理	85	82
通信工程	模拟电路	80	75
通信工程	电磁场与电磁波	79	60
通信工程	程控交换技术	75	60
通信工程	数字信号处理	74	—
统计学	数学分析	92	80
统计学	高等代数	92	76
统计学	统计学原理	88	85
统计学	市场调查与预测	85	80
统计学	西方经济学	84	84
土木工程	土木工程施工	85	72
土木工程	混凝土结构	82	80
土木工程	房屋建筑学	79	62
土木工程	土木工程材料	74	85
土木工程	结构力学	72	88
文化产业管理	文化政策法规	94	67
文化产业管理	文化经济学	94	67
文化产业管理	文化创意与策划	88	—
物理学	热力学统计物理	95	83
物理学	电动力学	94	94
物理学	原子物理学	94	88
物理学	理论力学	89	94
物理学	量子力学	83	80
物流管理	仓储运输管理	63	—
物流管理	第三方物流	63	—

商丘师范学院 2017 届毕业生培养质量评价报告

专业名称	课程名称	课程重要度 (%)	课程满足度 (%)
物流管理	供应链管理	63	—
物流管理	物流系统分析与设计	59	—
物流管理	物流技术与装备	53	—
小学教育	小学教育心理学	98	89
小学教育	教学系统设计	95	86
小学教育	小学语文教学论	93	86
小学教育	小学英语教学论	89	83
小学教育	小学数学教学论	88	85
信息管理与信息系统	管理学	94	—
信息管理与信息系统	管理信息系统	93	—
信息管理与信息系统	信息检索	81	—
信息管理与信息系统	经济学	80	—
信息管理与信息系统	erp	80	—
信息与计算科学	数学分析	81	—
信息与计算科学	解析几何	80	—
信息与计算科学	c++语言程序设计	80	—
信息与计算科学	高等代数	75	—
信息与计算科学	数值分析方法	73	—
学前教育	学前教育原理	96	71
学前教育	学前儿童发展与教育心理学	91	84
学前教育	幼儿园课程	89	83
学前教育	学前卫生学	87	82
学前教育	学前教育史	82	87
音乐表演	视唱练耳	100	94
音乐表演	声乐主修	100	89
音乐表演	器乐主修	100	89
音乐表演	歌曲写作	94	88
音乐表演	曲式作品分析	89	88
音乐学	钢琴基础	94	69
音乐学	声乐基础	84	69
音乐学	和声学	73	68
音乐学	中国音乐史	65	84
音乐学	西方音乐史	52	80
英语	基础英语	100	79
英语	英语口语	100	72
英语	高级英语	98	83
英语	英语教学法	98	74

专业名称	课程名称	课程重要度 (%)	课程满足度 (%)
英语	英语写作基础	93	73
应用化学	有机化学	95	83
应用化学	有机合成	90	88
应用化学	无机化学	89	88
应用化学	化工基础	79	—
应用化学	环境化学	76	—
应用心理学	教育心理学	94	86
应用心理学	心理咨询	94	71
应用心理学	团体心理辅导	91	74
应用心理学	心理学研究方法	81	50
应用心理学	统计分析	67	82
园林	计算机辅助园林设计 cad	84	63
园林	园林生态学	83	80
园林	测量学	74	—
园林	园林工程	74	—
园林	园林景观设计	72	—
自动化	电力电子技术	84	73
自动化	微机原理	80	73
自动化	自动控制原理	75	67
自动化	现代控制理论	75	67
自动化	信号与系统	70	—

注：部分课程的满足度由于样本较少没有包括在内。

附录III：主要职业环境举例

麦可思按国际标准（世界银行开发的 O*NET 系统），并结合历年全国大学生就业评价结果，开发了“中国职业环境系统（COIN）”，该系统包括三维职位信息：职位特征、任职资格要求、任职者属性要求等。具体内容为：职业描述、工作内容、工作方式和环境、职位所需使用的现代技术工具；任职者必备的职业技能、知识、智体能力以及职位的任职资格；工作要求具备的性格、职业兴趣、企业氛围、工作价值观等总共 12 项分类信息。

需要注意的是，该职业环境系统作为通用的标准，高校在使用该职业标准的时候，应结合本校毕业生实际就业的主要行业和用人单位特点，进行相应的走访、调研、修正，比如：对重要性排序的调整，采用更贴合实际的举例，等等。以下职业环境仅供参考。

附表 3-1 初中教师的真实职业环境一览表（2019 版）

职业描述	
初中教师：在公立或私立学校讲授一门或两门中级（即初中水平）课程；根据目前实行的各省的法律和规定，中级课程的难度介于小学和高中之间。	
从业者的工作要求	
TOP32	主要任务
1	制订并执行规范学生行为的规则和维持纪律的方法。
2	根据学生不同的需求和兴趣，调整教学方式和课堂资料。
3	在中文、数学或社会科学这些课程中通过讲座、讨论和现场演示的方式帮助学生更好地学习。
4	通过组织、管理考试和练习作业来评估学生的学业掌握情况，并为其评分。
5	为每一课、每一单元、每一项目都设立目标，并将之告知学生。
6	积极策划、举行融教学、展示和自己动手为一体的各类综合活动，为孩子们提供观察、提问以及调查的机会。
7	根据法律、地区政策和管理条例的规定，准备准确、完整的学生记录。
8	观察并评估学生的课堂表现、行为规范、社交能力和身体健康。
9	准备教学资料，安排教学场所。
10	布置作业，并负责批阅。
11	执行管理规章和学生管理条例。
12	保持与学生家长或监护人、各科老师、教学顾问和管理者交流，帮助学生解决学习和个人行为上出现的问题。
13	鼓励学生为自己争取更多继续学习和接受挑战的机会，帮助学生充满信心地面对今后的学习。
14	按照课程指导或各省教育管理部门和学校的要求，确定课程学习的目标和大纲。
15	与孩子父母或监护人会面，与他们交流孩子取得的进步；确定家长在孩子教育中最关心的方面和他们需要利用的资源。
16	引导学生积极调整自己，帮助他们解决在学习上遇到的问题，或对他们特别感兴趣的领域做特别的指导。
17	为需要获得额外帮助的学生提供补救性质的辅导课程。
18	认真备课；在接受教学检查时应按要求准备书面备课材料。

19	与其他工作人员一起评估某个学生的受教育需求和进步。		
20	指导并监督学生使用、维护试验设备，防止学生受伤和设备受损。		
21	按照管理部门的要求，出具学生和其所参加活动的记录。		
22	在某门课程获批后，继续与同事探讨交流、策划安排强化学习的课程。		
23	与其他老师和管理者一起开发、评估和修订中学课程教育。		
24	参加职业会议、教育会议以及教师培训课程，保持和提高自己的职业技能。		
25	承担管理职能，如管理教学楼和食堂、负责学生上下交通车等。		
26	组织标准能力和成绩测试，并据此判断学生的优势和需要改进的地方。		
27	编写材料，并做出标记；展示孩子们的作品。		
28	组织游戏和其他娱乐活动来提高孩子的身体和心理素质以及社交能力。		
29	参加职工大会；如需要，应在委员会任职。		
30	组织管理班级活动、外出玩耍、会见客人或其他实践活动；帮助学生从这些经历中学习。		
31	选择、储存、订购、发放教室设备、材料和用品，并为其编号。		
32	帮助支持学生的课外活动，如：俱乐部、学生社区以及学术竞赛等。		
TOP5	工作要求具备的主要技能	举例说明	
1	基本技能——有效的口头沟通	例如：迎接游客并介绍景点。	
2	基本技能——积极学习	例如：理解一条新闻的启示。	
3	社交技能——理解他人	例如：觉察出顾客因为等待太久而生气。	
4	社交技能——指导他人	例如：指导他人使用一件工具。	
5	基本技能——学习方法	例如：从他人那里学到完成任务的不同方法。	
TOP5	工作需要的知识	具体的知识结构	
1	教育与培训	关于课程设置的原理和方法，教授和指导个人及团体，以及评估培训效果的知识。	
2	心理学	关于人类行为和表现，能力、个性和兴趣的个体差异，学习与动机，心理研究方法，以及对行为和情感紊乱的评价和治疗的知识。	
3	中文语言	关于汉语语言结构和内容的知识，包括词的意义和书写、构成规则和语法。	
4	行政与管理	关于战略规划、资源分配、人力资源、领导技巧、生产方法、人员与资源协调的商业管理原理。	
5	社会学和人类学	关于群体行为和动力学、社会趋势和影响、人类迁徙，以及种族、文化及其历史和起源的知识。	
工作要求的任职资格		资格分类	资格级别
任职资格——要求相当程度职务准备		总体经验	需要从业者最少具备两年到四年与工作相关的技能、知识或工作经验。例如：一个会计必须完成四年的大学课程并从事会计工作若干年后，才有资格成为会计师。
		在职培训	从业者通常须具备几年的有关工作经验、在职培训或职业培训。
		任职资格举例	这个大类中的许多职业都要求从业者与他人协调、负责监督、管理或培训的工作。例如：会计师、人力资源经理、计算机程序员、教师、药剂师。
		教育背景	除个别职业之外，大多数职业均要求从业者具备四年的本科学士学位。
TOP5	工作方式和环境	具体要求	
1	协调或领导他人	协调或领导他人完成工作。	

2	在环境可控的室内工作	该工作需要从业者经常在环境可控的室内工作。	
3	电子邮件	经常使用电子邮件。	
4	公开演讲	从业者需要在工作中经常公开演讲。	
5	进行决策的自由	该工作可为从业者提供不受监管的自由决策空间。	
TOP5	工作活动	具体要求	
1	与他人互动	培训、指导他人。	
2	资讯处理过程	组织和计划工作，并确定优先进行的工作。	
3	与他人互动	指导、培养他人。	
4	资讯处理过程	创造性地思考。	
5	与他人互动	建立并维持人际关系。	
TOP5	类别	工作要求的智体能力	具体要求
1	认识智能	口头表达能力	与他人进行口头交流，使其明白自己传达的信息和思想的能力。
2	感觉能力	话语的清晰度	清楚表达以使他人理解的能力。
3	感觉能力	听力	听清他人说话的能力。
4	认识智能	会话理解能力	通过倾听理解口头词句所包含的信息和思想的能力。
5	认识智能	对问题的敏感度	指出错误或有可能出现的错误的的能力，但不包括解决该问题。
TOP5	工作要求具备的性格	具体要求	
1	可靠性		要求工作者可靠地、有责任感地、值得信赖地履行自己的职责。
2	正直		要求工作者诚实、有道德感。
3	自制能力		要求工作者即使在十分困难的情况下，也要保持镇静、克制自己、控制怒火、避免过激行为。
4	承受压力		要求工作者能够接受批评并能在巨大压力下冷静、有效地处理工作。
5	关心他人		要求工作者能够敏锐感到他人的需要、体谅他人的感受，对他人工作有所理解和帮助。

从业者追求的工作满足

TOP1	职业兴趣	兴趣描述
1	社会性	社会性职业通常涉及与他人协作、沟通以及教育他人。这类职业经常要求工作者为他人提供帮助或服务。
TOP2	工作价值观	价值观内涵
1	成就感	满足此项工作价值观的职业看重工作结果，通过成就感的刺激，使工作者的能力得到最大程度的发挥。相应的前提是才能充分发挥与成就感。
2	独立性	满足此项工作价值观的职业允许工作者独立工作、独立决策。相应的前提是创造力、责任感以及自主权。
TOP5	企业氛围	具体内容
1	自我管理	该项工作的从业者在规划自己工作时很少受到监管。
2	工作条件	该项工作的从业者有良好的工作环境。
3	保障	该项工作的从业者有稳定的就业。
4	活动	该项工作的从业者随时都很忙碌充实。
5	创造力	该项工作的从业者可以在工作中尝试他们的想法。

职业招聘广告示例

某学校招聘初中教师，条件如下：
中考语文主讲老师

岗位职责：

提供教学计划，亲自授课，传授中考技巧。

任职资格：

1. 热爱教育事业，工作踏实投入，责任心强；
2. 大学本科以上学历，身体健康，普通话标准，为人亲和，善于和学生家长沟通；
3. 具有初三主科教学经验者优先，并且有自己独特的教学方法；
4. 熟悉历届中考题目，对中考趋势有一定把握；
5. 能设计、分析和讲解中考考试题目，以实现达到某种教学目的的测试题目。

附表 3-2 高中教师的真实职业环境一览表（2019 版）

职业描述	
高中教师： 在公立或私立中学讲授一到两门中等水平的课程，比如：语文、数学或社会科学等。	
从业者的工作要求	
TOP31	主要任务
1	制订并执行规范学生行为的规则和维持纪律的方法。
2	在中文、数学或社会科学这些课程中通过讲座、讨论和现场演示的方式帮助学生更好地学习。
3	为每一课、每一单元、每一项目都设立目标，并将之告知学生。
4	通过组织、管理考试和练习作业来评估学生的学业掌握情况，并为其评分。
5	准备教学资料，安排教学场所。
6	根据学生不同的需求和兴趣，调整教学方式和课堂资料。
7	根据法律、地区政策和管理条例的规定，准备准确、完整的学生记录。
8	布置课堂作业和家庭作业，并负责批阅。
9	观察并评估学生的课堂表现、行为规范、社交能力和身体健康状况。
10	执行管理规章和学生管理条例。
11	积极策划、举行融教学、展示和自己动手为一体的各类综合活动，为孩子们提供观察、提问以及调查的机会。
12	鼓励学生为自己争取更多继续学习和接受挑战的机会；帮助学生充满信心地面对今后的学习。
13	引导学生积极调整自己，帮助他们解决在学习上遇到的问题，或对他们特别感兴趣的领域做特别的指导。
14	指导并监督学生使用、维护试验设备，防止学生受伤和设备受损。
15	认真备课；在接受教学检查时应按要求准备书面备课材料。
16	使用计算机、视频辅助和其他设备资料来辅助授课。
17	与孩子父母或监护人会面，与他们交流孩子取得的进步；确定家长在孩子教育中最关心的方面和他们需要利用的资源。
18	保持与学生家长或监护人、各科老师、教学顾问和管理者交流，帮助学生解决学习和个人行为上出现的问题。
19	按照课程指导或各地区教育管理部门和学校的要求，确定课程学习的目标和大纲。
20	与其他工作人员一起评估某个学生的受教育需求和进步。
21	为需要获得额外帮助的学生提供补救性质的辅导课程。
22	参加职业会议、教育会议以及教师培训课程，保持和提高自己的职业技能。
23	在某门课程获批后，继续与同事探讨交流，策划安排强化学习的课程。

24	与其他老师和管理者一起开发、评估和修订高中课程教育。	
25	按照管理部门的要求，出具学生和其所参加活动的记录。	
26	选择、储存、订购、发放教室设备、材料和用品，并为其编号。	
27	组织管理班级活动、外出玩耍、会见客人或其他实践活动；帮助学生从这些经历中学习。	
28	组织标准能力和成绩测试；并据此判断学生的优势和需要改进的地方。	
29	帮助支持学生的课外活动，如：俱乐部、学生社区以及学术竞赛等。	
30	参加职工大会；如需要，应在委员会任职。	
31	承担管理职能，如：管理教学楼和食堂，负责学生上下交通车等。	
TOP5	工作要求具备的主要技能	举例说明
1	基本技能——有效的口头沟通	例如：迎接游客并介绍景点。
2	基本技能——积极学习	例如：理解一条新闻的启示。
3	社交技能——理解他人	例如：觉察出顾客因为等待太久而生气。
4	社交技能——指导他人	例如：指导他人使用一件工具。
5	基本技能——学习方法	例如：从他人那里学到完成任务的不同方法。
TOP5	工作需要的知识	具体的知识结构
1	教育与培训	关于课程设置的原理和方法，教授和指导个人及团体，以及评估培训效果的知识。
2	心理学	关于人类行为和表现，能力、个性和兴趣的个体差异，学习与动机，心理研究方法，以及对行为和情感紊乱的评价和治疗的知识。
3	中文语言	关于汉语语言结构和内容的知识，包括词的意义和书写、构成规则和语法。
4	人事与人力资源	关于招聘、选拔、培训、薪酬福利、劳动关系和谈判、人事信息系统的知识。
5	行政与管理	关于战略规划、资源分配、人力资源、领导技巧、生产方法、人员与资源协调的商业管理原理。
工作要求的任职资格		资格分类
任职资格——要求相当程度职务准备	总体经验	需要从业者最少具备两年到四年与工作相关的技能、知识或工作经验。例如：一个会计必须完成四年的大学课程并从事会计工作若干年后，才有资格成为会计师。
	在职培训	从业者通常须具备几年的有关工作经验、在职培训或职业培训。
	任职资格举例	这个大类中的许多职业都要求从业者与他人协调，负责监督，管理或培训的工作。例如：会计师、人力资源经理、计算机程序员、教师、药剂师。
	教育背景	除个别职业之外，大多数职业均要求从业者具备四年的本科学士学位。
TOP5	工作方式和环境	具体要求
1	协调或领导他人	协调或领导他人完成工作。
2	与工作小组合作	与他人组成的团队合作对该工作很重要。
3	结构性工作和非结构性工作的比例	该工作不允许从业者自己决定工作任务、优先顺序和最终目标。
4	进行决策的自由	该工作可为从业者提供不受监管的自由决策空间。
5	电子邮件	经常使用电子邮件。
TOP5	工作活动	具体要求

1	与他人互动		与上级、同级人员或下属沟通。
2	与他人互动		建立并维持人际关系。
3	资讯处理过程		组织和计划工作，并确定优先进行的工作。
4	资讯输入		获取信息。
5	资讯输入		确认对象、行动和事件。
TOP5	类别	工作要求的智体能力	具体要求
1	认识智能	口头表达能力	与他人进行口头交流，使其明白自己传达的信息和思想的能力。
2	感觉能力	话语的清晰度	清楚表达以使他人理解的能力。
3	感觉能力	听力	听清他人说话的能力。
4	认识智能	会话理解能力	通过倾听理解口头词句所包含的信息和思想的能力。
5	认识智能	对问题的敏感度	指出错误或有可能出错误的的能力，这并不包括解决该问题，而只是指发现该问题。
TOP5	工作要求具备的性格		具体要求
1	正直		要求工作者诚实、有道德感。
2	可靠性		要求工作者可靠地、有责任感地、值得信赖地履行自己的职责。
3	自制能力		要求工作者即使在十分困难的情况下，也要保持镇静、克制自己、控制怒火、避免过激行为。
4	关心他人		要求工作者能够感到他人的需要，体谅他人的感受，对他人工作有所理解和帮助。
5	社交取向		要求工作者相对于独自工作而言，更喜欢与他人一起工作，并与他人在工作上亲密联系。

从业者追求的工作满足

TOP1	职业兴趣	兴趣描述	
1	社会性	社会性职业通常涉及与他人协作、沟通以及教育他人。这类职业经常要求工作者为他人提供帮助或服务。	
TOP2	工作价值观	价值观内涵	
1	成就感	满足此项工作价值观的职业看重工作结果，通过成就感的刺激，使工作者的能力得到最大限度的发挥。相应的前提是才能充分发挥与成就感。	
2	独立性	满足此项工作价值观的职业允许工作者独立工作、独立决策。相应的前提是创造力、责任感以及自主权。	
TOP5	企业氛围	具体内容	
1	自我管理	该项工作的从业者在规划自己工作时很少受到监管。	
2	工作条件	该项工作的从业者有良好的工作环境。	
3	保障	该项工作的从业者有稳定的就业。	
4	活动	该项工作的从业者随时都很忙碌充实。	
5	创造力	该项工作的从业者可以在工作中尝试他们的想法。	

职业招聘广告示例

某学校招聘高中教师，条件如下：

高中教师任职资格：具有本科学历，师德高尚、教学经验丰富。

附表 3-3 平面设计的真实职业环境一览表（2019 版）

职业描述		
平面设计师：用电脑软件对已经准备好的出版材料进行编辑。		
从业者的工作要求		
TOP15	主要任务	
1	检查最初和最后的样张以找出错误并且做必要的更正。	
2	操作桌面排版软件和设备，设计、布置和制作待印制的复本。	
3	观察监视器以得到进行中工作的展示，以及整个过程中的指示和反馈，在必要时作出修改。	
4	将文本输入计算机，并且为打印材料选择大小、类型样式、列宽和适当的间距。	
5	将出版物副本存放在纸张、磁带、胶卷或磁盘上。	
6	设计印刷品或网页排版中，使用关于排版样式、大小、布局的知识，安排各种从数据库中得到的文本和艺术元素，以使其从视觉上吸引人。	
7	使用扫描器、照相机、键盘或鼠标将数字化数据输入电子预制系统的计算机存储器。	
8	使用像素或位图编辑器、喷枪、屏蔽或图象修饰设备编辑图表和相片。	
9	使用电脑软件导入从扫描相片或数码相机相片中得到的文本和艺术元素，譬如：电子剪贴画或电子文档。	
10	使用电脑软件准备待批准的样品设计。	
11	研究布局或其他设计指示以确定所需工作和操作顺序。	
12	将包含信息的软盘或磁带载入系统。	
13	使用计算机软件为打印或互联网转换各种类型的文件。	
14	将图象和颜色规格的坐标等数据输入系统以修饰和做颜色更正。	
15	选择颜色号码和确定色彩分离。	
TOP5	工作要求具备的主要技能	举例说明
1	基本技能——积极聆听	例如：听懂客户的订货需求。
2	基本技能——理解性阅读	例如：阅读填表说明。
3	资源管理技能——时间管理	例如：制订每月会议日程表。
4	基本技能——针对性写作	例如：记录电话留言。
5	社交技能——服务他人	例如：根据观察询问顾客是否添菜。
TOP5	工作需要的知识	具体的知识结构
1	计算机与电子学	关于线路板、处理器、芯片、电子设备和计算机软硬件的知识，包括关于应用软件和编程方面的知识。
2	中文语言	关于汉语语言结构和内容的知识，包括词的意义和书写、构成规则和语法。
3	生产与加工	关于原材料、生产过程、质量控制、成本和其他知识，并使有限物资有效和最大限度地应用到制造和分配货物中。
4	消费者服务与个人服务	关于向顾客、个人提供服务的原理及过程的知识，这包括评估顾客需求以达到服务质量标准，并确定顾客的满意程度。
5	文秘	关于行政和文书记录程序和系统的知识，例如：文字处理、文件记录归档、速记和誊写、表格设计等，还要掌握其他一些办公程序和专门用语。
工作要求的任职资格		资格分类
任职资格——要求中等程度职务准备		资格级别
		总体经验
		要求工作者具备与此职业相关的技能、知识和工作经验。例如：在成为一个电工之前必须当三年或四年的学徒或者职业培训，并且通常还要求工作者通过从业资格考试获取证书方

		能工作。	
	在职培训	从业者需要接受一年或两年的培训，包括在职工作经验的积累和接受经验丰富的工作者的指导。	
	任职资格举例	通常要求从业者运用沟通技巧和组织能力协调、监督、管理或培训他人以达到目标。例如：电工、森林保护人员、法律秘书、记者以及保险销售代理人。	
	教育背景	这个级别的任职资格中的大多数职业要求从业者接受过职业培训学校的培训，具备在职工作经验或者大中专文凭。一些职业要求学士学位文凭。	
TOP5	工作方式和环境	具体要求	
1	与他人的交流	该工作需要从业者经常与他人打交道（面对面交流、电话联系或其他方式）。	
2	与工作小组合作	与他人组成的团队合作对该工作很重要。	
3	坐的时间	该工作需要从业者长时间坐着工作。	
4	结构性工作和非结构性工作的比例	该工作不允许从业者自己决定工作任务，优先顺序和最终目标。	
5	在环境可控的室内工作	该工作需要从业者经常在环境可控的室内工作。	
TOP5	工作活动	具体要求	
1	工作产出	操作计算机。	
2	资讯输入	获取信息。	
3	资讯处理过程	创造性地思考。	
4	资讯处理过程	更新并运用相关知识。	
5	资讯处理过程	组织和计划工作，并确定优先进行的工作。	
TOP5	类别	工作要求的智体能力	具体要求
1	认识智能	阅读理解能力	阅读并理解书面信息和思想的能力。
2	感觉能力	近距离视力	在近距离内（几米之内）辨认细节的能力。
3	认识智能	形象思维能力	在物体被移去，零部件被移去或重装后，想象出该物体形态的能力。
4	认识智能	会话理解能力	通过倾听理解口头词句所包含的信息和思想的能力。
5	认识智能	书面表达能力	使用书面语言传递可被他人理解的信息和思想。
TOP5	工作要求具备的性格	具体要求	
1	细微观察	要求工作者在工作中注重细节、完美地完成任务。	
2	可靠性	要求工作者可靠地、有责任感地、值得信赖地履行自己的职责。	
3	协作精神	要求工作者乐于与他人协作，并在工作中表现出和善、合作的态度。	
4	独立性	要求工作者能够用自己特有的方式行事，在不被监督的情况下能够自我管理并依靠自己的力量独立完成任务。	
5	创新能力	要求工作者富于创造性和打破传统，找出解决工作相关问题的新方法。	
从业者追求的工作满足			
TOP1	职业兴趣	兴趣描述	
1	实务性	实务性职业通常需要工作者在工作中动手解决实际问题。一般要与植物和动物打交道，并处理如木材、工具与机械等实物。其中的许多职业要求在户外工作，并	

		且不必做大量文书工作，也毋需经常与他人协作。
TOP2	工作价值观	价值观内涵
1	工作条件	满足此项工作价值观的职业为工作者提供工作保障和良好的工作条件。相应的前提是行动、报酬、独立性、保障、多样性和工作条件。
2	支持	满足此项工作价值观的职业对员工提供支持性的管理。与此相应的需要是：公司政策、监管中，人事关系与管理的专门技能。
TOP5	企业氛围	具体内容
1	成就	该项工作的从业者有成就感。
2	报酬	与其他从业者相比，该项工作的从业者报酬较丰厚。
3	能力使用	该项工作的从业者可以发挥他们的个人能力。
4	自我管理	该项工作的从业者在规划自己工作时很少受到监管。
5	公司政策和惯例	该项工作的从业者受到公司的公平对待。

职业招聘广告示例

某公司招聘平面设计人员，条件如下：
平面设计

岗位说明：

- 1.协助部门经理完成公司品牌 CIS 规划，搭建品牌建设平台；
- 2.全面负责公司各种宣传资料、广告设计及制作工作，促成市场开发；
- 3.全面负责公司产品、外包装、画册及手册的设计方案，树立品牌形象；
- 4.协助公司完成展会及对外宣传推广设计，树立品牌形象；
- 5.协助完成公司重大活动文字及影音资料收集存档工作，收集素材；
- 6.完成部门经理交办的其他工作。

任职条件：

- 1.专科以上学历，美术、设计专业；
- 2.掌握美工及平面设计知识；
- 3.较丰富的平面设计经验、独立完成整个设计的工作能力、较好的沟通协调及组织策划能力；
- 4.身体健康；
- 5.有较强的创新意识、责任心、成就导向、色彩敏感度、审美度。

附表 3-4 文员的真实职业环境一览表（2019 版）

职业描述

文员：履行多种多样的办公室职责，难以定义为任何确切的行政职位，要求掌握最基本的办公管理系统及程序方面的知识。行政职责主要取决于每个公司的具体办公程序。一般而言，负责接听电话、作记录、文字处理、速记、操作办公设备以及整理文件等多种工作。

从业者的工作要求

TOP12	主要任务
1	收集、计算和支付货币，履行基本的簿记工作和完成银行往来业务。
2	与顾客、雇员和其他个人交流以回答问题，传播或解释信息、接订单和解决投诉。
3	接听电话、转接呼叫和记录留言。
4	编写、复制、分类和归档办公室活动、业务交易或其他活动的纪录。
5	完成和邮寄票据、合同、保单、发票或支票。
6	操作办公设备，例如：复印机和扫描机、传真机、语音邮递系统和个人电脑。

7	计算、记录、校对数据和其他信息，例如：记录或报告。	
8	手工或使用电脑维护并更新档案、存货、邮件和数据库系统。	
9	打开、分类来信，回复并发送信件，收发邮件。	
10	检查档案、记录和其他文件以获得信息，回应请求。	
11	传达消息和办理日常相关业务。	
12	编制目录和订购材料、供应品和服务。	
TOP5	工作要求具备的主要技能	举例说明
1	基本技能——有效的口头沟通	例如：迎接游客并介绍景点。
2	基本技能——积极学习	例如：理解一条新闻的启示。
3	基本技能——积极聆听	例如：听懂客户的订货需求。
4	社交技能——协调安排	例如：根据他人的变化来调整自己的日程。
5	社交技能——理解他人	例如：觉察出顾客因为等待太久而生气。
TOP5	工作需要的知识	具体的知识结构
1	文秘	关于行政和文书记录程序和系统的知识，例如：文字处理、文件记录归档、速记和誊写、表格设计等，还要掌握其他一些办公程序和专门用语。
2	行政与管理	关于战略规划、资源分配、人力资源、领导技巧、生产方法、人员与资源协调的商业管理原理。
3	中文语言	关于汉语语言结构和内容的知识，包括词的意义和书写、构成规则和语法。
4	法律与政府	关于法律、法规、法庭程序、判例、政府规定、行政指令、机构规则和民主政治进程的知识。
5	传播与媒体	关于传媒制作、交流、传播技术和方法的知识，包括通过书面、口头和可视媒体等方式来传达信息或娱乐受众。
工作要求的任职资格		资格分类
任职资格——要求初级程度职务准备	总体经验	进入前已掌握一些从事本职业相关的技能、知识或经验，通常从业资格不强求这些经验。例如：接触大众的工作经验对成为出纳员有所帮助，但没有这类工作经验的人也能很容易地成为合格银行出纳员。
	在职培训	需要与经验丰富的工作者一起工作，时间从几个月到一年不等。
	任职资格举例	通常要求从业者运用知识和技能为他人提供帮助。例如：森林消防员、客户服务代表、药房技师、售货员（零售）以及银行出纳员。
	教育背景	通常要求从业者具备高中文凭，有时可能要求从业者参加过职业培训或与工作相关的培训课程。在某些情况下，要求从业者拥有大中专学历或学士学位。
TOP5	工作方式和环境	具体要求
1	与工作小组合作	与他人组成的团队合作对该工作很重要。
2	电子邮件	经常使用电子邮件。
3	结构性工作和非结构性工作的比例	该工作不允许从业者自己决定工作任务、优先顺序和最终目标。
4	重复同样工作的重要性	不停地重复同样的身体动作（例如：将数据录入）或智力活动（例如：检查分类账的录入）。
5	在环境可控的室内工作	该工作需要从业者经常在环境可控的室内工作。
TOP5	工作活动	具体要求

1	工作产出	操作计算机。
2	资讯输入	获取信息。
3	与他人互动	与上级、同级人员或下属沟通。
4	与他人互动	执行行政管理活动。
5	与他人互动	建立并维持人际关系。
TOP5	类别	工作要的智能能力 具体要求
1	认识智能	会话理解能力 通过倾听理解口头词句所包含的信息和思想的能力。
2	认识智能	口头表达能力 与他人进行口头交流，使其明白自己传达的信息和思想的能力。
3	感觉能力	话语的清晰度 清楚表达以使他人理解的能力。
4	感觉能力	听力 听清他人说话的能力。
5	认识智能	阅读理解能力 阅读并理解书面信息和思想的能力。
TOP5	工作要求具备的性格	具体要求
1	协作精神	要求工作者乐于与他人协作，并在工作中表现出和善、合作的态度。
2	可靠性	要求工作者可靠地、有责任感地、值得信赖地履行自己的职责。
3	正直	要求工作者诚实、有道德感。
4	细微观察	要求工作者在工作中注重细节，完美地完成任务。
5	关心他人	要求工作者能够感到他人的需要，体谅他人的感受，对他人工作有所理解和帮助。

从业者追求的工作满足

TOP1	职业兴趣	兴趣描述
1	常规性	常规性职业通常要求工作者依照已有程序、规则处理数据和完成一些琐碎工作，而不需要在工作中表现出独创性思维。通常工作中有明确的上下级关系。
TOP2	工作价值观	价值观内涵
1	人际关系	满足此项工作价值观的职业允许工作者为他人提供服务，并在非竞争性的友好环境中与同事协作。相应的前提是同事、道德价值观和社会服务。
2	支持	满足此项工作价值观的职业对员工提供支持性的管理。与此相应的需要是公司政策、监管中，人事关系与管理的专门技能。
TOP5	企业氛围	具体内容
1	公司政策和惯例	该项工作的从业者受到公司的公平对待。
2	保障	该项工作的从业者有稳定的就业。
3	独立性	该项工作的从业者可以独立完成工作。
4	监督，技术性的	该项工作从业者的管理者能够对手下的员工进行良好的训练。
5	同事	该项工作的从业者有容易共处的同事。

职业招聘广告示例

某公司招聘文员，条件如下：

文员

任职资格：

1. 做事细心有责任心，学习能力强，效率高；
2. 能吃苦耐劳，为人诚实可靠，有礼貌，有文书工作经验者优先；
3. 外语要求英语良好；
4. 能熟练使用微软办公软件；
5. 学历要求本科或以上。

附表 3-5 行政秘书和行政助理的真实职业环境一览表（2019 版）

职业描述		
<p>行政秘书和行政助理：通过进行调查，准备数据报告，处理信息需求，并履行准备信件、接待访客、安排电话会议以及确定开会时间等工作职责，完成高质量的行政管理工作。可能也会培训和指导业务水平较差的职员。</p>		
从业者的工作要求		
TOP9	主要任务	
1	处理和维主管的日程表。	
2	使用文字、表格、数据库和演示软件，准备发票、报告、备忘录、信件、财政决算和其他文件。	
3	阅读和分析收到的备忘录、提案和报告以确定它们的重要性并计划它们的分配。	
4	打开、整理和分发收到的信件，包括传真和电子邮件。	
5	归档和取回公司文件、记录和报告。	
6	接待访客并决定是否应该让他们会见某人。	
7	准备回应常规询问的信件。	
8	履行一般办公室职责，譬如定购供应品、维护记录管理系统和执行基本的簿记工作。	
9	为委员会、董事会和其他会议准备议程并做安排。	
TOP5	工作要求具备的主要技能	举例说明
1	基本技能——有效的口头沟通	例如：迎接游客并介绍景点。
2	基本技能——积极学习	例如：理解一条新闻的启示。
3	社交技能——协调安排	例如：根据他人的变化来调整自己的日程。
4	社交技能——理解他人	例如：觉察出顾客因为等待太久而生气。
5	社交技能——服务他人	例如：根据观察询问顾客是否添菜。
TOP5	工作需要的知识	具体的知识结构
1	文秘	关于行政和文书记录程序和系统的知识，例如：文字处理、文件记录归档、速记和誊写、表格设计等，还要掌握其他一些办公程序和专门用语。
2	行政与管理	关于战略规划、资源分配、人力资源、领导技巧、生产方法、人员与资源协调的商业管理原理。
3	中文语言	关于汉语语言结构和内容的知识，包括词的意义和书写、构成规则和语法。
4	法律与政府	关于法律、法规、法庭程序、判例、政府规定、行政指令、机构规则和民主政治进程的知识。
5	传播与媒体	关于传媒制作、交流、传播技术和方法的知识，包括通过书面、口头和可视媒体等方式来传达信息或娱乐受众。
工作要求的任职资格		资格分类
任职资格——要求中等程度职务准备		资格级别
		总体经验
		在职培训
		通常要求从业者运用沟通技巧和组织能力协调、监督、管理或培训他人以达到目标。例如：电工、森林保护人员、法律秘书、记者以及保险销售代理人。
		任职资格举例

	教育背景	这个级别的任职资格中的大多数职业要求从业者接受过职业培训学校的培训，具备在职工作经验或者大中专文凭。一些职业要求学士学位。	
TOP5	工作方式和环境		具体要求
1	坐的时间		该工作需要从业者长时间坐着工作。
2	重复同样工作的重要性		不停地重复同样的身体动作（例如：将数据录入）或智力活动（例如：检查分类账的录入）。
3	结构性工作和非结构性工作的比例		该工作不允许从业者自己决定工作任务、优先顺序和最终目标。
4	与工作小组合作		与他人组成的团队合作对该工作很重要。
5	精确的重要性		该工作对精确度的要求很高。
TOP5	工作活动		具体要求
1	与他人互动		执行行政管理活动。
2	工作产出		操作计算机。
3	资讯输入		获取信息。
4	与他人互动		与上级、同级人员或下属沟通。
5	与他人互动		建立并维持人际关系。
TOP5	类别	工作要求的智体能力	具体要求
1	认识智能	会话理解能力	通过倾听理解口头词句所包含的信息和思想的能力。
2	认识智能	书面表达能力	使用书面语言传递可被他人理解的信息和思想。
3	认识智能	阅读理解能力	阅读并理解书面信息和思想的能力。
4	认识智能	口头表达能力	与他人进行口头交流，使其明白自己传达的信息和思想的能力。
5	感觉能力	话语的清晰度	清楚表达以使他人理解的能力。
TOP5	工作要求具备的性格		具体要求
1	协作精神		要求工作者乐于与他人协作，并在工作中表现出和善、合作的态度。
2	细微观察		要求工作者在工作中注重细节，完美地完成任务。
3	可靠性		要求工作者可靠地、有责任感地、值得信赖地履行自己的职责。
4	正直		要求工作者诚实、有道德感。
5	关心他人		要求工作者能够感到他人的需要，体谅他人的感受，对他人工作有所理解和帮助。
从业者追求的工作满足			
TOP1	职业兴趣	兴趣描述	
1	常规性	常规性职业通常要求工作者依照已有程序、规则处理数据和完成一些琐碎工作，而不需要在工作中表现出独创性思维。通常工作中有明确的上下级关系。	
TOP2	工作价值观	价值观内涵	
1	支持	满足此项工作价值观的职业对员工提供支持性的管理。与此相应的需要是公司政策、监管中，人事关系与管理的专门技能。	
2	人际关系	满足此项工作价值观的职业允许工作者为他人提供服务，并在非竞争性的友好环境中与同事协作。相应的前提是是同事、道德价值观和社会服务。	
TOP5	企业氛围	具体内容	
1	能力使用	该项工作的从业者可以发挥他们的个人能力。	
2	同事	该项工作的从业者有容易共处的同事。	

3	成就	该项工作的从业者有成就感。
4	社会服务	该项工作可以使从业者为其他人做贡献。
5	监督，人力关系	该项工作从业者的上级管理者通过管理对手下的员工进行支持。

职业招聘广告示例

某公司招聘行政秘书和行政助理，条件如下：

行政秘书

岗位职责：

1. 协助经理完成日常行政工作，处理公司内务；
2. 传达通知，处理招聘、分发文件等相关业务事宜；
3. 方案计划制定，协助完成团队目标等。

任职资格：

1. 本科学历以上（应届毕业生亦可）；
2. 英语口语良好，具有良好的待人接物能力，团队合作精神，具备一定独立工作能力；
3. 较强沟通能力和进取心，学习能力较强。

附表 3-6 小学教师的真实职业环境一览表（2019 版）

职业描述

小学教师：在公立或私立小学授课，向小学生传授基本知识、社交能力及一些其他基本技能。

从业者的工作要求

TOP36	主要任务
1	制定并执行规范学生行为的规则和维持纪律的方法。
2	观察并评估学生的课堂表现、行为规范、社交能力和身体健康。
3	为课堂学习准备教学资料，并安排教学场所。
4	根据学生不同的需求和兴趣，调整教学方式和课堂资料。
5	积极策划、举行融教学、展示和自己动手为一体的各类综合活动。
6	单独指导学生，并对学生小组的学习提供指导；采用多样化的教学手段，比如：讲座、讨论和现场表演。
7	为每一课、每一单元、每一项目都设立目标，并将之告知学生。
8	布置课堂作业和家庭作业，并负责批阅。
9	向全体或部分学生朗读书本内容。
10	通过组织、管理考试和练习作业来评估学生的学业掌握情况，并为其评分。
11	保持与学生家长或监护人、各科老师、教学顾问和管理者交流，帮助学生解决学习和个人行为上出现的问题。
12	与孩子父母或监护人会面，与他们交流孩子取得的进步；确定家长在孩子教育中最关心的方面和他们需要利用的资源。
13	根据法律、地区政策和管理条例的规定，准备准确完整的学生记录。
14	鼓励学生为自己争取更多继续学习和接受挑战的机会；帮助学生充满信心地面对今后的学习。
15	引导学生积极调整自己，帮助他们解决在学习上遇到的问题，或对他们特别感兴趣的领域做特别的指导。
16	为需要获得额外帮助的学生提供补救性质的辅导课程。
17	按照课程指导或各地区教育管理部门和学校的要求，确定课程学习的目标和大纲。

18	为孩子提供各种材料和资源，帮助他们在学习和充满想象力的玩耍中，满足其探索世界以及操作和使用工具的需求。	
19	执行管理规章和学生管理条例。	
20	在某门课程获批后，继续与同事探讨交流，策划安排强化学习的课程。	
21	与其他工作人员一起评估某个学生的受教育需求和进步。	
22	使用计算机、视频辅助和其他设备资料来辅助授课。	
23	认真备课；在接受教学检查时应按要求准备书面备课材料。	
24	与其他老师和管理者一起开发、评估和修订小学课程教育	
25	按照管理部门的要求，出具学生和其所参加活动的记录。	
26	指导并监督学生使用、维护试验设备，防止学生受伤和设备受损。	
27	组织并带领学生进行旨在增强他们身体素质、帮助他们发展心智和社交能力的活动，比如游戏、艺术、手工、音乐和讲故事。	
28	参加职业会议、教育会议以及教师培训课程，保持和提高自己的职业技能。	
29	组织管理班级活动、外出玩耍或其他实践活动；帮助学生从这些经历中学习。	
30	编写材料，并做出标记；展示孩子们的作品。	
31	参加职工大会；如需要，应在委员会任职。	
32	组织标准能力和成绩测试；并据此判断学生的优势和需要改进的地方。	
33	为助教和志愿协助教学的学生布置工作任务，并对其进行管理和评估。	
34	尽可能让家长和高年级学生参与孩子们的活动，以便他们接触更复杂的游戏。	
35	承担管理职能，如管理教学楼和食堂、负责学生上下交通车等。	
36	选择、储存、订购、发放教室设备、材料和用品，并为其编号。	
TOP5	工作要求具备的主要技能	举例说明
1	基本技能——有效的口头沟通	例如：迎接游客并介绍景点。
2	基本技能——积极学习	例如：理解一条新闻的启示。
3	社交技能——理解他人	例如：觉察出顾客因为等待太久而生气。
4	社交技能——指导他人	例如：指导他人使用一件工具。
5	基本技能——学习方法	例如：从他人那里学到完成任务的不同方法。
TOP5	工作需要的知识	具体的知识结构
1	教育与培训	关于课程设置的原理和方法，教授和指导个人及团体，以及评估培训效果的知识。
2	心理学	关于人类行为和表现，能力、个性和兴趣的个体差异，学习与动机，心理研究方法，以及对行为和情感紊乱的评价和治疗的知识。
3	中文语言	关于汉语语言结构和内容的知识，包括词的意义和书写、构成规则和语法。
4	行政与管理	关于战略规划、资源分配、人力资源、领导技巧、生产方法、人员与资源协调的商业管理原理。
5	文秘	关于行政和文书记录程序和系统的知识，例如：文字处理、文件记录归档、速记和誊写、表格设计等，还要掌握其他一些办公程序和专门用语。
工作要求的任职资格		资格分类
任职资格——要求相当程度职务准备		资格级别
		需要从业者最少具备两年到四年与工作相关的技能、知识或工作经验。例如：一个会计必须完成四年的大学课程并从事会计工作若干年后，才有资格成为会计师。

		在职培训	从业者通常须具备几年的有关工作经验、在职培训或职业培训。
		任职资格 举例	这个大类中的许多职业都要求从业者与他人协调,负责监督、管理或培训的工作。例如:会计师、人力资源经理、计算机程序员、教师、药剂师。
		教育背景	除个别职业之外,大多数职业均要求从业者具备四年的本科学士学位。
TOP5	工作方式和环境		具体要求
1	在环境可控的室内工作		该工作需要从业者经常在环境可控的室内工作。
2	信函和备忘录		该工作需要频繁书写信函和备忘录。
3	电子邮件		经常使用电子邮件。
4	站立的时间		该工作需要从业者长时间站立工作。
5	进行决策的自由		该工作可为从业者提供不受监管的自由决策空间。
TOP5	工作活动		具体要求
1	与他人互动		培训、指导他人。
2	资讯处理过程		组织和计划工作,并确定优先进行的工作。
3	与他人互动		建立并维持人际关系。
4	资讯输入		获取信息。
5	与他人互动		与上级、同级人员或下属沟通。
TOP5	类别	工作要求的 智体能力	具体要求
1	感觉能力	话语的清晰度	清楚表达以使他人理解的能力。
2	认识智能	对问题的敏感度	指出错误或有可能出错误的的能力这并不包括解决该问题,而只是指发现该问题。
3	认识智能	会话理解能力	通过倾听理解口头词句所包含的信息和思想的能力
4	认识智能	口头表达能力	与他人进行口头交流,使其明白自己传达的信息和思想的能力。
5	感觉能力	听力	听清他人说话的能力。
TOP5	工作要求具备的性格		具体要求
1	自制能力		要求工作者即使在十分困难的情况下,也要保持镇静、克制自己、控制怒火、避免过激行为。
2	关心他人		要求工作者能够感到他人的需要,体谅他人的感受,对他人工作有所理解和帮助。
3	正直		要求工作者诚实、有道德感。
4	协作精神		要求工作者乐于与他人协作,并在工作中表现出和善、合作的态度。
5	可靠性		要求工作者可靠地、有责任感地、值得信赖地履行自己的职责。

从业者追求的工作满足

TOP1	职业兴趣	兴趣描述
1	社会性	社会性职业通常涉及与他人协作、沟通以及教育他人。这类职业经常要求工作者为他人提供帮助或服务。
TOP2	工作价值观	价值观内涵
1	成就感	满足此项工作价值观的职业看重工作结果,通过成就感的刺激,使工作者的能力得到最大程度的发挥。相应的前提是才能充分发挥与成就感。

2	独立性	满足此项工作价值观的职业允许工作者独立工作、独立决策。相应的前提是创造力、责任感以及自主权。
TOP5	企业氛围	具体内容
1	自我管理	该项工作的从业者在规划自己工作时很少受到监管。
2	工作条件	该项工作的从业者有良好的工作环境。
3	保障	该项工作的从业者有稳定的就业。
4	活动	该项工作的从业者随时都很忙碌充实。
5	能力使用	该项工作的从业者可以发挥他们的个人能力。

职业招聘广告示例

某单位招聘小学教师，条件如下：
小学英语老师

岗位职责：

1. 针对学生情况，迅速把握学生的学习特点，制订相应的教学安排，对其进行个性化的课程讲授；
2. 在授课期间适当组织测验活动，检验学生接受辅导的成效；
3. 了解学生的学习情况，做好记录与跟踪维护服务。

任职资格：

1. 统招学历师范专业毕业，一类重点本科、研究生毕业者优先；
2. 对地区性中小学课程熟悉，有一线教师工作经验者优先；
3. 有教师资格证，退休教师有相关教师资格证明即可；
4. 熟悉中小学生的生活及学习特点，善于与学生进行良好的沟通交流；
5. 有良好的团队合作精神，能在学科组中互促互进；
6. 精力充沛，有当老师的激情，对教学负责投入；
7. 具备较强的人生理念和丰富的知识，能够激发学生的学习热情。

附表 3-7 幼儿教师的真实职业环境一览表（2019 版）

职业描述

幼儿教师：在幼儿教育机构中专门从事幼儿教育，负责制定幼儿教育计划、组织实施幼儿教育教学活动等，向幼儿传授基本知识和基本技能，进行思想品德教育。

从业者的工作要求

TOP36	主要任务
1	教授基本技能，例如色彩、形状、数字和信件辨别，个人卫生和社交技能。
2	通过各种规章制度管理学生。
3	观察并评估孩子的课堂表现、行为规范、社交能力和身体健康状况。
4	根据学生的不同需求和兴趣，指导单个学生或学生团体。
5	为全班或小组朗读书籍。
6	向孩子展示活动的进行方式。
7	在课堂学习和创作性游戏中向孩子提供一系列可以让他们进行探索、操作并使用的资源和材料。
8	积极策划、举行融教学、展示和自己动手为一体的各类综合活动，为孩子们提供观察、提问以及调查的机会。
9	保持与学生家长或监护人、各科老师、教学顾问和管理者交流，帮助学生解决学习和个人行为上出现的问题。
10	鼓励学生为自己争取更多继续学习和接受挑战的机会；帮助学生充满信心地面对今后的学习。

11	为每一课、每一单元、每一项目都设立目标，并将之告知学生。
12	为需要获得额外帮助的学生提供补救性质的辅导课程。
13	与孩子父母或监护人会面，与他们交流孩子取得的进步和目前需要解决的问题，并为之确定在孩子教育中各项任务的优先顺序。
14	组织并带领学生进行旨在增强他们身体素质、帮助他们发展智力和社交能力的活动，比如：游戏、艺术、手工、音乐和讲故事等。
15	按照课程指导或各地区教育管理部门和学校的要求，确定课程学习的目标和大纲。
16	引导学生积极调整自己，帮助他们解决在学习上遇到的问题，或对他们特别感兴趣的领域做特别的指导。
17	指导并监督学生使用、维护试验设备，防止学生受伤和设备受损。
18	找出孩子表现出的有情感、发育或与健康相关的问题，与管理者、家长或监护人以及儿童发育专家探讨。
19	通过欢迎孩子到校、帮孩子脱外套以及开展让孩子感兴趣的活动来帮助孩子们更好地融入学校氛围。
20	根据法律、地区政策和管理条例的规定，准备准确、完整的学生记录，并记录孩子和其所参加活动的情况。
21	准备材料、教室和其他室内外的地点，使孩子可以安全地进行创造性游戏、学习，掌握技能。
22	与其他老师和管理者一起开发、评估和修订幼儿园课程教育。
23	通过组织、管理考试和练习作业来评估学生的学业掌握情况，并为其评分。
24	与其他工作人员一起评估某个学生的受教育需求和进步。
25	编写材料，并作出标记；以符合孩子年龄和认知能力的方式展示孩子们的作品。
26	在某门课程获批后，继续与同事探讨交流，策划安排强化学习的课程。
27	管理、评估并为其他教学助手和志愿者安排任务。
28	组织标准能力和成绩测试；并据此判断学生的发展水平和需要。
29	认真备课；在接受教学检查时应按要求准备书面备课材料。
30	使用计算机、视频辅助和其他设备资料辅助授课。
31	组织管理班级活动、外出玩耍、会见客人或其他实践活动；帮助学生从这些经历中学习。
32	尽可能让家长和高年级学生参与孩子们的活动，以便他们接触更复杂的游戏。
33	参加职业会议、教育会议以及教师培训课程，保持和提高自己的职业技能。
34	承担管理职能，如管理教学楼和食堂，负责学生上下交通车等。
35	参加职工大会；如需要，应在委员会任职。
36	选择、储存、订购、发放教室设备、材料和用品。

TOP5	工作要求具备的主要技能	举例说明
1	基本技能——有效的口头沟通	例如：迎接游客并介绍景点。
2	基本技能——积极学习	例如：理解一条新闻的启示。
3	社交技能——理解他人	例如：觉察出顾客因为等待太久而生气。
4	社交技能——服务他人	例如：根据观察询问顾客是否添菜。
5	基本技能——学习方法	例如：从他人那里学到完成任务的不同方法。
TOP5	工作需要的知识	具体的知识结构
1	教育与培训	关于课程设置的原理和方法，教授和指导个人及团体，以及评估培训效果的知识。
2	心理学	关于人类行为和表现，能力、个性和兴趣的个体差异，学习与动机，心理研究方法，以及对行为和情感紊乱的评价和治疗的知识。
3	中文语言	关于汉语语言结构和内容的知识，包括词的意义和书写、构成

		规则和语法。
4	美术	关于音乐、舞蹈、视觉艺术、戏剧和雕塑等艺术作品的创作、制作和表现中所涉及的理论和技术知识。
5	消费者服务与个人服务	关于向顾客、个人提供服务的原理及过程的知识，这包括评估顾客需求以达到服务质量标准，并确定顾客的满意程度。
工作要求的任职资格		资格分类
任职资格——要求相当程度职务准备	总体经验	需要从业者最少具备两年到四年与工作相关的技能、知识或工作经验。例如：一个会计必须完成四年的大学课程并从事会计工作若干年后，才有资格成为会计师。
	在职培训	从业者通常须具备几年的有关工作经验、在职培训和职业培训。
	任职资格举例	这个大类中的许多职业都要求从业者与他人协调，负责监督、管理或培训的工作。例如：会计师、人力资源经理、计算机程序员、教师、药剂师。
	教育背景	除个别职业之外，大多数职业均要求从业者具备四年的本科学士学位。
TOP5	工作方式和环境	具体要求
1	决策对同事或公司业绩的影响	从业者所做的决策将影响同事工作、客户服务以及公司的业绩。
2	信函和备忘录	该工作需要频繁书写信函和备忘录。
3	协调或领导他人	协调或领导他人完成工作。
4	进行决策的自由	该工作可为从业者提供不受监管的自由决策空间。
5	身体接触的密切程度	该工作需要从业者经常与他人进行身体上的密切接触。
TOP5	工作活动	具体要求
1	与他人互动	培训、指导他人。
2	资讯处理过程	确立目标和相应的策略。
3	资讯处理过程	组织和计划工作，并确定优先进行的工作。
4	资讯处理过程	作出决策，解决问题。
5	资讯处理过程	对相关信息作出判断，以此确保行为符合标准或规定。
TOP5	类别	工作要求的智体能力
1	感觉能力	听力
2	认识智能	口头表达能力
3	感觉能力	话语的清晰度
4	认识智能	会话理解能力
5	认识智能	对问题的敏感度
TOP5	工作要求具备的性格	具体要求
1	可靠性	要求工作者可靠地、有责任感地、值得信赖地履行自己的职责。
2	自制能力	要求工作者即使在十分困难的情况下，也要保持镇静、克制自己、控制怒火，避免过激行为。
3	关心他人	要求工作者能够感到他人的需要，体谅他人的感受，对他人工作有所理解和帮助。

4	协作精神	要求工作者乐于与他人协作，并在工作中表现出和善、合作的态度。
5	正直	要求工作者诚实、有道德感。

从业者追求的工作满足

TOP1	职业兴趣	兴趣描述
1	社会性	社会性职业通常涉及与他人协作、沟通以及教育他人。这类职业经常要求工作者为他人提供帮助或服务。
TOP2	工作价值观	价值观内涵
1	独立性	满足此项工作价值观的职业允许工作者独立工作、独立决策。相应的前提是创造力、责任感以及自主权。
2	成就感	满足此项工作价值观的职业看重工作结果，通过成就感的刺激，使工作者的能力得到最大程度的发挥。相应的前提是才能充分发挥与成就感。
TOP5	企业氛围	具体内容
1	活动	该项工作的从业者随时都很忙碌充实。
2	能力使用	该项工作的从业者可以发挥他们的个人能力。
3	自我管理	该项工作的从业者在规划自己工作时很少受到监管。
4	工作条件	该项工作的从业者有良好的工作环境。
5	保障	该项工作的从业者有稳定的就业。

职业招聘广告示例

某单位招聘幼儿教师，条件如下：
学前班教师

任职资格：

热爱幼儿教育事业，热爱孩子，活泼开朗，乐于奉献，有幼儿教师上岗资格证。

附表 3-8 中等职业教育教师的真实职业环境一览表（2019 版）

职业描述	
中专职业教育教师：讲授与职业技能有关的课程。	
从业者的工作要求	
TOP32	主要任务
1	准备教学资料，安排教学场所。
2	根据法律、地区政策和管理条例的规定，准备准确、完整的学生记录。
3	单独指导学生，并对学生小组的学习提供指导；采用多样化的教学手段，比如讲座、讨论和现场表演。
4	制订并执行规范学生行为的规则和维持纪律的方法。
5	观察并评估学生的课堂表现、行为规范、社交能力培养和身体健康。
6	指导并监督学生使用、维护试验设备，防止学生受伤和设备受损。
7	举行融合教学、展示和自己动手为一体的各类综合活动，为孩子们提供观察、提问以及调查的机会。
8	通过组织、管理考试和练习作业来评估学生的学业掌握情况，并为其评分。
9	执行管理规章和学生管理条例。
10	布置课堂作业和家庭作业，并负责批阅。
11	通过有系统的讲座、讨论、视频材料以及实验室、商店和专业研究，向学生讲授某一职业所需

	要的知识和技能。	
12	为每一课、每一单元、每一项目都设立目标，并将之告知学生。	
13	使用计算机、视频辅助和其他设备资料来辅助授课。	
14	组织学生参加商业、工业和学校实验室的实习项目。	
15	鼓励学生为自己争取更多继续学习和接受挑战的机会；帮助学生充满信心地面对今后的学习。	
16	保持与学生家长或监护人、各科老师、教学顾问和管理者的交流，帮助学生解决学习和个人行为上出现的问题。	
17	按照课程指导或各州教育管理部门和学校的要求，确定课程学习的目标和大纲。	
18	引导学生积极调整自己，帮助他们解决在学习上遇到的问题，或对他们特别感兴趣的领域做特别的指导。	
19	选择、储存、订购、发放教室设备、材料和用品，并为其编号。	
20	随时了解教育和自己教授科目的最新发展。	
21	与其他工作人员一起评估某个学生的受教育需求和进步。	
22	为需要获得额外帮助的学生提供补救性质的辅导课程。	
23	按照管理部门的要求，出具学生和其所参加活动的记录。	
24	与孩子父母或监护人会面，与他们交流孩子取得的进步；确定家长在孩子教育中最关心的方面和他们需要利用的资源。	
25	组织管理班级活动、外出玩耍、参观客人会见或其他实践活动；帮助学生从这些经历中学习。	
26	参加职业会议、教育会议以及教师培训课程，保持和提高自己的职业技能。	
27	帮助支持学生的课外活动，如俱乐部、学生社区以及学术竞赛等。	
28	与其他老师和管理者一起开发、评估和修订高中课程教育。	
29	帮助学生安排工作，或者向求职中介机构推荐学生。	
30	在某门课程获批后，继续与同事探讨交流，策划安排强化学习的课程。	
31	参加职工大会；如需要，应在委员会任职。	
32	承担管理职能；如：管理教学楼和食堂、负责交通车学生上下等。	
TOP5	工作要求具备的主要技能	举例说明
1	基本技能——有效的口头沟通	例如：迎接游客并介绍景点。
2	社交技能——指导他人	例如：指导他人使用一件工具。
3	社交技能——理解他人	例如：觉察出顾客因为等待太久而生气。
4	基本技能——学习方法	例如：从他人那里学到完成任务的不同方法。
5	基本技能——积极学习	例如：理解一条新闻的启示。
TOP5	工作需要的知识	具体的知识结构
1	教育与培训	关于课程设置的原理和方法，教授和指导个人及团体，以及评估培训效果的知识。
2	心理学	关于人类行为和表现，能力、个性和兴趣的个体差异，学习与动机，心理研究方法，以及对行为和情感紊乱的评价和治疗的知识。
3	中文语言	关于汉语语言结构和内容的知识，包括词的意义和书写、构成规则和语法。
4	行政与管理	关于战略规划、资源分配、人力资源、领导技巧、生产方法、人员与资源协调的商业管理原理。
5	文秘	关于行政和文书记录程序和系统的知识，例如：文字处理、文件记录归档、速记和誊写、表格设计等，还要掌握其他一些办公程序和专门用语。
工作要求的任职资格		资格分类
		资格级别

任职资格——要求相当程度职务准备	总体经验	需要从业者最少具备两年到四年与工作相关的技能、知识或工作经验。例如：一个会计必须完成四年的大学课程并从事会计工作若干年后，才有资格成为会计师。	
	在职培训	从业者通常须具备几年的有关工作经验、在职培训和职业培训。	
	任职资格举例	这个大类中的许多职业都要求从业者与他人协调，负责监督、管理或培训的工作。例如：会计师、人力资源经理、计算机程序员、教师、药剂师以及警探。	
	教育背景	除个别职业之外，大多数职业均要求从业者具备四年的本科学历学士学位。	
TOP5	工作方式和环境	具体要求	
1	与工作小组合作	与他人组成的团队合作对该工作很重要。	
2	电话	该工作需要从业者频繁进行电话谈话。	
3	在环境可控的室内工作	该工作需要从业者经常在环境可控的室内工作。	
4	电子邮件	经常使用电子邮件。	
5	结构性工作和非结构性工作的比例	该工作不允许从业者自己决定工作任务/优先顺序和最终目标。	
TOP5	工作活动	具体要求	
1	与他人互动	培训、指导他人。	
2	与他人互动	指导、培养他人。	
3	资讯处理过程	组织和计划工作，并确定优先进行的工作。	
4	资讯输入	获取信息。	
5	与他人互动	建立并维持人际关系。	
TOP5	类别	工作要求的智体能力	具体要求
1	认识智能	口头表达能力	与他人进行口头交流，使其明白自己传达的信息和思想的能力。
2	感觉能力	话语的清晰度	清楚表达以使他人理解的能力。
3	感觉能力	听力	听清他人说话的能力。
4	认识智能	会话理解能力	通过倾听理解口头词句所包含的信息和思想的能力。
5	认识智能	对问题的敏感度	指出错误或有可能出错误的的能力这并不包括解决该问题，而只是指发现该问题。
TOP5	工作要求具备的性格	具体要求	
1	正直	要求工作者诚实、有道德感。	
2	可靠性	要求工作者可靠地、有责任感地、值得信赖地履行自己的职责。	
3	自制能力	要求工作者即使在十分困难的情况下，也要保持镇静、克制自己、控制怒火、避免过激行为。	
4	承受压力	要求工作者能够接受批评并能在巨大压力下冷静、有效地处理工作。	
5	关心他人	要求工作者能够感到他人的需要，体谅他人的感受，对他人工作有所理解和帮助。	
从业者追求的工作满足			
TOP1	职业兴趣	兴趣描述	

1	社会性	社会性职业通常涉及与他人协作、沟通以及教育他人。这类职业经常要求工作者为他人提供帮助或服务。
TOP2	工作价值观	价值观内涵
1	成就感	满足此项工作价值观的职业看重工作结果，通过成就感的刺激，使工作者的能力得到最大限度的发挥。相应的前提是才能充分发挥与成就感。
2	独立性	满足此项工作价值观的职业允许工作者独立工作、独立决策。相应的前提是创造力、责任感以及自主权。
TOP5	企业氛围	具体内容
1	自我管理	该项工作的从业者在规划自己工作时很少受到监管。
2	工作条件	该项工作的从业者有良好的工作环境。
3	保障	该项工作的从业者有稳定的就业。
4	活动	该项工作的从业者随时都很忙碌充实。
5	创造力	该项工作的从业者可以在工作中尝试他们的想法。

职业招聘广告示例

某单位招聘中专职业教育教师，条件如下：

服装专业教师

任职资格：

1. 大专以上学历，服装及相关专业毕业，教学经验丰富者条件可适当放宽，有多年服装工作经验优先考虑；有多年毕业班教学经验者同等条件下优先考虑；
2. 普通话标准，语言组织能力强，思维敏捷，善于与学生及家长进行沟通；
3. 有一定的管理经验，能协助学生管理工作；
4. 富有耐心、爱心、责任心，热爱教育行业，爱岗敬业。