

为企业注入新鲜活力，从找准高校人才开始。

为给参与我校招聘活动的用人单位提供高效服务，实现校企、人岗精准对位，我校就业处(中心)与天基人才网共同合作，结合我校实际情况，历时一年研发出专门服务我校合作企业精准招聘的“**工作啦**”校招系统。

『工作啦』海量展现你想看到的优质生源，精准匹配你想要的专业人才。

我校就业信息网与「工作啦」校招 APP 实时同步，用人单位可通过登录『工作啦』平台并认证后，实现职位信息发布、生源查看、与毕业生在线沟通、宣讲会及双选会申请等功能。

只需每天登录『工作啦』，即可拥有一个校招全能管家。

随时随地，从口袋中掏出手机，就能**精准匹配你需要的人才**。

一、电脑端操作指南

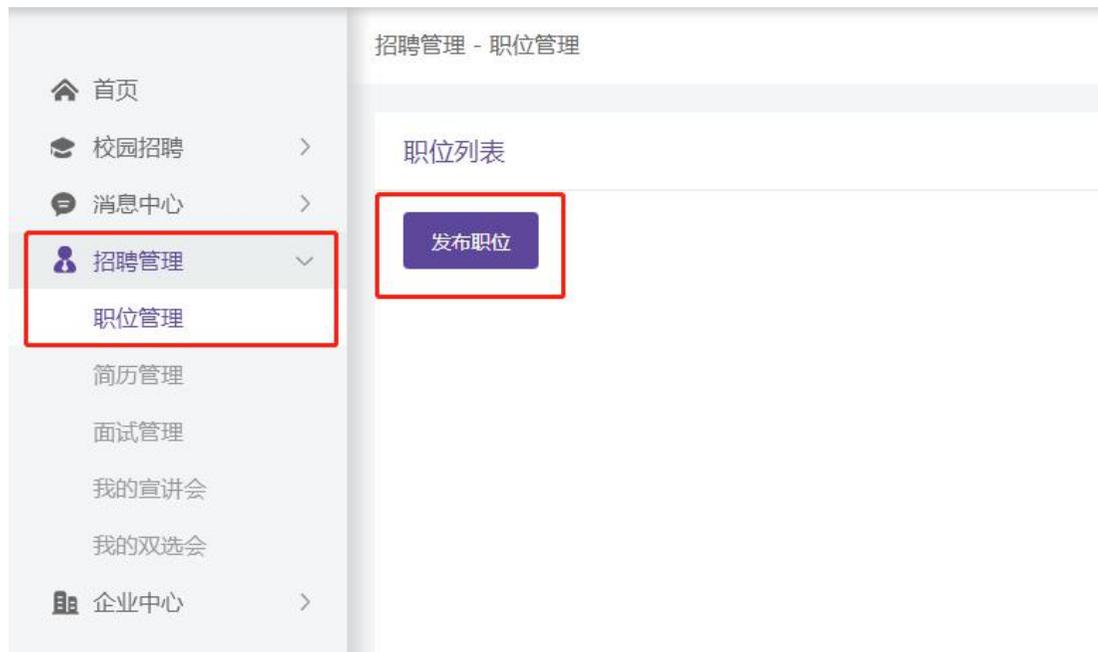
01 登录注册，快速上手企业校招智能平台——「工作啦」

在我校就业信息网（<http://jiuye.zcib.edu.cn/>）注册登录『工作啦』用人单位账号，按照系统提示，依次完成招聘信息、完善信息、上传证件、等待审核等步骤，点击提交后进入企业管理后台。



02 快速发布职位，匹配人才快人一步

点击左侧“招聘管理—职位管理”，再点击“发布职位”，按照职位类型、职位名称、工作性质等内容项依次填写并点击“发布”即可。



为什么要直接发布职位，代替仅仅发布招聘简章？

	直接发布职位	发布招聘简章
关注度	职位上线后直接可以被学生看到,关注度高	容易淹没到高校众多就业信息里,关注度低
便利度	学生看到意向职位,可直接与 HR 沟通,投递简历	学生看到意向职位,需要记录联系方式和投递邮箱,而且与 HR 沟通并不方便
精准度	相关的职位只有符合条件的学生才能看到,减少筛选不合格简历的时间	任何看到的学生都可以投,导致收到很多不符合条件的简历
重视度	企业职位与高校生源快速匹配,企业进入高校重点校招企业库,享受更多校招服务	要么关注的人很少,要么与学生的匹配度低,导致企业和高校只能短期合作

如何让每一个发布的职位都变得抢手，这里给大家分享几则 HR 必须掌握的职位发布技巧。

【技巧一】企业介绍：充分展现企业的综合实力和组织文化，增强求职者认同和兴趣，同时还能对公司的品牌更好地宣传

【技巧二】职位描述：准确界定岗位职责，用求职者可以理解的语言描述职位，更容易获得求职者的关注和投递

【技巧三】月薪范围：可依据当地同行业同岗位的薪资水平来确定月薪范围，高于平均水平更利于扩大简历投递量

【技巧四】学历要求：如果公司没有硬性要求，可选择大专及以上学历，可增加求职者投递几率

【技巧五】专业要求：如果岗位上线后收到简历较少，有可能是专业限制的问题，如非必须可选择“专业不限”来扩大简历池

【技巧六】技能要求：如果岗位上线后收到简历较少，有可能是技能限制的问题，如非必须可选择“技能不限”来扩大简历池

【技巧七】晋升路径：很多求职者在查看职位时非常关注在企业未来的发展空间，填写合理的晋升路径更有助力获得求职者的简历投递

03 申请校招认证，直接在线与学生直聊邀面试

点击左侧“校园招聘—生源速览”，查看意向学生，可点击“立即沟通”，先向学校申请“校招认证”。认证需提供营业执照、招聘者手持身份证照片、统一社会信用代码等资料，认证通过之后即可与意向学生进行在线沟通。



当前认证高校：

第一步 营业执照



1. 上传营业执照名称必须与公司全称保持一致
2. 请提供有效年检期内的《企业法人营业执照》副本
3. 图片格式：JPG、JPEG、PNG，大小要求：小于5M
4. 工作啦客服将会在 1 个工作日内审核

第二步 招聘者身份证



1. 上传身份证姓名必须与招聘联系人姓名保持一致
2. 请提供有效期内的本人手持《身份证》照片
3. 图片格式：JPG、JPEG、PNG，大小要求：小于5M
4. 工作啦客服将会在 1 个工作日内审核

第三步 统一社会信用代码



1. 填写的统一社会信用代码必须与营业执照保持一致
2. 工作啦客服将会在 1 个工作日内审核

提交

企业为什么要做校招认证？

- ① 保障企业权益：校招认证方便确认招聘企业的真实性，避免其他企业冒名开展招聘，损害真实企业的利益，认证企业将优先推荐给我校学生；
- ② 保障学生权益：为学生提供良好的就业环境，是高校和企业共同的责任，校招认证让校园招聘更透明，更真实，更安全。

04 每天查看生源，快人一步与合适人选沟通面试

在「生源预览」中刷到意向人选，直接在线沟通，邀请投递简历，如果符合企业岗位要求，可协商确定面试时间，并发送面试邀请。

头像	姓名	性别	年龄	学校	专业	学历	技能标签	匹配度	在线状态	操作
	宋航	男	19	天基大学	计算机应用技术	硕士	暂无	暂无	不在线	查看简历 立即沟通 收藏
	李鹏飞	男	28	天基大学	软件技术	本科	创新能力 抗压力 成本意识 成熟稳重 演讲宣传	暂无	在线	查看简历 继续沟通 收藏
	宋仁科	男	28	天基大学	人力资源管理	大专	谈判说服	暂无	不在线	查看简历 立即沟通 收藏
	丁春渝	女	28	天基大学	人力资源管理	本科	表达能力 逻辑思维 学习专研 适应能力 坚持原则	暂无	不在线	查看简历 立即沟通 收藏

消息中心 - 在线直聊

联系人

选择类别 选择职位 选择状态

- 中原工学院 昨天 通知消息
- 郑州升达经贸管理学院 昨天 通知消息
- 河南经贸管理学院 昨天 通知消息
- 刘双杰 9月25日 您正在招聘的职位我很感兴趣, 如果方便, 希望可以...
- 天基大学 9月25日 通知消息
- 李鹏飞 9月25日 明天见

李鹏飞 天基大学 软件技术

方便发下详细简历吗?

这是我的简历, 请您查看

您看下

9月25日 15:49

看了亲的简历, 明天上午十点方便来公司面试下吗?

好的, 我给你发一个面试邀请, 注意查收

发送了面试邀请

可以的

接受了面试

请输入要发送的内容...

每天登录工作啦, 系统将优先向毕业生推荐在线企业, 保持在线更容易得到毕业生的主动咨询和简历投递;
每天登录工作啦, 及时回应毕业生的简历投递和主动咨询, 不漏掉任何一个接触优秀候选人的好机会。

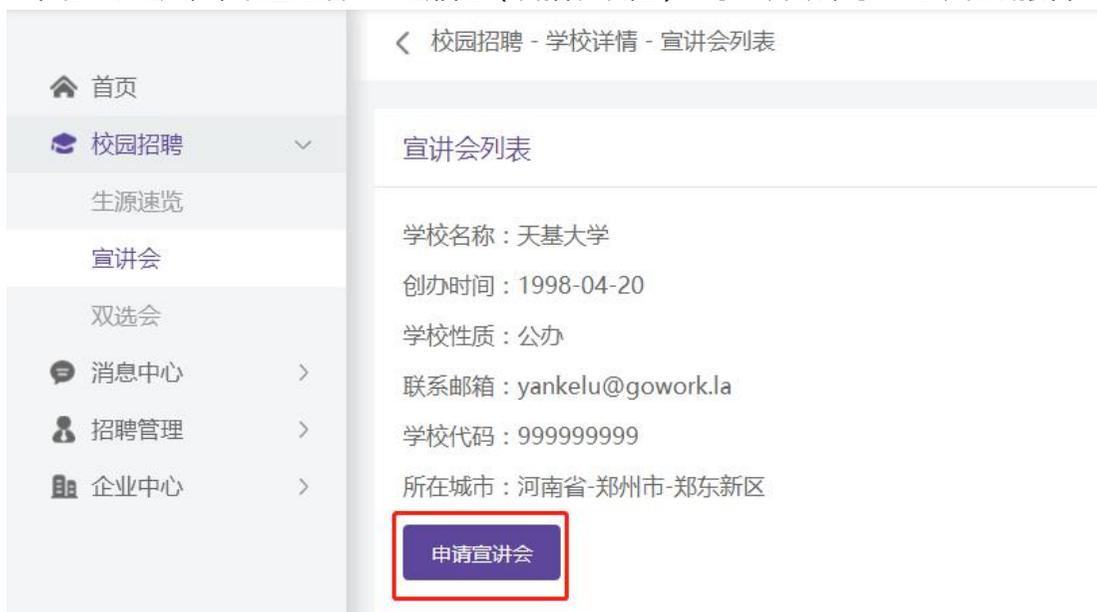
温馨提示:

- 为保证能够找到最符合招聘岗位要求的候选人, 务必及时回复毕业生的咨询和反馈;
- 当意向候选人确认你的面试邀请后, 请及时告知候选人面试时需要做的准备(简历、作品、证书等);

c. 每一次面试，都是了解候选人的最佳时间，确定面试后请提前准备，确保面试官当天及时到场，若因故不能前往，务必提前与候选人说明情况。

05 网上申请宣讲会，学生报名情况一目了然，提前与候选人沟通

点击左侧“校园招聘—宣讲会—申请宣讲会”，申请通过后宣讲会信息（含招聘职位）对学生开放，学生可以在线报名宣讲会及投递简历



企业可以在「我的宣讲会」查看宣讲会申请进度，如果审核通过，可以点击查看详情了解报名人数，候选人简历等资料

招聘管理 - 我的宣讲会

宣讲会申请记录列表

筛选 选择审核状态 请输入学校名称

学校名称	就业办电话	宣讲主题	开始时间	结束时间	举办地点	审核结果	操作
天基大学	15237972663	天基英才 为你而来	2018-09-28 14:00	2018-09-28 16:00	测试 测试	已通过	再次申请

06 网上申请双选会，参会学生情况提前了解，数据一目了然

点击左侧“校园招聘—双选会—我要报名”，报名成功后企业参会信息及招聘职位对学生开放，学生可以在线报名及投递简历

2018年秋季双选会	天基大学	2018-10-11 09:00	2018-10-12 18:00	郑东新区	大礼堂 体育馆	0371-00000000	即将开始	未报名	查看	我要报名
双选会测试	天基大学	2018-11-08 09:00	2018-11-08 17:00	郑东新区	大礼堂 体育馆	0371-60277808	即将开始	未报名	查看	我要报名
2018秋季双选会	天基大学	2018-11-16 09:30	2018-11-16 17:00	郑东新区	招聘室 行政楼1楼103室	15511111111	即将开始	未报名	查看	我要报名
2018冬季双选会	天基大学	2018-12-06 09:30	2018-12-06 16:00	郑东新区	招聘室 行政楼1楼103室	15511111111	即将开始	未报名	查看	我要报名
2019春季双选会	天基大学	2019-03-15 09:00	2019-03-15 16:00	郑东新区	招聘室 行政楼1楼103室	15511111111	即将开始	未报名	查看	我要报名
2019春季双选会第二场	天基大学	2019-04-11 09:00	2019-04-11 19:00	郑东新区	招聘室 行政楼1楼103室	15511111111	即将开始	未报名	查看	我要报名
2019春季双选会第三场	天基大学	2019-05-16 09:00	2019-05-16 17:00	郑东新区	招聘室 行政楼1楼103室	15511111111	即将开始	未报名	查看	我要报名

企业可以在「我的双选会」查看宣讲会申请进度，如果审核通过，可以点击查看详情了解参会人数，参会学生简历等资料

招聘管理 - 我的双选会										
双选会报名记录列表										
<div style="text-align: right;"> 筛选 选择审核状态 <input type="text" value="请输入学校名称"/> <input type="button" value="Q"/> </div>										
双选会主题	学校名称	就业办电话	开始时间	结束时间	当前状态	审核状态	操作			
2018秋季双选会第二场	天基大学	15237972663	2018-10-11 09:00	2018-10-11 17:00	即将开始	已通过	查看			
<input type="button" value="◀"/> 1 <input type="button" value="▶"/> 第 1 页										

07 现在开始使用「工作啦」吧

陈帅帅，中午好
河南英才归来科技有限公司
上次登陆时间 2018-09-27

职位管理 生源速览 宣讲会 双选会 在线直聊 简历管理 申请校招

收到简历 6份 今日 0 昨日 0

面试邀请 1人 今日 0 昨日 0

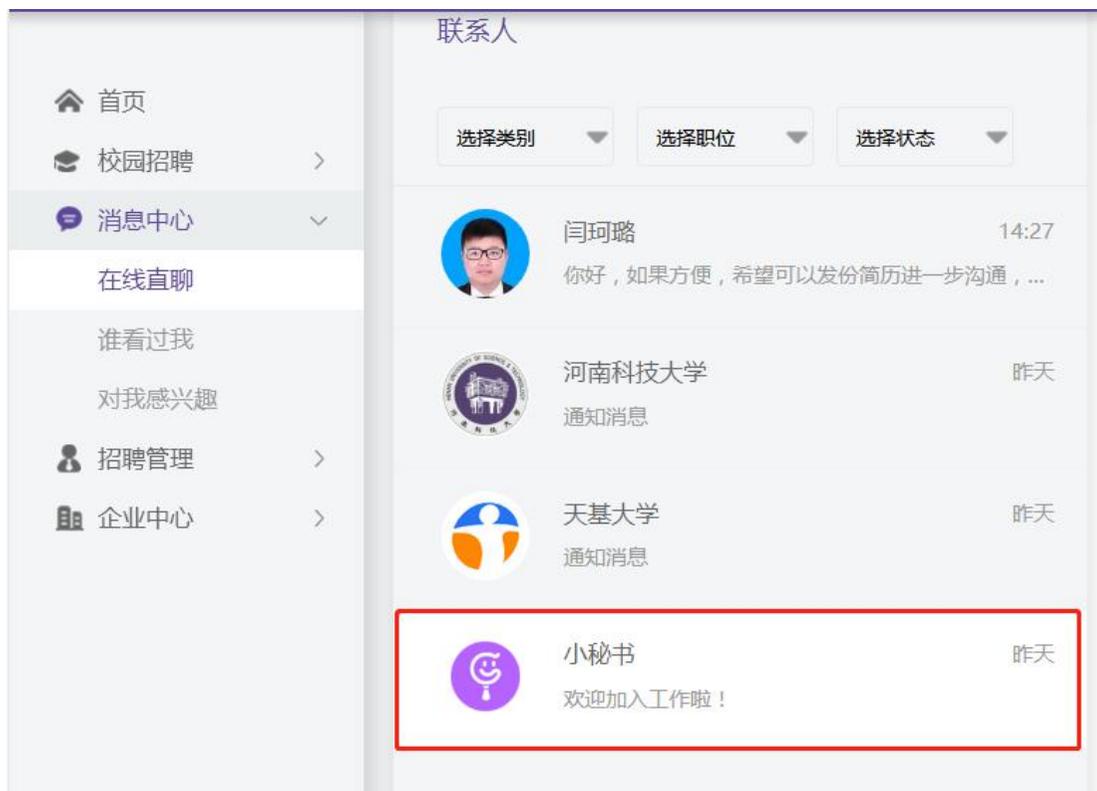
宣讲会 2场 今日 1 昨日 0

双选会 1场 今日 1 昨日 0

职位名称	在线直聊	收到简历	面试邀请	待办事项	日期
1 客服专员/助理	12	6	1	收到李赛赛的【文本消息】	2018-09-25
2 实施工程师	4	1	0	收到吴亚娜的【文本消息】	2018-09-22
				收到洪小双的【文本消息】	2018-09-22

- ①校招事务数据总览 ②此处查看毕业生简历及发起沟通 ③申请我校宣讲会 ④申请我校双选会 ⑤查看来自学校、学生的最新消息
⑥查看谁看过你的职位 ⑦查看谁收藏过你的职位 ⑧可以编辑发布下线职位 ⑨查看我收到的及收藏过的简历 ⑩查看面试记录及处理面试结果
⑪我申请过的宣讲会 ⑫我申请过的双选会 ⑬编辑完善企业信息 ⑭查看申请校招记录 ⑮修改企业账号信息

08 平台操作如遇到问题，请直接联系小秘书



二、APP 操作指南

01 下载登录，快速上手企业校招利器——「工作啦」APP

扫描下方二维码，进入工作啦 APP 下载页，根据手机种类选择企业端 Android 版和 ios 版，下载安装后打开工作啦 APP，输入校招负责人手机号+验证码，登录即可体验「工作啦」招聘 APP。



02 快速发布职位，匹配人才快人一步

点击底部菜单栏「我的」，找到“职位管理”，按照职位类别、职位名称、工作性质等内容项依次填写并点击“发布”即可。



为方便快捷发布更多职位，建议登录电脑端来发布职位。

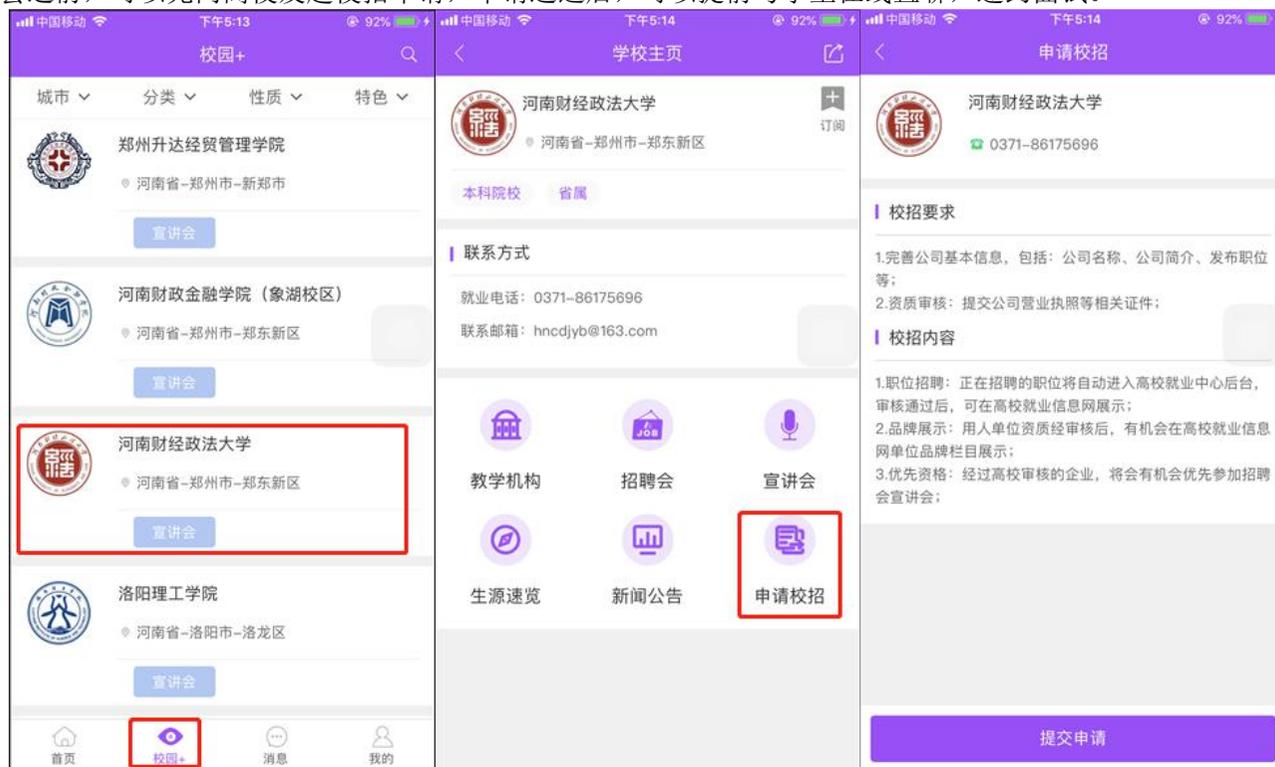
03 每天查看简历，快人一步与合适人选沟通面试

点击底部菜单栏「首页」，找到符合岗位需要的候选人，直接手机端沟通了解，邀约面试。



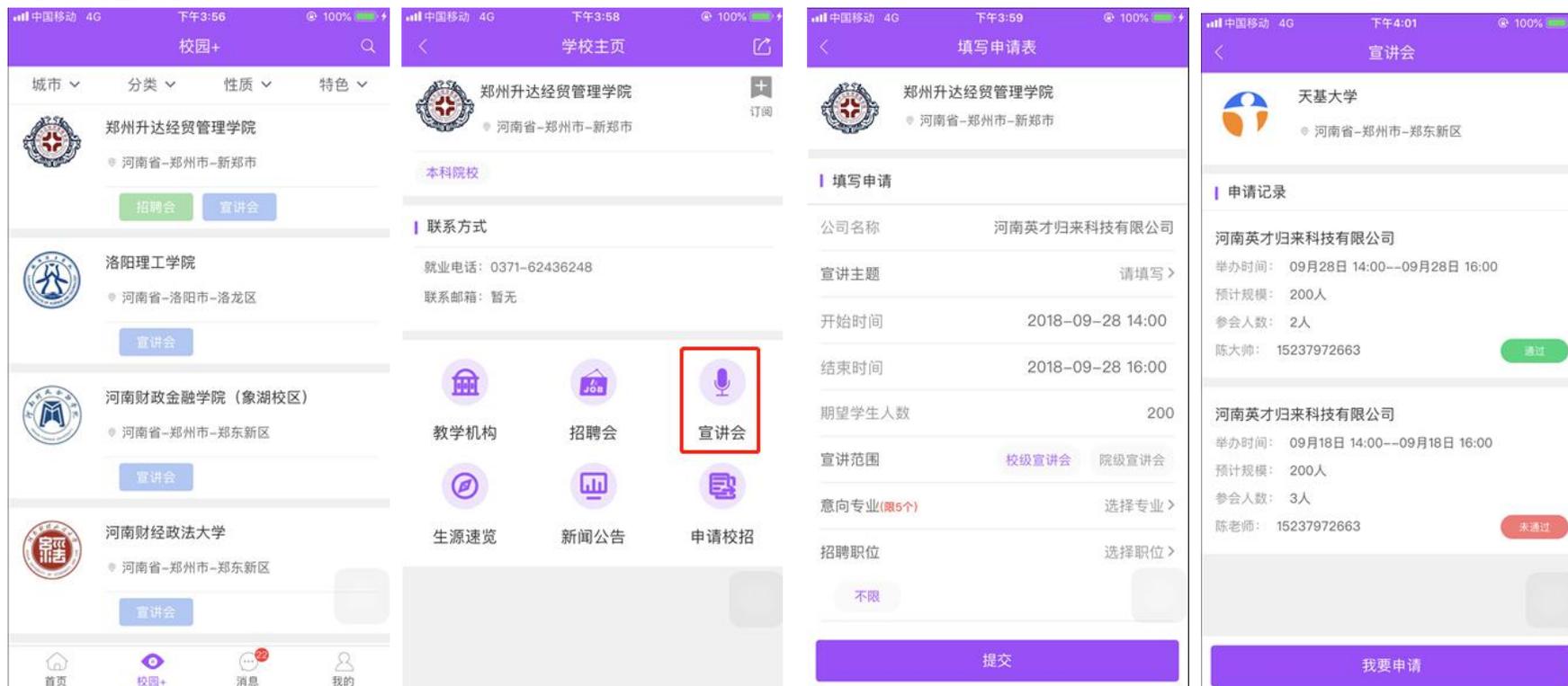
04 手机申请校招，直接在线与学生直聊邀面试

开展宣讲会 and 参与双选会之前，可以先向高校发起校招申请，申请通过后，可以提前与学生在线直聊，邀约面试。



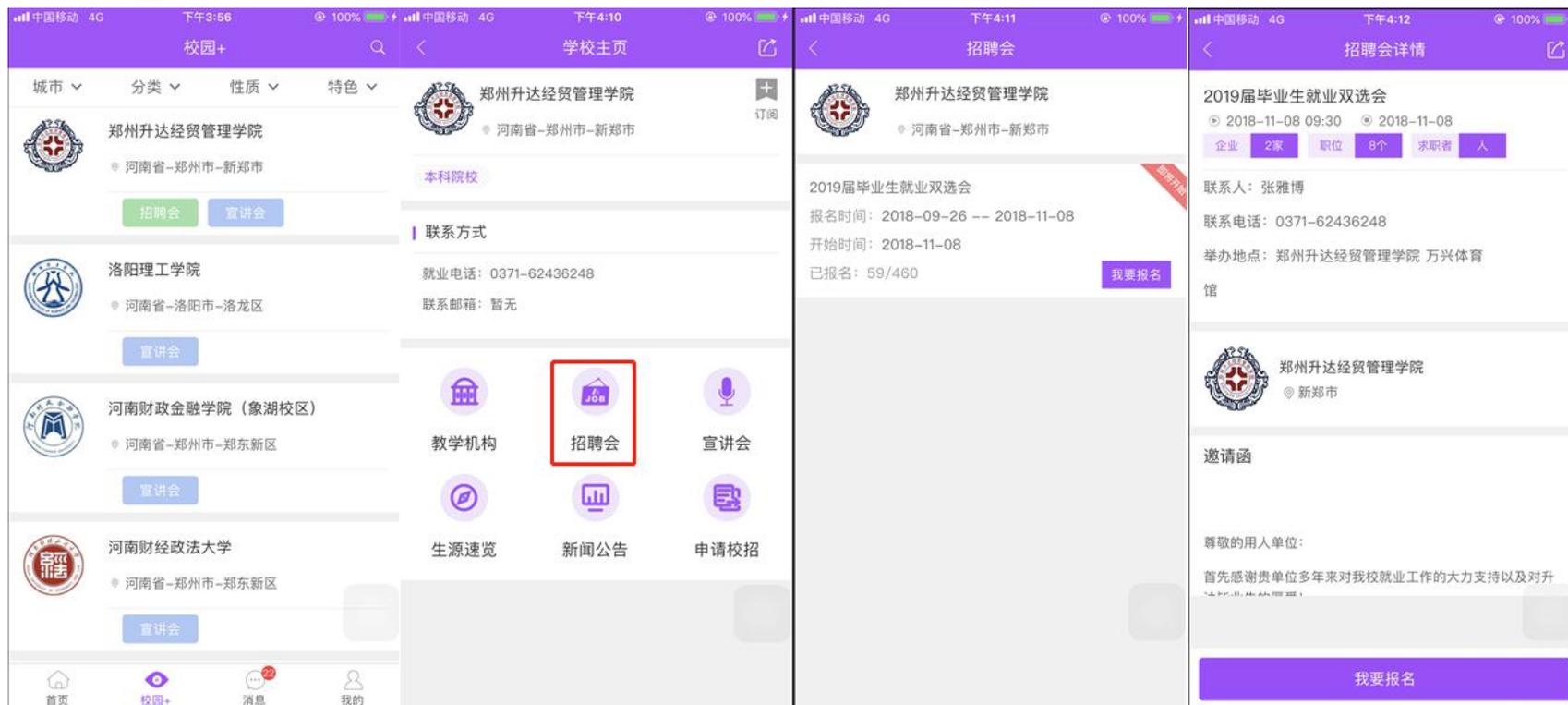
05 手机申请宣讲会，学生报名情况一目了然，提前与候选人沟通

点击底部菜单栏「校园+」，找到意向高校，点击「宣讲会」并提交申请资料，申请通过后宣讲会信息（含招聘职位）对学生开放，学生可以在线报名宣讲会及投递简历。



06 手机申请招聘会，参会学生情况提前了解，数据一目了然

点击底部菜单栏「校园+」，找到意向高校，点击「招聘会」并提交申请资料，申请通过后企业参会信息（含招聘职位）对学生开放，学生可以在线报名招聘会及投递简历。



07 现在开始使用「工作啦」校招 APP 吧



首页

- ①在招职位：长按左右滑动，快速切换不同在招职位
- ②职业管理：点击“+”号，可直接编辑发布或下线职位
- ③职位搜索：点击“🔍”，快速检索意向职位，精准匹配简历
- ④生源展示：点击意向候选人，可直接与学生在线沟通



校园+

查看已开放校招功能高校列表，选择意向高校，发起校招活动申请。



消息中心

- ①面试日程：了解面试时间地点，提前准备面试工作
- ②谁看过我：看过你资料的学生，你可以主动联系，增加面试机会
- ③对我感兴趣：展示查看或收藏过职位的学生，主动联系可增加面试机会
- ④对话窗口：可以收到我校最新就业资讯以及学生的在线沟通消息。



企业中心

- ①基本信息：头像、HR姓名、单位简称
- ②公司信息：编辑完善企业信息
- ③高校认证：查看申请高校校招记录
- ④我报名/申请的：查看我报名/申请的宣讲会、招聘会
- ⑤简历管理：查看我收到的及收藏过的简历

08 手机操作如遇到问题，请直接联系小秘书



校招事务咨询电话：[0371-62499603](tel:0371-62499603)

平台问题咨询电话：0371-60277809

【结束语】

关于我校合作用人单位专属招聘平台「工作啦」，还有很多亮点功能，等待你的探索。

每天打开「工作啦」，多更新职位，多查收简历，多和意向候选人沟通，你将获得更多更好的高校人才。

为企业注入新鲜活力，从找准高校人才开始；

精准匹配你需要的高校人才，每天从「工作啦」开始。

