**附件1 毕业生**就业协议书丢失补办流程：****

1、毕业生本人填写《就业协议书补办申请表》（申请表可在就业信息网-资料下载中下载）；

2、毕业生持由学院签署意见后并盖章的《就业协议书补办申请表》交到就业处（镇泰楼306）；

3、就业处在就业信息网上予以公示五个工作日，无异意后，同意补发；

4、毕业生本人需持有效证件来就业处领取。