**关于开展我校2019届**

**毕业生****精准及个性化就业指导工作的通知**

为增强我学生的就业竞争能力和适应能力，提高大学生的职业技能水平，拓宽就业渠道，帮助大学生更高质量和更加充分地就业。我校就业指导工作处开展2019届毕业生精准及个性化就业指导工作。

**一、工作对象：**

该精准及个性化就业指导工作主要针对我校2019届毕业生，其它各年级学生有兴趣亦可参加。

**二、工作内容及时间安排**

2019届毕业生精准及个性化就业指导工作分为“讲座培训”和“专家一对一就业指导咨询”两项内容。





**三、报名方式：**

“简历制作和面试指导”和“职场礼仪讲座”无需报名，按照网上公布时间准时入场；

“未来公仆预备营-公务员考试免费培训”、 “人力资源师3级培训”报名需填写各培训相关报名表，交至各学院学生工作办公室，10月12日下午2点各学院汇总后上交镇泰楼306就业处办公室。

“创业意识培训（GYB）”报名需填写报名表，交至各学院学生工作办公室，10月18日下午2点各学院汇总后上交镇泰楼306就业处办公室。

上述各培训报名表就业指导工作处另外下发。

“微软办公软件培训” 分为Excel（10月13、14）、PPT（10月20、21）、Word（10月27、28）三个专场培训，每个专场分别占用一次周六周日两个整天，培训时间，上午9：00-12:00，下午14:00-17:30，请依据个人需求和时间安排等情况，扫描下面三个二维码分别报名。三项培训报名截止时间均为10月12日下午2点，名额有限，以报名先后顺序确定参加培训名单，最终名单以就业指导工作处公布为准。培训过后学生可以自愿考取微软办公软件国际认证（MOS），不愿报考者不得强制。



**PPT报名二维码**

**Word报名二维码**

**Excel报名二维码**

“专家一对一就业指导咨询”由学生本人填写报名表发送至“就业指导咨询”专用邮箱jiuyechu121@126.com，注意咨询时间请依据各位专家来校咨询时间制定。报名时间截止在每一位咨询专家来校咨询时间前24小时。“专家一对一就业指导咨询”报名表见附件1。

 中原工学院就业指导工作处

2018年10月9日