

# 用人单位办事流程

## 01 登录注册，快速上手企业校招智能平台

在我校就业信息网 (<http://job.zzuli.edu.cn/>) 注册登录用人单位账号，按照系统提示，依次完成招聘信息、完善信息、上传证件、等待审核等步骤，点击提交后进入企业管理后台。



## 02 快速发布职位，匹配人才快人一步

点击左侧“招聘管理—职位管理”，再点击“发布职位”，按照职位类型、职位名称、工作性质等内容项依次填写并点击“发布”即可。



为什么要直接发布职位，代替仅仅发布招聘简章？

	直接发布职位	发布招聘简章
关注度	职位上线后直接可以被学生看到，关注度高	容易淹没到高校众多就业信息里，关注度低
便利度	学生看到意向职位，可直接与 HR 沟通，投递简历	学生看到意向职位，需要记录联系方式和投递邮箱，而且与 HR 沟通并不方便
精准度	相关的职位只有符合条件的学生才能看到，减少筛选不合格简历的时间	任何看到的学生都可以投，导致收到很多不符合条件的简历
重视度	企业职位与高校生源快速匹配，企业进入高校重点校招企业库，享受更多校招服务	要么关注的人很少，要么与学生的匹配度低，导致企业和高校只能短期合作

如何让每一个发布的职位都变得抢手，这里给大家分享几则 HR 必须掌握的职位发布技巧。

**【技巧一】** 企业介绍：充分展现企业的综合实力和组织文化，增强求职者认同和兴趣，同时还能对公司的品牌更好地宣传

**【技巧二】** 职位描述：准确界定岗位职责，用求职者可以理解的语言描述职位，更容易获得求职者的关注和投递

**【技巧三】** 月薪范围：可依据当地同行业同岗位的薪资水平来确定月薪范围，高于平均水平更利于扩大简历投递量

**【技巧四】** 学历要求：如果公司没有硬性要求，可选择大专及以上学历，可增加求职者投递几率

【技巧五】专业要求：如果岗位上线后收到简历较少，有可能是专业限制的问题，如非必须可选择“专业不限”来扩大简历池

【技巧六】技能要求：如果岗位上线后收到简历较少，有可能是技能限制的问题，如非必须可选择“技能不限”来扩大简历池

【技巧七】晋升路径：很多求职者在查看职位时非常关注在企业未来的发展空间，填写合理的晋升路径更有助力获得求职者的简历投递。

### 03 申请校招认证，直接在线与学生直聊邀面试

点击左侧“校园招聘—生源速览”，查看意向学生，可点击“立即沟通”，先向学校申请“校招认证”。认证需提供营业执照、招聘者手持身份证照片、统一社会信用代码等资料，认证通过之后即可与意向学生进行在线沟通。



当前认证高校：[模糊]

#### 第一步 营业执照



1. 上传营业执照名称必须与公司全称保持一致
2. 需提供有效年地期内的《企业法人营业执照》副本
3. 图片格式：JPG、JPEG、PNG，大小要求：小于5M
4. 工作照审核将会在 1 个工作日内审核

#### 第二步 招聘者身份证



1. 上传身份证姓名必须与招聘联系人姓名保持一致
2. 需提供有效期内的本人手持《身份证》照片
3. 图片格式：JPG、JPEG、PNG，大小要求：小于5M
4. 工作照审核将会在 1 个工作日内审核

#### 第三步 统一社会信用代码



1. 填写的统一社会信用代码必须与营业执照保持一致
2. 工作照审核将会在 1 个工作日内审核

提交

### 企业为什么要做校招认证?

- ① 保障企业权益：校招认证方便确认招聘企业的真实性，避免其他企业冒名开展招聘，损害真实企业的利益，认证企业将优先推荐给我校学生；
- ② 保障学生权益：为学生提供良好的就业环境，是高校和企业共同的责任，校招认证让校园招聘更透明，更真实，更安全。

## 04 每天查看生源，快人一步与合适人选沟通面试

在「生源预览」中刷到意向人选，直接在线沟通，邀请投递简历，如果符合企业岗位要求，可协商确定面试时间，并发送面试邀请。



### 温馨提示:

- 为保证能够找到最符合招聘岗位要求候选人，务必及时回复毕业生的咨询和反馈；
- 当意向候选人确认你的面试邀请后，请及时告知候选人面试时需要做的准备（简历、作品、证书等）；
- 每一次面试，都是了解候选人的最佳时间，确定面试后请提前准备，确保面试官当天及时到场，若因故不能前往，务必提前与候选人说明情况。

## 05 网上申请宣讲会，学生报名情况一目了然，提前与候选人沟通

点击左侧“校园招聘—宣讲会—申请宣讲会”，申请通过后宣讲会信息（含招聘职位）对学生开放，学生可以在线报名宣讲会及投递简历



企业可以在「我的宣讲会」查看宣讲会申请进度，如果审核通过，可以点击查看详情了解报名人数，候选人简历等资料

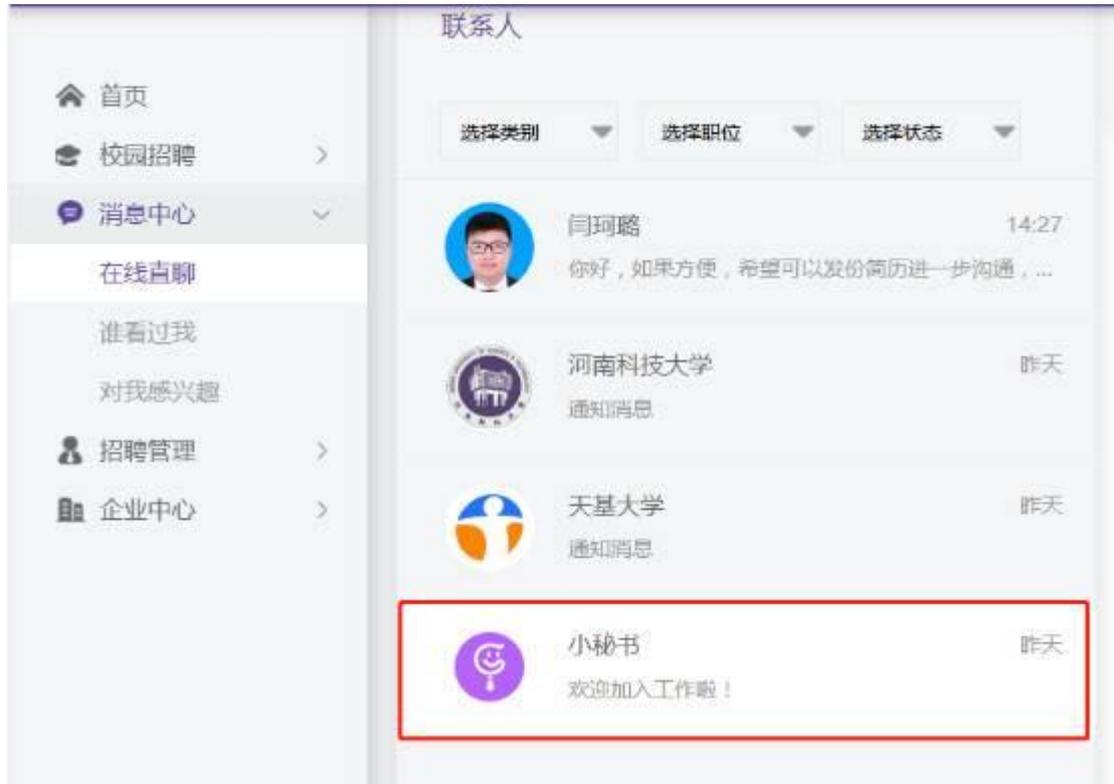


## 06 网上申请双选会，参会学生情况提前了解，数据一目了然

点击左侧“校园招聘—双选会—我要报名”，报名成功后企业参会信息及招聘职位对学生开放，学生可以在线报名及投递简历。



## 08 平台操作如遇到问题，请直接联系小秘书



校招事务咨询电话：0371-86601155（东风校区）

0371-86608155（科学校区）

平台问题咨询电话：0371-60277809